

# RELAZIONE SULLA GESTIONE 2024

## (Relazione al rendiconto)



**COMUNE DI CLES**



# INDICE

Presentazione	4
Contenuto e logica espositiva	5
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 1	7
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 2	11
<b>Risultati finanziari d'esercizio</b>	
Programmazione ed equilibri finali di bilancio	16
Risultato di amministrazione	17
Risultato di gestione	18
Risultato di cassa	19
<b>Situazione contabile a rendiconto</b>	
Gestione delle entrate di competenza	21
Gestione delle uscite di competenza	22
Finanziamento del bilancio corrente	23
Finanziamento del bilancio investimenti	24
Ricorso al fpv e all'avanzo di esercizi precedenti	25
Formazione di nuovi residui	26
Smaltimento di residui precedenti	27
Scostamento dalle previsioni iniziali	28
<b>Gestione delle entrate per tipologia</b>	
Entrate tributarie	30
Trasferimenti correnti	31
Entrate extratributarie	32
Entrate in conto capitale	33
Riduzione di attività finanziarie	34
Accensione di prestiti	35
Anticipazioni	36
<b>Gestione della spesa per missione</b>	
Previsioni finali delle spese per missione	38
Previsioni finali per funzionamento e investimento	39
Impegni finali delle spese per missione	40
Impegni per funzionamento e investimento	41
Pagamenti finali delle spese per missione	42
Pagamenti per funzionamento e investimento	43
Stato di realizzazione delle spese per missione	44
Grado di ultimazione delle missioni	45
<b>Stato di attuazione delle singole missioni</b>	
Servizi generali e istituzionali	47
Giustizia	51
Ordine pubblico e sicurezza	53
Istruzione e diritto allo studio	55

Valorizzazione beni e attiv. culturali	57
Politica giovanile, sport e tempo libero	59
Turismo	61
Assetto territorio, edilizia abitativa	63
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	65
Trasporti e diritto alla mobilità	68
Soccorso civile	70
Politica sociale e famiglia	72
Tutela della salute	75
Sviluppo economico e competitività	76
Lavoro e formazione professionale	78
Agricoltura e pesca	79
Energia e fonti energetiche	81
Relazioni con autonomie locali	83
Relazioni internazionali	84
Fondi e accantonamenti	85
Debito pubblico	87
Anticipazioni finanziarie	89
<b>Risultati economici e patrimoniali d'esercizio</b>	
Conto del patrimonio	92
Conto economico	93
Ricavi e costi della gestione caratteristica	94
Ricavi e costi della gestione finanziaria	95
Ricavi e costi della gestione straordinaria	96

## Presentazione



L'ordinamento degli enti locali, nella stesura più recente, ha ribadito il ruolo del Consiglio come organo di verifica sull'andamento della fase operativa della programmazione a suo tempo deliberata con l'approvazione del Dup. Questo tipo di riscontro è effettuato anche in sede di rendiconto dato che, secondo quanto previsto dal testo unico degli enti locali, "la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente nonché dei fatti di rilievo che si sono verificati dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni altra eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili" (Decreto legislativo n.267/00, art.231/1).

La valutazione sui risultati finali di gestione e quella sullo stato di realizzazione finale dei programmi, questi ultimi intesi non solo come componente della struttura contabile (missioni articolate in programmi) ma come parte integrante del programma politico-attuativo, sono elementi importanti che vanno a caratterizzare il sistema più vasto del controllo sulla gestione. La verifica di origine politica, infatti, è talvolta accompagnata anche da un controllo prettamente tecnico, come quello messo in atto dal sistema generale di controllo interno che, tra le proprie competenze, deve "valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti (...) (D.Lgs.267/00, art.147/2).

È solo il caso di accennare che anche la parte introduttiva del documento unico di programmazione, seppure in una prospettiva che era giustamente rapportata alle reali dimensioni demografiche dell'ente, già tendeva a costituire un'iniziale base informativa su cui poi si è andato ad innestarsi, a fine esercizio, il riscontro sulla concreta realizzazione dell'originaria capacità di pianificare. È proprio per questo motivo che la sezione operativa del DUP, secondo la definizione attribuita dal principio contabile, aveva lo scopo di "costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni" (punto 8.2/c).

Il presente adempimento viene quindi a collocarsi, in sequenza logica oltre che temporale, dopo l'approvazione del documento unico di approvazione (DUP) di inizio esercizio e la Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi di metà anno. Con questo documento, in particolare, l'Amministrazione tende a rafforzare la percezione della nostra collettività sull'importanza delle azioni compiute dall'ente per dare, allo stesso tempo, la giusta visibilità ad un'attività che ha visto all'opera nel corso dell'esercizio l'intera struttura. Tramite l'impegno profuso, infatti, una parte significativa degli obiettivi perseguiti sono stati tradotti in altrettanti risultati, un esito il cui grado di apprezzamento è lasciato in questo momento alla libera valutazione del cittadino. Con questa Relazione, esposta in un formato ed una modalità che si ritiene sia moderna e accattivante, oltre che rispettosa dei dettami di legge, abbiamo così voluto tenere fede all'impegno di stabilire un rapporto più diretto con i cittadini, basato sulla trasparenza e sulla partecipazione, in modo da consentire a chiunque di cogliere la dimensione strategica delle scelte adottate.

Porre concretamente al centro dell'attenzione i destinatari degli interventi di un'amministrazione pubblica significa anche dare conto del proprio operato in modo trasparente e riscoprire così il senso della propria azione.

Il Sindaco

## Contenuto e logica espositiva

### Relazione sulla gestione e volontà del legislatore

Il contenuto della relazione sulla gestione ha una valenza di carattere generale. La volontà espressa dal legislatore è chiara e tende a mantenere un costante rapporto dialettico tra il consiglio comunale e la giunta, favorendo così un riscontro sul grado di realizzazione dei programmi originariamente previsti ed espressi, a livello contabile, dall'aggregato che li contiene per omogeneità di funzione, e cioè la Missione. Allo stesso tempo, il consiglio verifica che l'attività di gestione non si sia estesa fino ad alterare il normale equilibrio delle finanze comunali. L'attività di spesa, infatti, non può prescindere dalla reale disponibilità di risorse. In questo contesto si inserisce l'importante norma che prevede l'esposizione al principale organo collegiale di un vero e proprio bilancio di fine esercizio. La possibilità di valutare l'esito finale dell'originaria attività di programmazione non è solo concessa dall'ordinamento degli enti locali, ma anzi, è incentivata.



### Consuntivo e risultati finanziari

La prima parte della relazione, denominata *"Programmazione ed equilibri finali di bilancio"*, ha lo scopo di verificare, ad esercizio ormai chiuso, il mantenimento dell'equilibrio nella programmazione, e cioè la corrispondenza tra stanziamenti definitivi di competenza in entrata (risorse previste) con il fabbisogno stimato in spesa (impieghi programmati), dando maggiore risalto ai due principali aggregati di bilancio, e cioè il comparto corrente e gli investimenti. Gli argomenti della sezione individuano poi i risultati conseguiti a rendiconto, con il risultato complessivo di amministrazione (competenza e residui) e il saldo della gestione, ossia il risultato ottenuto nel versante della sola competenza. L'ultimo argomento trattato estende l'osservazione sui movimenti di cassa, dove le riscossioni ed i pagamenti effettuati nell'esercizio hanno contribuito, insieme all'eventuale giacenza iniziale di cassa, a formare il saldo conclusivo di tesoreria.



### Contabilità finanziaria e rendiconto

La terza parte del documento, denominata *"Situazione contabile a rendiconto"*, approfondisce l'analisi già sviluppata nel punto precedente per osservare l'andamento delle entrate e delle uscite di competenza. Sono inoltre sviluppate delle tematiche di particolare interesse, come il finanziamento del bilancio di parte corrente e di quello in conto capitale risultante a rendiconto, il ricorso a mezzi finanziari provenienti da esercizi precedenti, come l'avanzo e il fondo pluriennale vincolato, e la dinamica nella gestione dei residui. Riguardo a quest'ultimo aspetto, sarà monitorato sia l'andamento dei vecchi residui, con il relativo tasso di smaltimento, che la formazione di nuovi residui provenienti dalla competenza. L'ultimo aspetto sviluppato in questa sezione della relazione riguarderà lo scostamento dalle previsioni iniziali, visto come un indice del grado di attendibilità delle previsioni di entrata e di uscita ipotizzate nella fase di programmazione (DUP).



### Andamento delle entrate

La sezione denominata *"Gestione delle entrate per tipologia"* sviluppa le tematiche relative ai soli movimenti delle entrate, dove le previsioni finali (stanziamenti) sono accostati ai corrispondenti accertamenti (crediti) e movimenti di cassa (riscossioni). Le informazioni contabili abbracciano ciascun titolo di entrata con le diverse tipologie che lo compongono. Sono prese in considerazione, pertanto, le entrate di natura tributaria, i trasferimenti in conto gestione, le entrate extra tributarie, le riduzioni di attività finanziarie, le accensioni di prestiti, le anticipazioni di cassa e, infine, i servizi per conto di terzi. Particolare attenzione merita l'osservazione del grado di accertamento e del tasso di riscossione, visti come la percentuale della previsione di entrata che si è tradotta in credito, o del credito stesso in incasso. Lo scostamento tra la previsione ed il rispettivo accertamento indica, infine, quanto della previsione di bilancio non si sia effettivamente realizzata.



### Gestione della spesa per missione

In questa sezione del documento, denominata "Gestione della spesa per missione", l'attenzione si concentra sul solo versante delle uscite e, in modo specifico, sulla struttura del bilancio composto da missioni poi articolate, ma solo a livello più operativo, in singoli programmi. Viene quindi offerto un quadro d'insieme sui dati contabili della spesa per missione, dando quindi un adeguato risalto allo scostamento che si è verificato tra le previsioni finali e la spesa effettivamente impegnata. In questa prospettiva, si rende così disponibile un quadro attendibile di informazioni sullo stato di realizzazione dei procedimenti di spesa attivati dall'apparato tecnico. L'osservazione si sposta, infine, sul grado di ultimazione dei pagamenti, visti come un indicatore sull'avvenuto completamento dell'intervento previsto. Il tutto, in un'ottica che legge questi fenomeni solo nel loro insieme (elenco delle missioni) mentre l'analisi di dettaglio è sviluppata in un'altra sezione.



### Stato di attuazione delle singole missioni

La relazione al rendiconto, nella sezione denominata "Stato di attuazione delle singole missioni", abbandona la visione d'insieme e pone invece lo sguardo sulle singole missioni, analizzandone lo stato di realizzazione e il grado di ultimazione, oltre che la loro composizione contabile. Di ogni missione è posta in evidenza sia la componente finanziaria della spesa corrente che quella di parte investimento, fornendo una chiave di lettura dello stato di avanzamento della missione articolata in programmi che non è più, come nel punto precedente, a carattere cumulativo. In questa ottica, è posto in risalto l'andamento della gestione (uscite da parte corrente) separandola dalla componente degli investimenti (uscite in C/capitale). I due comparti, infatti, hanno tempi di realizzazione e regole completamente diverse, tali da rendere poco significativa la visione cumulativa. Per ciascuna di esse è individuata anche la composizione contabile.



### Risultati economici e patrimoniali d'esercizio

La contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, è affiancato da un'ulteriore contabilità di supporto. La contabilità economico patrimoniale, infatti, ha lo scopo di rilevare i costi (oneri) ed i ricavi (proventi) derivanti dalle transazioni poste in essere dalla pubblica amministrazione. L'ultima sezione della relazione, denominata "Risultati economici e patrimoniali d'esercizio", estende quindi l'attenzione su taluni aspetti che riguardano proprio la lettura economica dei fatti di gestione manifestati nell'esercizio e che hanno comportato, tramite la formazione di costi e ricavi, una modifica sostanziale nella composizione del patrimonio comunale. La variazione di ricchezza, prodotta dalla differenza tra ricavi e costi delle gestioni caratteristica, finanziaria o straordinaria, quindi, ha generato una differenza nel patrimonio netto degna di approfondimento.



## Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 1

### Norme di riferimento

Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n.1 al D.Lgs.118/11); il Princípio contabile applicato sulla programmazione (allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/11); il Princípio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011); il Princípio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011). Questa documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.

Di seguito, partendo dalle prime due norme richiamate, riporteremo gli obblighi normativi (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.

### Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00)

[D.Lgs.267/00, art.231/1]

**Relazione sulla gestione (richiamo normativo).** La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

**Considerazioni dell'ente.** Questa relazione è strutturata in modo da garantire una visione d'insieme delle principali operazioni economiche e finanziarie che hanno interessato l'esercizio, compresi gli eventuali fenomeni degni di rilievo maturati dopo il 31/12. Gli argomenti trattati nella Relazione, con annessa eventuale Nota integrativa, rispettano le previsioni di legge richiamate dalla Armonizzazione contabile ed annessi Principi contabili.



### Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11)

[D.Lgs.118/11, art.11/6a]

**Criteri valutazione (richiamo normativo).** La relazione illustra (...) i criteri di valutazione utilizzati (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1a).

**Considerazioni dell'ente.** Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

[D.Lgs.118/11, art.11/6b]

**Principali voci contabili (richiamo normativo).** La relazione illustra (...) le principali voci del conto del bilancio (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1b).

**Considerazioni dell'ente.** Questa relazione, nel suo interno, riporta i prospetti riepilogativi di tutti i principali aggregati di bilancio relativi alla gestione delle entrate, suddivise in Tipologie, ed a quelle delle uscite, raggruppate in Missioni.

[D.Lgs.118/11, art.11/6c]

**Principali variazioni (richiamo normativo).** La relazione illustra (...) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi

di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio precedente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1c).

**Considerazioni dell'ente.** Durante la gestione sono state rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio (vedi quanto riportato nel successivo punto "Principi generali o postulati - Principio generale n.7"). In termini finanziari, le variazioni di bilancio hanno comportato la modifica degli stanziamenti iniziali (Bilancio di previsione) fino ad assumere la configurazione definitiva. Questa relazione, nell'argomento "Scostamento dalle previsioni iniziali", riporta la dimensione di queste variazioni sulle entrate ed uscite indicandone lo scostamento in termini numerici ed anche percentuali.

[D.Lgs.118/11, art.11/6d]

**Quote del risultato** di amministrazione (prescrizione normativa). La relazione illustra (..) l'elenco delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1d).

**Considerazioni dell'ente.** Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Questa relazione, nell'argomento "Risultato di amministrazione complessivo", riporta l'elenco delle principali voci di scomposizione del risultato.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6e]

**Residui in sofferenza** (richiamo normativo). La relazione illustra (..) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1e).

**Considerazioni dell'ente.** La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla riconoscenza dei residui attivi relativi ad esercizi pregressi (riaccertamento ordinario) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria ed il permanere nel tempo della posizione creditoria. La riconoscenza dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. L'eventuale presenza a rendiconto di situazioni attive di sofferenza, anche relativa ad eventuali residui attivi di anzianità superiore al quinquennio, è pertanto contabilmente giustificata.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6f]

**Anticipazione** tesoreria (richiamo normativo). La relazione illustra (..) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1f).

**Considerazioni dell'ente.** Per quanto riguarda il ricorso all'eventuale anticipazione di tesoreria, l'ente persegue un comportamento operativo teso ad evitare, o quanto meno a contenere, l'esposizione a breve verso il sistema bancario per non appesantire il bilancio con un'eccessiva spesa per interessi passivi.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6g]

**Diritti reali** godimento (richiamo normativo). La relazione richiama (..) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione.

**Considerazioni dell'ente.** Riguardo ai diritti reali di godimento, e cioè diritti che l'uomo può esercitare sui beni suscettibili che si trovano nella sua sfera di controllo o di esercizio (diritto di superficie, enfitèusi, usufrutto, uso, abitazione e servitù prediali), non ci sono particolari situazioni degne di nota rispetto quanto eventualmente segnalato in allegato al conto del patrimonio dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1g).

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6h]

**Organismi strumentali** (richiamo normativo). La relazione riprende (..) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1h)..

**Considerazioni dell'ente.** Le aziende speciali, e più in generale gli organi strumentali intimamente collegati all'ente che le ha costituite, sono soggetti a limiti stringenti riguardo al possibile svolgimento dell'attività al di fuori del territorio di appartenenza. Al pari delle

partecipazioni in società, la costituzione di un'entità giuridica strumentale vincola l'ente per un periodo non breve, portando con se sia vantaggi che problemi di sostenibilità nel tempo. Per quanto riguarda questo specifico esercizio, non ci sono state modifiche alla situazione preesistente degne di nota.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6i]

**Partecipazioni** (*richiamo normativo*). La relazione riprende (..) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1i).

**Considerazioni dell'ente.** La legge attribuisce all'ente la facoltà di gestire i servizi pubblici locali anche per mezzo di società private, direttamente costituite o partecipate, ed indica così un modulo alternativo di gestione rispetto alla classica azienda speciale

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6j]

**Crediti/debiti incrociati** (*richiamo normativo*). La relazione descrive (..) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1j).

**Considerazioni dell'ente.** La verifica sulla corrispondenza delle eventuali posizioni patrimoniali incrociate è effettuata in sede di predisposizione del bilancio consolidato, se obbligatorio. Il riscontro generico sulle poste finanziarie dell'ente non ha rilevato, comunque, particolari situazioni di questa natura.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6k]

**Strumenti derivati** (*richiamo normativo*). La relazione descrive (..) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1k).

**Considerazioni dell'ente.** Per "strumenti derivati" si intendono i prodotti offerti dal mercato creditizio il cui valore dipende dall'andamento di un'attività sottostante che può essere di natura finanziaria, come ad esempio i titoli azionari, i tassi di interesse o l'andamento dei cambi, oppure di natura reale, come nel caso di oro, petrolio, e così via.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6l]

**Garanzie prestate** (*richiamo normativo*). La relazione descrive (..) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escusione nei confronti dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1l).

**Considerazioni dell'ente.** L'amministrazione può legittimamente concedere delle garanzie principali o sussidiarie a favore di altri soggetti e sottoscrivere i rispettivi documenti che vincolano l'ente nel tempo. Dal punto di vista prettamente patrimoniale, il valore complessivo delle garanzie prestate è riportato tra i conti d'ordine della contabilità economica mentre la concessione della singola garanzia non richiede, di regola, alcuna specifica registrazione finanziaria, né è soggetta a particolari restrizioni.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6m]

**Patrimonio immobiliare** (*richiamo normativo*). La relazione richiama (..) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1m).

**Considerazioni dell'ente.** Il patrimonio immobiliare, come aggregato autonomo delle immobilizzazioni materiali del conto patrimoniale, è composto dai terreni, fabbricati, infrastrutture, impianti e macchinari ed altre voci simili. Il valore complessivo è riportato nell'argomento "Conto del patrimonio" di questa relazione mentre l'elenco dettagliato dei singoli cespiti è invece contenuto nell'inventario dei beni, a cui si rinvia.

[D.Lgs.118/11, art.11/6n]

**Nota integrativa** (*richiamo normativo*). La relazione riprende (..) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1n).

**Considerazioni dell'ente.** Questo documento ufficiale si compone della Relazione sulla gestione, propriamente detta ed integrata, qualora se ne riveda la necessità o l'opportunità, dalla corrispondente Nota integrativa dal contenuto prettamente tecnico. Mentre le informazioni di rendiconto riconducibili alle scelte originariamente disposte con il

DUP sono presenti nella Relazione sulla gestione, le informazioni riconducibili a competenze di natura solo tecnica possono invece essere riportate nella Nota integrativa al rendiconto. In questo ultimo caso, il contenuto della Nota integrativa diventa parte integrante della Relazione sulla gestione, propriamente detta.

Se ritenuto necessario, pertanto, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa.

[D.Lgs.118/11, art.11/6o]

**Risultati gestione** (*richiamo normativo*). La relazione riporta (...) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1o).

**Considerazioni dell'ente**. Questa relazione, nelle sezioni denominate rispettivamente "Risultati finanziari d'esercizio" e "Situazione contabile a rendiconto", descrive ogni elemento di natura finanziaria ritenuto necessario o utile per la corretta interpretazione di questo rendiconto d'esercizio.

## Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 2

### Norme di riferimento

Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n.1 al D.Lgs.118/11); il Princípio contabile applicato sulla programmazione (allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/11); il Princípio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011); il Princípio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011). Questa documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.

Di seguito, riporteremo gli obblighi previsti dai principi contabili (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.



### Principi generali o postulati

[Principio generale n.7]

**Flessibilità (previsione normativa).** È necessario che nella relazione illustrativa delle risultanze di esercizio si dia adeguata informazione sul numero, sull'entità e sulle ragioni che hanno portato a variazioni di bilancio in applicazione del principio e altresì sull'utilizzo degli strumenti ordinari di flessibilità previsti nel bilancio di previsione.

**Considerazioni dell'ente.** Durante la gestione sono stati rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio. In particolare, sono stati osservati i seguenti richiami di legge:

- il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento (D.Lgs. 267/00, art.175/1);
- le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis (variazioni di competenza dell'organo esecutivo) e 5-quater (variazioni di competenza del responsabile finanziario) (D.Lgs. 267/00, art.175/2);
- le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni che possono essere deliberate sino al 31 dicembre (istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa; istituzione di tipologie di entrata senza vincolo di destinazione, con stanziamento pari a zero, a seguito di accertamento e riscossione di entrate non previste in bilancio; utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato ed accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti; reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte e, se necessario, delle spese correlate; variazioni delle dotazioni di cassa; variazioni di competenza del responsabile finanziario; variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente) (D.Lgs. 267/00, art.175/3);
- mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio (D.Lgs. 267/00, art.175/8);
- i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno (D.Lgs. 267/00, art.176/1).

### Princípio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio

[PaPR, 13.10.1]

**Relazione sulla gestione.** La Relazione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio. Contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed illustra (..omissis).

**Considerazioni dell'ente.** Il princípio contabile riproduce esattamente quanto già previsto dall'omonimo articolo del decreto legislativo sull'armonizzazione contabile ed a cui, pertanto, si rimanda (vedi più sopra le considerazioni dell'ente sull'avvenuto rispetto delle identiche prescrizioni richiamate dal D.Lgs.118/11, art.11/6).

[PaPR, 13.10.2]

**Quote vincolate, accantonate e destinate del risultato.** La relazione riepiloga e illustra gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio e gli elenchi analitici delle quote vincolate, accantonate e destinate agli

investimenti che compongono il risultato di amministrazione descrivendo, con riferimento alle componenti, più rilevanti:

- a) la gestione delle entrate vincolate e destinate agli investimenti provenienti dagli esercizi precedenti, confluente nel risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio oggetto di rendiconto: l'importo applicato al bilancio, le spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio di riferimento finanziate da tali risorse, la cancellazione dei residui, il loro importo alla fine dell'esercizio e le cause che non hanno ancora consentito di spenderle;
- b) le riduzioni dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, distinguendo gli utilizzi effettuati nel rispetto delle finalità e le riduzioni determinate dal venire meno dei rischi e delle passività potenziali per i quali erano stati accantonati;
- c) la formazione di nuove economie di spesa, finanziate da entrate vincolate e destinate agli investimenti ed accertate nel corso dell'esercizio; il loro importo e le cause che hanno determinato le economie di spesa;
- d) le motivazioni della costituzione di nuovi e maggiori accantonamenti finanziati da entrate accertate nel corso dell'esercizio, indicando, per quelli effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, se tali accantonamenti hanno determinato un incremento del disavanzo di amministrazione e le cause che non hanno consentito di effettuarli nel bilancio.

**Considerazioni dell'ente.** L'ente, se ne ricorrevano i presupposti e comunque in modo unitario con gli altri prospetti obbligatori di rendiconto, ha predisposto gli allegati denominati a/1, a/2 ed a/3 che riportano in modo esauriente le informazioni richieste, e precisamente:

- Allegato a/1 (elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione finale). Individua, in modo separato: a) le risorse accantonate all'inizio esercizio; b) quelle accantonate applicate in entrata al bilancio (utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione); c) le risorse accantonate stanziate nella parte spesa del bilancio; d) gli ulteriori accantonamenti effettuati in sede di rendiconto ed i corrispondenti utilizzi; e) la consistenza finale degli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto.
- Allegato a/2 (elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione). Individua, in modo separato: a) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto; b) le risorse vincolate applicate al bilancio; c) entrate vincolate accertate nell'esercizio; d) gli impegni finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; e) il FPV a rendiconto finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; f) la cancellazione di residui attivi vincolati, l'eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (gestione dei residui); g) la cancellazione di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto precedente e non impegnati nell'esercizio; h) le risorse vincolate a rendiconto; i) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione.
- Allegato a/3 (elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione). Individua, in modo separato: a) le risorse destinate agli investimenti nel bilancio iniziale; b) le entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio; c) gli impegni dell'esercizio finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione; d) il FPV a rendiconto finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione; e) la cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti, l'eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (gestione dei residui); f) le risorse destinate agli investimenti a rendiconto.

[PaPR, 13.10.2 (segue)]

**Accantonamenti nel risultato di amministrazione.** Infine la relazione da atto della congruità di tutti gli accantonamenti nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce e le motivazioni delle eventuali differenze rispetto agli accantonamenti minimi obbligatori previsti dai principi contabili.

**Considerazioni dell'ente.** La quota accantonata del risultato di amministrazione è costituita dall'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e dagli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi). In presenza di crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, è stato quindi effettuato, nei limiti di legge, un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. L'accantonamento complessivo è stato invece ridotto in presenza di un credito, già oggetto di accantonamento, successivamente dichiarato inesigibile ed eliminato dai residui attivi. In presenza di un'obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento, come l'esito del giudizio o del ricorso pendente, l'ente ha invece valutato se procedere ad accantonare in un fondo rischi le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese e destinate, a fine esercizio, ad incrementare la quota del risultato destinata a coprire le eventuali spese della sentenza definitiva.

[PaPR, 13.10.3]

**Ripiano disavanzi pregressi.** La relazione analizza, se l'ente si trova in questa particolare situazione, la quota di disavanzo ripianata nel corso dell'esercizio distinguendo il disavanzo riferibile al riaccertamento straordinario da quello derivante dalla gestione.

**Considerazioni dell'ente.** Non ci sono considerazioni da fare sull'argomento in questione, dato che tutti i dati relativi al risultato di amministrazione sono già riportati nel corrispondente prospetto obbligatorio allegato al rendiconto di gestione.

#### Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria

[PaCF, 3.7.5]

**Quota avanzo** costituito da stima di residui attivi da tributi. La componente dell'avanzo costituita da residui attivi (..di entrate tributarie) accertati sulla base di stime è evidenziata nella rappresentazione dell'avanzo di amministrazione.

**Considerazioni dell'ente.** L'ente, in presenza di residui attivi originati da accertamenti effettuati con criteri di stima, sempre relativi a casistiche espressamente autorizzate dalla legge o dai principi contabili, ha periodicamente effettuato la verifica sul grado di realizzazione di tali residui attivi e provvedendo, nel caso se ne rilevasse la necessità, all'eventuale operazione contabile di riaccertamento.

[PaCF, 5.2]

**Operazioni IVA.** L'ente fornisce informazioni riguardanti la gestione IVA nella relazione sulla gestione al consuntivo.

**Considerazioni dell'ente.** Nelle contabilità fiscamente rilevanti dell'ente, le entrate e le spese sono state contabilizzate al lordo di IVA mentre per la determinazione della posizione IVA sono state adottate le scritture richieste dalle specifiche norme fiscali (registri IVA). L'ente, acquirente dei beni o servizi relativi allo svolgimento di attività per le quali non è soggetto passivo di IVA, ha provveduto a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente all'erario invece che al fornitore, effettuando così la scissione del pagamento dell'imponibile rispetto a quello dall'IVA (split payment). Ci si è anche avvalsi della facoltà di non effettuare il versamento IVA contestualmente al pagamento della fattura ma in sede di versamento periodico dell'imposta.

#### Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale

[PaCE, 4.28]

**Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo.** Sono indicati in tali voci i proventi, di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate. Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi effettuato nell'esercizio considerato e le altre variazioni positive del patrimonio non derivanti dal conto del bilancio, quali ad esempio, donazioni, acquisizioni gratuite, rettifiche positive per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi. Nella relazione illustrativa al rendiconto deve essere dettagliata la composizione della voce.

**Considerazioni dell'ente.** Non ci sono particolari considerazioni da riportare sulle variazioni dell'attivo patrimoniale conseguenti al riaccertamento ordinario dei residui attivi, sulla variazione del passivo prodotta dal riaccertamento ordinario dei residui passivi, o relative a situazioni di natura particolare che abbiano comunque comportato modifiche significative nella consistenza delle attività o passività patrimoniali.

[PaCE, 4.36]

**Risultato economico.** Nel caso di errori dello stato patrimoniale iniziale la rettifica della posta patrimoniale deve essere rilevata in apposito prospetto, contenuto nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto, il cui saldo costituisce una rettifica del patrimonio netto.

**Considerazioni dell'ente.** Non ci sono particolari segnalazioni da riferire circa la riapertura dell'attivo e del passivo patrimoniale rispetto all'ultima consistenza finale approvata. Le eventuali rettifiche conseguenti alla correzione di errori della precedente chiusura, pur comportando una variazione direttamente imputabile al patrimonio netto, non hanno modificato sostanzialmente l'equilibrio del conto patrimoniale.

[PaCE, 6.1.3]

**Partecipazioni.** La relazione sulla gestione allegata al rendiconto indica il criterio di valutazione adottato per tutte le partecipazioni azionarie e non azionare in enti e società controllate e partecipate (se il costo storico o il metodo del patrimonio netto). La relazione illustra altresì le variazioni dei criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.

**Considerazioni dell'ente.** Le partecipazioni immobilizzate, sia azionarie che non, sono valutate con il criterio del costo, ridotto delle perdite durevoli di valore. Le partecipazioni in imprese controllate sono valutate in base al metodo del patrimonio netto. A tal fine, l'utile o la perdita d'esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, porta ad un incremento o ad una riduzione del valore della partecipazione azionaria. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto comportano l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata (PaCE 6.1.3a-b).

[PaCE, 6.3]

**Patrimonio netto.** L'amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione, sulla copertura dei risultati economici negativi di esercizio.

**Considerazioni dell'ente.** L'eventuale presenza di una variazione negativa (riduzione) nel patrimonio netto di questo esercizio rispetto a quello immediatamente precedente non produce effetti significativi sull'equilibrio patrimoniale, data la funzione prettamente conoscitiva della contabilità economico patrimoniale ( o solo patrimoniale) dell'ente pubblico.

[PaCE, 6.4]

**Fondi rischi e oneri del passivo.** Con l'espressione "passività potenziali" ci si riferisce a passività connesse a "potenzialità", cioè a situazioni già esistenti ma con esito pendente in quanto si risolveranno in futuro. Se una perdita connessa a una potenzialità è stata iscritta in bilancio, la situazione d'incertezza e l'ammontare dell'importo iscritto in bilancio sono indicati in nota integrativa se tali informazioni sono necessarie per una corretta comprensibilità del bilancio.

**Considerazioni dell'ente.** Non ci sono ulteriori elementi da introdurre in aggiunta a quanto già riportato, riguardo allo stesso fenomeno, nel precedente punto "PaPR, 13.10.2 - Accantonamenti nel risultato di amministrazione".

# **RISULTATI FINANZIARI D'ESERCIZIO**



## Programmazione ed equilibri finali di bilancio

### Programmazione iniziale ed equilibri definitivi

Il consiglio, con l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP), aveva a suo tempo identificato gli obiettivi generali e destinato le risorse di bilancio. Il tutto, rispettando il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). Nel corso dell'esercizio, con le variazioni intervenute e in seguito all'applicazione del criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, gli stanziamenti hanno subito modifiche fino ad assestarsi nella configurazione finale, dove le previsioni assestate di entrata e di uscita continuano ad essere in equilibrio. Durante la gestione, l'amministrazione ha agito in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti le missioni con i relativi programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro mentre i movimenti di fondi interessano operazioni di entrata e uscita che si compensano. Le tabelle riportano gli equilibri definitivi di bilancio.



#### Entrate correnti (Stanziamenti comp.)

Tributi (Tit.1/E)	(+)	3.153.808,50
Trasferimenti correnti (Tit.2/E)	(+)	3.621.022,03
Extratributarie (Tit.3/E)	(+)	4.400.568,91
Entr. correnti che finanziano investimenti (-)		81.300,00
Risorse ordinarie		<b>11.094.099,44</b>
FPV per uscite correnti (FPV/E)	(+)	388.522,90
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	104.167,54
Entrate C/capitale per uscite correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per uscite correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		<b>492.690,44</b>

Totale 11.586.789,88

#### Uscite correnti (Stanziamenti comp.)

Spese correnti (Tit.1/U)	(+)	11.469.527,88
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.4/U)	(+)	117.262,00
Impieghi ordinari		<b>11.586.789,88</b>
FPV uscite correnti (FPV/U)	(+)	-
Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Fondo anticipazione liquidità (FAL)	(+)	-
Investimenti assimilabili a uscite correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		<b>0,00</b>

Totale 11.586.789,88

#### Entrate investimenti (Stanziamenti comp.)

Entrate in C/capitale (Tit.4/E)	(+)	5.021.353,49
Entrate C/capitale per uscite correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		<b>5.021.353,49</b>
FPV entrata per investimenti (FPV/E)	(+)	5.421.486,49
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	2.300.154,76
Entrate correnti che finanziano invest.	(+)	81.300,00
Riduzioni di attività finanziarie (Tit.5/E)	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Entrate per accensione di prestiti (Tit6/E)	(+)	0,00
Accensione prestiti per uscite correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		<b>7.802.941,25</b>

Totale 12.824.294,74

#### Uscite investimenti (Stanziamenti comp.)

Spese in conto capitale (Tit.2/U)	(+)	12.824.294,74
Investimenti assimilabili a usc. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		<b>12.824.294,74</b>
FPV uscite investimenti (FPV/U)	(+)	-
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		<b>0,00</b>

Totale 12.824.294,74

#### Riepilogo entrate 2024

Correnti	(+)	11.586.789,88
Investimenti	(+)	12.824.294,74
Movimenti di fondi	(+)	2.500.000,00
Entrate destinate ai programmi		<b>26.911.084,62</b>
Servizi conto terzi		4.211.500,00
Altre entrate		<b>4.211.500,00</b>
Totale		<b>31.122.584,62</b>

#### Riepilogo uscite 2024

Correnti	(+)	11.586.789,88
Investimenti	(+)	12.824.294,74
Movimenti di fondi	(+)	2.500.000,00
Uscite destinate ai programmi		<b>26.911.084,62</b>
Servizi conto terzi		4.211.500,00
Altre uscite		<b>4.211.500,00</b>
Totale		<b>31.122.584,62</b>

## Risultato di amministrazione

### Rendiconto e risultato di esercizio

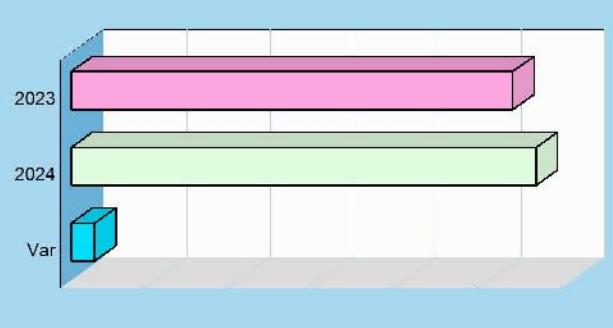
Il conto consuntivo è il documento ufficiale con cui ogni amministrazione rende conto ai cittadini su come siano stati realmente impiegati i soldi pubblici gestiti in un determinato arco di tempo (esercizio). Conti alla mano, si tratta di spiegare dove e come sono state gestite le risorse reperite nell'anno e di misurare gli effettivi risultati conseguiti, questi ultimi ottenuti con il lavoro messo in atto dall'intera struttura. L'obiettivo è quello di misurare lo stato di salute dell'ente, confrontando le aspettative con i risultati oggettivi. Il rendiconto può terminare con un risultato positivo, chiamato avanzo, oppure in disavanzo. Le tabelle, con i rispettivi grafici, riportano il risultato conseguito negli ultimi due esercizi con il relativo scostamento (variazione di periodo).



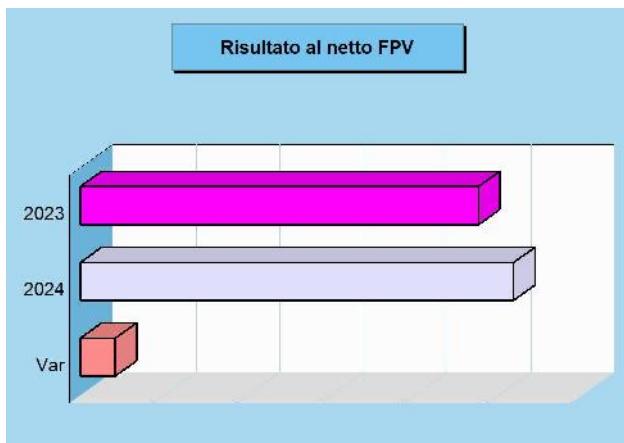
### Risultato 2024 e tendenza in atto

Denominazione		2023	2024	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	3.039.162,69	4.096.259,76	1.057.097,07
Riscossioni	(+)	13.716.195,58	16.085.639,95	2.369.444,37
Pagamenti	(-)	12.659.098,51	15.417.612,03	2.758.513,52
		4.096.259,76	4.764.287,68	668.027,92
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
		4.096.259,76	4.764.287,68	668.027,92
Residui attivi	(+)	9.990.163,02	10.301.140,13	310.977,11
Residui passivi	(-)	3.517.606,05	3.940.434,67	422.828,62
		<b>10.568.816,73</b>	<b>11.124.993,14</b>	<b>556.176,41</b>
FPV uscita Tit.1.00 - Spese correnti (FPV/U)	(-)	388.522,90	328.861,28	-59.661,62
FPV uscita Tit.2.00 - Spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	5.421.486,49	5.620.759,41	199.272,92
FPV uscita Tit.3.00 - Incremento attività finanz. (FPV/U)	(-)	0,00	0,00	0,00
		<b>4.758.807,34</b>	<b>5.175.372,45</b>	<b>416.565,11</b>

Risultato al lordo FPV



Risultato al netto FPV



### Composizione del risultato 2024 e copertura dei vincoli

#### Vincoli sul risultato

Parte accantonata	(b)	934.813,99
Parte vincolata	(c)	297.531,02
Parte destinata agli investimenti	(d)	218.902,73
	Vincoli complessivi	<b>1.451.247,74</b>

#### Verifica sulla copertura effettiva dei vincoli

Risultato di amministrazione	(a)	5.175.372,45
Vincoli complessivi		1.451.247,74
	Differenza (a-b-c-d) (e)	<b>3.724.124,71</b>
Eccedenza dell'avanzo sui vincoli		3.724.124,71
Disavanzo da ripianare per il ripristino dei vincoli		-

## Risultato di gestione

### Gestione della competenza e FPV

Il conto del bilancio, quale sintesi contabile dell'intera attività finanziaria, si chiude con un risultato di avанzo o disavanzо, originato dal risultato ottenuto dalle gestioni di competenza e residui. La somma dei due importi fornisce il valore totale del risultato mentre l'analisi disaggregata offre maggiori informazioni su come l'ente, in concreto, abbia finanziato il fabbisogno di spesa del singolo esercizio. Il criterio di attribuzione del singolo impegno nell'esercizio in cui la spesa diventerà esigibile, ottenuto con l'applicazione della tecnica del fondo pluriennale vincolato, altera in modo artificiale il risultato della competenza perché riduce l'importo degli impegni conservati nell'esercizio. Questo difetto viene corretto considerando il FPV in spesa "come impegnato".



#### Entrate correnti (Accertamenti comp.)

Tributi (Tit.1/E)	(+)	3.160.367,37
Trasferimenti correnti (Tit.2/E)	(+)	3.703.425,40
Extratributarie (Tit.3/E)	(+)	4.509.107,08
Entr. correnti che finanziano investimenti (-)		80.800,00
Risorse ordinarie		<b>11.292.099,85</b>
FPV per uscite correnti (FPV/E)	(+)	388.522,90
Avanzо applicato a bilancio corrente	(+)	104.167,54
Entrate C/capitale per uscite correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per uscite correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		<b>492.690,44</b>
	Totale	11.784.790,29

#### Uscite correnti (Impegni comp.)

Spese correnti (Tit.1/U)	(+)	9.533.634,79
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti (Tit.4/U)	(+)	117.260,86
Impieghi ordinari		<b>9.650.895,65</b>
FPV uscite correnti (FPV/U)	(+)	328.861,28
Disavanzо applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Fondo anticipazione liquiditа (FAL)	(+)	0,00
Investimenti assimilabili a uscite correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		<b>328.861,28</b>

Totale 9.979.756,93

#### Entrate investimenti (Accertamenti comp.)

Entrate in C/capitale (Tit.4/E)	(+)	2.250.418,68
Entrate C/capitale per uscite correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		<b>2.250.418,68</b>
FPV entrata per investimenti (FPV/E)	(+)	5.421.486,49
Avanzо a finanziamento investimenti	(+)	2.300.154,76
Entrate correnti che finanziano invest.	(+)	80.800,00
Riduzioni di attivitа finanziarie (Tit.5/E)	(+)	0,00
Attivitа finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Entrate per accensione di prestiti (Tit6/E)	(+)	0,00
Accensione prestiti per uscite correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		<b>7.802.441,25</b>
	Totale	10.052.859,93

#### Uscite investimenti (Impegni comp.)

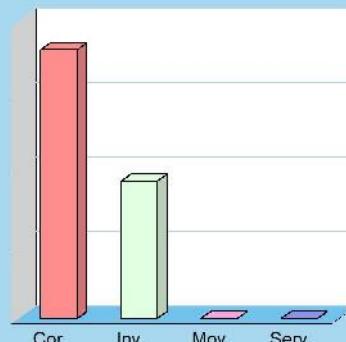
Spese in conto capitale (Tit.2/U)	(+)	3.510.784,66
Investimenti assimilabili a usc. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		<b>3.510.784,66</b>
FPV uscite investimenti (FPV/U)	(+)	5.620.759,41
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attivitа finanziarie	(+)	0,00
Attivitа finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		<b>5.620.759,41</b>

Totale 9.131.544,07

#### Risultato della gestione (competenza)

Denominazione	Accertamenti	Impegni	Risultato
Corrente	(+)	11.784.790,29	1.805.033,36
Investimenti	(+)	10.052.859,93	921.315,86
Movimento fondi	(+)	0,00	0,00
Parziale		21.837.650,22	<b>2.726.349,22</b>
Servizi conto terzi	(+)	2.843.419,73	2.843.419,73
			0,00
Totale		24.681.069,95	<b>2.726.349,22</b>

#### Risultati comp.



## Risultato di cassa

### Previsioni di cassa e operazioni di tesoreria

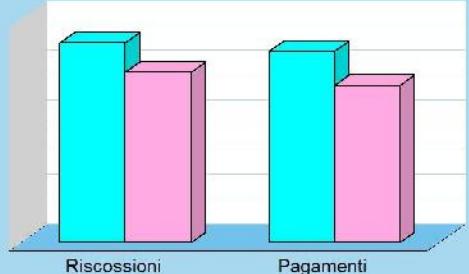
La previsione e la registrazione dei movimenti di cassa riguarda solo il primo dei tre anni della programmazione di bilancio ed abbraccia sia la gestione di competenza che quella dei residui (situazione di credito e debito ereditate dall'anno precedente). Nel corso dell'esercizio le previsioni si sono tradotte in movimenti effettivi con la conseguente emissione, da parte dell'ente, delle reversali d'incasso (entrate) e dei mandati di pagamento (uscite). Il tesoriere, a fronte di queste autorizzazioni ad incassare ed a pagare, ha operato i movimenti di cassa con i conseguenti accrediti ed addebiti in conto. Il saldo finale di queste operazioni, sommato alla consistenza iniziale del fondo cassa, determina l'ammontare complessivo della giacenza di tesoreria (fondo finale di cassa).



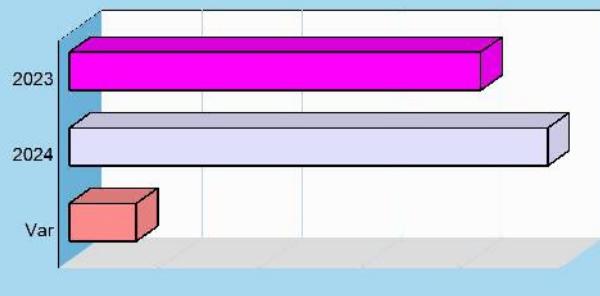
### Situazione di cassa 2024 e tendenza in atto

Denominazione		2023	2024	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	3.039.162,69	4.096.259,76	1.057.097,07
Riscossioni	(+)	13.716.195,58	<b>16.085.639,95</b>	2.369.444,37
Pagamenti	(-)	12.659.098,51	<b>15.417.612,03</b>	2.758.513,52
Situazione contabile di cassa		4.096.259,76	4.764.287,68	668.027,92
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa finale		4.096.259,76	<b>4.764.287,68</b>	668.027,92

Riscossioni e pagamenti



Fondo di cassa finale



### Entrate (movimenti di cassa 2024)

Denominazione	Previsioni	Riscossioni
Tributi	(+)	3.269.921,07
Trasferimenti	(+)	5.412.282,21
Extratributarie	(+)	5.156.461,74
Entrate C/capitale	(+)	10.060.220,35
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Anticipazioni	(+)	2.500.000,00
Entrate C/terzi	(+)	4.226.855,43
Parziale	30.625.740,80	16.085.639,95
FPV entrata (FPV/E)	(+)	-
Avanzo applicato	(+)	-
Fondo iniz. di cassa	(+)	4.096.259,76
Totali	34.722.000,56	<b>20.181.899,71</b>

### Uscite (movimenti di cassa 2024)

Denominazione	Previsioni	Pagamenti
Spese correnti	(+)	13.361.424,38
Spese C/capitale	(+)	7.479.441,96
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00
Rimborso prestiti	(+)	117.262,00
Chiusura anticipaz.	(+)	2.500.000,00
Uscite C/terzi	(+)	4.735.097,20
Parziale	28.193.225,54	15.417.612,03
Disavanzo applicato	(+)	-
Totali	28.193.225,54	<b>15.417.612,03</b>

# **SITUAZIONE CONTABILE A RENDICONTO**



## Gestione delle entrate di competenza

### Dalla previsione all'accertamento e incasso

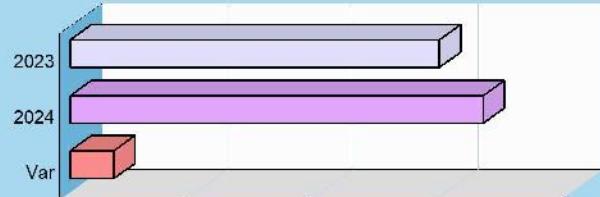
L'ammontare complessivo della spesa impiegata nelle diverse missioni e programmi dipende dalla disponibilità effettiva di risorse che, nella contabilità pubblica come per altro anche in quella privata, si traducono poi in interventi di parte corrente o in investimenti a medio o lungo termine. Partendo da questa constatazione, i prospetti successivi indicano l'ammontare delle risorse complessivamente previste nell'esercizio appena chiuso (stanziamimenti definitivi) mostrando, inoltre, quante di queste entrate si sono tradotte in effettive disponibilità utilizzabili per la copertura della spesa corrente o di quella in conto capitale (accertamenti) o per l'attivazione dei concreti movimenti di cassa (riscossioni) e quale, infine, sia stata la loro composizione contabile.



#### Rendiconto 2024 e tendenza in atto (accert. comp.)

Accertamenti	2023	2024
Tributi	(+)	3.214.701,01
Trasferim. correnti	(+)	3.704.332,25
Extratributarie	(+)	3.830.617,22
Entrate C/capitale	(+)	1.457.854,79
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00
Entrate C/terzi	(+)	2.519.593,88
<b>Totale</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>

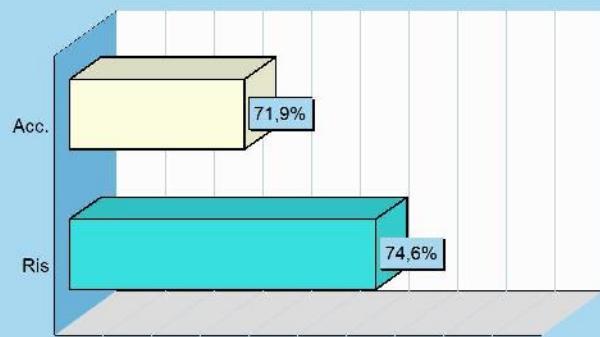
#### Andamento accertamenti competenza



#### Stato accertam. e grado riscossione (accert. comp.)

Competenza	Accertamenti	Riscossioni
	16.466.738,26	12.277.951,41

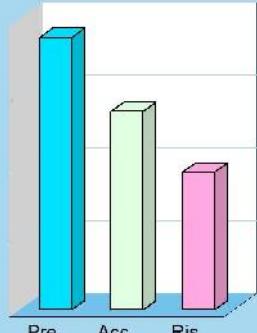
#### Accertamento e riscossione %



#### Movimenti contabili (competenza 2024)

Denominazione	Stanz. finali	Accertamenti	Riscossioni
Tributi	(+)	3.153.808,50	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	(+)	3.621.022,03	3.703.425,40
Extratributarie	(+)	4.400.568,91	4.509.107,08
Entrate C/capitale	(+)	5.021.353,49	2.250.418,68
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	2.500.000,00	0,00
Parziale		18.696.752,93	9.441.984,95
Entrate C/terzi	(+)	4.211.500,00	2.835.966,46
<b>Totale</b>	<b>22.908.252,93</b>	<b>16.466.738,26</b>	<b>12.277.951,41</b>

#### Movimenti



## Gestione delle uscite di competenza

### Dalla previsione all'impegno e pagamento

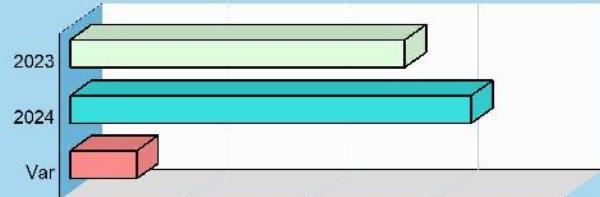
Le uscite sono costituite da spese correnti, investimenti, rimborso di prestiti e servizi per conto terzi. L'ammontare dei mezzi effettivamente spendibili dipende dal volume di entrate che sono state realmente reperite. L'ente pubblico utilizza le risorse seguendo un preciso iter procedurale. Si parte dalle previsioni di spesa, dove l'amministrazione programma gli interventi riportandoli nel bilancio; si prosegue, poi, con l'impegno delle somme esigibili o meno nell'anno e la conseguente formazione dei debiti verso terzi; si termina, infine, con il pagamento dei debiti maturati. I prospetti indicano l'ammontare delle risorse previste mostrando quante di queste si sono poi tradotte in effettive spese correnti o in C/capitale (impegni) ed in concreti movimenti di cassa (pagamenti).



#### Rendiconto 2024 e tendenza in atto (impegni. comp.)

Impegni	2023	2024
Spese correnti (+)	8.747.354,70	9.533.634,79
Spese C/capitale (+)	1.965.233,50	3.510.784,66
Incr. att. finanziarie (+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	117.260,86	117.260,86
Chiusura anticipaz. (+)	0,00	0,00
Uscite C/terzi (+)	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totale</b>	<b>13.349.442,94</b>	<b>16.005.100,04</b>

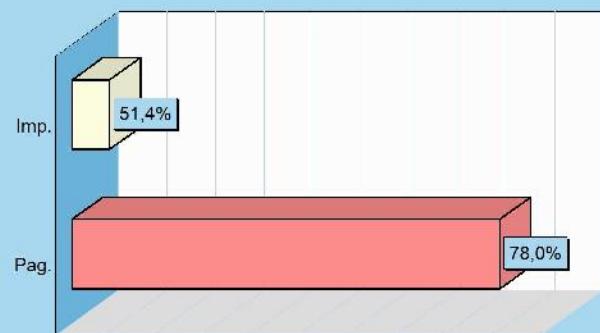
#### Andamento impegni competenza



#### Stato di impegno e grado di pagamento (imp. comp.)

Competenza	Impegni	Pagamenti
	16.005.100,04	12.483.009,26

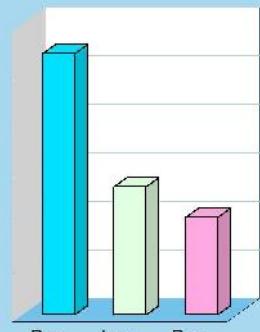
#### Impegni e pagamenti %



#### Movimenti contabili (competenza 2024)

Denominazione	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spese correnti (+)	11.469.527,88	9.533.634,79	7.448.507,01
Spese C/capitale (+)	12.824.294,74	3.510.784,66	2.470.134,89
Incr. att. finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	117.262,00	117.260,86	117.260,86
Chiusura anticipaz. (+)	2.500.000,00	0,00	0,00
Parziale	26.911.084,62	13.161.680,31	10.035.902,76
Uscite C/terzi (+)	4.211.500,00	2.843.419,73	2.447.106,50
<b>Totale</b>	<b>31.122.584,62</b>	<b>16.005.100,04</b>	<b>12.483.009,26</b>

#### Movimenti



## Finanziamento del bilancio corrente

### Risorse e impieghi per il funzionamento

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche l'ente locale sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per fare funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, hanno sempre bisogno di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. Altre fonti, come l'avanzo applicato per il finanziamento della spesa corrente o il fondo pluriennale stanziato in entrata (FPV/E), essendo risorse già acquisite in esercizi precedenti, hanno invece natura straordinaria.



### Rendiconto suddiviso nelle componenti

Il fabbisogno di spesa corrente deve essere sempre fronteggiato con pari risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per far funzionare la macchina operativa è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche: variano finalità e vincoli. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

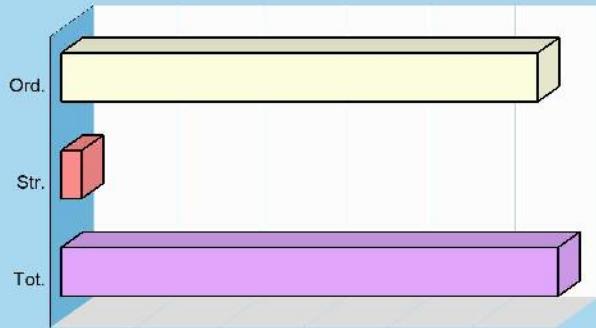
#### Competenza 2024

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	11.784.790,29	9.979.756,93
Investimenti	10.052.859,93	9.131.544,07
Movimenti fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	2.843.419,73	2.843.419,73
<b>Totale</b>	<b>24.681.069,95</b>	<b>21.954.720,73</b>

#### Modalità di Finanziamento bilancio corrente 2024

Accertamenti	2024
Tributi	(+) 3.160.367,37
Trasferimenti correnti	(+) 3.703.425,40
Extratributarie	(+) 4.509.107,08
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-) 80.800,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-) -
Risorse ordinarie	<b>11.292.099,85</b>
FPV per uscite correnti (FPV/E)	(+) 388.522,90
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+) 104.167,54
Entrate C/capitale per uscite correnti	(+) 0,00
Accensione di prestiti per uscite correnti	(+) 0,00
Risorse straordinarie	<b>492.690,44</b>
<b>Totale</b>	<b>11.784.790,29</b>

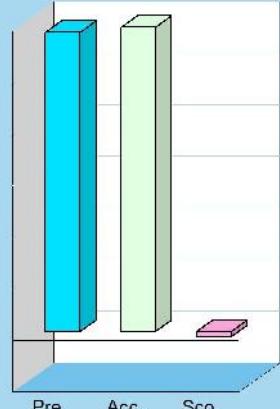
#### Composizione



#### Stato di finanziamento bilancio corrente 2024

Entrate	Previsione	Accertamenti	Scostamento
Tributi	(+) 3.153.808,50	3.160.367,37	-6.558,87
Trasferimenti correnti	(+) 3.621.022,03	3.703.425,40	-82.403,37
Extratributarie	(+) 4.400.568,91	4.509.107,08	-108.538,17
Entr. correnti spec. per investimenti	(-) 81.300,00	80.800,00	500,00
Entr. correnti gen. per investimenti	(-) -	-	-
Risorse ordinarie	<b>11.094.099,44</b>	<b>11.292.099,85</b>	<b>-198.000,41</b>
FPV per uscite correnti (FPV/E)	(+) 388.522,90	388.522,90	0,00
Avanzo a finanziam. bil. corrente	(+) 104.167,54	104.167,54	0,00
Entrate C/capitale per usc. correnti	(+) 0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per usc. correnti	(+) 0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie	<b>492.690,44</b>	<b>492.690,44</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>11.586.789,88</b>	<b>11.784.790,29</b>	<b>-198.000,41</b>

#### Situazione



## Finanziamento del bilancio investimenti

### Risorse e impieghi per gli investimenti

L'ente, oltre che a garantire il regolare funzionamento della struttura, può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di parte investimento possono essere gratuite, come i contributi in conto capitale, le alienazioni di beni, il risparmio corrente, oppure onerosa, come il ricorso al credito. In quest'ultimo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente fino alla sua completa restituzione. Le fonti di entrata possono avere sia natura ordinaria che straordinaria, come le risorse che provengono da esercizi precedenti. È questo il caso dell'avanzo e del fondo pluriennale (FPV/E).



### Consuntivo e componenti elementari

Diversamente dalla parte corrente, il budget destinato alle infrastrutture richiede il preventivo finanziamento di tutta la spesa. La componente per gli investimenti, però, è molto influenzata dalla disponibilità di risorse concesse da altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

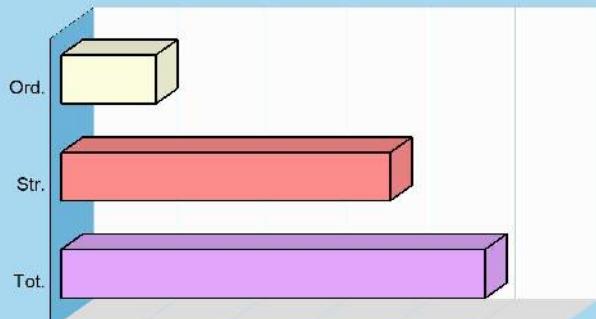
### Competenza 2024

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	11.784.790,29	9.979.756,93
Investimenti	10.052.859,93	9.131.544,07
Movimenti fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	2.843.419,73	2.843.419,73
<b>Totale</b>	<b>24.681.069,95</b>	<b>21.954.720,73</b>

### Modalità di Finanziamento bilancio investimenti 2024

Accertamenti	2024
Entrate in C/capitale (+)	2.250.418,68
Entrate C/capitale per spese correnti (-)	0,00
<b>Risorse ordinarie</b>	<b>2.250.418,68</b>
FPV per spese in C/capitale (FPV/E) (+)	5.421.486,49
Avanzo a finanziamento investimenti (+)	2.300.154,76
Entrate correnti che finanziavano inv. (+)	80.800,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi (-)	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti (-)	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>	<b>7.802.441,25</b>
<b>Totale</b>	<b>10.052.859,93</b>

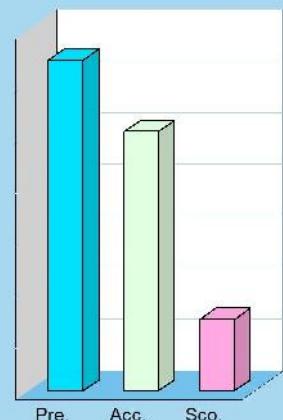
### Composizione



### Stato di finanziamento bilancio investimenti 2024

Entrate	Previsione	Accertamenti	Scostamento
Entrate in C/capitale (+)	5.021.353,49	2.250.418,68	2.770.934,81
Entrate C/capitale spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse ordinarie</b>	<b>5.021.353,49</b>	<b>2.250.418,68</b>	<b>2.770.934,81</b>
FPV spese C/capitale (FPV/E) (+)	5.421.486,49	5.421.486,49	0,00
Avanzo a finanziamento invest. (+)	2.300.154,76	2.300.154,76	0,00
Entrate correnti che finanz. inv. (+)	81.300,00	80.800,00	500,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimil. a mov. fondi (-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Acc. prestiti per spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>	<b>7.802.941,25</b>	<b>7.802.441,25</b>	<b>500,00</b>
<b>Totale</b>	<b>12.824.294,74</b>	<b>10.052.859,93</b>	<b>2.771.434,81</b>

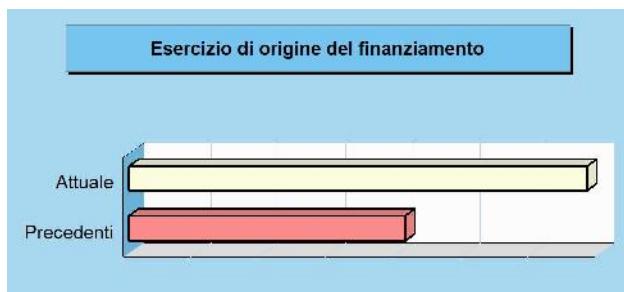
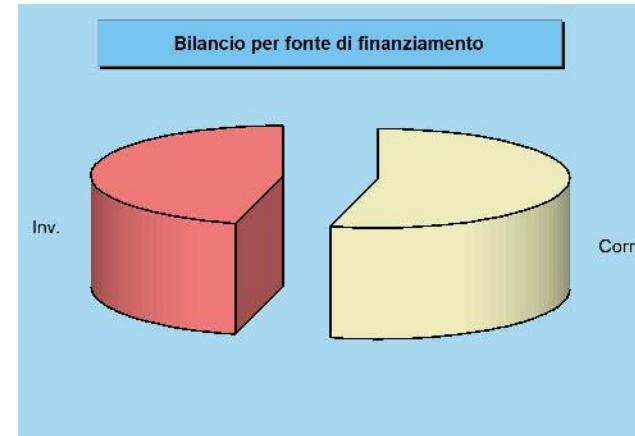
### Situazione



## Ricorso al FPV e all'avanzo di esercizi precedenti

### Origine delle risorse attivate

L'equilibrio complessivo di rendiconto (competenza), con il conseguente finanziamento del fabbisogno di spesa, è il risultato dalla corrispondenza tra il totale delle entrate, comprensive del fondo pluriennale vincolato (FPV/E) e dell'avanzo di amministrazione applicato, contrapposto al totale delle uscite, comprensive degli stanziamenti relativi al fondo pluriennale vincolato (FPV/U) unito all'eventuale disavanzo applicato per il ripiano di deficit plessi. Il completo finanziamento di questo fabbisogno, pertanto, può essere stato ottenuto con le sole risorse attivate nell'esercizio (competenza) oppure ricorrendo anche a fonti di entrata già accertate in esercizi precedenti, come il citato avanzo e il fondo pluriennale stanziato in entrata. I successivi prospetti individuano le due componenti.

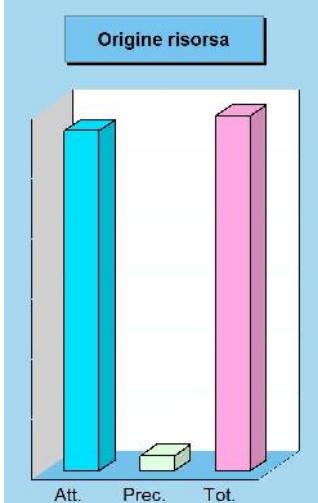


### Esercizio di origine dei finanziamenti di bilancio

Bilancio	Accertamenti 2024	Acc. precedenti
Corrente	11.292.099,85	492.690,44
Investimenti	2.331.218,68	7.721.641,25
Movimento fondi	0,00	-
Servizi conto terzi	0,00	-
<b>Totali</b>	<b>13.623.318,53</b>	<b>8.214.331,69</b>

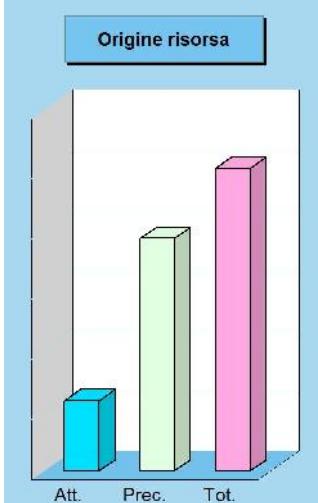
### Bilancio corrente - Origine del finanziamento

Entrate	Accertam. 2024	Accertam. prec.	Totali
Tributi (+)	3.160.367,37	-	3.160.367,37
Trasferimenti correnti (+)	3.703.425,40	-	3.703.425,40
Extratributarie (+)	4.509.107,08	-	4.509.107,08
Entr. corr. spec. per investimenti (-)	80.800,00	-	80.800,00
Entr. corr. gen. per investimenti (-)	-	-	-
<b>Risorse ordinarie</b>	<b>11.292.099,85</b>	<b>0,00</b>	<b>11.292.099,85</b>
FPV spese correnti (FPV/E) (+)	-	388.522,90	388.522,90
Avanzo a finanziam. bil. corrente (+)	-	104.167,54	104.167,54
Entrate C/capitale per sp. correnti (+)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti per sp. corr. (+)	0,00	-	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>	<b>0,00</b>	<b>492.690,44</b>	<b>492.690,44</b>
<b>Totali</b>	<b>11.292.099,85</b>	<b>492.690,44</b>	<b>11.784.790,29</b>



### Bilancio investimenti - Origine del finanziamento

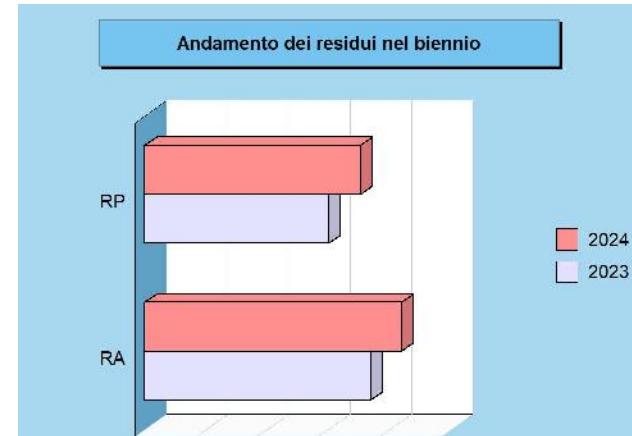
Entrate	Accertam. 2024	Accertam. prec.	Totali
Entrate in C/capitale (+)	2.250.418,68	-	2.250.418,68
Entrate C/capitale per sp. correnti (-)	0,00	-	0,00
<b>Risorse ordinarie</b>	<b>2.250.418,68</b>	<b>0,00</b>	<b>2.250.418,68</b>
FPV spese in C/capitale (FPV/E) (+)	-	5.421.486,49	5.421.486,49
Avanzo a finanziam. investimenti (+)	-	2.300.154,76	2.300.154,76
Entrate corr. che finanziano inv. (+)	80.800,00	-	80.800,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	-	0,00
Attività fin. assimilab. a mov. fondi (-)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti per sp. corr. (-)	0,00	-	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>	<b>80.800,00</b>	<b>7.721.641,25</b>	<b>7.802.441,25</b>
<b>Totali</b>	<b>2.331.218,68</b>	<b>7.721.641,25</b>	<b>10.052.859,93</b>



## Formazione di nuovi residui

### Criterio di esigibilità e formazione dei residui

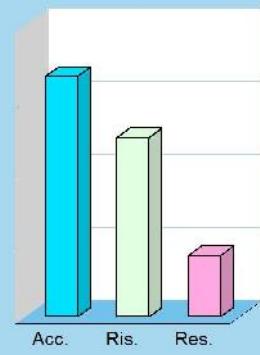
Le previsioni di entrata tendono a tradursi in altrettanti accertamenti che, se non incassati nello stesso esercizio, si trasformano a rendiconto in nuovi residui attivi, e quindi in posizioni creditorie verso terzi. Anche le previsioni di uscita tendono a trasformarsi in impegni di spesa con i successivi pagamenti. È importante notare che il grado d'impegno della spesa è spesso influenzato dal criterio di imputazione adottato dalla contabilità armonizzata che privilegia il momento dell'esigibilità in luogo dell'esercizio di nascita del procedimento. La spesa finanziata nell'esercizio, pertanto, in virtù di questo principio, potrebbe trovare imputazione in anni successivi a quello di formazione. In questo caso, è stanziato in spesa pari quota del fondo pluriennale (FPV/U).



### Formazione di nuovi residui attivi (competenza 2024)

Denominazione		Accertamenti	Riscossioni	Residui attivi
Tributi	(+)	3.160.367,37	3.128.424,31	31.943,06
Trasferimenti correnti	(+)	3.703.425,40	1.953.821,32	1.749.604,08
Extratributarie	(+)	4.509.107,08	3.382.912,62	1.126.194,46
Entrate C/capitale	(+)	2.250.418,68	976.826,70	1.273.591,98
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		13.623.318,53	9.441.984,95	4.181.333,58
Entrate C/terzi	(+)	2.843.419,73	2.835.966,46	7.453,27
<b>Totali</b>		<b>16.466.738,26</b>	<b>12.277.951,41</b>	<b>4.188.786,85</b>

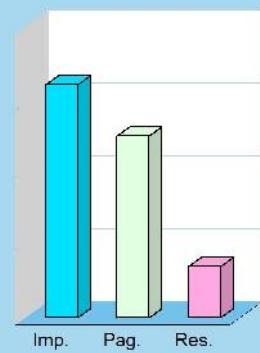
### Residui attivi



### Formazione di nuovi residui passivi (competenza 2024)

Denominazione		Impegni	Pagamenti	Residui passivi
Spese correnti	(+)	9.533.634,79	7.448.507,01	2.085.127,78
Spese C/capitale	(+)	3.510.784,66	2.470.134,89	1.040.649,77
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	117.260,86	117.260,86	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		13.161.680,31	10.035.902,76	3.125.777,55
Uscite C/terzi	(+)	2.843.419,73	2.447.106,50	396.313,23
<b>Totali</b>		<b>16.005.100,04</b>	<b>12.483.009,26</b>	<b>3.522.090,78</b>

### Residui passivi



### Residui attivi competenza e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024
Tributi	(+)	31.943,06
Trasferi. correnti	(+)	1.749.604,08
Extratributarie	(+)	1.126.194,46
Entrate C/capitale	(+)	1.273.591,98
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00
Parziale		4.181.333,58
Entrate C/terzi	(+)	7.453,27
<b>Totali</b>	<b>3.685.373,70</b>	<b>4.188.786,85</b>

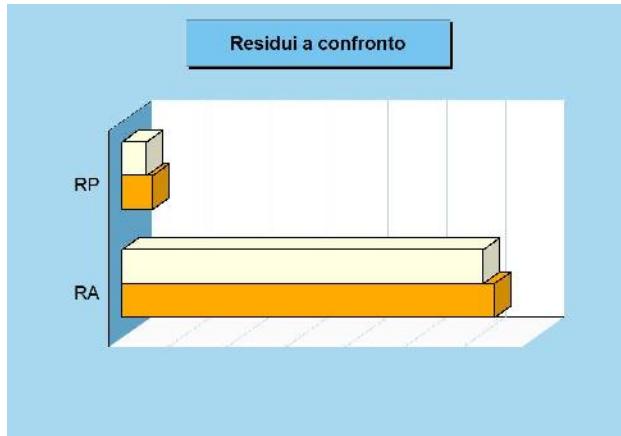
### Residui passivi competenza e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024
Spese correnti	(+)	2.085.127,78
Spese C/capitale	(+)	1.040.649,77
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00
Parziale		3.125.777,55
Uscite C/terzi	(+)	396.313,23
<b>Totali</b>	<b>2.996.164,03</b>	<b>3.522.090,78</b>

## Smaltimento di residui precedenti

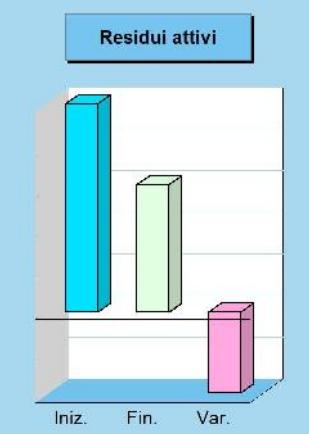
### Velocità di incasso o pagamento e solvibilità

La conservazione nel tempo di una posizione creditoria o debitaria riconducibile ad esercizi precedenti è un'attività prettamente contabile che verifica il grado di attendibilità e di solvibilità della singola posizione pregressa. Si tratta di elementi che, se non monitorati e non seguiti da un adeguato accantonamento del FCDE in spesa, possono produrre effetti negativi sulla solidità del bilancio. La velocità di incasso dei residui attivi, infatti, influenza la giacenza di cassa mentre la presenza di crediti deteriorati riduce il grado di liquidità dell'attivo patrimoniale. La consistenza iniziale dei residui si riduce, nel tempo, in seguito alla riscossione del credito o al pagamento del debito, oppure, ed è una condizione meno favorevole per l'ente, per lo stralcio dell'originaria posizione creditoria.



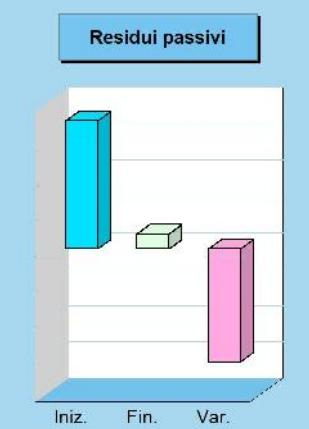
### Smaltimento vecchi residui attivi (residui 2023 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Riscossi
Tributi	(+)	394.277,24	287.254,03	58.673,77
Trasferimenti correnti	(+)	1.791.496,11	5.289,81	1.785.747,30
Extratributarie	(+)	966.597,90	89.331,86	864.098,91
Entrate C/capitale	(+)	6.822.436,34	5.722.348,84	1.091.941,87
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
	Parziale	9.974.807,59	6.104.224,54	3.800.461,85
Entrate C/terzi	(+)	15.355,43	8.128,74	7.226,69
<b>Totali</b>		<b>9.990.163,02</b>	<b>6.112.353,28</b>	<b>3.807.688,54</b>



### Smaltimento vecchi residui passivi (residui 2023 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Pagati
Spese correnti	(+)	2.337.170,51	104.922,18	2.131.157,00
Spese C/capitale	(+)	656.838,34	78.998,94	514.271,34
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00	0,00
	Parziale	2.994.008,85	183.921,12	2.645.428,34
Uscite C/terzi	(+)	523.597,20	234.422,77	289.174,43
<b>Totali</b>		<b>3.517.606,05</b>	<b>418.343,89</b>	<b>2.934.602,77</b>



### Residui attivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024
Tributi	(+)	287.254,03
Trasferim. correnti	(+)	5.289,81
Extratributarie	(+)	89.331,86
Entrate C/capitale	(+)	5.722.348,84
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00
	Parziale	6.104.224,54
Entrate C/terzi	(+)	8.128,74
<b>Totali</b>	<b>6.304.789,32</b>	<b>6.112.353,28</b>

### Residui passivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024
Spese correnti	(+)	104.922,18
Spese C/capitale	(+)	78.998,94
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00
	Parziale	183.921,12
Uscite C/terzi	(+)	234.422,77
<b>Totali</b>	<b>521.442,02</b>	<b>418.343,89</b>

## Scostamento dalle previsioni iniziali

### Pianificazione ed evoluzione degli eventi

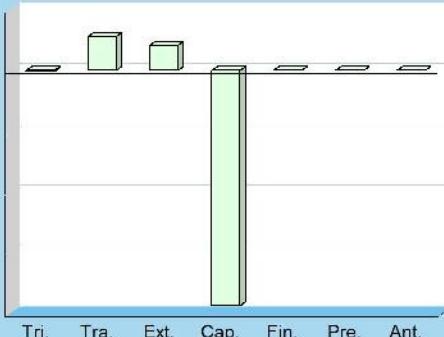
La programmazione iniziale, con lo stanziamento delle risorse in bilancio, può subire degli adeguamenti in corso d'opera per effetto delle mutate esigenze, della maggiore disponibilità di informazioni e per l'adeguamento alle modifiche legislative intervenute. Tutti gli anni considerati nel bilancio possono essere oggetto di modifica. In particolare, le variazioni degli accantonamenti al fondo pluriennale vincolato dovute all'applicazione del principio di esigibilità devono essere effettuate con riferimento agli stanziamenti relativi all'intero triennio, e questo, al fine di garantire l'equivalenza tra l'importo degli stanziamenti di spesa riguardanti il fondo pluriennale vincolato (FPV/U) e il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata (FPV/E). Il prospetto mostra la situazione della sola competenza.



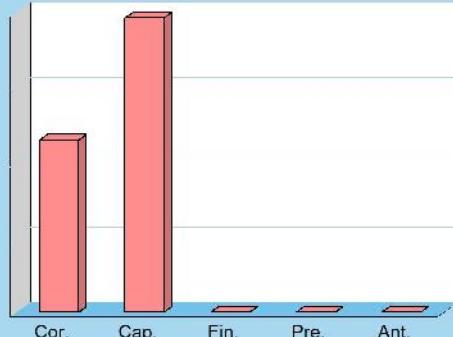
### Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Entrata (competenza 2024)

Previsioni	Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Tributi	(+)	3.170.595,50	3.153.808,50	-16.787,00
Trasferimenti	(+)	3.066.068,00	3.621.022,03	554.954,03
Extratributarie	(+)	3.992.506,76	4.400.568,91	408.062,15
Entrate C/capitale	(+)	8.891.887,77	5.021.353,49	-3.870.534,28
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
Parziale		21.621.058,03	18.696.752,93	-2.924.305,10
Entrate C/terzi	(+)	4.164.000,00	4.211.500,00	47.500,00
<b>Totale</b>	<b>25.785.058,03</b>	<b>22.908.252,93</b>	<b>-2.876.805,10</b>	

Scostamento delle previsioni di entrata



Scostamento delle previsioni di uscita



### Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Uscita (competenza 2024)

Previsioni	Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Spese correnti	(+)	10.320.434,26	11.469.527,88	1.149.093,62
Spese C/capitale	(+)	10.859.692,57	12.824.294,74	1.964.602,17
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	117.262,00	117.262,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
Parziale		23.797.388,83	26.911.084,62	3.113.695,79
Uscite C/terzi	(+)	4.164.000,00	4.211.500,00	47.500,00
<b>Totale</b>	<b>27.961.388,83</b>	<b>31.122.584,62</b>	<b>3.161.195,79</b>	

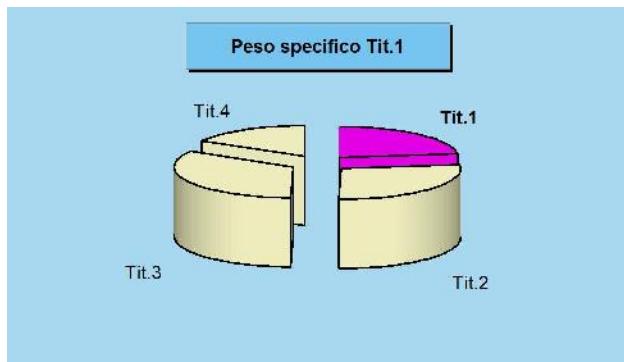
# **GESTIONE DELLE ENTRATE PER TIPOLOGIA**



## Entrate tributarie

### Federalismo fiscale e fiscalità centralizzata

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, come l'imposta unica comunale (IUC) - con l'imposta municipale propria (IMU), la tassa sui rifiuti (TARI) e il tributo sui servizi indivisibili (TASI) - l'addizionale sull'IRPEF e l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e denotano, allo stesso tempo, lo sforzo dell'amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio comunale nel tempo.



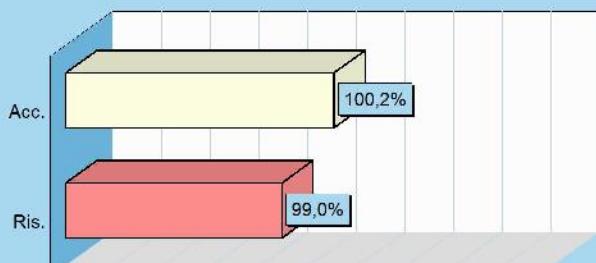
### Rendiconto 2024 e tendenza in atto

Accertamenti	2023	2024
Tributi	3.214.701,01	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	3.704.332,25	3.703.425,40
Extratributarie	3.830.617,22	4.509.107,08
Entrate C/capitale	1.457.854,79	2.250.418,68
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totali</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>

### Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 1 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	3.160.367,37	3.128.424,31
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Imposte e tasse	100,2%	99,0%
Compartecipazioni	-	-
Preq. centrale	-	-
Preq. regione	-	-
<b>Totali</b>	<b>100,2%</b>	<b>99,0%</b>

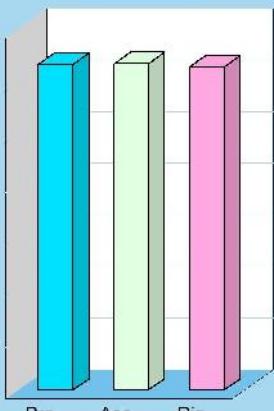
### Accertamento e riscossione %



### Movimenti contabili (competenza 2024)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	3.153.808,50	3.160.367,37
Compartecipazioni	(+)	0,00	0,00
Preq. centrale	(+)	0,00	0,00
Preq. regione	(+)	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>3.153.808,50</b>	<b>3.160.367,37</b>	<b>-6.558,87</b>
Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	3.160.367,37	3.128.424,31
Compartecipazioni	(+)	0,00	0,00
Preq. centrale	(+)	0,00	0,00
Preq. regione	(+)	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>3.160.367,37</b>	<b>3.128.424,31</b>	<b>31.943,06</b>

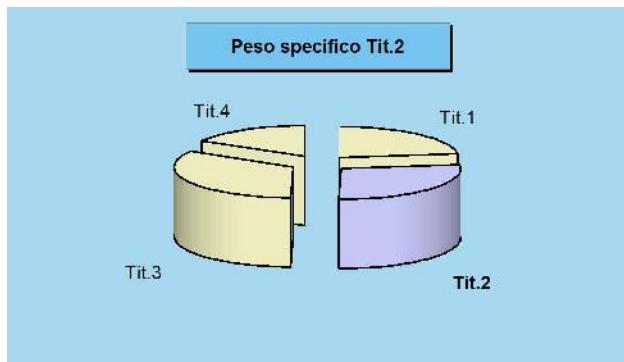
### Movimenti



## Trasferimenti correnti

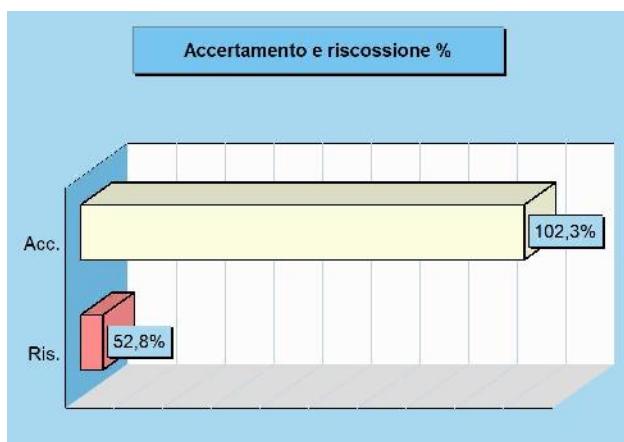
### Trasferimenti e ridistribuzione della ricchezza

La normativa introdotta dal *federalismo fiscale* tende a ridimensionare l'azione dello Stato a favore degli enti, sostituendola con una maggiore gestione delle entrate proprie. Ci si limita, pertanto, a contenere la differente distribuzione della ricchezza agendo con interventi mirati di tipo perequativo. Il criterio scelto individua, per ciascun ente, un volume di risorse "standardizzate" e che sono, per l'appunto, il suo *fabbisogno standard*. Ed è proprio questa entità che lo Stato intende coprire stimolando l'autonomia dell'ente nella ricerca delle entrate proprie tramite l'autofinanziamento. La riduzione della disparità di ricchezza tra le varie zone dovrebbe essere invece garantita dal residuo intervento statale, oltre che dagli interventi mirati dell'Unione europea.



### Rendiconto 2024 e tendenza in atto

Accertamenti	2023	2024
Tributi	3.214.701,01	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	3.704.332,25	3.703.425,40
Exatributarie	3.830.617,22	4.509.107,08
Entrate C/capitale	1.457.854,79	2.250.418,68
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totali</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>



### Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 2 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	3.703.425,40	1.953.821,32

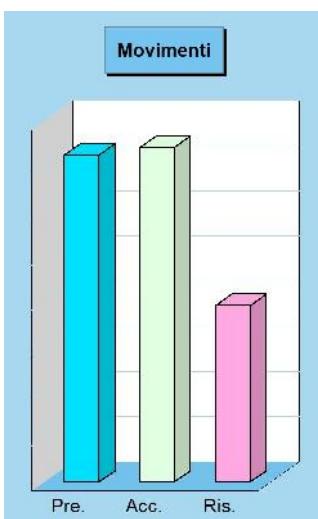
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Trasferimenti PA	102,3%	52,5%
Trasferim. famiglie	-	-
Trasferim. imprese	99,4%	100,0%
Trasferim. privati	-	-
Trasferimenti UE	-	-
<b>Totali</b>	<b>102,3%</b>	<b>52,8%</b>

### Movimenti contabili (competenza 2024)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	3.601.022,03	3.683.552,51
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	20.000,00	19.872,89
Trasferim. privati	(+)	0,00	0,00
Trasferim. UE	(+)	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>3.621.022,03</b>	<b>3.703.425,40</b>	<b>-82.403,37</b>

Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	3.683.552,51	1.933.948,43
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	19.872,89	19.872,89
Trasferim. privati	(+)	0,00	0,00
Trasferimenti UE	(+)	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>3.703.425,40</b>	<b>1.953.821,32</b>	<b>1.749.604,08</b>



## Entrate extratributarie

### Entrate proprie e imposizione tariffaria

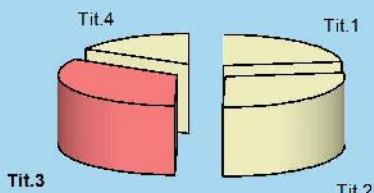
Appartengono a questo insieme di risorse i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali, come i proventi diversi. Il valore sociale e finanziario dei *proventi dei servizi pubblici* è notevole ed abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali (servizi essenziali), servizi a domanda individuale e servizi a rilevanza economica. I *proventi dei beni* sono costituiti, invece, dagli affitti addebitati agli utilizzatori degli immobili del patrimonio concessi in locazione. All'interno di questa categoria rientra anche il canone richiesto per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Cosap).



#### Rendiconto 2024 e tendenza in atto

Accertamenti	2023	2024
Tributi	3.214.701,01	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	3.704.332,25	3.703.425,40
<b>Extratributarie</b>	<b>3.830.617,22</b>	<b>4.509.107,08</b>
Entrate C/capitale	1.457.854,79	2.250.418,68
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totalle</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>

#### Peso specifico Tit.3

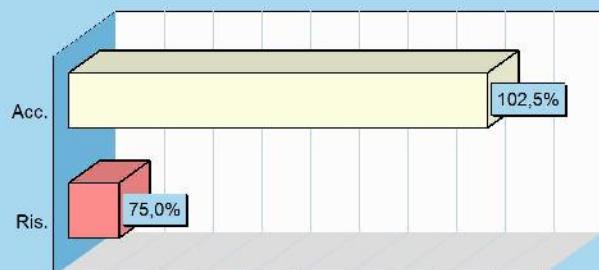


#### Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 3 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	4.509.107,08	3.382.912,62

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Proventi beni e serv.	100,7%	74,7%
Proventi irregolarità	221,3%	58,5%
Interessi attivi	122,8%	74,5%
Redditi da capitale	100,0%	100,0%
Altre entrate	91,0%	73,4%
<b>Totalle</b>	<b>102,5%</b>	<b>75,0%</b>

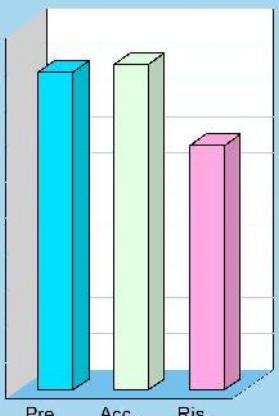
#### Accertamento e riscossione %



#### Movimenti contabili (competenza 2024)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	3.500.181,38	3.526.108,77
Proventi irregolarità	(+)	88.694,53	196.290,01
Interessi attivi	(+)	91.200,00	111.978,14
Redditi da capitale	(+)	210.869,00	210.870,72
Altre entrate	(+)	509.624,00	463.859,44
<b>Totalle</b>	<b>4.400.568,91</b>	<b>4.509.107,08</b>	<b>-108.538,17</b>

#### Movimenti

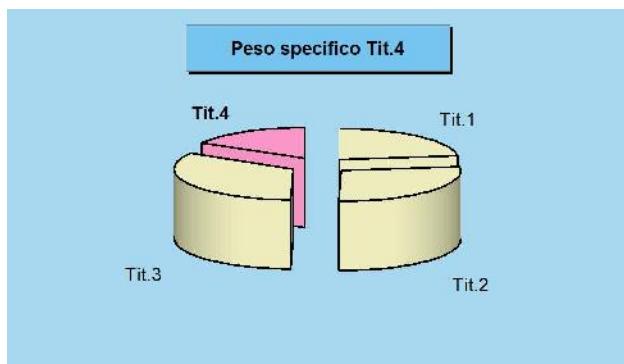


Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	3.526.108,77	2.633.025,87
Proventi irregolarità	(+)	196.290,01	114.915,71
Interessi attivi	(+)	111.978,14	83.427,02
Redditi da capitale	(+)	210.870,72	210.870,72
Altre entrate	(+)	463.859,44	340.673,30
<b>Totalle</b>	<b>4.509.107,08</b>	<b>3.382.912,62</b>	<b>1.126.194,46</b>

## Entrate in conto capitale

### Investimenti a medio e lungo termine

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



### Rendiconto 2024 e tendenza in atto

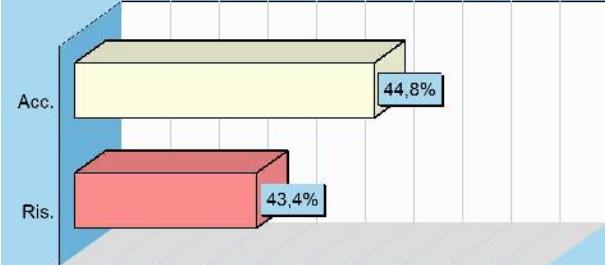
Accertamenti	2023	2024
Tributi	3.214.701,01	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	3.704.332,25	3.703.425,40
Extratributarie	3.830.617,22	4.509.107,08
<b>Entrate C/capitale</b>	<b>1.457.854,79</b>	<b>2.250.418,68</b>
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totali</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>

### Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 4 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	2.250.418,68	976.826,70

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Tributi C/capitale	-	-
Contrib. investimenti	42,1%	37,1%
Trasf. C/capitale	-	-
Alienazione beni	55,6%	100,0%
Altre entrate	142,1%	100,0%
<b>Totale</b>	<b>44,8%</b>	<b>43,4%</b>

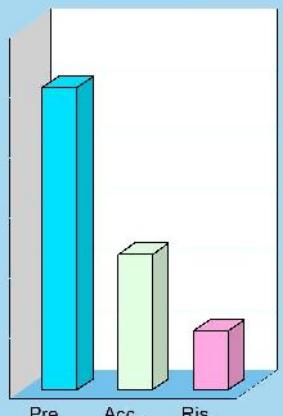
### Accertamento e riscossione %



### Movimenti contabili (competenza 2024)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Tributi C/capitale	(+)	0,00	0,00
Contrib. investimenti	(+)	4.810.596,49	2.024.158,57
Trasf. C/capitale	(+)	0,00	0,00
Alienazione beni	(+)	84.708,47	47.121,47
Altre entrate	(+)	126.048,53	179.138,64
<b>Totale</b>	<b>5.021.353,49</b>	<b>2.250.418,68</b>	<b>2.770.934,81</b>

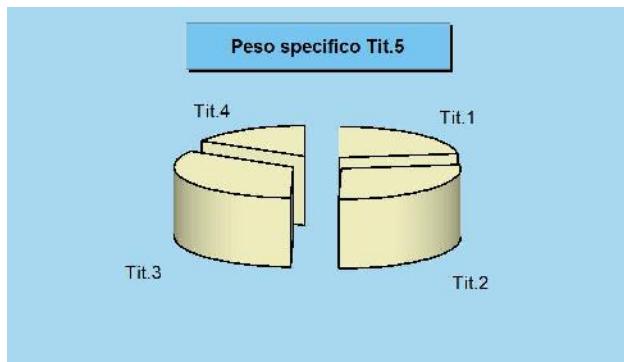
### Movimenti



## Riduzione di attività finanziarie

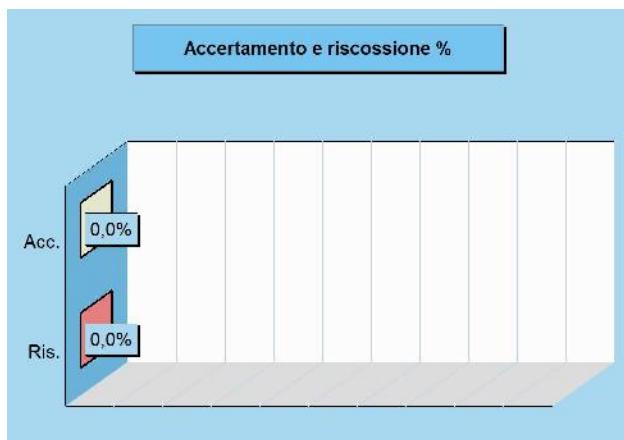
### Dismissioni finanziarie e movimenti di fondi

Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in essa confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi d'investimento e la dismissione di obbligazioni.



### Rendiconto 2024 e tendenza in atto

Accertamenti	2023	2024
Tributi	3.214.701,01	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	3.704.332,25	3.703.425,40
Extratributarie	3.830.617,22	4.509.107,08
Entrate C/capitale	1.457.854,79	2.250.418,68
<b>Riduzioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totale</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>



### Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 5 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	0,00	0,00

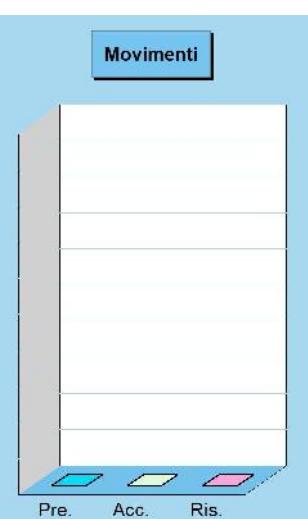
### Composizione % Accertato % Riscosso

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanziarie	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	-	-
Altre attività	-	-
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Movimenti contabili (competenza 2024)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## Accensione di prestiti

### Investimenti e ricorso al credito

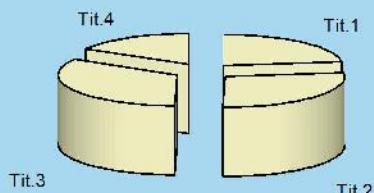
Rientrano in questo ambito le accensioni di prestiti, i finanziamenti a breve termine, i prestiti obbligazionari e le anticipazioni di cassa. L'importanza di queste poste dipende dalla politica finanziaria perseguita dal comune, posto che un ricorso frequente al sistema creditizio, e per importi rilevanti, accentua il peso di queste voci sulla spesa. D'altro canto, le entrate proprie (alienazioni di beni, concessioni edilizie e avanzo), i finanziamenti gratuiti (contributi in C/capitale) e le eccedenze di parte corrente (risparmio) possono non essere sufficienti per finanziare il piano annuale degli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al credito esterno, sia di natura agevolata che a tassi di mercato, diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera a suo tempo programmata.



#### Rendiconto 2024 e tendenza in atto

Accertamenti	2023	2024
Tributi	3.214.701,01	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	3.704.332,25	3.703.425,40
Extratributarie	3.830.617,22	4.509.107,08
Entrate C/capitale	1.457.854,79	2.250.418,68
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
<b>Accensione prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totale</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>

#### Peso specifico Tit.6



#### Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 6 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	0,00	0,00
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanz.	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	-	-
Altre attività	-	-
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

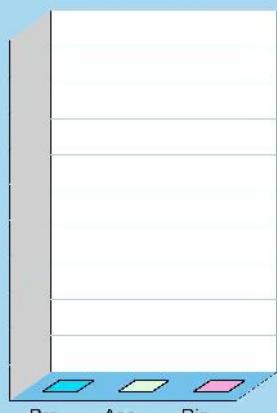
#### Accertamento e riscossione %



#### Movimenti contabili (competenza 2024)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

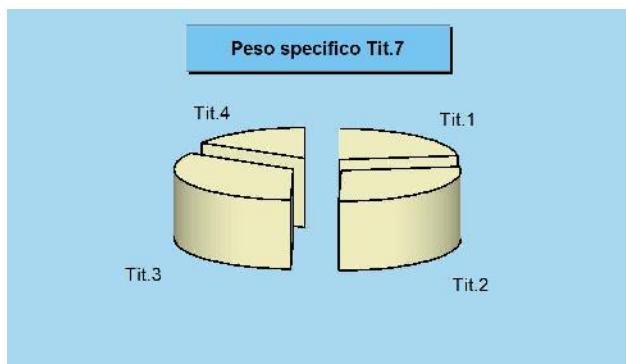
#### Movimenti



## Anticipazioni

### Ricorso all'anticipazione di tesoreria

Questo titolo comprende prevalentemente le anticipazioni di tesoreria. L'importo di rendiconto, ove presente, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono un vero e proprio debito, essendo destinati a fronteggiare solo temporanee esigenze di liquidità poi estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento registrato in entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura dell'anticipazioni) indica, in modo simile a qualunque apertura di credito sotto forma di fido bancario, l'ammontare massimo della anticipazione che l'ente ha utilizzato nell'esercizio appena chiuso.



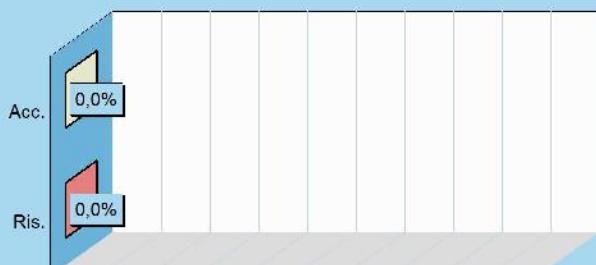
### Rendiconto 2024 e tendenza in atto

	2023	2024
Accertamenti		
Tributi	3.214.701,01	3.160.367,37
Trasferimenti correnti	3.704.332,25	3.703.425,40
Extratributarie	3.830.617,22	4.509.107,08
Entrate C/capitale	1.457.854,79	2.250.418,68
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	2.519.593,88	2.843.419,73
<b>Totali</b>	<b>14.727.099,15</b>	<b>16.466.738,26</b>

### Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 7 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	0,00	0,00
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Anticipazioni	0,00	0,00
Totali	0,00	0,00

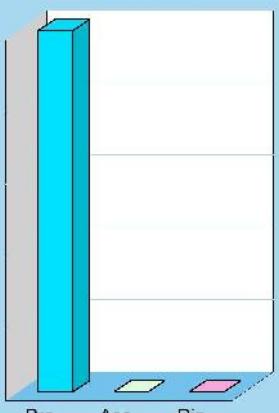
### Accertamento e riscossione %



### Movimenti contabili (competenza 2024)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
	Totali	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totali	0,00	0,00	0,00

### Movimenti



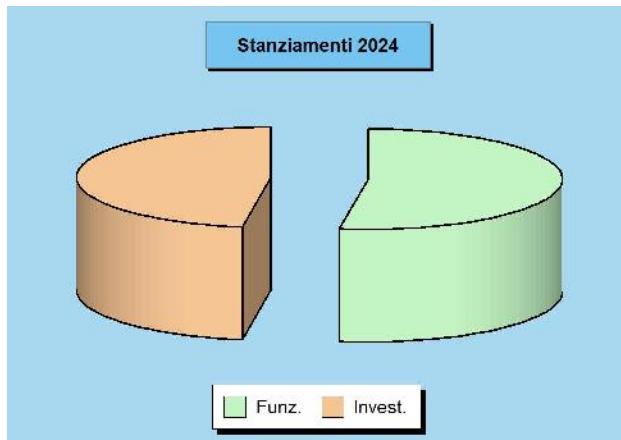
# **GESTIONE DELLA SPESA PER MISSIONE**



## Previsioni finali delle spese per missione

### Le risorse destinate alle missioni e programmi

I documenti politici di strategia e di indirizzo generale, come il DUP, sono gli strumenti mediante i quali il consiglio, organo rappresentativo della collettività locale, indica i principali obiettivi da perseguire nell'immediato futuro. L'attività di indirizzo tende quindi ad assicurare un ragionevole grado di coerenza tra le scelte operate e la disponibilità effettiva di risorse. Il bilancio, costruito per missioni e programmi, associa l'obiettivo strategico con la rispettiva dotazione finanziaria. Questi stanziamenti possono subire in corso d'opera talune variazioni e correzioni per adattarli alla mutata realtà o alle esigenze sopravvenute. Il prospetto seguente mostra la situazione della spesa per missione (stanziamenti) aggiornata con le previsioni definitive di bilancio.



### Parte "Funzionamento" delle Missioni - Previsione 2024

		Correnti	Rim. prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1	Servizi generali	(+)	3.651.284,86	0,00	3.651.284,86
2	Giustizia	(+)	18.565,00	0,00	18.565,00
3	Ordine pubblico	(+)	845.769,27	0,00	845.769,27
4	Istruzione	(+)	434.183,41	0,00	434.183,41
5	Beni e attività culturali	(+)	698.642,53	0,00	698.642,53
6	Sport e tempo libero	(+)	551.049,00	0,00	551.049,00
7	Turismo	(+)	73.342,00	0,00	73.342,00
8	Territorio, abitazioni	(+)	413.892,53	0,00	413.892,53
9	Tutela ambiente	(+)	1.467.662,31	0,00	1.467.662,31
10	Trasporti	(+)	694.146,21	0,00	694.146,21
11	Soccorso civile	(+)	64.200,00	0,00	64.200,00
12	Sociale e famiglia	(+)	1.562.409,99	0,00	1.562.409,99
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	108.950,25	0,00	108.950,25
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	28.000,00	0,00	28.000,00
17	Energia	(+)	716.527,52	0,00	716.527,52
18	Relazioni con autonomie	(+)	438,00	0,00	438,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	140.465,00	0,00	140.465,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	117.262,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	2.500.000,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		11.469.527,88	117.262,00	2.500.000,00	<b>14.086.789,88</b>

### Parte "Investimento" delle Missioni - Previsione 2024

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1	Servizi generali	(+)	3.742.543,50	0,00
2	Giustizia	(+)	27.700,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	76.557,78	0,00
4	Istruzione	(+)	517.882,00	0,00
5	Beni e attività culturali	(+)	872.686,27	0,00
6	Sport e tempo libero	(+)	1.421.705,75	0,00
7	Turismo	(+)	0,00	0,00
8	Territorio, abitazioni	(+)	134.091,76	0,00
9	Tutela ambiente	(+)	1.274.778,91	0,00
10	Trasporti	(+)	4.249.382,97	0,00
11	Soccorso civile	(+)	370.143,00	0,00
12	Sociale e famiglia	(+)	68.130,80	0,00
13	Salute	(+)	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00
17	Energia	(+)	10.000,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	58.692,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		12.824.294,74	0,00	<b>12.824.294,74</b>

## Previsioni finali per funzionamento e investimento

### Il budget definitivo per missioni e programmi

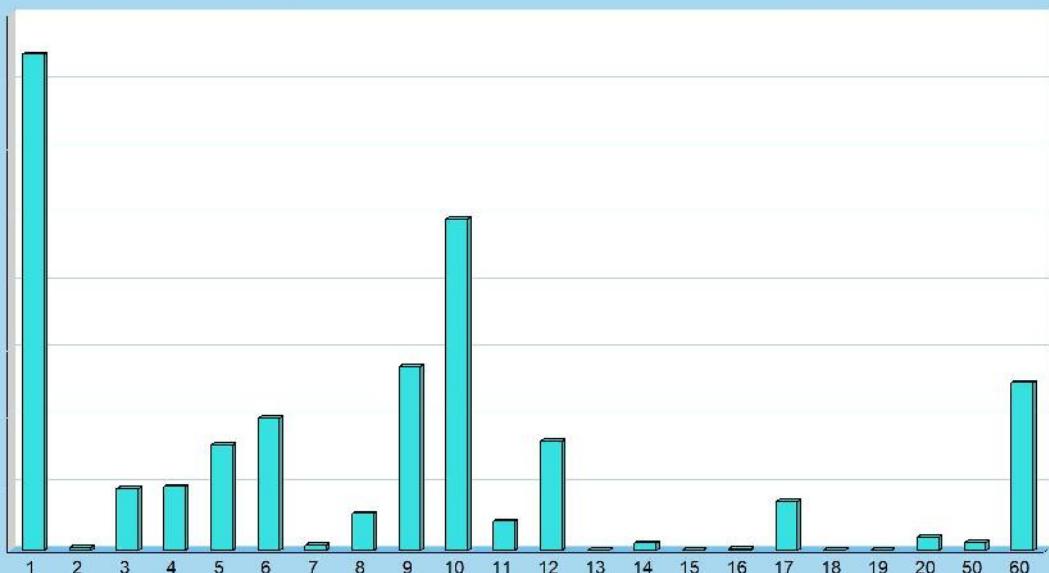
I programmi di spesa e, in particolare, i loro aggregati per "Missione", sono importanti riferimenti per misurare a fine esercizio l'efficacia dell'azione intrapresa dall'ente. È opportuno ricordare che i programmi in cui si articola la missione sono costituiti da spese di funzionamento e da investimenti. Le prime (funzionamento) comprendono gli interventi per consentire la normale erogazione dei servizi (spese correnti), per garantire la restituzione del capitale mutuato (rimborso prestiti) e le eventuali anticipazioni finanziarie aperte (anticipazioni). Il secondo tipo di spesa (investimenti) riprende invece le opere pubbliche in senso stretto (spese C/capitale) e le operazioni di sola natura finanziaria (incremento attività finanziarie). I due prospetti mostrano la situazione delle previsioni finali.



### Previsioni finali delle spese per Missione 2024

		Funzionamento	Investimento	Tot. Previsto
1	Servizi generali	(+)	3.651.284,86	3.742.543,50
2	Giustizia	(+)	18.565,00	27.700,00
3	Ordine pubblico	(+)	845.769,27	76.557,78
4	Istruzione	(+)	434.183,41	517.882,00
5	Beni e attività culturali	(+)	698.642,53	872.686,27
6	Sport e tempo libero	(+)	551.049,00	1.421.705,75
7	Turismo	(+)	73.342,00	0,00
8	Territorio, abitazioni	(+)	413.892,53	134.091,76
9	Tutela ambiente	(+)	1.467.662,31	1.274.778,91
10	Trasporti	(+)	694.146,21	4.249.382,97
11	Soccorso civile	(+)	64.200,00	370.143,00
12	Sociale e famiglia	(+)	1.562.409,99	68.130,80
13	Salute	(+)	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	108.950,25	0,00
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	28.000,00	0,00
17	Energia	(+)	716.527,52	10.000,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	438,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	140.465,00	58.692,00
50	Debito pubblico	(+)	117.262,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	2.500.000,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		14.086.789,88	12.824.294,74	<b>26.911.084,62</b>

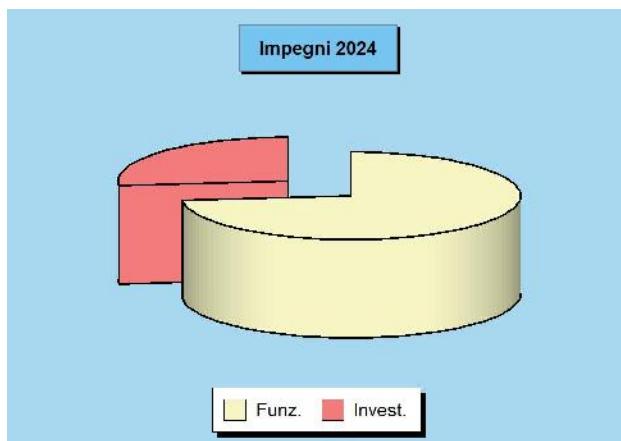
### Previsioni per singola missione 2024



## Impegni finali delle spese per missione

### La situazione definitiva degli impegni

Ad inizio esercizio, il consiglio aveva approvato il DUP, e cioè il principale documento di pianificazione dell'attività futura. In questo contesto, erano stati identificati sia gli obiettivi generali del nuovo triennio che le risorse necessarie per il loro finanziamento. Il bilancio era stato suddiviso in programmi, poi raggruppati in missioni, a cui facevano capo i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro effettiva realizzazione. Nei mesi successivi, queste scelte si sono tradotte in attività di gestione che hanno comportato l'assunzione degli impegni di spesa. I prospetti riportano la situazione definitiva degli impegni per singola missione (aggregato di programmi) suddivisi nelle componenti destinate al funzionamento e agli interventi d'investimento.



### Parte "Funzionamento" delle Missioni - Impegni 2024

		Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1 Servizi generali	(+)	2.858.255,10	0,00	0,00	2.858.255,10
2 Giustizia	(+)	14.347,95	0,00	0,00	14.347,95
3 Ordine pubblico	(+)	749.332,65	0,00	0,00	749.332,65
4 Istruzione	(+)	382.384,02	0,00	0,00	382.384,02
5 Beni e attività culturali	(+)	575.069,53	0,00	0,00	575.069,53
6 Sport e tempo libero	(+)	475.305,93	0,00	0,00	475.305,93
7 Turismo	(+)	68.237,74	0,00	0,00	68.237,74
8 Territorio, abitazioni	(+)	363.827,33	0,00	0,00	363.827,33
9 Tutela ambiente	(+)	1.210.525,89	0,00	0,00	1.210.525,89
10 Trasporti	(+)	566.413,98	0,00	0,00	566.413,98
11 Soccorso civile	(+)	57.848,98	0,00	0,00	57.848,98
12 Sociale e famiglia	(+)	1.423.284,41	0,00	0,00	1.423.284,41
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	99.247,72	0,00	0,00	99.247,72
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	24.645,77	0,00	0,00	24.645,77
17 Energia	(+)	664.469,79	0,00	0,00	664.469,79
18 Relazioni con autonomie	(+)	438,00	0,00	0,00	438,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	117.260,86	0,00	117.260,86
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Impegni complessivi		9.533.634,79	117.260,86	0,00	<b>9.650.895,65</b>

### Parte "Investimento" delle Missioni - Impegni 2024

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1 Servizi generali	(+)	966.555,79	0,00	966.555,79
2 Giustizia	(+)	26.157,71	0,00	26.157,71
3 Ordine pubblico	(+)	60.353,48	0,00	60.353,48
4 Istruzione	(+)	491.097,23	0,00	491.097,23
5 Beni e attività culturali	(+)	125.759,72	0,00	125.759,72
6 Sport e tempo libero	(+)	260.040,89	0,00	260.040,89
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	31.763,33	0,00	31.763,33
9 Tutela ambiente	(+)	551.229,01	0,00	551.229,01
10 Trasporti	(+)	952.528,41	0,00	952.528,41
11 Soccorso civile	(+)	12.742,72	0,00	12.742,72
12 Sociale e famiglia	(+)	27.451,89	0,00	27.451,89
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	5.104,48	0,00	5.104,48
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Impegni complessivi		3.510.784,66	0,00	<b>3.510.784,66</b>

## Impegni per funzionamento e investimento

### La composizione della spesa impegnata

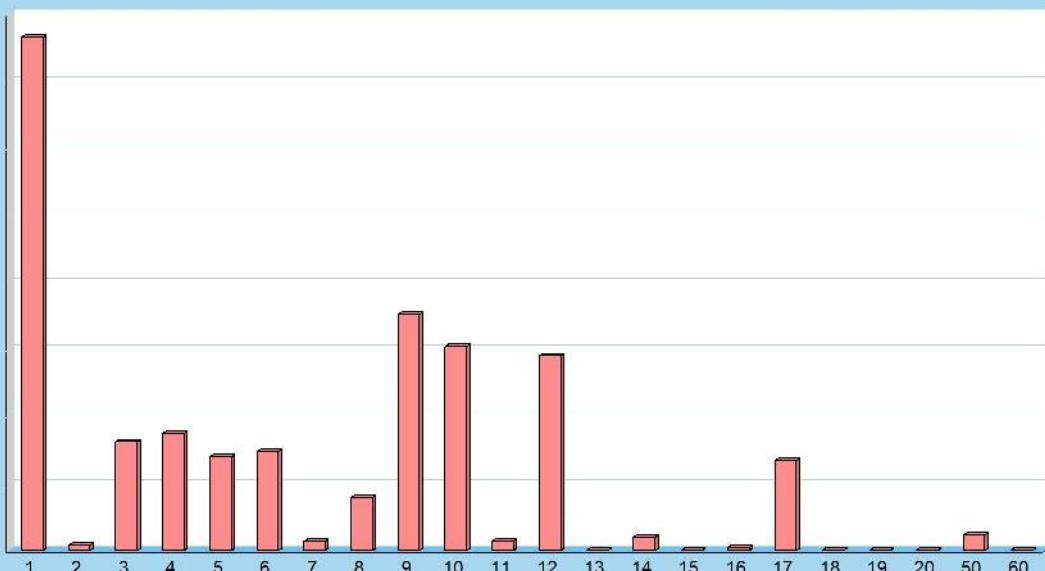
Lo stato di realizzazione degli impegni relativi a missioni e programmi dipende dalla composizione dell'intervento. Una forte componente di spesa per investimento non attuata per la mancata concessione del finanziamento, ad esempio, non indicherà alcun impegno producendo una apparente contrazione del grado di realizzazione. La stessa situazione si verifica quando la spesa già prevista e finanziata non è impegnata nell'esercizio ma è imputata in un anno diverso per effetto dalla mancata immediata esigibilità (FPV attivato). Negli argomenti che poi descriveranno lo stato di realizzazione della spesa per singola missione, infatti, l'impegno non sarà più accostato alla previsione ma al medesimo importo depurato dalla quota non impegnabile (al netto FPV/U).



### Impegni delle spese per Missione 2024

		Funzionamento	Investimento	Tot. Impegnato
1	Servizi generali	(+)	2.858.255,10	966.555,79
2	Giustizia	(+)	14.347,95	26.157,71
3	Ordine pubblico	(+)	749.332,65	60.353,48
4	Istruzione	(+)	382.384,02	491.097,23
5	Beni e attività culturali	(+)	575.069,53	125.759,72
6	Sport e tempo libero	(+)	475.305,93	260.040,89
7	Turismo	(+)	68.237,74	0,00
8	Territorio, abitazioni	(+)	363.827,33	31.763,33
9	Tutela ambiente	(+)	1.210.525,89	551.229,01
10	Trasporti	(+)	566.413,98	952.528,41
11	Soccorso civile	(+)	57.848,98	12.742,72
12	Sociale e famiglia	(+)	1.423.284,41	27.451,89
13	Salute	(+)	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	99.247,72	0,00
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	24.645,77	0,00
17	Energia	(+)	664.469,79	5.104,48
18	Relazioni con autonomie	(+)	438,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	117.260,86	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Impegni complessivi		9.650.895,65	3.510.784,66	<b>13.161.680,31</b>

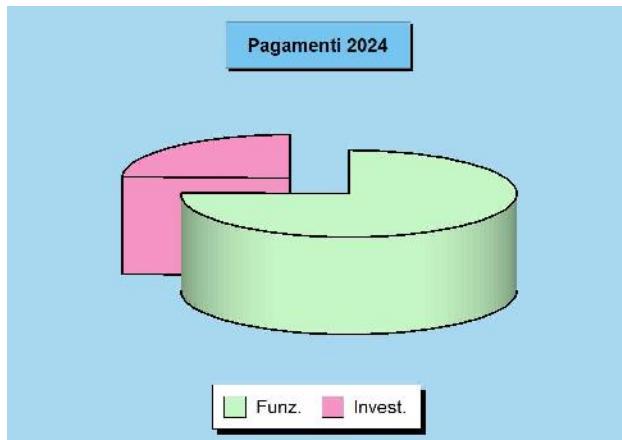
### Impegni per singola missione 2024



## Pagamenti finali delle spese per missione

### La situazione finale dei pagamenti

L'impegno della spesa è solo il primo passo verso la realizzazione del progetto di acquisto di beni e servizi o di realizzazione dell'opera. Bisogna innanzi tutto notare che la velocità di pagamento della spesa, successiva all'assunzione dell'impegno, non dipende solo dalla rapidità dell'ente di portare a conclusione il procedimento amministrativo ma è anche influenzata da fattori esterni. I vincoli posti degli obiettivi di finanza pubblica o il ritardo nell'erogazione dei trasferimenti possono rallentare il normale decorso del procedimento. In generale, le spese di funzionamento hanno tempi di esborso più rapidi mentre quelle in C/capitale sono influenzate dal tipo di finanziamento e dalla velocità d'incasso del credito. Il prospetto riporta l'entità dei pagamenti per missione.



### Parte "Funzionamento" delle Missioni - Pagamenti 2024

		Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1	Servizi generali	(+)	2.538.464,09	0,00	2.538.464,09
2	Giustizia	(+)	9.748,77	0,00	9.748,77
3	Ordine pubblico	(+)	661.750,45	0,00	661.750,45
4	Istruzione	(+)	325.252,18	0,00	325.252,18
5	Beni e attività culturali	(+)	455.410,19	0,00	455.410,19
6	Sport e tempo libero	(+)	316.890,77	0,00	316.890,77
7	Turismo	(+)	46.913,78	0,00	46.913,78
8	Territorio, abitazioni	(+)	289.278,68	0,00	289.278,68
9	Tutela ambiente	(+)	572.144,41	0,00	572.144,41
10	Trasporti	(+)	461.094,79	0,00	461.094,79
11	Soccorso civile	(+)	34.006,84	0,00	34.006,84
12	Sociale e famiglia	(+)	1.141.495,89	0,00	1.141.495,89
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	77.311,04	0,00	77.311,04
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	24.245,77	0,00	24.245,77
17	Energia	(+)	494.061,36	0,00	494.061,36
18	Relazioni con autonomie	(+)	438,00	0,00	438,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	117.260,86	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		7.448.507,01	117.260,86	0,00	<b>7.565.767,87</b>

### Parte "Investimento" delle Missioni - Pagamenti 2024

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1	Servizi generali	(+)	890.455,45	0,00
2	Giustizia	(+)	25.764,16	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	60.353,48	0,00
4	Istruzione	(+)	90.932,22	0,00
5	Beni e attività culturali	(+)	73.243,62	0,00
6	Sport e tempo libero	(+)	105.171,21	0,00
7	Turismo	(+)	0,00	0,00
8	Territorio, abitazioni	(+)	9.498,43	0,00
9	Tutela ambiente	(+)	519.634,05	0,00
10	Trasporti	(+)	658.588,86	0,00
11	Soccorso civile	(+)	10.742,72	0,00
12	Sociale e famiglia	(+)	20.646,21	0,00
13	Salute	(+)	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00
17	Energia	(+)	5.104,48	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		2.470.134,89	0,00	<b>2.470.134,89</b>

## Pagamenti per funzionamento e investimento

### La composizione della spesa pagata

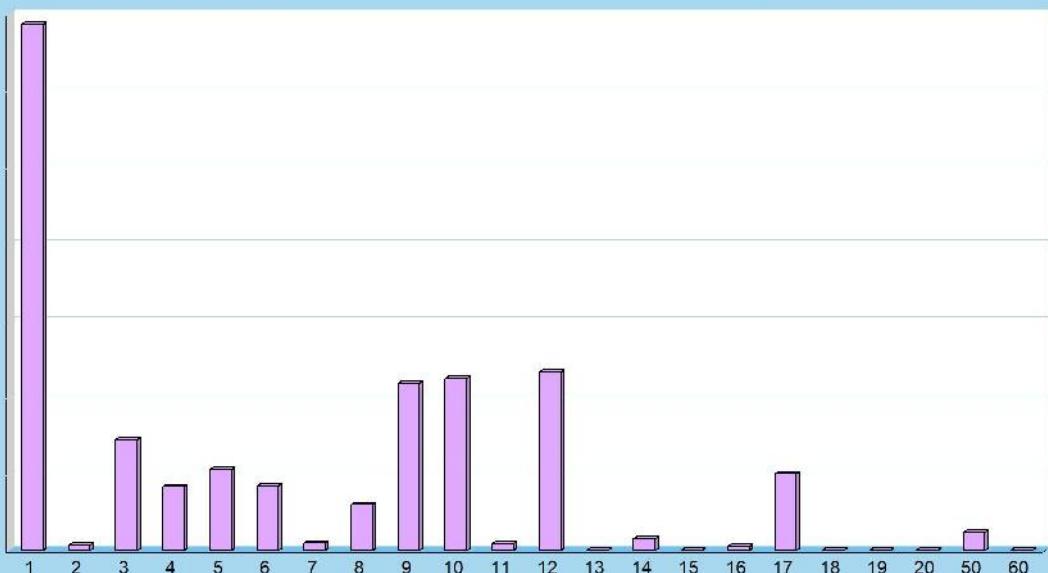
La legge individua i tempi di riferimento dei pagamenti effettuati a titolo di corrispettivo monetario per le transazioni commerciali che derivano da contratti tra imprese e PAe che comportano la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo. L'ente, infatti, dovrebbe pagare i propri fornitori entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, termine che può essere allungato a 60 giorni con l'accordo scritto del creditore. È solo il caso di notare che nelle transazioni tra imprese private, è consentito alle parti di pattuire termini di pagamento superiori purché stabiliti per iscritto e non gravemente iniqui per il creditore, pena la nullità della clausola in deroga. I prospetti mostrano la composizione dei pagamenti per ciascuna missione.



### Pagamenti delle spese per Missioni 2024

		Funzionamento	Investimento	Tot. Pagato	
1	Servizi generali	(+)	2.538.464,09	890.455,45	3.428.919,54
2	Giustizia	(+)	9.748,77	25.764,16	35.512,93
3	Ordine pubblico	(+)	661.750,45	60.353,48	722.103,93
4	Istruzione	(+)	325.252,18	90.932,22	416.184,40
5	Beni e attività culturali	(+)	455.410,19	73.243,62	528.653,81
6	Sport e tempo libero	(+)	316.890,77	105.171,21	422.061,98
7	Turismo	(+)	46.913,78	0,00	46.913,78
8	Territorio, abitazioni	(+)	289.278,68	9.498,43	298.777,11
9	Tutela ambiente	(+)	572.144,41	519.634,05	1.091.778,46
10	Trasporti	(+)	461.094,79	658.588,86	1.119.683,65
11	Soccorso civile	(+)	34.006,84	10.742,72	44.749,56
12	Sociale e famiglia	(+)	1.141.495,89	20.646,21	1.162.142,10
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	77.311,04	0,00	77.311,04
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	24.245,77	0,00	24.245,77
17	Energia	(+)	494.061,36	5.104,48	499.165,84
18	Relazioni con autonomie	(+)	438,00	0,00	438,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	117.260,86	0,00	117.260,86
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		7.565.767,87	2.470.134,89	<b>10.035.902,76</b>	

### Pagamenti per singola missione 2024



## Stato di realizzazione delle spese per missione

### L'andamento degli impegni per missione

L'esito finanziario della programmazione è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti di ogni singola missione con i relativi programmi, e cioè il fabbisogno per il funzionamento, che comprende le spese correnti, la restituzione dei debiti e la chiusura delle anticipazioni, unitamente alle risorse per gli investimenti, che raggruppano le spese in C/capitale e l'incremento delle attività finanziarie. Si tratta di comparti che seguono modalità operative e regole molto diverse. Ad esempio, l'applicazione del principio di imputazione della spesa nell'esercizio in cui questa sarà esigibile richiede l'attivazione della tecnica del fondo pluriennale, con il conseguente stanziamento in uscita di altrettante poste denominate *Fondo pluriennale (FPV/U)* non soggette ad impegno e la formazione di altrettante economie (stanziamenti non impegnati). Il seguente prospetto, per neutralizzare questo fenomeno e rendere più veritiero il calcolo dello stato di realizzazione, riporta gli stanziamenti di spesa al netto dell'eventuale fondo pluriennale presente tra le uscite.

### Stato di realizzazione effettivo (al netto FPV/U) delle spese per Missioni 2024

		Stanziamenti (+)	FPV/U (-)	Stanz. netti	Impegni	% Impegnato
Servizi generali	Funz.	3.651.284,86	207.486,10	3.443.798,76	2.858.255,10	78,28%
	Invest.	3.742.543,50	1.962.967,68	1.779.575,82	966.555,79	25,83%
Giustizia	Funz.	18.565,00	0,00	18.565,00	14.347,95	77,28%
	Invest.	27.700,00	0,00	27.700,00	26.157,71	94,43%
Ordine pubblico	Funz.	845.769,27	29.762,53	816.006,74	749.332,65	88,60%
	Invest.	76.557,78	0,00	76.557,78	60.353,48	78,83%
Istruzione	Funz.	434.183,41	4.793,00	429.390,41	382.384,02	88,07%
	Invest.	517.882,00	0,00	517.882,00	491.097,23	94,83%
Cultura	Funz.	698.642,53	22.812,14	675.830,39	575.069,53	82,31%
	Invest.	872.686,27	311.605,60	561.080,67	125.759,72	14,41%
Sport	Funz.	551.049,00	1.615,62	549.433,38	475.305,93	86,25%
	Invest.	1.421.705,75	32.955,42	1.388.750,33	260.040,89	18,29%
Turismo	Funz.	73.342,00	0,00	73.342,00	68.237,74	93,04%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Territorio	Funz.	413.892,53	19.153,10	394.739,43	363.827,33	87,90%
	Invest.	134.091,76	47.141,00	86.950,76	31.763,33	23,69%
Tutela ambiente	Funz.	1.467.662,31	13.778,06	1.453.884,25	1.210.525,89	82,48%
	Invest.	1.274.778,91	187.622,69	1.087.156,22	551.229,01	43,24%
Trasporti	Funz.	694.146,21	12.697,43	681.448,78	566.413,98	81,60%
	Invest.	4.249.382,97	2.728.467,02	1.520.915,95	952.528,41	22,42%
Soccorso civile	Funz.	64.200,00	0,00	64.200,00	57.848,98	90,11%
	Invest.	370.143,00	350.000,00	20.143,00	12.742,72	3,44%
Sociale e famiglia	Funz.	1.562.409,99	8.085,02	1.554.324,97	1.423.284,41	91,10%
	Invest.	68.130,80	0,00	68.130,80	27.451,89	40,29%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	108.950,25	6.122,30	102.827,95	99.247,72	91,09%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	28.000,00	0,00	28.000,00	24.645,77	88,02%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	716.527,52	2.555,98	713.971,54	664.469,79	92,73%
	Invest.	10.000,00	0,00	10.000,00	5.104,48	51,04%
Relaz. con autonomie	Funz.	438,00	0,00	438,00	438,00	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	140.465,00	0,00	140.465,00	0,00	-
	Invest.	58.692,00	0,00	58.692,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	117.262,00	0,00	117.262,00	117.260,86	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-

## Grado di ultimazione delle missioni

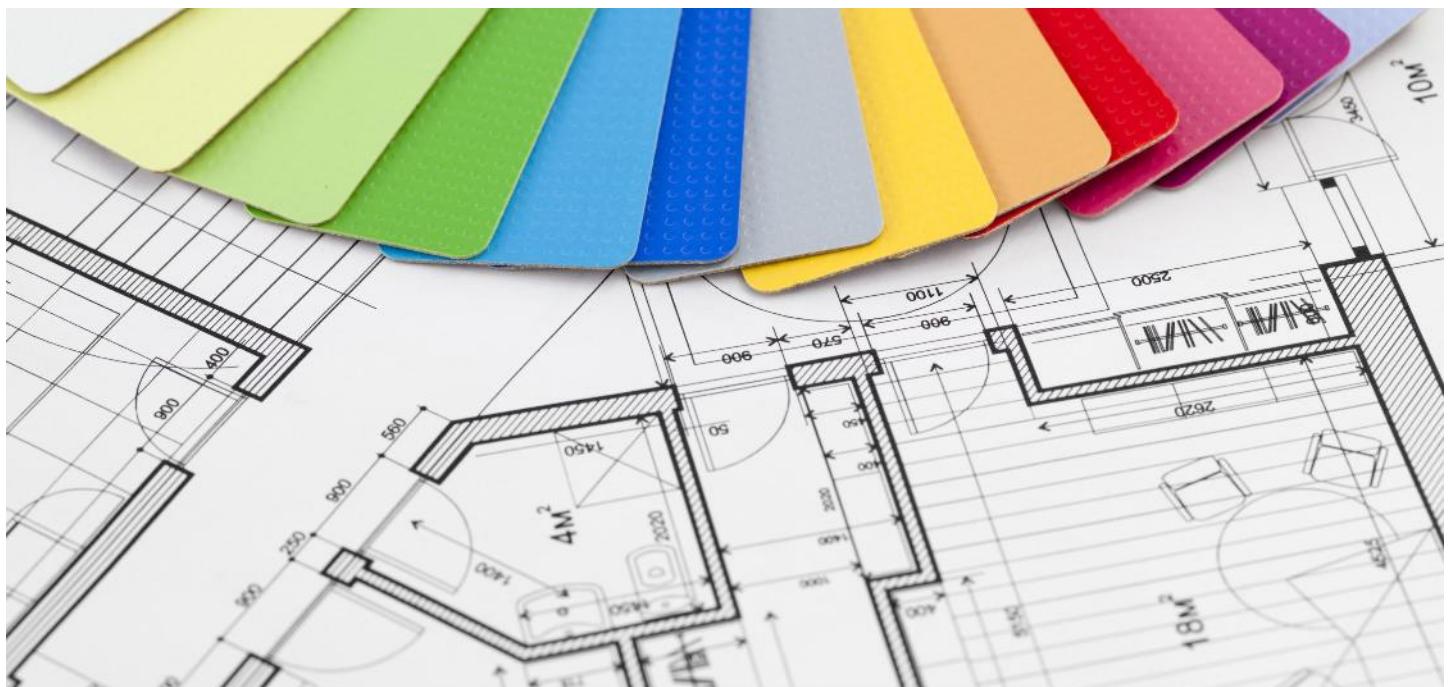
### L'andamento dei pagamenti per missione

Lo stato di realizzazione è forse l'indice più semplice per valutare l'efficacia della programmazione. La tabella precedente, infatti, fornisce un'immagine immediata sul volume di risorse attivate nell'esercizio per finanziare le missioni. I dati della colonna degli impegni offrono adeguate informazioni sul valore degli interventi assunti nel bilancio corrente e negli investimenti. Ma la contabilità espone anche un altro elemento, seppure di minor peso, che diventa utile per valutare l'andamento della gestione, e cioè il grado di ultimazione delle missioni, inteso come il rapporto tra gli impegni di spesa ed i relativi pagamenti effettuati nello stesso esercizio. In una congiuntura economica dove non è sempre facile disporre di liquidità, la velocità nei pagamenti è un indice della presenza o meno di questo elemento di possibile criticità. La capacità di ultimare il procedimento fino al completo pagamento delle obbligazioni può diventare, soprattutto per quanto riguarda la spesa corrente, un'informazione significativa.

### Grado di ultimazione delle spese per Missioni 2024

		Stanz. netti	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Servizi generali	Funz.	3.443.798,76	2.858.255,10	2.538.464,09	88,81%
	Invest.	1.779.575,82	966.555,79	890.455,45	92,13%
Giustizia	Funz.	18.565,00	14.347,95	9.748,77	67,95%
	Invest.	27.700,00	26.157,71	25.764,16	98,50%
Ordine pubblico	Funz.	816.006,74	749.332,65	661.750,45	88,31%
	Invest.	76.557,78	60.353,48	60.353,48	100,00%
Istruzione	Funz.	429.390,41	382.384,02	325.252,18	85,06%
	Invest.	517.882,00	491.097,23	90.932,22	18,52%
Cultura	Funz.	675.830,39	575.069,53	455.410,19	79,19%
	Invest.	561.080,67	125.759,72	73.243,62	58,24%
Sport	Funz.	549.433,38	475.305,93	316.890,77	66,67%
	Invest.	1.388.750,33	260.040,89	105.171,21	40,44%
Turismo	Funz.	73.342,00	68.237,74	46.913,78	68,75%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Territorio	Funz.	394.739,43	363.827,33	289.278,68	79,51%
	Invest.	86.950,76	31.763,33	9.498,43	29,90%
Tutela ambiente	Funz.	1.453.884,25	1.210.525,89	572.144,41	47,26%
	Invest.	1.087.156,22	551.229,01	519.634,05	94,27%
Trasporti	Funz.	681.448,78	566.413,98	461.094,79	81,41%
	Invest.	1.520.915,95	952.528,41	658.588,86	69,14%
Soccorso civile	Funz.	64.200,00	57.848,98	34.006,84	58,79%
	Invest.	20.143,00	12.742,72	10.742,72	84,30%
Sociale e famiglia	Funz.	1.554.324,97	1.423.284,41	1.141.495,89	80,20%
	Invest.	68.130,80	27.451,89	20.646,21	75,21%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	102.827,95	99.247,72	77.311,04	77,90%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	28.000,00	24.645,77	24.245,77	98,38%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	713.971,54	664.469,79	494.061,36	74,35%
	Invest.	10.000,00	5.104,48	5.104,48	100,00%
Relaz. con autonomie	Funz.	438,00	438,00	438,00	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	140.465,00	0,00	0,00	-
	Invest.	58.692,00	0,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	117.262,00	117.260,86	117.260,86	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	2.500.000,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-

# STATO DI ATTUAZIONE DELLE SINGOLE MISSIONI



## Servizi generali e istituzionali

### Missione 01 e relativi programmi

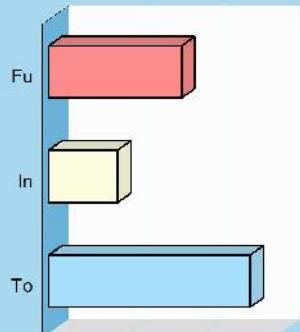
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, compresa la gestione del personale. I prospetti seguenti, con i grafici accostati, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	3.651.284,86	-	
In conto capitale (+)	-	3.742.543,50	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	3.651.284,86	<b>3.742.543,50</b>	<b>7.393.828,36</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	207.486,10	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	1.962.967,68	
Programmazione effettiva	3.443.798,76	1.779.575,82	<b>5.223.374,58</b>

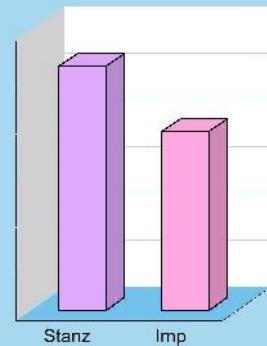
Composizione



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti (+)	3.651.284,86	2.858.255,10	
In conto capitale (+)	3.742.543,50	966.555,79	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	7.393.828,36	3.824.810,89	<b>51,73%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	207.486,10	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	1.962.967,68	-	
Programmazione effettiva	5.223.374,58	3.824.810,89	<b>73,22%</b>

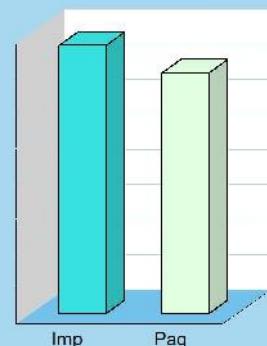
Realizzazione



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	2.858.255,10	2.538.464,09	
In conto capitale (+)	966.555,79	890.455,45	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	3.824.810,89	3.428.919,54	<b>89,65%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	3.824.810,89	3.428.919,54	<b>89,65%</b>

Ultimazione



**Organì istituzionali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.101)

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a:*

*1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;*

*2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;*

*3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;*

*4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;*

*5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.*

Nello specifico rientrano le spese relative all'indennità di carica degli amministratori, per l'indennità di presenza ai consiglieri comunali, per le elezioni amministrative, per l'organo di controllo, per gemellaggi e rappresentanza e per la stampa del bollettino comunale.

**Segreteria generale** (considerazioni e valutazioni sul Prog.102)

*Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.*

Nello specifico rientrano le spese del personale del Servizio Segreteria, l'anticipo del T.F.R., le spese di funzionamento, le spese contrattuali ed i diritti di rogito da versare al Ministero.

**Gestione finanziaria** (considerazioni e valutazioni sul Prog.103)

*Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.*

*Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.*

*Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.*

Nello specifico rientrano le spese del personale dell'ufficio ragioneria e le relative spese di funzionamento dell'ufficio.

**Tributi e servizi fiscali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.104)

*Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle*

*procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.*

Nello specifico rientrano le spese del personale dell'Ufficio Entrate (Tributi), le spese di funzionamento, gli sgravi e la restituzione di tributi, le spese di riscossione.

#### **Demanio e patrimonio** (considerazioni e valutazioni sul Prog.105)

*Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.*

Nello specifico rientrano le spese del personale adibito a tale servizio, le spese per la manutenzione ordinaria del patrimonio, le spese relative ad utenze. Le spese in conto capitale sono relative al giro contabile inerente all'acquisto a titolo gratuito previsto da convenzioni urbanistiche, dall'intervento di ristrutturazione della malga Clesera, da interventi finanziati dal P.S.R. da completare, dalla sistemazione dell'area esterna al cantiere comunale, dall'efficientamento energetico edificio ex casaficio – e ad alcune manutenzioni straordinarie.

#### **Ufficio tecnico** (considerazioni e valutazioni sul Prog.106)

*Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.*

Nello specifico rientrano le spese del personale dell'Ufficio Tecnico – Settore Lavori Pubblici i, le spese di funzionamento dell'ufficio e per prestazioni professionali per collaudi, perizie o consulenze tecniche.

#### **Anagrafe e stato civile** (considerazioni e valutazioni sul Prog.107)

*Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Ester), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.*

Nello specifico rientrano le spese del personale dell'Ufficio Anagrafe, le spese di funzionamento dell'ufficio e della sottocommissione elettorale (SEC).

#### **Sistemi informativi** (considerazioni e valutazioni sul Prog.108)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).*

*Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni e dell'infrastruttura*

*tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).*

*Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente.*

*Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.*

Nello specifico rientrano le spese del personale addetto ai servizi informatici del Comune. Le spese di investimento si riferiscono agli interventi relativi alla digitalizzazione, innovazione e sicurezza informatica finanziati con risorse del P.N.R.R. (migrazione al cloud, APP IO e miglioramento del sito internet).

#### **Risorse umane** (considerazioni e valutazioni sul Prog.110)

*Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.*

*Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.*

Nello specifico rientrano le spese per il personale adibito al servizio, il fondo progressione orizzontale previsto dal contratto, le spese per il versamento della contribuzione Sanifonds, le spese per il servizio mensa, le spese per la formazione e l'aggiornamento del personale, per eventuali concorsi e per la sicurezza dei lavoratori.

#### **Altri servizi generali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.111)

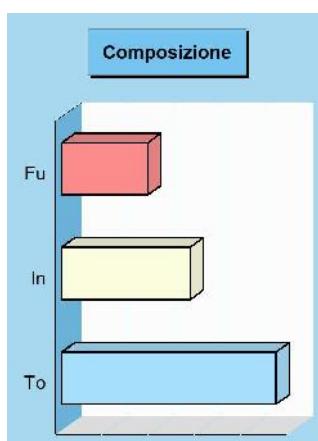
*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.*

Nello specifico rientrano le spese generali non ripartite nei singoli servizi, quali: utenze, pulizie uffici, riscaldamento, inserzioni pubblicitarie, vigilanza, abbonamenti e canoni vari, iva a debito da versare all'erario. *Nelle spese per investimento sono comprese le spese inerenti l'informatizzazione, l'acquisto di attrezzature ed arredi per i vari uffici, il contributo per il fondo strategico (riaccertato da esercizi precedenti).*

## Giustizia

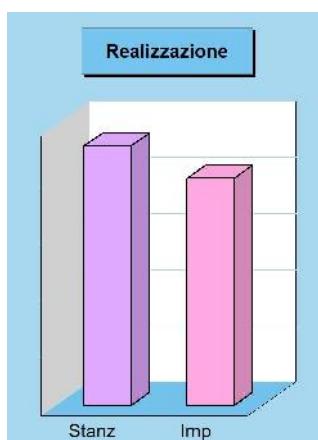
### Missione 02 e relativi programmi

Le funzioni esercitate in materia di giustizia sono limitate all'assunzione di eventuali oneri conseguenti alla presenza, nel proprio territorio, di uffici giudiziari, di uffici del giudice di pace e della casa circondariale. L'ambito di intervento previsto in questa missione di carattere non prioritario, interessa pertanto l'amministrazione e il funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari per il funzionamento e mantenimento degli uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. I prospetti seguenti, con i relativi grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al corrispondente stato di realizzazione ed al grado di ultimazione.



#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	18.565,00	-
In conto capitale	(+)	-	27.700,00
Attività finanziarie	(+)	-	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-
	Totale (al lordo FPV) (+)	18.565,00	27.700,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	0,00
	Programmazione effettiva	18.565,00	27.700,00
			<b>46.265,00</b>

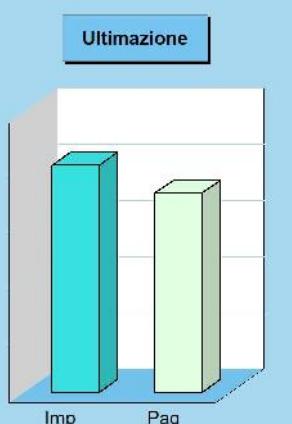


#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti	(+)	18.565,00	14.347,95
In conto capitale	(+)	27.700,00	26.157,71
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
	Totale (al lordo FPV) (+)	46.265,00	40.505,66
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		0,00	-
	Programmazione effettiva	46.265,00	40.505,66
			<b>87,55</b>

#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	14.347,95	9.748,77
In conto capitale	(+)	26.157,71	25.764,16
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
	Totale (al lordo FPV) (+)	40.505,66	35.512,93
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-
	Programmazione effettiva	40.505,66	35.512,93
			<b>87,67</b>



**Uffici giudiziari** (considerazioni e valutazioni sul Prog.201)

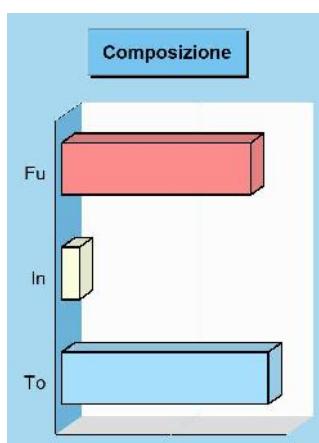
*Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.*

Nello specifico rientrano unicamente le spese relative alle utenze dell'ex Palazzo Pretura ed i conto capitale un intervento di manutenzione straordinaria.

## Ordine pubblico e sicurezza

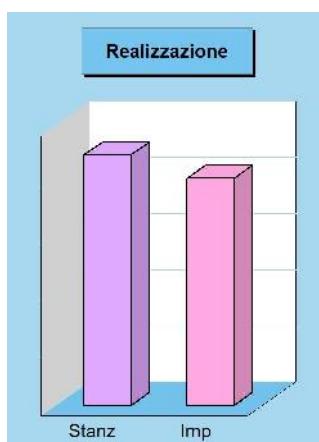
### Misone 03 e relativi programmi

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze della polizia locale consistono nella attivazione di servizi e procedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici meritevoli di tutela. I prospetti mostrano lo stanziamento aggiornato della missione con il relativo stato di realizzazione e grado d'ultimazione.



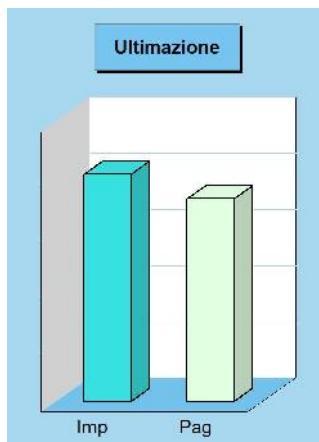
#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	845.769,27	-	
In conto capitale (+)	-	76.557,78	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>845.769,27</b>	<b>76.557,78</b>	<b>922.327,05</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	29.762,53	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>816.006,74</b>	<b>76.557,78</b>	<b>892.564,52</b>



#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	845.769,27	749.332,65	
In conto capitale (+)	76.557,78	60.353,48	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>922.327,05</b>	<b>809.686,13</b>	<b>87,79</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	29.762,53	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>892.564,52</b>	<b>809.686,13</b>	<b>90,71</b>



#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	749.332,65	661.750,45	
In conto capitale (+)	60.353,48	60.353,48	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>809.686,13</b>	<b>722.103,93</b>	<b>89,18</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>809.686,13</b>	<b>722.103,93</b>	<b>89,18</b>

**Polizia locale e amministrativa** (considerazioni e valutazioni sul Prog.301)

*Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.*

*Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.*

*Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.*

Nello specifico rientrano le spese del personale del Servizio Polizia Locale (con rimborso della spesa per il personale in comando), le spese di funzionamento dell'ufficio, di gestione degli automezzi e la quota relativa al rimborso delle sanzioni ai comuni convenzionati e alla Provincia. E' inclusa inoltre la spesa relativa all'acquisto di attrezzature in dotazione al Servizio.

**Sicurezza urbana** (considerazioni e valutazioni sul Prog.302)

*Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.*

Nello specifico rientrano le spese relative alla manutenzione dei sistemi di videosorveglianza ed in conto capitale l'acquisto di nuovi dispositivi e/o eventuali spese di manutenzione straordinaria.

## Istruzione e diritto allo studio

### Missione 04 e relativi programmi

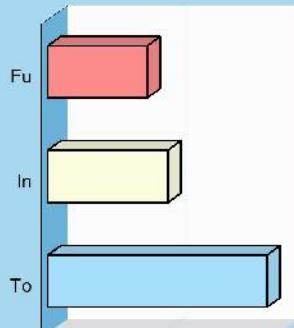
La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta, pertanto, di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio. I prospetti di seguito riportati, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	434.183,41	-	
In conto capitale (+)	-	517.882,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>434.183,41</b>	<b>517.882,00</b>	<b>952.065,41</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	4.793,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>429.390,41</b>	<b>517.882,00</b>	<b>947.272,41</b>

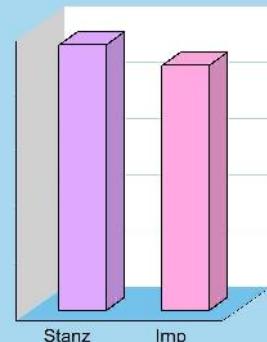
Composizione



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	434.183,41	382.384,02	
In conto capitale (+)	517.882,00	491.097,23	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>952.065,41</b>	<b>873.481,25</b>	<b>91,75%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	4.793,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>947.272,41</b>	<b>873.481,25</b>	<b>92,21%</b>

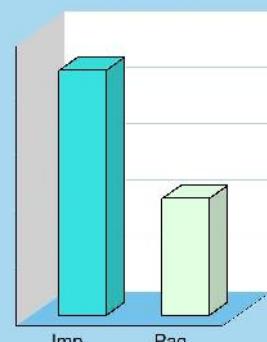
Realizzazione



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	382.384,02	325.252,18	
In conto capitale (+)	491.097,23	90.932,22	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>873.481,25</b>	<b>416.184,40</b>	<b>47,65%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>873.481,25</b>	<b>416.184,40</b>	<b>47,65%</b>

Ultimazione



**Istruzione prescolastica** (considerazioni e valutazioni sul Prog.401)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Nello specifico rientrano le spese del personale ausiliario della scuola dell'infanzia, le spese di funzionamento della scuola e in conto capitale l'acquisto di attrezzature o arredi.

**Altri ordini di istruzione** (considerazioni e valutazioni sul Prog.402)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Nello specifico rientrano le spese di funzionamento delle scuole elementari e medie sostenute direttamente dal Comune e quelle delegate direttamente alla scuola finanziate da apposito contributo. Le spese in conto capitale sono inerenti alla manutenzione straordinaria e l'acquisto di arredi ed attrezzature.

**Servizi ausiliari all'istruzione** (considerazioni e valutazioni sul Prog.406)

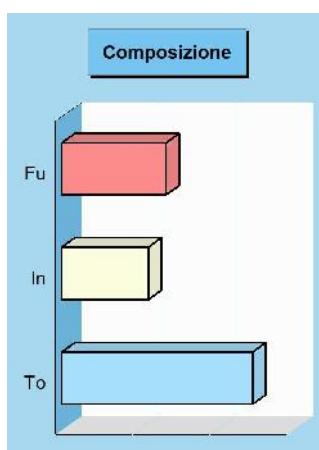
Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Nello specifico rientrano le spese relative all'acquisto di generi alimentari per la mensa della scuola materna.

## Valorizzazione beni e attiv. culturali

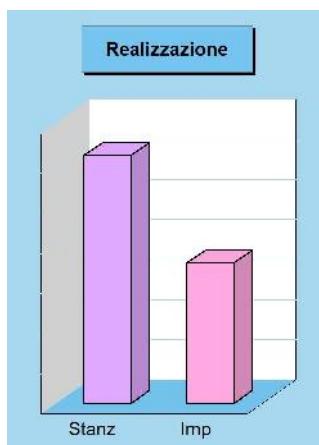
### Misone 05 e relativi programmi

Appartengono alla misione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla misione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.



#### Composizione contabile della Misione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	698.642,53	-	
In conto capitale (+)	-	872.686,27	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>698.642,53</b>	<b>872.686,27</b>	<b>1.571.328,80</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	22.812,14	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	311.605,60	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>675.830,39</b>	<b>561.080,67</b>	<b>1.236.911,06</b>

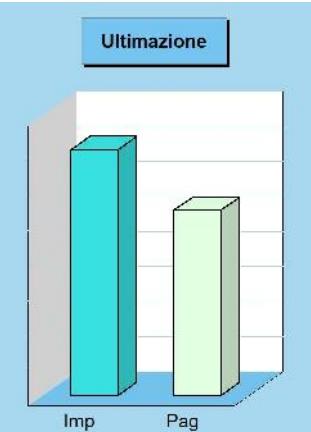


#### Stato di realizzazione della Misione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	698.642,53	575.069,53	
In conto capitale (+)	872.686,27	125.759,72	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>1.571.328,80</b>	<b>700.829,25</b>	<b>44,60</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	22.812,14	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	311.605,60	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>1.236.911,06</b>	<b>700.829,25</b>	<b>56,66</b>

#### Grado di ultimazione della Misione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	575.069,53	455.410,19	
In conto capitale (+)	125.759,72	73.243,62	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>700.829,25</b>	<b>528.653,81</b>	<b>75,43</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>700.829,25</b>	<b>528.653,81</b>	<b>75,43</b>



**Beni di interesse storico** (considerazioni e valutazioni sul Prog.501)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.*

Nello specifico rientrano le spese per Palazzo Assessorile, relative ad utenze ed al servizio custodia.

**Cultura e interventi culturali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.502)

*Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.*

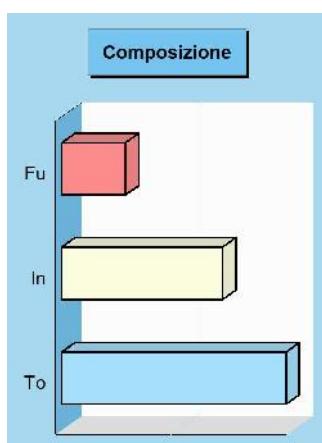
*Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.*

Nello specifico rientrano le spese del personale dell'Ufficio Cultura, le spese di funzionamento dell'ufficio e della biblioteca, per le attività culturali e per i servizi sussidiari all'attività della biblioteca nonché i contributi in ambito culturale. La spesa in conto capitale è relativa all'acquisto dei libri per la biblioteca e delle spese di manutenzione straordinaria del teatro comunale.

## Politica giovanile, sport e tempo libero

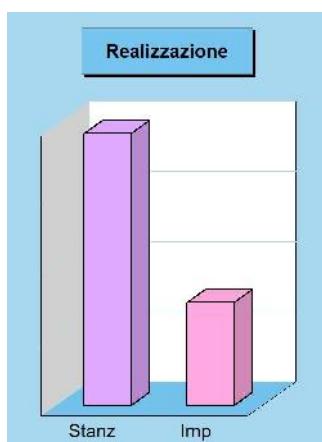
### Misone 06 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricoprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi. I prospetti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



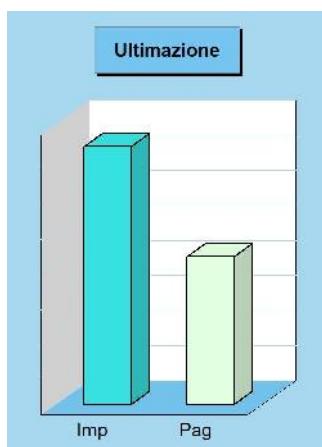
### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	551.049,00	-	
In conto capitale (+)	-	1.421.705,75	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>551.049,00</b>	<b>1.421.705,75</b>	<b>1.972.754,75</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	1.615,62	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	32.955,42	
Programmazione effettiva	549.433,38	1.388.750,33	<b>1.938.183,71</b>



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	551.049,00	475.305,93	
In conto capitale (+)	1.421.705,75	260.040,89	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>1.972.754,75</b>	<b>735.346,82</b>	<b>37,28</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	1.615,62	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	32.955,42	-	
Programmazione effettiva	1.938.183,71	735.346,82	<b>37,94</b>



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	475.305,93	316.890,77	
In conto capitale (+)	260.040,89	105.171,21	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>735.346,82</b>	<b>422.061,98</b>	<b>57,40</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	735.346,82	422.061,98	<b>57,40</b>

**Sport e tempo libero** (considerazioni e valutazioni sul Prog.601)

*Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.*

*Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.*

*Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio), le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni, le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.*

*Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.*

*Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.*

*Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.*

*Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.*

Nello specifico rientrano le spese del personale adibito al servizio (custode), le spese di funzionamento e di manutenzione ordinaria delle strutture sportive, le utenze, le spese per la promozione delle attività sportive ed i contributi in ambito sportivo. Le spese di investimento riguardano gli stanziamenti necessari alla manutenzione straordinaria delle strutture sportive e per l'acquisto di attrezzatura.

**Giovani** (considerazioni e valutazioni sul Prog.602)

*Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.*

*Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".*

Nello specifico rientrano le spese relative alle utenze del "centro aperto" e le spese per il piano giovani di zona.

## Turismo

### Missione 07 e relativi programmi

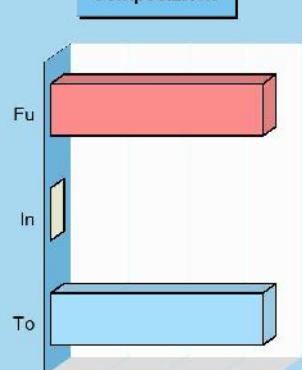
Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione dell'intervento programmato.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	73.342,00	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	0,00
Attività finanziarie (+)	-	0,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	73.342,00	0,00	<b>73.342,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	73.342,00	0,00	<b>73.342,00</b>

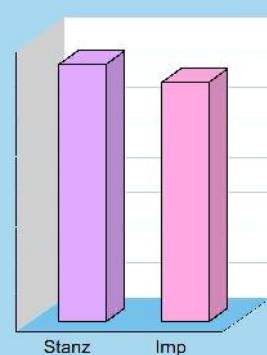
Composizione



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	73.342,00	68.237,74	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	73.342,00	68.237,74	<b>93,04%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	73.342,00	68.237,74	<b>93,04%</b>

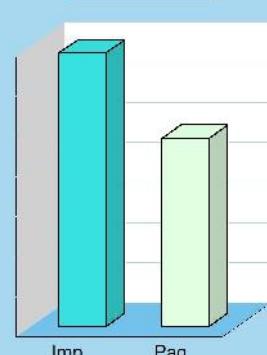
Realizzazione



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	68.237,74	46.913,78	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	68.237,74	46.913,78	<b>68,75%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	68.237,74	46.913,78	<b>68,75%</b>

Ultimazione



**Turismo** (considerazioni e valutazioni sul Prog.701)

*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.*

*Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche.*

*Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).*

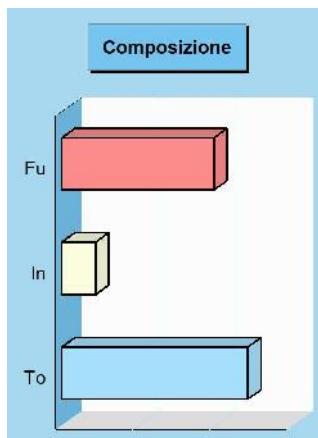
*Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.*

Nello specifico rientrano le spese per il funzionamento della Pro Loco, i contributi relative a varie iniziative e manifestazioni, nonché le quote associative A.P.T. e Strada della Mela.

## Assetto territorio, edilizia abitativa

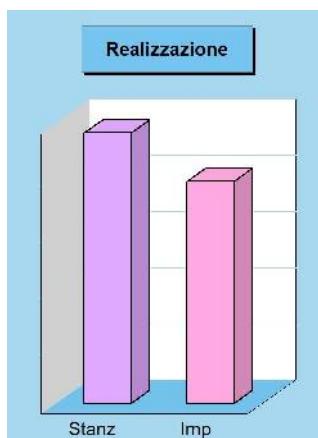
### Missione 08 e relativi programmi

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini della realtà locale amministrata dall'ente. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e suoi programmi, insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	413.892,53	-
In conto capitale	(+)	-	134.091,76
Attività finanziarie	(+)	-	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-
	Totale (al lordo FPV) (+)	413.892,53	134.091,76
	FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	19.153,10	-
	FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	47.141,00
	Programmazione effettiva	394.739,43	86.950,76
			<b>547.984,29</b>
			<b>481.690,19</b>

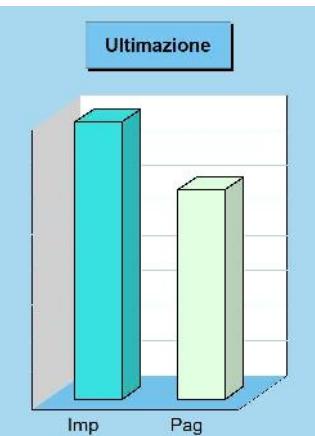


#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti	(+)	413.892,53	363.827,33
In conto capitale	(+)	134.091,76	31.763,33
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
	Totale (al lordo FPV) (+)	547.984,29	395.590,66
	FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	19.153,10	-
	FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	47.141,00	-
	Programmazione effettiva	481.690,19	395.590,66
			<b>72,19</b>
			<b>82,13</b>

#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	363.827,33	289.278,68
In conto capitale	(+)	31.763,33	9.498,43
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
	Totale (al lordo FPV) (+)	395.590,66	298.777,11
			<b>75,53</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	-
Programmazione effettiva	395.590,66	298.777,11	<b>75,53</b>



**Urbanistica e territorio** (considerazioni e valutazioni sul Prog.801)

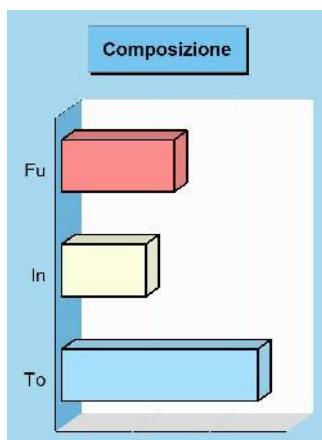
*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.*

Nello specifico rientrano le spese del personale del Servizio Tecnico – settore Urbanistica -, le spese di funzionamento dell'ufficio e della commissione edilizia. La spesa in conto capitale è relativa alle restituzione di oneri di urbanizzazione e ad eventuali incarichi professionali inerenti il PRG.

## Sviluppo sostenibile e tutela ambiente

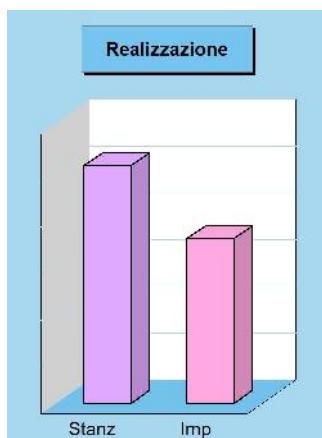
### Missione 09 e relativi programmi

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. I prospetti mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



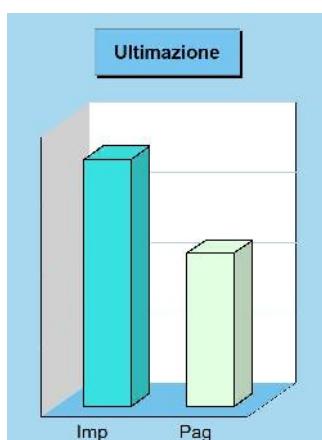
### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	1.467.662,31	-	
In conto capitale (+)	-	1.274.778,91	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>1.467.662,31</b>	<b>1.274.778,91</b>	<b>2.742.441,22</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	13.778,06	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	187.622,69	
Programmazione effettiva	1.453.884,25	1.087.156,22	<b>2.541.040,47</b>



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	1.467.662,31	1.210.525,89	
In conto capitale (+)	1.274.778,91	551.229,01	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>2.742.441,22</b>	<b>1.761.754,90</b>	<b>64,24</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	13.778,06	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	187.622,69	-	
Programmazione effettiva	2.541.040,47	1.761.754,90	<b>69,33</b>



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	1.210.525,89	572.144,41	
In conto capitale (+)	551.229,01	519.634,05	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>1.761.754,90</b>	<b>1.091.778,46</b>	<b>61,97</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	1.761.754,90	1.091.778,46	<b>61,97</b>

**Tutela e recupero ambiente** (considerazioni e valutazioni sul Prog.902)

*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edili; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".*

Nello specifico rientrano le spese inerenti il servizio parchi e giardini e per la salvaguardia del territorio e dell'ambiente. La spesa in conto capitale è relativa ad interventi straordinari su varie aree verdi e arredo urbano e la riqualificazione del viale Doss di Pez.

**Rifiuti** (considerazioni e valutazioni sul Prog.903)

*Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.*

Nello specifico rientrano le spese inerenti il personale adibito alla pulizia di strade e piazze, le spese di gestione del servizio e per lo smaltimento dei rifiuti raccolti in tali operazioni.

**Servizio idrico integrato** (considerazioni e valutazioni sul Prog.904)

*Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.*

Nello specifico rientrano le spese inerenti il personale adibito al servizio idrico (idraulici comunali), le spese di gestione del servizio e per la manutenzione della rete idrica, nonché quelle relative al rimborso alla Provincia del canone di depurazione. Le spese per investimento sono relative al nuovo serbatoio di accumulo "Prandini", ad alcuni interventi sulla rete idrica e fognaria per manutenzioni straordinarie.

**Parchi, natura e foreste** (considerazioni e valutazioni sul Prog.905)

*Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".*

Nello specifico rientrano le spese di gestione del servizio di vigilanza boschiva (quota parte che viene trasferita al comune di Ville d'Anaunia in base ad apposita convenzione), le migliorie boschive da versare all'apposito fondo ed

eventuali spese per il taglio e l'esbosco del legname.

## Trasporti e diritto alla mobilità

### Missione 10 e relativi programmi

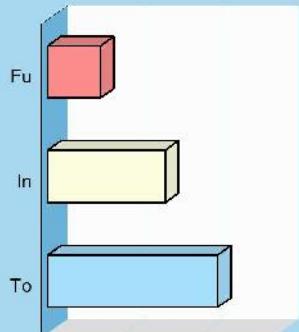
Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio, incluse le attività di supporto alla programmazione regionale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	694.146,21	-	
In conto capitale (+)	-	4.249.382,97	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>694.146,21</b>	<b>4.249.382,97</b>	<b>4.943.529,18</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	12.697,43	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	2.728.467,02	
Programmazione effettiva	681.448,78	1.520.915,95	<b>2.202.364,73</b>

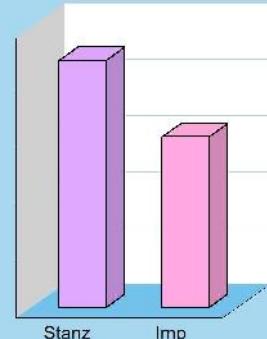
Composizione



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	694.146,21	566.413,98	
In conto capitale (+)	4.249.382,97	952.528,41	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>4.943.529,18</b>	<b>1.518.942,39</b>	<b>30,73%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	12.697,43	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	2.728.467,02	-	
Programmazione effettiva	2.202.364,73	1.518.942,39	<b>68,97%</b>

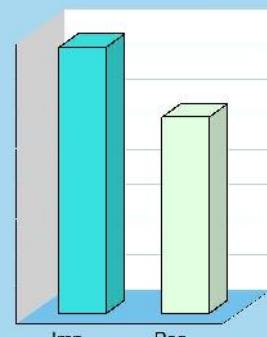
Realizzazione



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	566.413,98	461.094,79	
In conto capitale (+)	952.528,41	658.588,86	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>1.518.942,39</b>	<b>1.119.683,65</b>	<b>73,71%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	1.518.942,39	1.119.683,65	<b>73,71%</b>

Ultimazione



**Viabilità e infrastrutture** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1005)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.*

*Comprende le spese per gli impianti semaforici.*

*Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.*

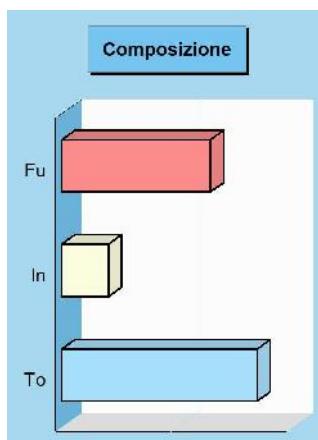
*Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.*

Nello specifico rientrano le spese del personale del cantiere comunale, le spese inerenti la manutenzione ordinaria delle strade comunali, la gestione dei mezzi adibiti a tale servizio, le spese per la segnaletica e per il funzionamento dell'impianto di illuminazione pubblica. Le spese di investimento riguardano le somme relative alla manutenzione straordinaria delle strade interne ed esterne (montagna), il contributo al CMF, l'acquisto di segnaletica e la manutenzione dell'impianto di illuminazione pubblica, l'acquisto a titolo gratuito di aree derivanti da convenzioni urbanistiche.

## Soccorso civile

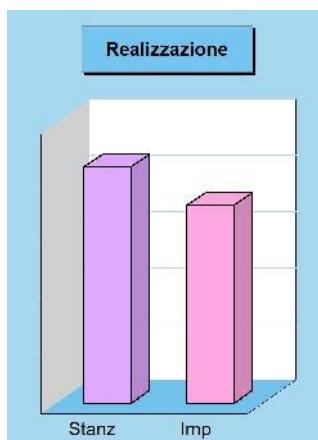
### Missione 11 e relativi programmi

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	64.200,00	-
In conto capitale	(+)	-	370.143,00
Attività finanziarie	(+)	-	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>64.200,00</b>	<b>370.143,00</b>	<b>434.343,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	350.000,00	-
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>64.200,00</b>	<b>20.143,00</b>	<b>84.343,00</b>



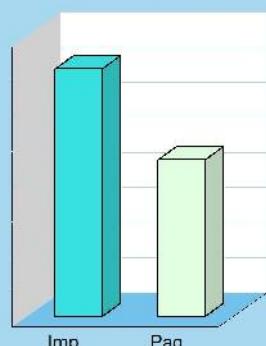
### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti	(+)	64.200,00	57.848,98
In conto capitale	(+)	370.143,00	12.742,72
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>434.343,00</b>	<b>70.591,70</b>	<b>16,25</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	350.000,00	-	-
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>84.343,00</b>	<b>70.591,70</b>	<b>83,70</b>

### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	57.848,98	34.006,84
In conto capitale	(+)	12.742,72	10.742,72
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>70.591,70</b>	<b>44.749,56</b>	<b>63,39</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	-
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>70.591,70</b>	<b>44.749,56</b>	<b>63,39</b>

### Ultimazione



**Protezione civile** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1101)

*Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.*

Nello specifico rientrano le spese relative alle utenze della caserma dei Vigili del Fuoco Volontari e del contributo straordinario concesso annualmente per l'acquisto di D.P.I.

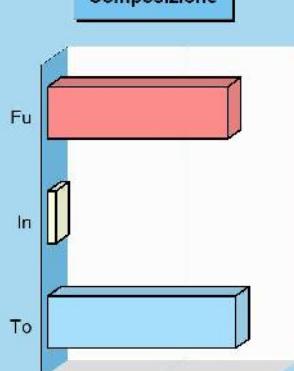
## Politica sociale e famiglia

### Misone 12 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore della famiglia, dei minori, degli anziani. I prospetti, con i grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



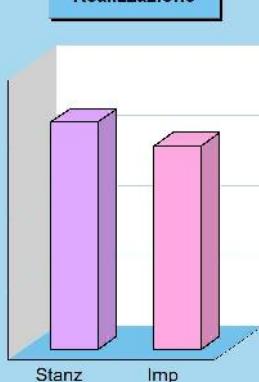
Composizione



Composizione contabile della Misone 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	1.562.409,99	-	
In conto capitale (+)	-	68.130,80	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	1.562.409,99	68.130,80	<b>1.630.540,79</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	8.085,02	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	1.554.324,97	68.130,80	<b>1.622.455,77</b>

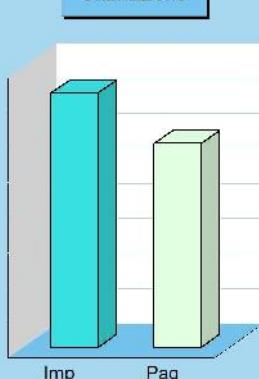
Realizzazione



Stato di realizzazione della Misone 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	1.562.409,99	1.423.284,41	
In conto capitale (+)	68.130,80	27.451,89	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	1.630.540,79	1.450.736,30	<b>88,97</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	8.085,02	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	1.622.455,77	1.450.736,30	<b>89,42</b>

Ultimazione



Grado di ultimazione della Misone 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	1.423.284,41	1.141.495,89	
In conto capitale (+)	27.451,89	20.646,21	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	1.450.736,30	1.162.142,10	<b>80,11</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	1.450.736,30	1.162.142,10	<b>80,11</b>

**Infanzia, minori e asilo nido** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1201)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.*

Nello specifico rientrano le spese di funzionamento del servizio asilo nido ed in particolare quelle relative alla gestione appalto del servizio, nonché alle regolazioni contabili con i comuni convenzionati. Sono inoltre comprese delle iniziative per progetti rivolti all'infanzia e adolescenza.

**Anziani** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1203)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.*

Nello specifico rientrano le spese per le rette di ricovero di persone inabili e indigenti con quota a carico del comune e le spese per l'università della terza età.

**Esclusione sociale** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1204)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assistere in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.*

Nello specifico rientrano le spese per gli interventi di accompagnamento all'occupabilità (intervento 19 e 20.3), gli interventi a sostegno delle famiglie e nell'ambito del distretto famiglia.

**Famiglia** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1205)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.*

*Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.*

*Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.*

*Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.*

Nello specifico rientra la spesa a carico del comune relativa alle agevolazioni sociali concesse in ambito del servizio rifiuti.

#### **Servizi sociosanitari e sociali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1207)

*Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.*

*Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.*

Nello specifico rientrano le spese varie di funzionamento del condominio solidale Casa Juffmann e la retribuzione del personale comunale addetto alle attività sociali.

#### **Cooperazione e associazioni** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1208)

*Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.*

*Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.*

Nello specifico rientrano le spese relative alle utenze degli immobili utilizzati a scopo sociale, nonché gli interventi a sostegno delle associazioni di volontariato e i contributi nel settore sociale.

#### **Cimiteri** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1209)

*Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.*

Nello specifico rientrano le spese relative alla retribuzione del personale adibito al servizio, nonché le spese relative alla manutenzione di gestione dei cimiteri. Fra le spese in conto capitale figura lo stanziamento per eventuali interventi straordinari sui cimiteri finanziato dai proventi di concessione delle tombe.

## Tutela della salute

### Missione 13 e relativi programmi

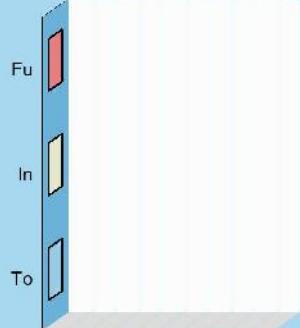
La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Con questa doverosa premessa, appartengono alla Missione con i relativi programmi le attribuzioni di amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi relativi alle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute, unitamente ad eventuali interventi residuali in materia di edilizia sanitaria. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	0,00	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	<b>0,00</b>

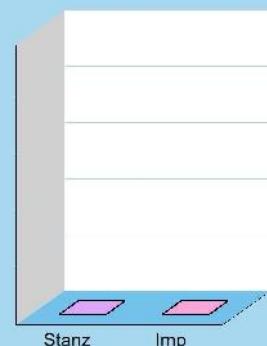
Composizione



#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	0,00	0,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	-

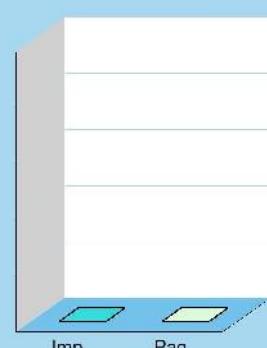
Realizzazione



#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	0,00	0,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	-

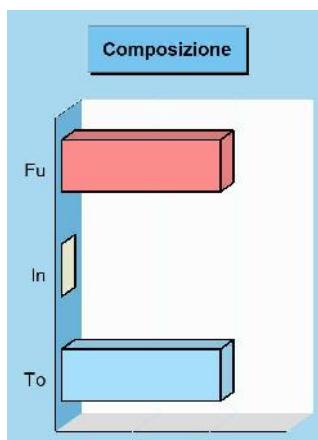
Ultimazione



## Sviluppo economico e competitività

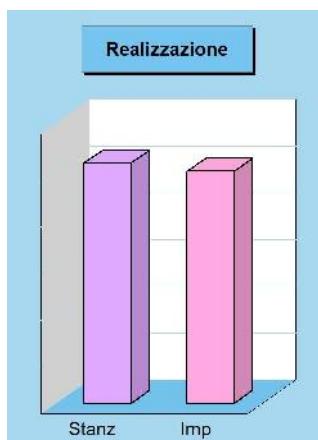
### Missione 14 e relativi programmi

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo delle attività produttive di commercio, artigianato ed industria. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	108.950,25	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>108.950,25</b>	<b>0,00</b>	<b>108.950,25</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	6.122,30	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	102.827,95	0,00	<b>102.827,95</b>

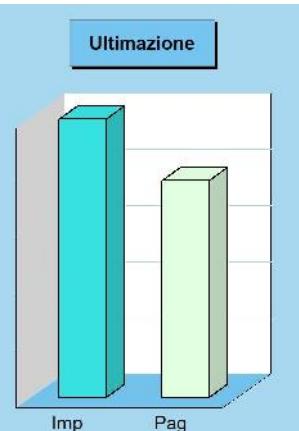


### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	108.950,25	99.247,72	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>108.950,25</b>	<b>99.247,72</b>	<b>91,09</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	6.122,30	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	102.827,95	99.247,72	<b>96,52</b>

### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	99.247,72	77.311,04	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>99.247,72</b>	<b>77.311,04</b>	<b>77,90</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	99.247,72	77.311,04	<b>77,90</b>



**Commercio e distribuzione** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1402)

*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.*

*Nello specifico rientrano le spese relative alla retribuzione del personale adibito al servizio, nonché quelle relative alla promozione delle attività economiche e commerciali ed i contributi concessi inerenti tali iniziative.*

**Reti e altri servizi pubblici** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1404)

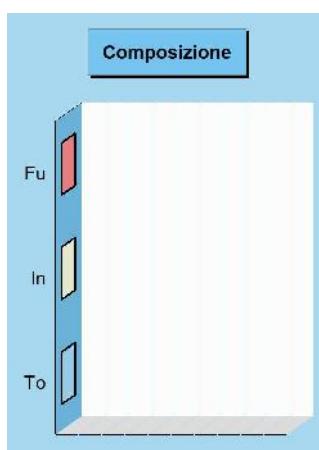
*Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.*

*Nello specifico rientrano le spese relative al servizio di pubbliche affissioni.*

## Lavoro e formazione professionale

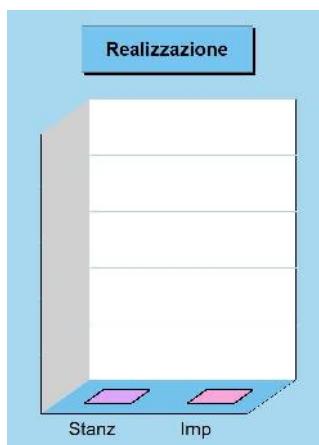
### Misone 15 e relativi programmi

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno riferimento allo stato, alla regione ed alla provincia. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore d'opera nel mercato del lavoro. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



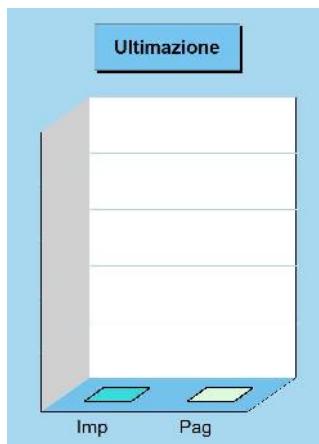
#### Composizione contabile della Misione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	0,00	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	<b>0,00</b>



#### Stato di realizzazione della Misione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	0,00	0,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	<b>0,00</b>



#### Grado di ultimazione della Misione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	0,00	0,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	<b>0,00</b>

## Agricoltura e pesca

### Missione 16 e relativi programmi

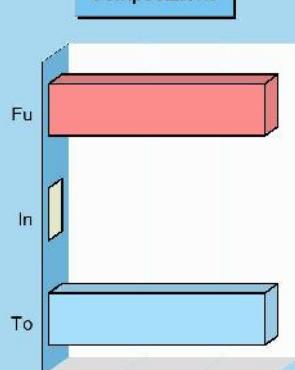
Rientrano in questa Missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro-industriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Queste competenze, per altro secondarie rispetto l'attività prioritaria dell'ente locale, possono abbracciare sia la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche sul territorio, in accordo con la programmazione comunitaria e statale, oltre che regionale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	28.000,00	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	0,00
Attività finanziarie (+)	-	0,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	28.000,00	0,00	<b>28.000,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	28.000,00	0,00	<b>28.000,00</b>

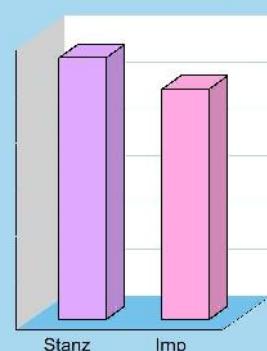
Composizione



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti (+)	28.000,00	24.645,77	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	28.000,00	24.645,77	<b>88,02%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	28.000,00	24.645,77	<b>88,02%</b>

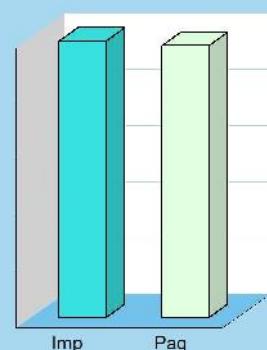
Realizzazione



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	24.645,77	24.245,77	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	24.645,77	24.245,77	<b>98,38%</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	24.645,77	24.245,77	<b>98,38%</b>

Ultimazione



**Agricoltura e agroalimentare** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1601)

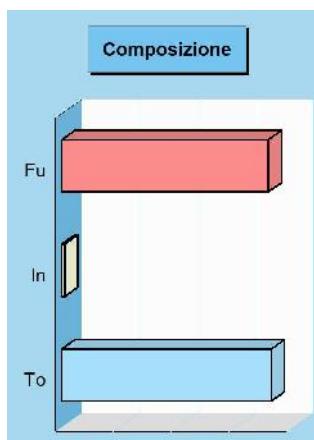
*Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".*

Nello specifico rientrano le spese relative alla mostra dell'agricoltura e quelle inerenti la promozione di attività e manifestazioni agricole (mercato contadino, ecc..).

## Energia e fonti energetiche

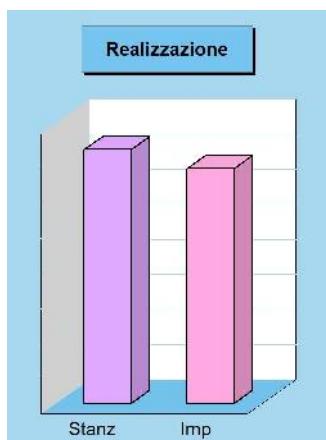
### Missione 17 e relativi programmi

L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di un bagaglio di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia. Queste competenze possono estendersi fino ad abbracciare le attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e programmi, insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	716.527,52	-	
In conto capitale (+)	-	10.000,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>716.527,52</b>	<b>10.000,00</b>	<b>726.527,52</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	2.555,98	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>713.971,54</b>	<b>10.000,00</b>	<b>723.971,54</b>

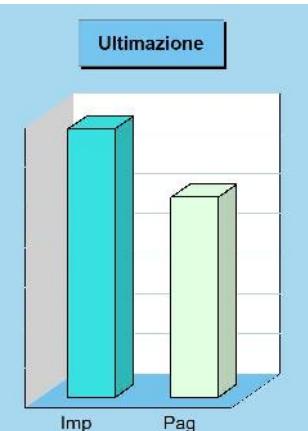


### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	716.527,52	664.469,79	
In conto capitale (+)	10.000,00	5.104,48	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>726.527,52</b>	<b>669.574,27</b>	<b>92,16</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	2.555,98	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>723.971,54</b>	<b>669.574,27</b>	<b>92,49</b>

### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	664.469,79	494.061,36	
In conto capitale (+)	5.104,48	5.104,48	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>669.574,27</b>	<b>499.165,84</b>	<b>74,55</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>669.574,27</b>	<b>499.165,84</b>	<b>74,55</b>



**Fonti energetiche** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1701)

*Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.*

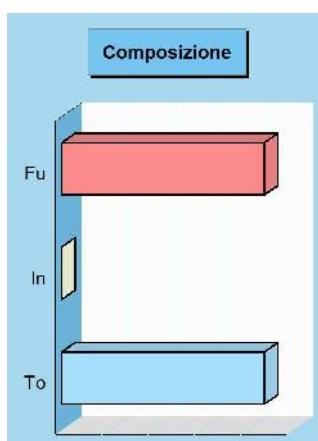
*Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica, per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.*

Nello specifico rientrano le spese relative alla retribuzione del personale adibito al servizio, nonché quelle inerenti la gestione in economia delle centrali idroelettriche, compresa la quota di rimborso di 1/3 dell'energia prodotta al Comune di Ville d'Anaunia. Le spese in conto capitale si riferiscono a lavori di manutenzione straordinaria della centrale e alla realizzazione di una barriera paramassi a protezione della centrale S. Emerenziana 1.

## Relazioni con autonomie locali

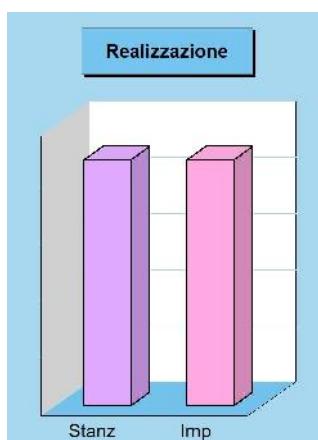
### Missione 18 e relativi programmi

Questa missione, insieme all'analoga dedicata ai rapporti sviluppati con l'estero, delimita un ambito operativo teso a promuovere lo sviluppo di relazioni intersettoriali con enti, strutture e organizzazioni che presentano gradi di affinità o di sussidiarietà, e questo sia per quanto riguarda le finalità istituzionali che per le modalità di intervento operativo sul territorio. Rientrano in questo contesto le erogazioni verso altre amministrazioni per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, i trasferimenti perequativi e per interventi in attuazione del federalismo fiscale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



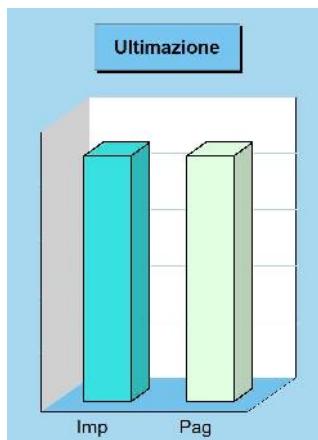
#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	438,00	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	438,00	0,00	<b>438,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	438,00	0,00	<b>438,00</b>



#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	438,00	438,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	438,00	438,00	<b>100,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	438,00	438,00	<b>100,00</b>



#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	438,00	438,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	438,00	438,00	<b>100,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	438,00	438,00	<b>100,00</b>

## Relazioni internazionali

### Missione 19 e relativi programmi

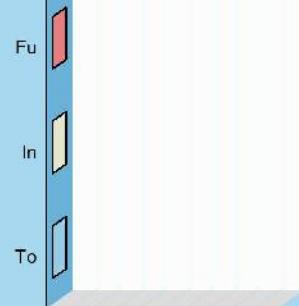
Il contesto in cui opera la missione è molto particolare ed è connesso a situazioni specifiche dove, per effetto di affinità culturali, storiche o sociali, oppure in seguito alla presenza di sinergie economiche o contiguità territoriali, l'ente locale si trova ad operare al di fuori del contesto nazionale. Sono caratteristiche presenti in un numero limitato di enti. In questo caso, gli interventi possono abbracciare l'amministrazione e il funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali anche a carattere transfrontaliero. I prospetti che seguono, con i grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.



#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	0,00	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	<b>0,00</b>

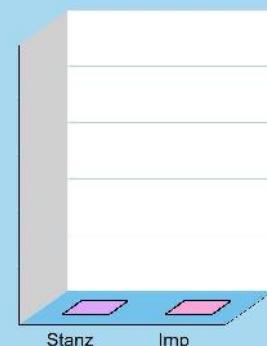
Composizione



#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	0,00	0,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	-

Realizzazione



#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	0,00	0,00	
In conto capitale (+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti (+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	0,00	0,00	-

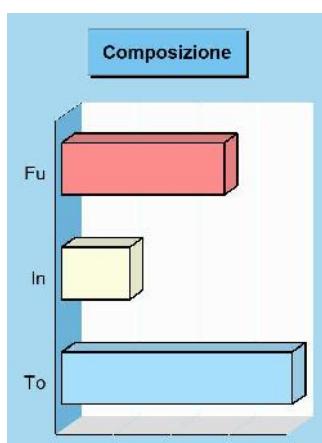
Ultimazione



## Fondi e accantonamenti

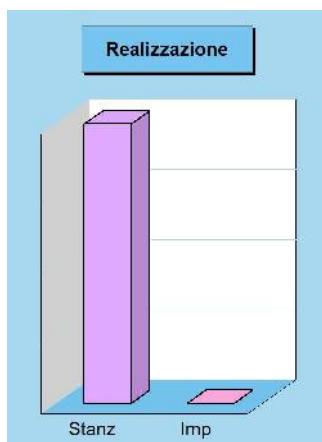
### Missione 20 e relativi programmi

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	140.465,00	-
In conto capitale	(+)	-	58.692,00
Attività finanziarie	(+)	-	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-
	Totale (al lordo FPV) (+)	140.465,00	58.692,00
	FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-
	FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00
	Programmazione effettiva	140.465,00	58.692,00
			<b>199.157,00</b>



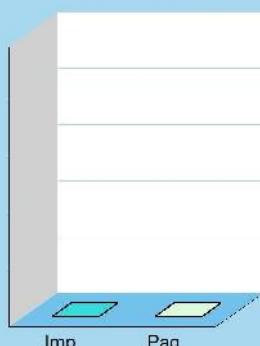
#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti	(+)	140.465,00	0,00
In conto capitale	(+)	58.692,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
	Totale (al lordo FPV) (+)	199.157,00	0,00
	FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-
	FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-
	Programmazione effettiva	199.157,00	0,00
			<b>0,00</b>

#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
	Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	<b>0,00</b>
	FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-
	FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-
	Programmazione effettiva	0,00	<b>0,00</b>

#### Ultimazione



**Fondo di riserva** (considerazioni e valutazioni sul Prog.2001)

*Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.*

**Fondo crediti dubbia esigibilità** (considerazioni e valutazioni sul Prog.2002)

*Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

**Altri fondi** (considerazioni e valutazioni sul Prog.2003)

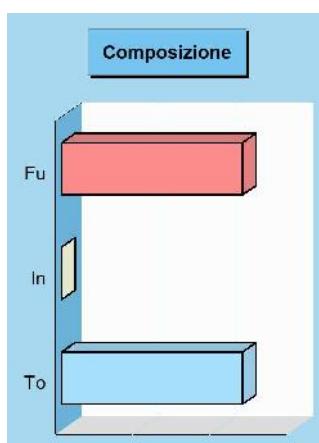
*Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.*

*Nello specifico si tratta dello stanziamento relativo al Fondo rischi per spese legali e all'accantonamento dei proventi relativi alla cessione di aree in attesa di definire la loro destinazione.*

## Debito pubblico

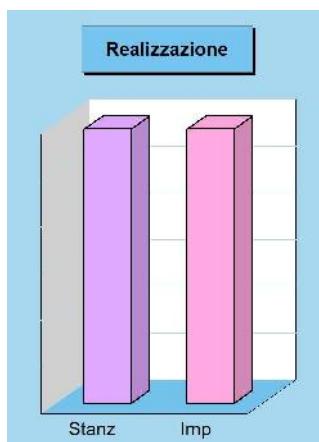
### Missione 50 e relativi programmi

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese per il pagamento degli interessi e capitale a breve, medio o lungo termine, comunque acquisito. I prospetti ed i grafici mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



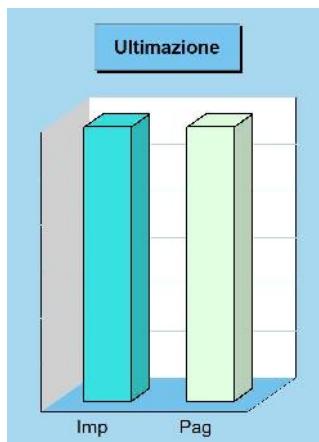
#### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti (+)	0,00	-	
In conto capitale (+)	-	0,00	
Attività finanziarie (+)	-	0,00	
Rimborso prestiti (+)	117.262,00	-	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	-	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>117.262,00</b>	<b>0,00</b>	<b>117.262,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	117.262,00	0,00	<b>117.262,00</b>



#### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti (+)	0,00	0,00	0,00
In conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	117.262,00	117.260,86	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>117.262,00</b>	<b>117.260,86</b>	<b>100,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	117.262,00	117.260,86	<b>100,00</b>



#### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti (+)	0,00	0,00	0,00
In conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
Attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	117.260,86	117.260,86	
Chiusura anticipazioni (+)	0,00	0,00	
<b>Totale (al lordo FPV) (+)</b>	<b>117.260,86</b>	<b>117.260,86</b>	<b>100,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	117.260,86	117.260,86	<b>100,00</b>

**Interessi su mutui e obbligazioni** (considerazioni e valutazioni sul Prog.5001)

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Per i mutui ancora in ammortamento non vengono pagati interessi passivi in quanto trattasi di mutui a tasso zero.

**Capitale su mutui e obbligazioni** (considerazioni e valutazioni sul Prog.5002)

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

La spesa è riferita al rimborso di un mutuo BIM relativo alla manutenzione della centrale S. Emerenziana e alla quota annua da versare alla Provincia in relazione al rimborso anticipato dei mutui avvenuto nel 2015, con surroga da parte della Provincia stessa in quanto aveva anticipato la liquidità necessaria.

## Anticipazioni finanziarie

### Missione 60 e relativi programmi

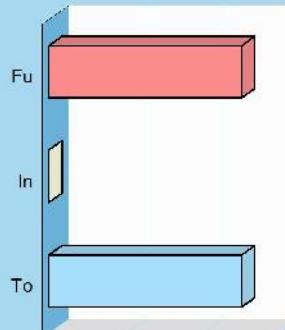
Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. In questo comparto sono collocate le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo dell'anticipazione di tesoreria. I prospetti ed i grafici che seguono, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.



### Composizione contabile della Missione 2024

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-
In conto capitale	(+)	-	0,00
Attività finanziarie	(+)	-	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-
Chiusura anticipazioni	(+)	2.500.000,00	-
Totale (al lordo FPV) (+)	2.500.000,00	0,00	<b>2.500.000,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	0,00
Programmazione effettiva	2.500.000,00	0,00	<b>2.500.000,00</b>

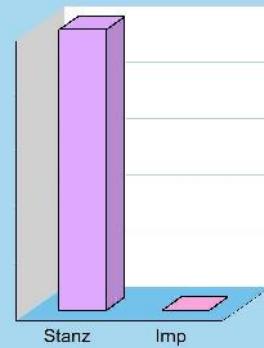
Composizione



### Stato di realizzazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Im pegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	2.500.000,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)	2.500.000,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		0,00	-
Programmazione effettiva	2.500.000,00	0,00	-

Realizzazione



### Grado di ultimazione della Missione 2024

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)	0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	-
Programmazione effettiva	0,00	0,00	-

Ultimazione



**Anticipazione di tesoreria** (considerazioni e valutazioni sul Prog.6001)

*Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Nel corso degli ultimi esercizi non è stato necessario ricorrere a tale anticipo.*

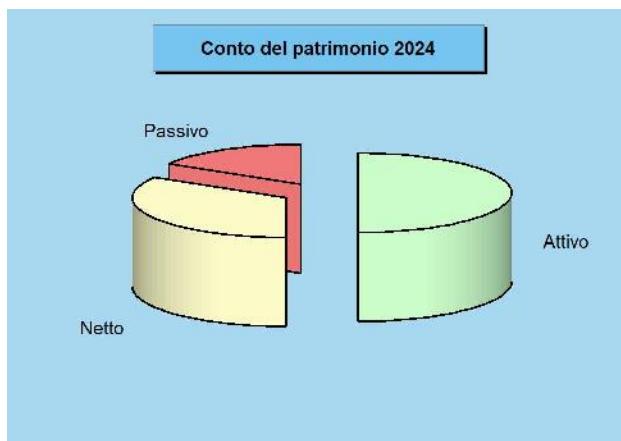
# RISULTATI ECONOMICI E PATRIMONIALI D'ESERCIZIO



## Conto del patrimonio

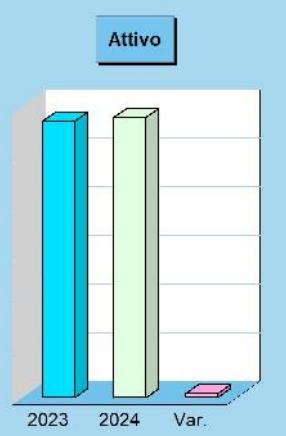
### Attivo, passivo e patrimonio netto

Il C/patrimonio si compone di due sezioni che riportano le voci dell'attivo e del passivo e che determinano, come differenza, la ricchezza netta dell'ente. La prima sezione si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù della capacità dei cespiti di trasformarsi più o meno rapidamente in denaro. L'elenco riporta prima i cespiti immobilizzati e termina con quelli ad elevata liquidità. La sezione del passivo indica, invece, una serie di classi definite con un criterio diverso dal precedente. La differenza è dovuta al fatto che il passivo, inteso in senso lato, comprende anche il patrimonio netto, una voce di sintesi che identifica il saldo tra la parte positiva del patrimonio (attivo) e quella invece negativa (passivo, in senso stretto).



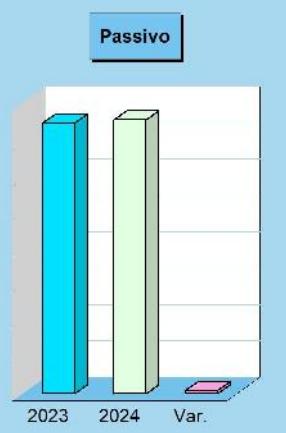
### Attivo e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Crediti verso P.A. fondo dotazione (+)	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali (+)	184.587,27	263.024,10	78.436,83
Immobilizzazioni materiali (+)	92.109.368,84	92.287.555,65	178.186,81
Immobilizzazioni finanziarie (+)	7.306.940,90	7.608.180,84	301.239,94
Rimanenze (+)	0,00	0,00	0,00
Crediti (+)	9.817.951,20	10.138.377,98	320.426,78
Attività finanz. non immobilizzate (+)	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide (+)	4.096.259,76	4.764.287,68	668.027,92
Ratei e risconti attivi (+)	56.796,78	85.222,21	28.425,43
<b>Totale</b>	<b>113.571.904,75</b>	<b>115.146.648,46</b>	<b>1.574.743,71</b>



### Passivo e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Fondo di dotazione (+)	964.939,39	964.939,39	0,00
Riserve (+)	75.424.142,65	75.881.795,12	457.652,47
Risultato economico esercizio (+)	335.009,39	649.594,58	314.585,19
Risultato economico es. prec. (+)	-357.735,50	0,00	357.735,50
Riserve neg. per beni indisponibili (+)	0,00	0,00	0,00
<b>Patrimonio netto</b>	<b>76.366.355,93</b>	<b>77.496.329,09</b>	<b>1.129.973,16</b>
Fondo per rischi ed oneri (+)	303.005,36	311.037,66	8.032,30
Trattamento di fine rapporto (+)	802.938,21	804.874,11	1.935,90
Debiti (+)	3.929.570,76	4.238.892,99	309.322,23
Ratei e risconti passivi (+)	32.170.034,49	32.295.514,61	125.480,12
<b>Totale</b>	<b>113.571.904,75</b>	<b>115.146.648,46</b>	<b>1.574.743,71</b>



### Attivo

Denominazione	2024
Crediti verso P.A. fondo di dotazione (+)	0,00
Immobilizzazioni immateriali (+)	263.024,10
Immobilizzazioni materiali (+)	92.287.555,65
Immobilizzazioni finanziarie (+)	7.608.180,84
Rimanenze (+)	0,00
Crediti (+)	10.138.377,98
Attività finanz. non immobilizzate (+)	0,00
Disponibilità liquide (+)	4.764.287,68
Ratei e risconti attivi (+)	85.222,21
<b>Totale</b>	<b>115.146.648,46</b>

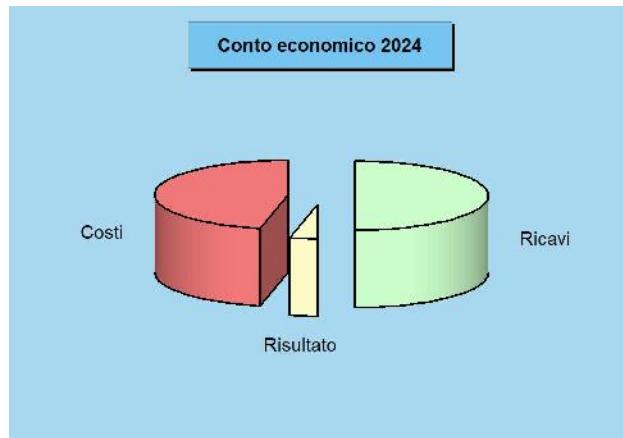
### Passivo + Patrimonio netto

Denominazione	2024
Fondo di dotazione (+)	964.939,39
Riserve (+)	75.881.795,12
Risultato economico dell'esercizio (+)	649.594,58
Risultato economico es. precedenti (+)	0,00
Riserve negative per beni indisponibili (+)	0,00
<b>Patrimonio netto</b>	<b>77.496.329,09</b>
Fondo per rischi ed oneri (+)	311.037,66
Trattamento di fine rapporto (+)	804.874,11
Debiti (+)	4.238.892,99
Ratei e risconti passivi (+)	32.295.514,61
<b>Totale</b>	<b>115.146.648,46</b>

## Conto economico

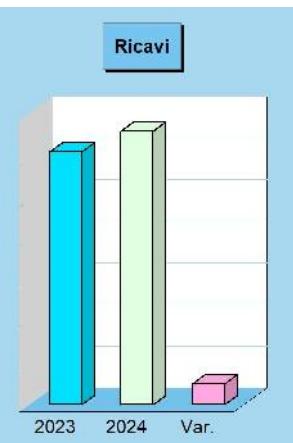
### Ricavi, costi, utile o perdita d'esercizio

Il conto economico è redatto secondo uno schema con le voci classificate in base alla loro natura e con la rilevazione di risultati parziali prima del saldo finale. La rappresentazione dei saldi economici in forma scalare è posta all'interno di un unico prospetto dove i componenti positivi e negativi del reddito assumono segno algebrico opposto (positivo o negativo) permettendo di evidenziare anche i risultati intermedi delle singole componenti. Questo metodo di esposizione, dove il risultato totale è preceduto dal risultato della gestione caratteristica, da quello della gestione finanziaria e dall'esito della gestione straordinaria, accresce la capacità dello schema di fornire al lettore una serie di informazioni che sono utili ma, allo stesso tempo, particolarmente sintetiche.



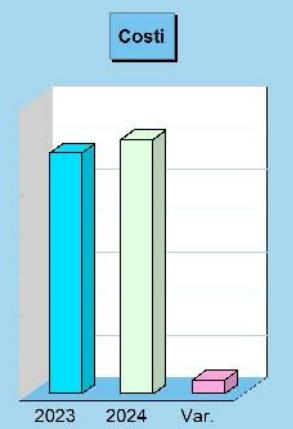
### Ricavi complessivi e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Ricavi caratteristici	(+)	11.324.721,14	12.487.396,64
Gestione caratteristica		11.324.721,14	12.487.396,64
Ricavi finanziari	(+)	280.216,59	322.848,86
Rettifiche positive di valore	(+)	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		280.216,59	322.848,86
Ricavi straordinari	(+)	521.554,68	311.182,49
Gestione straordinaria		521.554,68	311.182,49
Ricavi complessivi	<b>12.126.492,41</b>	<b>13.121.427,99</b>	<b>994.935,58</b>



### Costi complessivi e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Costi caratteristici	(+)	11.420.305,91	11.944.724,94
Gestione caratteristica		11.420.305,91	11.944.724,94
Costi finanziari	(+)	0,00	0,00
Rettifiche negative di valore	(+)	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		0,00	0,00
Costi straordinari	(+)	152.123,86	282.563,16
Gestione straordinaria		152.123,86	282.563,16
Costi complessivi	<b>11.572.429,77</b>	<b>12.227.288,10</b>	<b>654.858,33</b>



### Ricavi

Denominazione	2024
Ricavi caratteristici	(+)
Gestione caratteristica	12.487.396,64
Ricavi finanziari	(+)
Rettifiche positive di valore	(+)
Gestione finanziaria e rettifiche	322.848,86
Ricavi straordinari	(+)
Gestione straordinaria	311.182,49
Totale ricavi	<b>13.121.427,99</b>
Utile esercizio	<b>649.594,58</b>

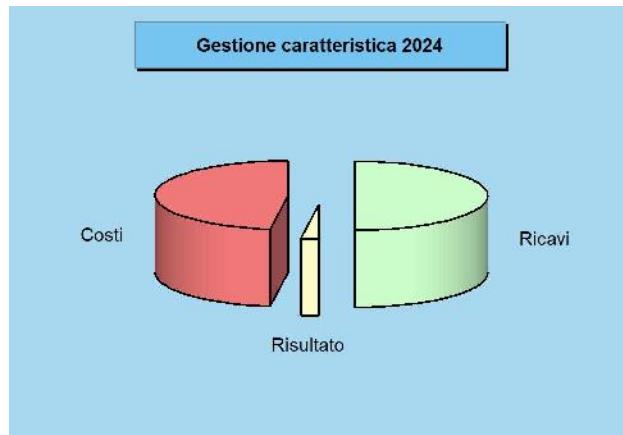
### Costi

Denominazione	2024
Costi caratteristici	(+)
Gestione caratteristica	11.944.724,94
Costi finanziari	(+)
Rettifiche negative di valore	(+)
Gestione finanziaria e rettifiche	0,00
Costi straordinari	(+)
Gestione straordinaria	282.563,16
Imposte	(+)
Totale costi	<b>244.545,31</b>
Perdita esercizio	<b>12.471.833,41</b>
	-

## Ricavi e costi della gestione caratteristica

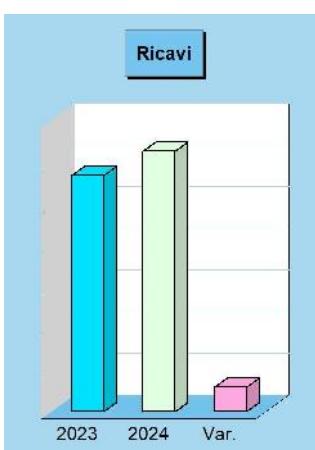
### Gestione caratteristica e risultato d'esercizio

Il risultato della gestione caratteristica è generato dalla differenza tra i ricavi dell'attività tipica messa in atto dall'ente pubblico (la gestione di tipo "caratteristico", per l'appunto) al netto dei costi sostenuti per l'acquisto dei fattori produttivi necessari per erogare i servizi al cittadino ed utente. Si tratta, in prevalenza, degli importi che nella contabilità finanziaria confluiscano nelle entrate (accertamenti) e nelle uscite (impegni e liquidazioni) della parte corrente del bilancio, rettificati però per effetto dell'applicazione del criterio di competenza economica armonizzata. Al pari del conto economico complessivo, anche l'esito della gestione caratteristica termina con un saldo, dato dalla differenza tra ricavi e costi, che può essere positivo (utile) o negativo (perdita).



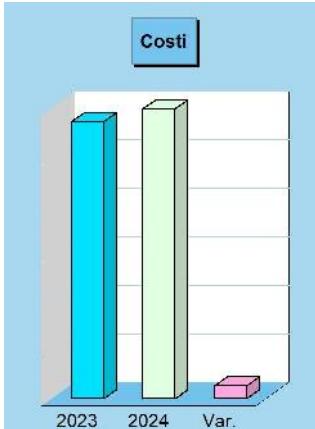
### Ricavi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Proventi da tributi	(+)	3.214.701,01	3.160.367,37
Proventi da fondi perequativi	(+)	0,00	0,00
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)	4.871.800,37	5.535.492,36
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)	2.870.320,07	3.396.572,92
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)	0,00	0,00
Variazione lavori in corso	(+)	0,00	0,00
Incrementi per lavori interni	(+)	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	(+)	367.899,69	394.963,99
Ricavi gestione caratteristica		11.324.721,14	12.487.396,64
			1.162.675,50



### Costi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Materie prime e/o beni consumo	(+)	253.565,34	294.296,07
Prestazioni di servizi	(+)	3.952.377,84	4.235.583,65
Utilizzo beni di terzi	(+)	37.755,07	48.995,91
Trasferimenti e contributi	(+)	478.848,04	466.644,47
Personale	(+)	3.221.871,46	3.438.045,21
Ammortamenti e svalutazioni	(+)	2.920.472,94	3.100.552,87
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	(+)	147.887,25	10.000,00
Altri accantonamenti	(+)	3.215,03	10.899,84
Oneri diversi di gestione	(+)	404.312,94	339.706,92
Costi gestione caratteristica		11.420.305,91	11.944.724,94
			524.419,03



### Ricavi

Denominazione	2024
Proventi da tributi	(+)
Proventi da fondi perequativi	(+)
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)
Variazione lavori in corso	(+)
Incrementi per lavori interni	(+)
Altri ricavi e proventi diversi	(+)
Total ricavi	<b>12.487.396,64</b>
Utile esercizio	<b>542.671,70</b>

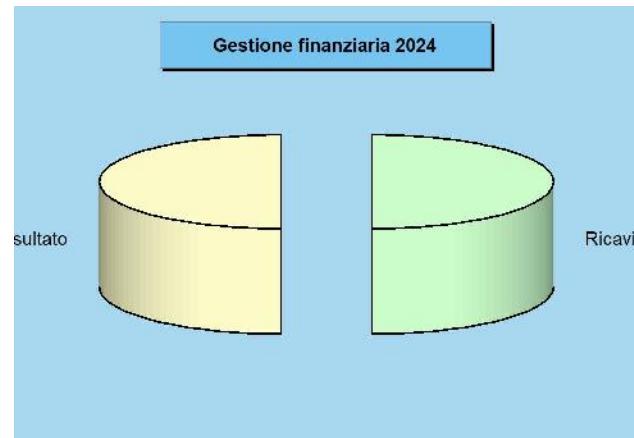
### Costi

Denominazione	2024
Materie prime e/o beni consumo	(+)
Prestazioni di servizi	(+)
Utilizzo beni di terzi	(+)
Trasferimenti e contributi	(+)
Personale	(+)
Ammortamenti e svalutazioni	(+)
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)
Accantonamenti per rischi	(+)
Altri accantonamenti	(+)
Oneri diversi di gestione	(+)
Total costi	<b>11.944.724,94</b>
Perdita esercizio	-

## Ricavi e costi della gestione finanziaria

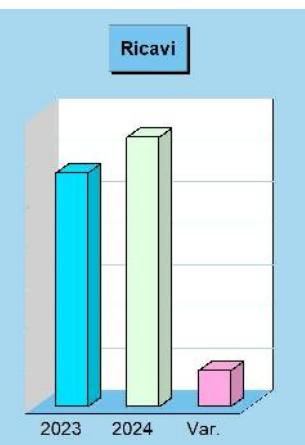
### Attività finanziaria e gestione delle partecipazioni

L'attività dell'ente pubblico è messa in atto utilizzando risorse proprie o derivate. Solo in casi particolari è possibile accedere a finanziamenti esterni che, per la loro natura, sono onerosi e incidono in modo significativo sugli equilibri del bilancio finanziario corrente ma anche sul corrispondente C/economico. Il ricorso al mercato del credito, infatti, produce la formazione di oneri finanziari che non sempre sono compensati dalla realizzazione di ricavi della stessa natura. Questi ultimi sono di solito costituiti dagli interessi accreditati per effetto dell'utilizzo delle momentanee eccedenze di cassa prodotte dalle disponibilità liquide oppure, ed è questo un ambito di applicazione più interessante, dall'eventuale accredito di utili o dividendi da partecipazioni.



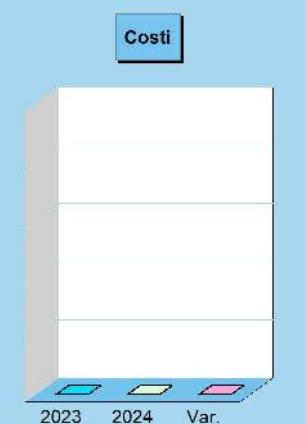
### Ricavi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Partecipazioni in controllate (+)	0,00	0,00	0,00
Partecipazioni in partecipate (+)	0,00	0,00	0,00
Partecipazioni in altri soggetti (+)	210.627,72	210.870,72	243,00
Proventi da partecipazioni	210.627,72	210.870,72	243,00
Altri proventi finanziari (+)	69.588,87	111.978,14	42.389,27
Proventi finanziari	280.216,59	322.848,86	42.632,27
Rivalutazioni (+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche positive di valore	0,00	0,00	0,00
Ricavi finanziari e rettifiche di valore	280.216,59	322.848,86	42.632,27



### Costi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Interessi passivi (+)	0,00	0,00	0,00
Altri oneri finanziari (+)	0,00	0,00	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00	0,00
Svalutazioni (+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche negative di valore	0,00	0,00	0,00
Costi finanziari e rettifiche valore	0,00	0,00	0,00



### Ricavi

Denominazione	2024
Partecipazioni in controllate (+)	0,00
Partecipazioni in partecipate (+)	0,00
Partecipazioni in altri soggetti (+)	210.870,72
Proventi da partecipazioni	210.870,72
Altri proventi finanziari (+)	111.978,14
Proventi finanziari	322.848,86
Rivalutazioni (+)	0,00
Rettifiche positive di valore	0,00
<b>Totale ricavi</b>	<b>322.848,86</b>
<b>Utile esercizio</b>	<b>322.848,86</b>

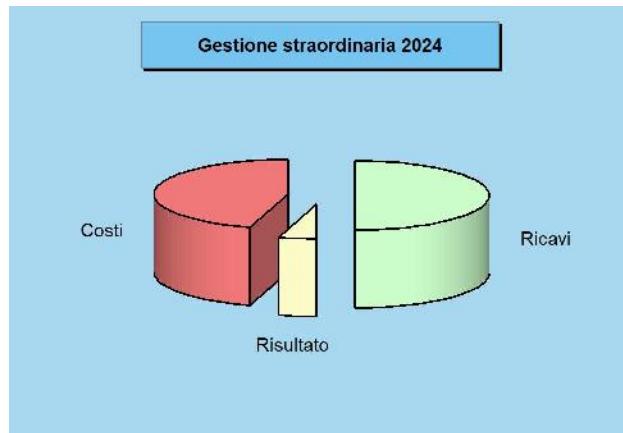
### Costi

Denominazione	2024
Interessi passivi (+)	0,00
Altri oneri finanziari (+)	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari	0,00
Svalutazioni (+)	0,00
Rettifiche negative di valore	0,00
<b>Totale costi</b>	<b>0,00</b>
<b>Perdita esercizio</b>	<b>-</b>

## Ricavi e costi della gestione straordinaria

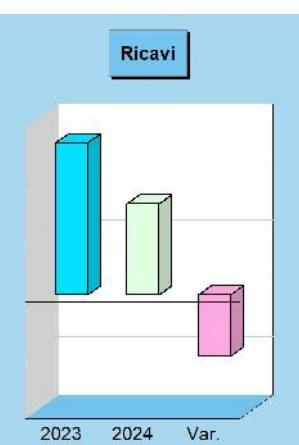
### Effetti sul risultato di operazioni non ripetitive

La gestione straordinaria è costituita da quei ricavi e costi che appartengono al conto economico dell'esercizio ma che, per la natura stessa dei movimenti di cui sono la manifestazione economica, non possono essere confusi con i risultati della gestione caratteristica, partecipativa o finanziaria. Mentre questi ultimi fenomeni generano degli utili o delle perdite che sono comunque riconducibili, in modo diretto o indiretto, all'attività volta ad erogare i servizi al cittadino, i costi e ricavi di natura straordinaria producono invece un risultato prettamente occasionale, in quanto formato da movimenti che, con ogni probabilità, non si ripeteranno negli esercizi futuri. Si tratta, lo dice la denominazione stessa dell'aggregato, di operazioni straordinarie e non ripetitive



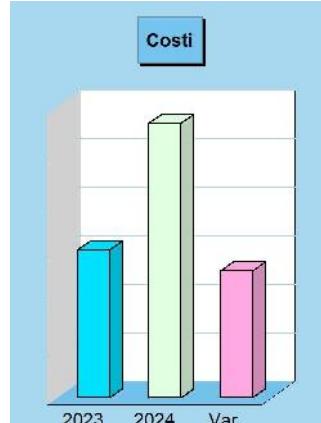
### Ricavi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Proventi da permessi di costruire (+)	0,00	0,00	0,00
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	0,00	0,00	0,00
Sopravvenienze attive e ins. passive (+)	408.178,57	214.925,61	-193.252,96
Plusvalenze patrimoniali (+)	55.501,00	47.121,43	-8.379,57
Altri proventi straordinari (+)	57.875,11	49.135,45	-8.739,66
Proventi straordinari	521.554,68	311.182,49	-210.372,19
Ricavi gestione straordinaria	521.554,68	311.182,49	-210.372,19



### Costi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione	2023	2024	Variazione
Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive (+)	107.044,67	282.555,32	175.510,65
Minusvalenze patrimoniali (+)	0,00	0,00	0,00
Altri oneri straordinari (+)	45.079,19	7,84	-45.071,35
Oneri straordinari	152.123,86	282.563,16	130.439,30
Costi gestione straordinaria	152.123,86	282.563,16	130.439,30



### Ricavi

Denominazione	2024
Proventi da permessi di costruire (+)	0,00
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	0,00
Sopravvenienze attive e ins. passive (+)	214.925,61
Plusvalenze patrimoniali (+)	47.121,43
Altri proventi straordinari (+)	49.135,45
Proventi straordinari	311.182,49

### Costi

Denominazione	2024
Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive (+)	282.555,32
Minusvalenze patrimoniali (+)	0,00
Altri oneri straordinari (+)	7,84
Oneri straordinari	282.563,16

Totali ricavi **311.182,49**

Utile esercizio **28.619,33**

Totali costi **282.563,16**

Perdita esercizio **-**

# **APPENDICE ALLA**

# **RELAZIONE SULLA GESTIONE**

# **ANNO 2024**

## **ELENCO DOCUMENTI:**

1. STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI CONTENUTI NEL D.U.P.
2. INDICATORE TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI ANNO 2024
3. STOCK DEL DEBITO AL 31.12.2024 E INDICATORE RITARDO
4. TRANSAZIONI COMMERCIALI EFFETTUATE DOPO LA SCADENZA – ANNO 2024
5. ASSEVERAZIONE CREDITI/DEBITI AL 31.12.2024 SOCIETÀ PARTECIPATE
6. ELENCO SPESE DI RAPPRESENTANZA ANNO 2024
7. SPESE PER CONSULENZE ANNO 2024
8. ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2024

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI CONTENUTI NEL D.U.P.

### MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### 0101 Programma 01: Organi istituzionali

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
1.1	Informazione: investire nell'informazione diffusa ed efficace valorizzando le tecnologie e diversificando i media utilizzati (notiziario, stampa, messaggistica, social network, comunicati tramite App, ecc.)	1.1.1	Promozione diversificata dei contenuti	intera legislatura	Giunta	Conferenza stampa, gestione pagina facebook, applicazione per smartphone, newsletter, e altre modalità	Servizi vari
		1.1.2	Pubblicazione regolare del Bollettino Comunale	intera legislatura	Sindaco	Almeno n. 2 numeri all'anno	Segreteria
		1.1.4	Migliorare la visibilità streaming degli eventi e dei Consigli Comunali	2021	Giunta	Utilizzo dello streaming e gestione del canale YouTube del Comune	Segreteria
1.2	Coinvolgimento: attraverso la condivisione delle scelte con le espressioni della comunità a seconda dei diversi argomenti, anche quelle minoritarie, pur mantenendo la responsabilità politica delle decisioni.	1.2.1	Coinvolgimento di Consulte, Gruppi rionali, Associazioni e il CCR nello sviluppo delle scelte rilevanti	intera legislatura	Giunta	Le consulte non sono state rinnovate e non si intende procedere al rinnovo entro la fine del mandato. I Gruppi rionali e i rappresentanti dei territori, oltre alla popolazione intera, sarà coinvolta nell'aggiornamento del Masterplan previsto per il 2024	Servizi vari
1.3	Partecipazione: attivare processi decisionali partecipati così come è già stato fatto per il Masterplan, allo scopo di sostenere le scelte e i progetti con il contributo delle diverse espressioni sociali.	1.3.1	Processi partecipati per aggiornamento del Masterplan e la progettazione di opere rilevanti come il nuovo arredo urbano in centro e la casa delle associazioni.	intera legislatura	Giunta	Fase partecipata per l'aggiornamento del Masterplan alla luce dell'evoluzione di alcune opere pubbliche	Servizi vari
1.4	Rapporti con le consulte: riorganizzare i rapporti fra Amministrazioni e Consulte allo scopo di coinvolgere meglio tali istituzioni popolari nell'attività operativa della Giunta.	1.4.1	Mantenere stretti rapporti con le consulte proponendo il coordinamento dei presidenti e individuando un assessore dedicato.	intera legislatura	Giunta	Le consulte non saranno rinnovate	Servizi vari

1.5	Programmazione: basare l'azione di governo su una programmazione continua, come strumento organizzativo, evitando di lavorare in situazioni di emergenza che portano a sprechi, disguidi e scelte affrettate. L'intenzione è quella di procedere possibilmente con la pianificazione in tutti settori.	1.5.1	Redigere un programma pluriennale di interventi e strategie in stretto rapporto col bilancio	intera legislatura	Giunta	Il programma è ormai definito ed in corso di realizzazione. Eventuali modifiche ed integrazioni potranno riguardare specifiche opere per le quali si inizieranno le eventuali fasi di programmazione finanziaria e progettazione da realizzarsi anche nella prossima consiliatura	Servizi vari
		1.5.2	Procedere sempre con pianificazione e programmazione in ogni argomento.	intera legislatura	Giunta	Programma delle attività culturali, politiche sociali, politiche giovanili, iniziative ed eventi	Servizi vari
1.6	Masterplan: come tecnica di programmazione, il documento è stato redatto in modo partecipato producendo un modello di sviluppo urbano per Cles progettato almeno nei prossimi 20 anni che ci consente di avere una visione d'insieme anche nei temi specifici. E' in grado di indirizzare con lungimiranza le scelte attuali e future, in un programma che tutti hanno potuto contribuire a redigere e che bisognerà mantenere aggiornato fin da subito.	1.6.1	Mantenere il Masterplan sempre aggiornato con il coinvolgimento degli stakeholders e secondo il metodo partecipativo con cui è stato redatto	intera legislatura	Giunta	Fase di aggiornamento da iniziare nel 2024	Servizi vari
1.7	Investire nei gemellaggi e rapporti internazionali: come strumento identitario e di apertura per la comunità e come rilevante opportunità per i giovani.	1.7.1	Proseguire i rapporti con Suzdal e Pemba, sottoscrivere il gemellaggio con Slawno e garantire gli scambi culturali già avviati. Iniziare nuovo rapporto con la città di Reutte.	intera legislatura	Giunta	Riprendono le iniziative di scambio con i comuni gemellati. Si inizia a lavorare a un nuovo possibile gemellaggio con il Comune austriaco di Reutte, che intrattiene già rapporti significativi con alcuni istituti scolastici di Cles	Servizi vari
5.5	Attività di formazione: favorire e supportare le iniziative di formazione e di sensibilizzazione all'approfondimento nei settori più diversi a supporto della crescita sociale e culturale della comunità.	5.5.5	Acquisizione a patrimonio di immobile per ampliamento aree pertinenziali istituto comprensivo.	2024/2025	Giunta	In corso di valutazione	LL.PP. /Segreteria

8.2	Cles capoluogo: è necessario svolgere con responsabilità ed equilibrio il ruolo di Capoluogo di valle, privilegiando una visione sovra-comunale e incentivando il dialogo e la collaborazione fra e con i paesi della valle.	8.2.1	Mantenere una visione territoriale nelle scelte locali e promuovere dinamiche territoriali unificanti - Sistema Valle di Non	intera legislatura	Giunta	Si tratta di un approccio metodologico da applicare come metodo di governo nelle diverse sedi: Conferenza dei Sindaci, Commissioni e Tavoli della Comunità di Valle, ecc
		8.2.2	Saper gestire le dinamiche di affluenza esterna e puntare a una qualità urbana superiore e spendibile in termini di attrattività	intera legislatura	Giunta	Gestione elettronica dei parcheggi, miglioramento continuo della segnaletica, degli allestimenti e del decoro urbano
		8.3.1	Agenzia delle entrate e INPS	intera legislatura	Giunta	mantenimento delle sedi di servizi pubblici nelle strutture del Comune di Cles per garantire ai cittadini un servizio territoriale
8.3	Servizi pubblici: Cles non può prescindere dai servizi pubblici che offre oggi e che devono essere sempre garantiti. E' necessario mantenere sotto controllo e le dinamiche dei vari soggetti pubblici che hanno sede a Cles per verificare l'eventuale necessità di migliori condizioni logistiche, così come mantenere sempre forti contatti con APSS in merito al presidio ospedaliero.	8.3.2	Servizi ospedalieri e sanitari	intera legislatura	Giunta	Presidio continuo della situazione dinamica dell'Ospedale Valli del Noce, mantenere contatti con la Direzione, con APSS e con l'assessorato PAT. Collaborazione continua con APSS per l'organizzazione socio sanitaria della futura casa di comunità che verrà realizzata a Cles come da convenzione già stipulata
		8.3.3	Servizi scolastici provinciali	intera legislatura	Giunta	Contatti continui con i Dirigenti scolastici su tutti i fronti puntando al coinvolgimento delle scuole nelle iniziative culturali e nella frequentazione di Palazzo Assessorile
		8.3.4	Sindacati e supporto alle aziende	intera legislatura	Giunta	Monitoraggio dei bisogni di tali ambiti a servizio delle imprese
		8.3.5	Servizi culturali, cinema e teatro	intera legislatura	Giunta	Promozione continua di iniziative culturali, mantenimento dei servizi bibliotecario e museale. Dopo l'acquisizione del teatro sono previsti nel 2024 gli interventi necessari per il rinnovo e l'adeguamento, per poi
						Servizi vari

				procedere ad una nuova concessione d'uso	
--	--	--	--	--	--

## 0105 Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
2.1	Interventi sul patrimonio: manutenzione, riqualificazione, recupero, conversione a nuova funzione e nuova realizzazione dei beni immobili comunali secondo le strategie del Masterplan e quelle specifiche di settore allo scopo di garantirne la massima fruibilità e offrire un ampio ventaglio di opportunità alla popolazione nei diversi settori, privilegiando innanzitutto i servizi essenziali.	2.1.3	Conversione della ex caserma dei VVFF in Casa delle associazioni	2021/2024	Aldo Dalpiaz	la fase progettuale è avviata da parte dell'APSS. Progetto approvato in deroga dal Consiglio Comunale di Cles. Le opere dovranno essere concluse entro il 2026	LL.PP.
		2.1.4	Ristrutturazione di Malga Clesera	2023/2024	Aldo Dalpiaz	Opera è stata appaltata e l'inizio lavori è previsto in primavera 2024 (compatibilmente con le condizioni meteo)	LL.PP.
		2.1.5	Casa sociale di Spinazzeda	intera legislatura	Giunta	Valutare la realizzabilità dell'edificio o la disponibilità dei locali, in forma partecipata	LL.PP.
		2.1.6	Intervento edificio Don Orione	2024/2025	Giunta	L'amministrazione intende sostenere l'intervento di ristrutturazione con ampliamento dell'edificio denominato "Don Orione" proposto dalla Scuola di Musica C. Eccher. La Scuola richiederà contributo provinciale che, se accordato, coprirà il 70% della spesa ammessa	LL.PP.
		2.1.7	Acquisizione patrimonio immobiliare	2024/2025	Giunta	L'amministrazione intende acquistare un'area rientrante nel Piano per gli insediamenti produttivi al fine di favorire l'attuazione del P.R.G. in quella zona e per consentire alla ditta appaltatrice dei lavori di costruzione della Tangenziale di Cles di posizionare in tale area dei box da cantiere	SE

						prefabbricati a servizio dei lavoratori (INSERITO CON EMENDAMENTO N. 1)	
2.2	Viabilità: migliorare la viabilità interna con il potenziamento e la messa in sicurezza di alcuni tratti stradali esistenti allo scopo di creare fluidità veicolare anche in funzione della pedonalizzazione del centro. E' inoltre necessario prevedere la realizzazione ex-novo di alcuni tratti viari strategici secondo le tendenze urbanistiche e di qualità urbana.	2.2.6	Garage per Soccorso alpino e Volontari ambulanze	2023/2024	Aldo Dalpiaz	Per quanto riguarda il Garage del soccorso alpino si è proceduto ottimizzando gli spazi della caserma attuale. Per quanto riguarda l'intervento di ampliamento della sede del corpo Volontari Val di Non sono state definite le modalità operative che prevedono la realizzazione delle opere totalmente a carico dell'associazione, la struttura rimarrà di proprietà comunale	LL.PP.
6.1	Associazionismo e solidarietà: garantire massima collaborazione e coinvolgimento alle Associazioni e ai Gruppi Rionali, espressioni di una comunità attiva, sana e solidale perseguiendo il principio sociale della "prossimità" con specifiche iniziative di volontariato, partecipando e sostenendo l'analogo progetto organizzato dalla Comunità di Valle su scala territoriale. Lavorare con convinzione alla realizzazione di nuove sedi e servizi per tutte le associazioni del territorio, quale risorsa insostituibile per il comunità.	6.1.4	Realizzare la nuova casa delle associazioni	intera legislatura	Giunta	E' iniziata una fase di razionalizzazione e riassegnazione delle sedi associative sul territorio. Alcune modifiche sono previste anche nel 2024 con il coinvolgimento delle associazioni interessate per rispondere a specifiche necessità	Servizi vari

## 0111 Programma 11: Altri servizi generali

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
1.1	Informazione: investire nell'informazione diffusa ed efficace valorizzando le tecnologie e diversificando i media utilizzati (notiziario, stampa, messaggistica, social network, comunicati tramite App, ecc.)	1.1.3	Sito internet e applicazioni per smartphone	intera legislatura	Sindaco/Simona Malfatti	Creazione e sviluppo del sito internet e perlustrazione delle diverse tipologie di applicazioni per le diverse utilità: gestione parcheggi, comunicazioni istituzionali, trekking urbano e beni culturali. E' in fase di completamento il portale per i beni culturali. E' in fase di completamento il portale per i beni culturali all'interno del progetto di valorizzazione	Segreteria

## MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

### 0302 Programma 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
7.4	Pubblica Sicurezza: mantenere prioritario questo tema nelle competenze del Sindaco, valorizzando il ruolo del Corpo di Polizia Locale, individuando nuove strategie per il presidio del territorio, agevolando la possibilità di interagire con il cittadino e di raccogliere segnalazioni, mantenendo rapporti continui con le altre forze dell'ordine e integrando nel sistema l'importante ruolo dei Vigili del Fuoco di Cles. Ma bisogna anche considerare la sicurezza del territorio, argomento sempre più attuale, come anche la sicurezza stradale, dei ciclisti e dei pedoni in	7.4.1	Puntare alla riduzione della velocità nell'abitato con attivazione di strategie diversificate: dossier rallentatori, tele-laser e autovelox	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Utilizzo attrezzature della Polizia Locale e definizione di un piano di posizionamento dei dossier rallentatori, passaggi pedonali protetti e riduzione del limite di velocità per i mezzi pesanti sulle tre strade principali provinciali	Polizia locale
		7.4.2	Allargamento mirato delle aree video sorvegliate	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Fase in corso di attuazione continua con ulteriore potenziamento dei dispositivi elettronici in alcune zone	Polizia locale
		7.4.3	Tavolo della sicurezza sempre aperto con il corpo di Polizia Locale, le altre forze dell'ordine, le scuole e le diverse espressioni della comunità coinvolte	intera legislatura	Giunta	Il Tavolo della Sicurezza viene convocato al bisogno su richiesta dei soggetti coinvolti	Servizi vari
		7.4.4	Valorizzazione del corpo di Polizia Locale nel controllo e presidio del territorio e iniziative di sensibilizzazione alla	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Coordinamento del servizio di Polizia Locale sul territorio di Cles, valorizzazione delle competenze degli agenti	Polizia locale

centro abitato e nei luoghi sensibili.	legalità verso la cittadinanza e nelle scuole			in sinergia con le scuole e con l'associazionismo	
7.4.5	Migliorare il presidio e il controllo dei parchi pubblici per una maggior sicurezza e l'utilizzo congruo dei luoghi quale spazio di ritrovo e svago per bambini e famiglie	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Implementazione del sistema di videosorveglianza	Polizia locale

## MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

### 0401 Programma 01: Istruzione prescolastica

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.7	Asilo Nido e Scuole Materne: coordinare al meglio i servizi alla prima infanzia, gestire le strutture comunali recentemente rinnovate e ampliate e lavorare sempre in coordinamento e collaborazione con le scuole equiparate esistenti sul territorio.	6.7.3	Gestione di "Casa del Sole" ed erogazione del servizio in coordinamento con le altre scuole materne del territorio	intera legislatura	Stella Menapace	Supporto anche alle scuole equiparate con contribuzione ordinaria e straordinaria specifica	Sevizio cultura/social e

### 0402 Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
5.4	Scuola primaria: mantenere la massima collaborazione con la dirigenza scolastica nella gestione della struttura in fase di completamento e del servizio offerto, garantendo il supporto esterno per la gestione della sicurezza e per la creazione di sempre nuove connessioni con il sistema culturale e sociale del territorio.	5.4.2	Realizzazione del parco scolastico sull'area acquisita dal Comune	2022	Aldo Dalpiaz	Parco realizzato nell'estate 2022. In attesa di firma della convenzione per l'utilizzo esclusivo da parte dell'I.C.	LL.PP.
		5.4.3	Promuovere e agevolare il potenziamento del Polo Scolastico provinciale con razionalizzazione delle infrastrutture didattiche e dei percorsi pedonali di accesso	2023/2024	Giunta	I lavori di ampliamento della scuola potrebbero terminare già nel 2024. Va rinnovata la convenzione con la PAT per la realizzazione della bretella Nord. Sarà importante coordinarsi per la gestione dei flussi di studenti provenienti da Piazza Fiera. In prospettiva andrà previsto un adeguato collegamento con l'area ex elementari che in futuro diventerà un parco	Servizi vari

## MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

### 0501 Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
5.1	Valorizzazione dei Beni Culturali: Investire sul patrimonio storico-artistico e archeologico del paese che gode di ottima salute, ma che va gestito e reso fruibile, trasformandosi da potenzialità inespressa a reale occasione di incrementare l'attrattività di Cles, percorrendo anche nuove ipotesi museali per Cles. E' stato definito uno specifico piano strategico per la valorizzazione dei Beni Culturali di Cles denominato Cles 2020 che ha iniziato la sua attuazione con gli studi proposti già durante il 2019 e le iniziative del 2020, con la redazione di un testo storico culturale per la stampa di un nuovo libro su Cles e la mostra di Palazzo Assessorile. Le linee di intervento vanno ora completate nei prossimi anni.	5.1.1	Valorizzare la visitabilità delle chiese rionali e del sito archeologico alla Casa di Riposo anche attraverso modalità di visita animata e laboratori creativi	intera legislatura	Simona Malfatti	Fase in corso di attuazione con interessanti risultati da migliorare continuamente	Servizio cultura/sociale
	5.1.2	Promuovere un progetto di valorizzazione dei beni culturali per coordinare il materiale informativo, la segnaletica, gli itinerari, gli investimenti	intera legislatura	Simona Malfatti	Il progetto è stato redatto e si è già iniziato ad attuarlo. Il libro su Cles è in distribuzione, la mostra di Palazzo Assessorile è stata un successo. Adesso si sta lavorando a un sito con informazioni su beni, servizi, eventi e itinerari di trekking urbano a servizio di cittadini e turisti visitatori. Sono in fase di attuazione tutti gli step contenuti nello studio per giungere alla massima conoscenza e fruibilità dei beni e servizi culturali. Il nuovo sito sarà online nel corso del 2024. Il passaggio successivo sarà la realizzazione di cartelli di indicazione per la fruizione coerente e accessibile di beni culturali e percorsi di trekking urbano	Servizio cultura/sociale	

### 0502 Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
5.1.3	Esplorare la possibilità di creare un Museo Civico di Valle a Cles	2024	Simona Malfatti	Si prevede il recupero, restauro e ricollocazione della statua settecentesca di S. Giovanni Nepomuceno, che si trovava nel sagrato parrocchiale danneggiata e smembrata nei decenni scorsi. Inoltre si intende procedere con un restauro degli intonaci e delle grafiche della tomba monumentale di Bartolomeo Bezzi (il cui centenario è caduto nel 2023). Nel 2022 l'Amministrazione ha approvato un apposito atto di	Servizio cultura/sociale

				indirizzo e sono in corso le pratiche per l'autorizzazione da parte della Sovraintendenza dei beni culturali	
5.1.4	Valutazione di acquisizione a patrimonio di un immobile di notevole pregio storico e artistico da destinarsi alle attività culturali	entro fine legislatura	Ruggero Mucchi	Fase in corso di valutazione dopo opportuni sopralluoghi	Servizio segreteria
5.2.1	Continuare a investire negli eventi espositivi a Palazzo Assessorile con un programma pluriennale di qualità culturale e scientifica	intera legislatura	Simona Malfatti	<p>Si sta lavorando ad un nuovo programma pluriennale con una particolare attenzione per le opportunità rivolte alle fasce giovanili. Nell'ambito della programmazione pluriennale, insieme al gruppo di lavoro, si sta valutando di valorizzare l'esperienza di coinvolgimento dei giovani nella realizzazione degli eventi culturali a Palazzo Assessorile. In questo modo l'identità di Palazzo Assessorile in particolare si configura come luogo di opportunità e sperimentazione per i giovani che intendono occuparsi a vario titolo di eventi culturali legati. Sarà essenziale assegnare al gruppo di lavoro un ruolo di affiancamento, supervisione e tutoraggio nei confronti dei giovani che collaborano alle iniziative culturali del Palazzo nei diversi ambiti</p>	Servizio cultura/sociale
5.2.2	Riproposizione della Stagione Teatrale ed eventi diversificati nel settore musicale, valorizzando le realtà locali e aprendo a provenienze esterne	intera legislatura	Simona Malfatti	<p>Gli eventi teatrali e di danza saranno realizzati con la collaborazione del Coordinamento Teatrale Trentino e con il coinvolgimento di realtà locali. Nel corso del 2024 gli eventi teatrali e di danza di svolgeranno in luoghi diversi dal cinema - teatro che subirà interventi di ristrutturazione (ad es. Sala Borghesi Bertolla e Auditorium scolastici). Insieme alla Comunità della Val di Non si lavorerà alla realizzazione di una stagione teatrale e cinematografica di Valle, in modo da mantenere accessibile questo un servizio fondamentale anche durante il periodo di ristrutturazione del cinema -</p>	Servizio cultura/sociale

				teatro. Per le proposte musicali si continueranno le collaborazioni con le realtà locali	
5.2.3	Promuovere iniziative di approfondimento su temi di attualità	intera legislatura	Simona Malfatti		Servizio cultura/sociale
5.2.4	Continuare a investire (tramite affidamento del servizio) negli eventi espositivi di Batibōi Gallery, intesa come spazio innovativo e sperimentale per la crescita culturale, l'aggregazione e l'intrattenimento in ambito artistico e didattico dei residenti e dei turisti visitatori.	intera legislatura	Simona Malfatti	Fase in corso di attuazione, in collaborazione con l'ente affidatario della gestione, che prevede la programmazione condivisa con il Servizio Cultura e tutti i soggetti interessati sul territorio e la realizzazione di attività espositive che contengano percorsi didattici, laboratori creativi, visite guidate, percorsi formativi connessi all'attività espositiva della Galleria, oppure correlati alle mostre allestite presso Palazzo Assessorile e alle varie attività organizzate e promosse dalla Biblioteca	Servizio cultura/sociale
5.3.1	Investire nell'offerta di iniziative rivolte alla promozione della lettura da parte della Biblioteca e su cartelloni stagionali	intera legislatura	Simona Malfatti	Fase in corso di attuazione continua che prevede la realizzazione di attività strutturate e sistematiche di educazione alla lettura rivolte a diverse fasce di età con l'obiettivo del coinvolgimento sempre più ampio. Sono previsti investimenti per sostenere l'educazione alla lettura in collaborazione con gli istituti scolastici attraverso il festival di letteratura per ragazzi "Lettori in fiore"	Servizio cultura/sociale
5.3.2	Approfondire la situazione del Teatro Comunale quale servizio culturale primario	2024	Simona Malfatti	in attesa del completamento dei lavori	Servizi vari

## MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

### 0601 Programma 01: Sport e tempo libero

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.6	Giovani	6.6.5	Valorizzare le strutture sportive urbane potenzialmente a servizio dell'utenza giovanile	intera legislatura	Endrizzi Francesca	I campetti rionali vanno mantenuti agibili, utilizzabili ed implementati a servizio dei giovani che vogliono fare sport in modo spontaneo e libero	LL.PP
7.1	Sport e salute	7.1.1	Mantenere la massima collaborazione con le società sportive nella valorizzazione dello sport giovanile	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Continuare la collaborazione e l'ascolto con le associazioni sportive al fine di promuovere una corretta educazione sportiva, ritenuta fondamentale per il benessere dei giovani	Segreteria
		7.1.2	Promuovere lo sport come salute e veicolo di buoni stili di vita	intera legislatura	Endrizzi Francesca	La promozione sportiva va fatta nelle scuole mediate progetti speciali (scuola e sport del CONI) ma anche supportando le iniziative delle associazioni locali	segreteria
		7.1.3	Promuovere iniziative e manifestazioni sportive di alto livello in collaborazione con le diverse federazioni	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Le strutture sportive del nostro comune possono garantire lo svolgimento di manifestazioni agonistiche di alto livello, per questo l'amministrazione promuove tali iniziative	segreteria
7.2	Gestione e sviluppo del Centro Sportivo	7.2.3	Rifacimento del velodromo e dei campi in erba sintetica	2022	Aldo Dalpiaz	Le opere sono completamente realizzate	LL.PP
		7.2.5	Sviluppare una nuova modalità di gestione del CTL con il coinvolgimento delle società sportive	intera legislatura	Giunta	La fase è attiva già da tempo e dopo aver ripreso la gestione diretta del CTL da parte del Comune sono in definizione le convenzioni per il coinvolgimento delle società sportive	LL.PP
		7.2.6	Ampliamento nuova palestra per la Ginnastica	2024-2025	Giunta	L'Amministrazione è attualmente in possesso del progetto definitivo per adeguare la palestra alle dimensioni e funzionalità di livello professionale. Nell'anno sarà concluso l'ITER	LL.PP

					progettuale e l'opera verrà appaltata	
	7.2.7	Rifacimento del campo da calcio in erba	2025	Francesca Endrizzi	L'amministrazione intende promuovere l'intervento di rifacimento del manto erboso del campo da calcio	LL.PP
8.6	Piscina	8.6.1	2023/2024	Giunta	Sono in corso degli approfondimenti tecnici condotti principalmente dal Comune di Ville d'Anaunia per la realizzazione di una piscina attigua al C.T.L.. L'Amministrazione sta supportando questo processo in attesa di poterne approfondire i contenuti, i costi e le modalità di gestione. Si ritiene comunque corretta la linea della sovraffollata anche allargabile per un'opera di questo genere.	Servizi vari
		8.6.2			Sono già iniziati dei colloqui con il Comune di Ville d'Anaunia che proseguiranno ulteriormente	

## 0602 Programma 02: Giovani

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.2	Servizi sociali	6.2.3	Gestione con il Servizio Sociale del Centro Gandalf	intera legislatura	Stella Menapace	Fase continuamente attiva attraverso diverse progettualità in collaborazione con le cooperative presenti sul territorio	Servizio cultura/sociale
6.6	Giovani	6.6.1	Coinvolgere i giovani nelle iniziative pubbliche rivolte alla comunità e nella valorizzazione e promozione del territorio e beni culturali	intera legislatura	Stella Menapace	Progetti di alternanza scuola-lavoro, Piano Giovani di Zona, ecc. organizzazione iniziative rivolte ai gemellaggi e coinvolgimento Gruppo Giovani Cles	Sevizio cultura/sociale

	6.6.2	Continuare a investire sull'esperienza dei Piani di Zona	intera legislatura	Stella Menapace	Approvati i progetti per l'anno 2025	Sevizio cultura/sociale
	6.6.3	Coinvolgere i giovani in esperienze lavorative in Comune e nelle aziende locali sulla base di specifici progetti in collaborazione anche con le scuole	intera legislatura	Stella Menapace	Coinvolgimento attivo dei giovani in esperienze di lavoro concreto per la cura del bene comune attraverso patti di collaborazione	Sevizio cultura/sociale
	6.6.4	Promuovere modalità di divertimento sano e sicuro per i giovani e la comunità e iniziative rivolte ai giovani da sviluppare insieme	intera legislatura	Stella Menapace	Atteggiamento sempre attivo a cui va data particolare importanza sfruttando eventi già presenti sul territorio come ad esempio festa della musica	Sevizio cultura/sociale

## MISSIONE 07 Turismo

### 0701 Programma 01: Sviluppo e la valorizzazione del turismo

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
7.3	Turismo, attrattività e promozione	7.3.4	Puntare, anche nel lungo periodo, sulla creazione di percorsi ciclopedinali in collegamento con la rete esistente di ciclabilità e svilupparne opportunità	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Attraverso il Fondo strategico territoriale verrà realizzata la ciclabile Mostizzolo-Cles che è stata delegata nella realizzazione alla Comunità di Valle. La fase di progettazione è molto avanzata e il Comune di Cles è sempre stato coinvolto nelle scelte tecniche dalla CDV e dalla equipe tecnica. L'opera rientra ora in un più ampio progetto che coinvolge il tratto Cles-Dermulo coinvolgendo i comuni di Predaia e Ville d'Anaunia	Servizi vari
8.7	Ciclabile per Mostizzolo: l'opera è finanziata dal Fondo Strategico Territoriale e delegata alla Comunità di Valle per la realizzazione. Sarà necessario sorvegliare l'evolvere delle fasi progettuali e di realizzazione concreta di un'opera fondamentale per lo sviluppo anche	8.7.1	Monitorare la situazione progettuale dell'opera in capo alla Comunità di Valle	2024/2025	Giunta	La progettazione e realizzazione delle opere è stata delegata alla Comunità di Valle con cui si mantengono continui contatti. L'importanza dei collegamenti ciclabili indirizza ad una progettualità globale non frammentaria verso un progetto unico che coinvolga i territori di	Servizi vari

				Predaia, Cles e Ville d'Anaunia	
	8.7.2	Approfondire nel dettaglio le modalità di approdo a Piazza Fiera	2024/2025	Giunta	Considerazioni rispetto al tratto urbano della pista ciclabile che collega Cles a Mostizzolo (vecchio ponte ferrovia o via Marconi)

## MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

### 0801 Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
4.1	Pianificazione territoriale	4.1.1	Revisione del PRG sulla base delle nuove dinamiche urbanistiche incentivando il recupero e la riqualificazione dei volumi esistenti	intera legislatura	Diego Fondriest	Sarà possibile attivare una nuova fase pianificatoria per rigestire le dinamiche urbanistiche di Cles e adeguarle alle nuove necessità	Servizio urbanistica
		4.1.3	Pianificazione urbanistica attenta al problema dei trattamenti fitosanitari	intera legislatura	Diego Fondriest	Nella pianificazione si cercherà di individuare specifiche strategie rispetto a questo tema così delicato in modo condiviso con il settore agricolo	Servizio urbanistica
		4.1.4	Attivare e seguire i Piani Attuativi esistenti con collaboratività e rigore nei confronti degli operatori privati	intera legislatura	Diego Fondriest	Ci sono ancora pochi piani attuativi da attivare ma si intende continuare con le modalità applicate negli anni scorsi volte alla concretizzazione dei contenuti di tali piani che molto spesso hanno interessanti risvolti per la collettività	Servizio urbanistica
4.2	Rigenerazione urbana	4.2.1	Piano strategico di dettaglio per il recupero del rione di Spinazzeda, la valorizzazione abitativa e lo sviluppo della capacità attrattiva	2023/2024	Diego Fondriest	Si approfondiranno i temi di Spinazzeda anche con l'incarico ad un tecnico per la redazione di uno specifico piano di sviluppo alla luce degli investimenti pubblici e privati che si stanno facendo sul rione	Servizio urbanistica

		4.2.2	Promuovere la soluzione di alcune situazioni di degrado urbano	intera legislatura	Diego Fondriest	Casa Cappello - Ex Telecom - Edificio al Canalòn - Edificio demolito in centro a Mechel. Alcune di queste situazioni si sono già sbloccate e le altre manifestano buone prospettive di soluzione	Servizio urbanistica
4.4	Artigianato e industria	4.4.1	Riorganizzazione e modifica su richiesta delle aree produttive oggi previste dal PRG	2022/2023	Diego Fondriest	Terminato nel 2023. Siamo in attesa dell'approvazione da parte della Giunta provinciale	Servizio urbanistica
		4.4.2	Nuova denominazione delle aree produttive in funzione di una migliore raggiungibilità	2024	Diego Fondriest	Si tratta di identificare le diverse Zone Industriali allo scopo di avere una migliore raggiungibilità delle aziende	Polizia Locale
		4.4.3	Ridefinizione del PA23	2024	Diego Fondriest	Il piano è stato revisionato. Si sta faticando molto ad avviarlo	Servizio urbanistica

## MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### 0902 Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
2.2	Viabilità	2.2.9	Rifacimento e riqualificazione totale del Viale del Doss di Pez	2024/2025	Aldo Dalpiaz	In attesa di progettazione definitiva rispetto alle ultime indicazioni tecniche che l'ufficio lavori pubblici ha sollevato al progettista	LL.PP.
3.1	Sostenibilità ambientale	3.1.1	Adesione al Patto dei Sindaci, contenimento emissioni, energia rinnovabile	intera legislatura	Sindaco	Adesione avvenuta con aggiornamento del testo	Segreteria
		3.1.2	Redigere il Piano dell'ecologia, acqua ed energia	2021/2024	Sindaco	Si sta lavorando e si continuerà con le fasi di approfondimento al monitoraggio delle sorgenti di Croviana, di Cles e di Mechel con il coinvolgimento di tecnici specializzati anche in convenzione con i Comuni della Val di Sole	LL.PP.

					Oltre alla giornata ecologica realizzata in collaborazione con i rioni e le associazioni, tramite il progetto "Cles x l'Agenda 2030" la Biblioteca di Cles attraverso una programmazione partecipata con enti, associazioni, istituti scolastici, associazioni organizza numerosi eventi per la conoscenza degli obiettivi dell'Agenda 2030 con particolare attenzione alla valorizzazione delle buone pratiche già presenti e alla condivisione di azioni concrete e radicate nella specificità del nostro territorio da programmare e realizzare per raggiungere gli obiettivi dell'Agenda 2030	Servizio cultura/sociale
3.3	Verde pubblico	3.1.3	Promuovere iniziative di sensibilizzazione alle tematiche ambientali	intera legislatura	Simona Malfatti	
		3.3.1	Investire sull'estetica del verde, delle aiuole fiorite, delle sedute, illuminazione, arredo urbano e decoro urbano in generale	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Valorizzazione del centro storico e delle piazze
		3.3.2	Censimento delle piante in ambiente urbano, Regolamento del Verde Pubblico e Privato e Piano del Rinverdimento	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Si intende approvare il nuovo regolamento nel corso del 2024
		3.3.3	Riqualificazione e mantenimento dei parchi pubblici	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Potenziamento dei parchi e delle aree verdi, con particolare attenzione ai parchi gioco
		3.3.4	Individuazione di nuove aree da adibire a verde	intera legislatura	Aldo Dalpiaz e Endrizzi Francesca	Fase attiva: area ex PA26 a Spinazzeda in fase di progettazione, ma ci sono altre aree da trasformare a verde - Parco giochi a Dres - ampliamento parco ex-dispensario - valutazioni sul parco della Nogara - parco giochi in Via Trento
		3.3.5	Promuovere un progetto di riqualificazione del parco del Doss di Pez e della terrazza panoramica anche perlustrando la possibilità di caratterizzarlo come Parco del Paesaggio	2022/2024	Aldo Dalpiaz	E' in programma la redazione di un progetto interno di manutenzione straordinaria della terrazza per quantificare la spesa e procedere quanto prima all'intervento

		3.3.6	Creare il collegamento pedonale fra il Parco della Nogara e il rione di Spinazzeda anche a servizio del parcheggio	2022/2024	Aldo Dalpiaz	Dopo la realizzazione del primo tratto tra via Lampi e il parco della Nogara è in fase di studio il percorso pedonale che collega il parcheggio con il Rione di Spinazzeda salvaguardando il parco	LL.PP.
		3.3.7	Piantumazione piante ad alto fusto	2024/2025	Francesca Endrizzi/Aldo Dalpiaz	E' intenzione dell'amministrazione fare una ricognizione delle piante ad alto fusto esistenti e censite oltre ad un'integrazione con un numero di nuovi esemplari da definire nelle localizzazioni che saranno individuate dalla ricognizione stessa	LL.PP.
3.4	Progetto Montagna	3.4.1	Valorizzazione e coordinamento delle strutture e attività esistenti per favorire la frequentazione e la permanenza sulla nostra montagna	intera legislatura	Sindaco	Valorizzazione del compendio Bersaglio - Valorizzazione lago "Verdè - Ristrutturazione malga Clesera - Recupero pascoli PSR e piano di riqualificazione del patrimonio edilizio montano	Servizi vari
		3.4.2	Redazione del nuovo Piano Forestale con particolare attenzione alle risorse derivanti dalla coltivazione del bosco	2021/2022	Sindaco	Il nuovo Piano Forestale è in vigore ma nel 2024 sarà aggiornamento in merito all'estensione dei pascoli riguardanti le due malghe	LL.PP.
		3.4.3	Promozione unitaria della montagna di Cles e del Peller - Iniziative e proposte coordinate - Vendita coordinata dei prodotti della montagna	intera legislatura	Sindaco	Coinvolgimento nel "mercato contadino" e promozione da parte della Pro Loco	Servizi vari
		3.4.4	Perlustrare la possibilità di recuperare il Lago di Verdè con interventi di accumulo e ritenzione idrica del bacino	2022/2024	Sindaco	Fase in corso di attuazione con valutazioni di fattibilità reale dell'opera	LL.PP.
		3.4.5	Istituzione di una consulta della montagna che coordini le realtà associative impegnate nella valorizzazione e gestione del territorio montano	2024	Sindaco	Si dovranno individuare le modalità di costituzione di tale consulta per poi attivarla	segreteria

3.5	Agricoltura	3.5.1	Coordinamento per un programma di interventi di sistemazione delle infrastrutture agricole in collaborazione fra CMF e Comune	intera legislatura	Sindaco	Fase sempre attiva	LL.PP.
		3.5.2	Approfondimenti con il CMF in merito alla necessità di rivedere attualizzare la condotta di adduzione dell'acqua dalla Val di Sole	2022/2025	Giunta	Nel 2023 è stata presentata una nuova domanda di sostituzione del tubo in sede al CMF e attraverso la PAT su un bando ministeriale. In base all'esito del bando si potrà affrontare l'imponente spesa prevista	LL.PP.
4.3	Pedonalità	4.3.5	Riqualificazione del Centro (P.zza Granda e Corso Dante)	2023/2024	Giunta	Il progetto preliminare è stato completato ed approvato dal Consiglio Comunale. Si potranno quindi definire alcuni stralci realizzativi	LL.PP.
7.2	Gestione e sviluppo del Centro Sportivo	7.2.1	Rivedere l'organizzazione degli spazi esterni e del parcheggio, riqualificando progressivamente gli spazi verdi e le aiuole	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Rivedere l'organizzazione spazi esterni con riqualificazione/implementazione spazi verdi compatibilmente con i cantieri in zona	LL.PP

### 0903 Programma 03: Rifiuti

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
3.2	Pulizia e decoro del paese: garantire pulizia di strade e piazze, una valida gestione dell'arredo urbano e della segnaletica e una sensibilità generale sull'estetica dei luoghi.	3.2.1	Migliorare continuamente la pulizia delle piazze e delle strade con maggiori investimenti in personale e attrezzature	intera legislatura	Sindaco	Fase sempre attiva anche con investimento in nuove attrezzature. E' sempre difficile coinvolgere personale esterno. Nel 2024 si auspica di poter avere un adeguato numero di personale provenienti da bandi di lavori socialmente utili	LL.PP.
		3.2.2	Contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti con l'ausilio di telecamere, assegnando sanzioni rigorose - controllo della raccolta differenziata	intera legislatura	Sindaco	Fase in corso con assiduo impegno della Polizia Locale e con l'uso di telecamere	Polizia Locale

## 0904 Programma 04: Servizio idrico integrato

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
2.4	<p>Impianti e reti: garantire la gestione oculata delle reti idriche e di acque reflue sia in termini di efficacia che di sicurezza del territorio ponendo particolare attenzione alla questione dell'approvvigionamento idrico. Serve inoltre ottimizzare la rete di pubblica illuminazione e la rete di videosorveglianza. Strategica è inoltre la gestione e mantenimento in efficienza delle centrali di Sante Emerenziana 1 e 2.</p>	2.4.4	Nuova cisterna di accumulo dell'acquedotto (Prandini)	2022/2024	Aldo Dalpiaz	In possesso di progetto esecutivo, in attesa della conclusione dell'iter espropriativo per poi procedere all'appalto dei lavori	LL.PP.
		2.4.5	Mantenere sotto controllo la condotta idrica principale dalla Val di Sole	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Monitorare sempre la condotta soprattutto in corrispondenza delle vallecole e dei punti più deboli, noti e pericolosi	LL.PP.
		2.4.6	Gestione e manutenzione continua dell'acquedotto urbano	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Fasi sempre attive	LL.PP.
		2.4.7	Gestione e manutenzione della rete fognaria	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Fasi sempre attive	LL.PP.
		2.4.8	Gestione e manutenzione della rete di smaltimento delle acque bianche	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Monitoraggio continuo anche delle briglie parasassi e dei tratti più delicati anche in funzione della sicurezza del territorio, associato a continui interventi di miglioramento della rete attuale	LL.PP.
8.5	Condotta acquedotto principale: è necessario approfondire la situazione dell'approvvigionamento idrico di Cles e il rifacimento della tubazione che proviene da Croviana. Serve anche una nuova programmazione delle vasche di accumulo, ma sarà importante anche perlustrare nuove modalità di collegamento fra Cles e la Val di Sole attraverso tunnel tecnologico sotto il Peller o altre modalità. Andranno mantenute importanti collaborazioni con il CMF.	8.5.1	Approfondire le possibilità tecniche e finanziarie di realizzare una nuova condotta idrica	intera legislatura	Sindaco	E' stato presentato nel mese di novembre una nuova domanda di contributo congiuntamente al CMF per il rifacimento di entrambe le tubazioni, irrigua e potabile, su un bando ministeriale attraverso la PAT. L'intento è quello di sostituire il tubo modificandone anche il tragitto in alcune parti ma vista l'entità delle opere si potrà procedere solo con l'ottenimento delle risorse richieste	LL.PP

8.5	Condotta acquedotto principale: è necessario approfondire la situazione dell'approvvigionamento idrico di Cles e il rifacimento della tubazione che proviene da Croviana. Serve anche una nuova programmazione delle vasche di accumulo, ma sarà importante anche perlustrare nuove modalità di collegamento fra Cles e la Val di Sole attraverso tunnel tecnologico sotto il Peller o altre modalità. Andranno mantenute importanti collaborazioni con il CMF.	8.5.2	Approfondire altre modalità per portare l'acqua dalla Val di Sole	intera legislatura	Sindaco	In accordo con i comuni della bassa Val di Sole e con le due Comunità di Valle si potrà proporre alla Provincia la realizzabilità di una centrale idroelettrica sull'intero tratto del basso Noce a totale regia pubblica	LL.PP

## MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

### 1005 Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
2.2	Viabilità: migliorare la viabilità interna con il potenziamento e la messa in sicurezza di alcuni tratti stradali esistenti allo scopo di creare fluidità veicolare anche in funzione della pedonalizzazione del centro. E' inoltre necessario prevedere la realizzazione ex-novo di alcuni tratti viari strategici secondo le tendenze urbanistiche e di qualità urbana.	2.2.1	Potenziamento di Via San Vito e realizzazione del nuovo incrocio con Via del Monte	2024/2025	Aldo Dalpiaz	Progetto esecutivo in corso di redazione da portare in appalto quanto prima	LL.PP.
		2.2.2	Sistemare Via Diaz con anche un marciapiede nel tratto finale fino all'incrocio con Via Degasperi e approfondire il collegamento fra Via Degasperi e Via Diaz	2023/2025	Aldo Dalpiaz	E' stata conclusa la definizione degli espropri da parte della Provincia e l'iter riprende con la riapprovazione del progetto definitivo. Nei primi mesi del 2024 verrà approvato il progetto esecutivo per il successivo appalto dei lavori previsto in corso d'anno	LL.PP.
		2.2.3	Realizzazione della Bretella Nord a collegamento di Via Filzi con Piazza Fiera	2021/2024	Aldo Dalpiaz	Opera contenuta nel potenziamento del Polo Scolastico provinciale, lavori di realizzazione del nuovo liceo attualmente in corso d'opera. Parte della nuova strada verrà realizzata dalla P.A.T a conclusione di tali lavori	LL.PP.
		2.2.4	Piano asfalti annuale	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Redigere annualmente il piano asfalti e procedere con le opere	LL.PP.

		2.2.5	Sistemazione strada per Roplan	2021	Aldo Dalpiaz	Opera eseguita e conclusa nel 2021	LL.PP.
		2.2.7	Collegamento Via Degasperi - Via Diaz	2023/2024	Aldo Dalpiaz	L'opera è progettata in via preliminare, ma servono alcuni perfezionamenti su aspetti tecnici, di tracciato. Deve ancora essere approfondita la valutazione idrogeologica	LL.PP.
		2.2.8	Miglioramenti stradali diffusi	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Allargamento strada per San Vito (ultimo tratto), gestione Strada del Zoch	LL.PP.
2.3	Parcheggi	2.3.1	Realizzazione del parcheggio multipiano in Viale Degasperi	2023/2025	Aldo Dalpiaz	In corso affidamento ad APAC dell'incarico per procedere con l'appalto di lavori	LL.PP.
		2.3.2	Esplorare l'ipotesi di introdurre il bollino per i residenti in alcune zone del paese	2022/2024	Aldo Dalpiaz	L'intervento è stato effettuato presso il rione di Pez. In corso di valutazione analogo intervento presso rione di Spinazeda	LL.PP.
		2.3.3	Gestione telematica dei parcheggi in centro	2022	Endrizzi Francesca	E' stato attivato il sistema digitale di pagamento attraverso le piattaforme nazionali EasyPark e MyCicero. Valutazione per eventualmente ottimizzare i parcometri presenti sul territorio	Polizia Locale
2.4	Impianti e reti	2.4.1	Illuminazione pubblica - rinnovo del parco lampade a LED ed efficientamento generale della pubblica illuminazione	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Si intende proseguire con l'applicazione del PRIC	LL.PP.
		2.4.2	Gestione e manutenzione della rete elettrica comunale e di pubblica illuminazione	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Si intende proseguire con l'applicazione del PRIC	LL.PP.
3.2	Pulizia e decoro del paese	3.2.3	Nuove pavimentazioni in porfido nei centri storici	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Mechel, Spinazzeda, Pez e in centro	LL.PP.
3.4	Progetto Montagna	3.4.6	Proseguire con l'asfaltatura della strada - Manutenzione della strada e delle canalette investendo sulla forza lavoro a reddito garantito	intera legislatura	Sindaco	Il progetto per il completamento dell'asfaltatura è in corso di perfezionamento, le attività di manutenzione devono essere sempre attive	LL.PP.
4.1	Pianificazione territoriale	4.1.2	Approntare strategie mirate con l'obiettivo di aumentare il patrimonio	intera legislatura	Diego Fondriest	Ci sono diverse strategie e operazioni già in atto	Servizio urbanistica

			pubblico in questa fase di depressione del mercato				
4.3	Pedonalità	4.3.1	Programma di sbarieramento dei percorsi pedonali e delle piazze	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Programma attivo	LL.PP.
		4.3.2	Nuove strade per lo sgravio di Piazza Granda dal traffico (collegamento Via Marconi-Via Filzi e Via San Vito-Via Diaz)	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Monitorale le opere gestite dalla PAT e programmare la bretella nord	LL.PP.
		4.3.3	Esplorare la possibilità di realizzare una pista ciclopedinale su Viale Degasperi fino ad allacciarsi con quella esistente	2023/2025	Aldo Dalpiaz	Progetto attualmente a livello preliminare. Vanno trovate le risorse per la realizzazione. Questa opera potrebbe essere inglobata nel collegamento ciclabile Cles - Dermulo in capo alla Comunità di Valle	LL.PP.
		4.3.4	Percorsi pedonali	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Percorso pedonale a Spinazza verso la scuola è stato realizzato, si procederà con alcuni tratti da definire con l'istituto scolastico	LL.PP.
6.7	Asilo Nido e Scuole Materne: coordinare al meglio i servizi alla prima infanzia, gestire le strutture comunali recentemente rinnovate e ampliate e lavorare sempre in coordinamento e collaborazione con le scuole equiparate esistenti sul territorio.	6.7.1	Miglioramento del parco, dei percorsi pedonali e dei parcheggi nella zona dell'Asilo di Via Mattioli ed ex dispensario	2024	Aldo Dalpiaz	Realizzazione del giardino ex dispensario (progettazione interna, in possesso della conformità urbanistica rilasciata dall' Ufficio Urbanistico)	LL.PP
7.4	Pubblica Sicurezza	7.4.6	Potenziamento e illuminazione degli attraversamenti pedonali per una maggiore sicurezza e verificarne il posizionamento più sicuro.	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Fase sempre attiva con efficientamento a led dei corpi illuminanti residui. Ulteriore implementazione illuminazione a led passaggi pedonali	LL.PP.
		7.4.7	Miglioramento dei Percorsi protetti sugli itinerari verso le scuole e Percorso ciclopedinale dal centro al CTL	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Fase attiva – Sentiero a Spinazzeda e marciapiedi verso asilo in via Mattioli. Isola pedonale alle scuole elementari. Implementazione del marciapiede esistente in via Campi Neri fino al percorso pedonale che sale da via Tiberio Claudio	LL.PP.

8.4	Tangenziale: saranno mantenuti contatti continui con la Provincia per verificare il positivo evolversi dell'iter di progettazione e realizzazione della Variante Est. L'imminente assegnazione definitiva delle opere ci impone di interagire per raccordare le scelte tecniche a quelle urbane, in particolare su Piazza Fiera, sui rioni di Maiano e Dres e in generale in fase di accantieramento.	8.4.1	Mantenere contatti con la PAT	intera legislatura	Giunta	Situazione sempre sotto controllo. Costanti contatti con il servizio opere pubbliche della PAT. Opera appaltata a ottobre 2023	Servizi vari
		8.4.2	Approfondire i contenuti del progetto e dell'accantieramento	2024	Giunta	Fase attiva di collaborazione per la stesura del progetto esecutivo da parte della ditta appaltatrice e per l'accantieramento dell'opera	Servizi vari
		8.4.3	Sovrintendere alle fasi di esproprio	2023/2024	Giunta	Le procedure di esproprio sono a cura della Provincia ed è partita solo per le aree di occupazione temporanea. Nel 2024 partiranno le ulteriori fasi a cui il Comune di Cles dovrà prestare attenzione e assistenza. E' previsto un incontro fra gli agricoltori e la Provincia per il coordinamento delle fasi realizzative	Servizi vari
		8.4.4	Seguire la bonifica ai Paludi nella progettazione e realizzazione	intera legislatura	Giunta	Avviare una collaborazione con il consorzio di Miglioramento Fondiario per la bonifica in loc. Paludi e agevolare le relazioni fra agricoltori e Provincia	Servizi vari
		8.4.5	Seguire la realizzazione delle opere	intera legislatura	Giunta	Monitoraggio stati avanzamento opera	Servizi vari

## MISSIONE 11 Soccorso civile

### 1101 Programma 01: Sistema di protezione civile

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
2.1	Interventi sul patrimonio	2.1.2	Interventi sulla caserma dei Vigili del Fuoco	2022/2023	Aldo Dalpiaz	In fase di conclusione	LL.PP.

## MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### 1201 Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.4	Famiglie	6.4.4	Coordinare i servizi di conciliazione famiglia-lavoro per attività estive	intera legislatura	Stella Menapace	Fase sempre attiva in collaborazione con le scuole materne, le cooperative e le associazioni. Il comune prosegue anche nel 2025 a sostenere le famiglie che iscrivono i minori nelle attività promosse sul territorio comunale durante le vacanze estive	Sevizio cultura/sociale
6.7	Asilo Nido e Scuole Materne	6.7.2	Gestione dell'Asilo Nido	intera legislatura	Stella Menapace	Appaltata la gestione dell'asilo nido per i prossimi 3 anni e poi possibile proroga per altri 2 più uno di proroga tecnica	Sevizio cultura/sociale

### 1203 Programma 03: Interventi per gli anziani

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.5	Terza età	6.5.2	Promuovere le attività dell'Università della Terza età e del circolo pensionati	intera legislatura	Stella Menapace	L'università della terza età ha raggiunto il massimo degli iscritti con l'auspicio di continuare su questa linea. Il circolo pensionati utilizza regolarmente la nuova sede presso casa Juffman	Sevizio cultura/sociale
		6.5.3	Coinvolgere gli anziani in attività di pubblica utilità (nonni vigile, ecc.)	intera legislatura	Stella Menapace	Risulta sempre difficile trovare i volontari che si rendano disponibili nelle diverse iniziative proposte dal comune. Sarebbe auspicabile poter contare su tali soggetti per riattivare il servizio pedibus o nonno vigile	Sevizio cultura/sociale

### 1204 Programma 04: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.2	Servizi sociali	6.2.1	Mantenere un costante rapporto di collaborazione con il Servizio Sociale	intera legislatura	Stella Menapace	Fase continuamente attiva attraverso la valorizzazione di progettualità già presenti sul territorio in collaborazione con le diverse cooperative e centri salute mentali	Servizio cultura/sociale

		6.2.4	Coordinamento con il Servizio Sociale rispetto alle situazioni di maggiore difficoltà e fragilità sociale familiare	intera legislatura	Stella Menapace	Fase continuamente attiva attraverso la collaborazione con il distretto famiglia	Servizio cultura/sociale
6.1	Associazionismo e solidarietà	6.10.1	Valorizzare il ruolo dei Lavori Socialmente Utili, Intervento 33D e dell'occupazione sovvenzionata dal BIM.	intera legislatura	Giunta	Fase attiva. I LSU sono strategici per alcune specifiche funzioni all'interno della struttura comunale. I progetti vanno monitorati per garantire buono stato psico-fisico dei soggetti coinvolti e la corretta cura del verde e del patrimonio comunale. Ripresi i progetti occupazionali SOVA finanziati con risorse BIM	Servizi vari

## 1205 Programma 05: Interventi per le famiglie

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.4	Famiglie	6.4.1	Mettere al centro della comunità il nucleo familiare quale elemento fondante dei rapporti intergenerazionali e di crescita sociale e umana	intera legislatura	Stella Menapace	Si tratta di un approccio da applicare in tutti i campi in cui ci si rivolge alla comunità. In particolare il Comune rimborsa in parte le spese per la tariffa rifiuti sostenute dalle famiglie in cui sono presenti i bambini con età inferiore ai 18 mesi, anziani e disabili	Sevizio cultura/sociale
		6.4.2	Valorizzare al massimo le esperienze positive di collaborazione familiare anche attraverso la collaborazione con il Distretto Famiglia promuovendone gli indirizzi	intera legislatura	Stella Menapace	Fase sempre attiva da approfondire al bisogno secondo le diverse necessità	Sevizio cultura/sociale

## 1207 Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.2	Servizi sociali	6.2.2	Gestione con il Servizio Sociale del condominio solidale di Casa Juffmann	intera legislatura	Stella Menapace	Fase continuamente attiva attraverso il progetto "abitare accompagnato" in collaborazione con la comunità di valle	Servizio cultura/sociale
6.3	Pari opportunità	6.3.1	Promuovere iniziative e occasioni di sensibilizzazione sul tema delle pari opportunità	intera legislatura	Stella Menapace	Iniziative da individuare nel dettaglio coinvolgendo i giovani	Servizio cultura/sociale
		6.3.2	Favorire le pari opportunità delle donne straniere	intera legislatura	Stella Menapace	In collaborazione con le iniziative del Servizio Sociale e le cooperative che operano nel settore	
6.4	Famiglie	6.4.3	Mantenere il raccordo con categorie di servizio strategiche come le badanti e con le realtà cooperativistiche di settore	intera legislatura	Stella Menapace	Fase attiva in collaborazione con la Comunità di Valle – Servizio Sociale	Servizio cultura/sociale
6.8	Integrazione e coesione sociale	6.8.1	Promuovere iniziative e progetti che mirino alla coesione sociale e all'integrazione delle provenienze straniere nelle dinamiche di convivenza	intera legislatura	Stella Menapace	Approccio da sviluppare continuamente collaborando con le realtà presenti sul territorio	Servizio cultura/sociale
		6.8.2	Promuovere la cultura dell'aiuto reciproco e dell'accoglienza (in particolare di minori), in collaborazione con la rete dei servizi e del volontariato	intera legislatura	Stella Menapace	Fase attiva in collaborazione con la Comunità di Valle – Servizio Sociale e le associazioni che operano sul territorio. Nel 2024 verrà promossa la commissione sociale	Servizio cultura/sociale

## 1208 Programma 08: Cooperazione e associazionismo

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
6.1	Associazionismo e solidarietà	6.1.1	Coinvolgimento delle associazioni direttamente interessate nelle diverse decisioni e nell'organizzazione delle iniziative;	intera legislatura	Giunta	Le associazioni vengono sempre coinvolte secondo la diversa competenza e disponibilità. Bisogna rinforzare questa tendenza	Servizi vari

	6.1.2	Regolamento delle sedi delle Sedi Rionali e Regolamento dei Beni Comuni urbani	2024	Stella Menapace	Il regolamento dei beni comuni è stato approvato	Servizi vari	
	6.1.3	Attenzione alle sedi delle associazioni e magazzini di deposito	2024	Giunta	<p>La logistica per le associazioni è molto importante, ma c'è una evidente carenza di spazi pubblici. Bisogna continuare a razionalizzare gli spazi disponibili, per poi programmare una struttura appositamente dedicata alle associazioni.</p> <p>Nel frattempo ristrutturando gli spazi comunali in Piazza Fiera si potranno dare adeguate risposte nel medio periodo. Ulteriori soluzioni per i depositi sono in fase di valutazione</p>	Servizi vari	
6.5	Terza età	6.5.1	Spostare la sede del Circolo Anziani	2021	Giunta	Le opere sono completamente realizzate e la sede è attiva	Servizi vari
6.8	Integrazione e coesione sociale	6.8.3	Coinvolgere la comunità e le associazioni nella gestione del patrimonio pubblico e dei servizi	intera legislatura	Stella Menapace	Stipulare patti di collaborazione per la gestione del bene comune	Sez. cultura/sociale
8.1	Vitalità del paese	8.1.2	Coordinamento delle iniziative su cartelloni stagionali ed eventi di ampia rilevanza investendo sulla capacità organizzativa di Pro Loco e associazioni	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Coordinamento già in atto	Servizi vari
		8.1.3	Valorizzare le sagre rionali collegandole fra di loro	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Lavorare coni gruppi rionali a sostegno delle sagre e alla eventuale messa in rete delle iniziative	Servizi vari
		8.1.4	Collaborare con le associazioni per creare eventi a tema in paese	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Mantenere stretti collegamenti e collaborazioni per la promozione di eventi diversificati sul territorio	Servizi vari

**1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale**

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
2.1	Interventi sul patrimonio	2.1.1	Ampliamento del cimitero di Mechel	2022/2023	Aldo Dalpiaz	In fase di conclusione	LL.PP.

**MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività**

**1402 Programma 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
4.5	Commercio, mercati e fiere	4.5.1	Promuovere il Centro commerciale naturale in centro e mantenere l'attenzione sul commercio esterno al centro storico che rappresenta una importante fetta del settore.	intera legislatura	Diego Fondriest	Continuare la collaborazione con il Consorzio Cles Iniziative a tale scopo. La riqualificazione del centro può servire molto anche a questo scopo	Servizi vari
		4.5.2	Promuovere prodotti locali o di nicchia anche continuando la buona esperienza del Mercato Contadino	intera legislatura	Diego Fondriest	Mercato contadino in primis, ma anche il sostegno a realtà locali e a eventi specifici rimane un'utile iniziativa. E' possibile riuscire a coinvolgere la rete "Slow Food" per integrare il mercato contadino nel marchio internazionale "Mercato della Terra"	segreteria
		4.5.3	Continuare a investire sul mercato mensile e sulle fiere e intavolare nuovi accordi per la messa in sicurezza del mercato e una sua rivisitazione generale	intera legislatura	Diego Fondriest	Fase attiva, anche se serve valutare una migliore dislocazione di alcune piazzole del mercato	segreteria
		4.5.4	Agevolare l'uso temporaneo del suolo pubblico anche per la valorizzazione di aree depresse o a potenzialità inespresse	intera legislatura	Diego Fondriest	Fase attiva anche con il regolamento dei dehors ormai approvato	segreteria
7.3	Turismo, attrattività e promozione	7.3.1	Coordinamento dei diversi settori di attrazione: cultura, ambiente, commercio, ricettività, eventi, con la collaborazione di	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Strategia in atto, ma continuamente da presidiare e migliorare	Servizi vari

		Consorzio Cles Iniziative e Pro Loco					
	7.3.2	Approfondimenti per la promozione di un albergo diffuso	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Tematica di vecchia data che merita di essere approfondita meglio	Servizi vari	
	7.3.3	Valorizzazione dei beni culturali e delle iniziative, a partire dall'offerta di Palazzo Assessorile a scopo di attrazione turistica	intera legislatura	Endrizzi Francesca/ Malfatti Simona	Strategia potenziata e in atto	Servizio cultura/sociale	
	7.3.5	Continuare a promuovere eventi fieristici e sportivi con scopi di attrattività turistica	intera legislatura	Endrizzi Francesca	Fase sempre attiva	Segreteria	
8.1	Vitalità del paese	8.1.1	Puntare su eventi di spicco: Festa dello Sport – Autunno Clesiano – Fiori e Colori - Fiera agricola -Festa della musica	intera legislatura	Giunta	Anche nel 2024 verranno riproposti gli eventi tradizionali che nel 2023 hanno dimostrato di avere un'importante ricaduta in particolare sul mondo giovanile	Servizi vari

## MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

### 1601 Programma 01: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
3.5	Agricoltura	3.5.3	Nuovo regolamento di Polizia Rurale	2021	Giunta	Il Regolamento è stato revisionato ed approvato dal Consiglio Comunale	segreteria/Polizia Locale

## MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

### 1701 Programma 01: Fonti energetiche

OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI OPERATIVI		DURATA	RESP. POLITICO	NOTE	RESP. GEST.
2.4	Impianti e reti	2.4.3	Gestione delle centrali di Santa Emerenziana 1 e 2	intera legislatura	Aldo Dalpiaz	Le centrali sono gestite in economia da personale interno, con il supporto di una ditta specializzata nel settore. Rimane il problema del rinnovo delle concessioni per uso idroelettrico	LL.PP.
8.8	Centrale a biomassa	8.8.1	Ipotesi di centrale idroelettrica sul basso noce	2022/2025	Sindaco	Sono in corso di approfondimento i pareri della Conferenza dei servizi, è intenzione dei Comuni della bassa Val di Sole con Cles e Cis promuovere la realizzazione di un impianto unico di produzione di energia idroelettrica	Servizi vari

**INDICATORE TRIMESTRALE E ANNUALE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI**  
**(art. 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014 - GU n. 265 del 14/11/2014)**

A decorrere dall'anno 2015, il Comune di Cles elabora, sulla base delle modalità di cui ai commi 3 e 5 dell'art.9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014 (GU n.265 del 14/11/2014):

- un indicatore trimestrale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti";
- un indicatore annuale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti".

Tale indicatore è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Ai fini del calcolo dell'indicatore si intende per:

- a. **"transazione commerciale"**: i contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo;
- b. **"giorni effettivi"**: tutti i giorni da calendario, compresi i festivi;
- c. **"data di pagamento"**: la data di trasmissione dell'ordinativo di pagamento in tesoreria;
- d. **"data di scadenza"**: i termini previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192;
- e. **"importo dovuto"**: la somma da pagare entro il termine contrattuale o legale di pagamento, comprese le imposte, i dazi, le tasse o gli oneri applicabili indicati nella fattura o nella richiesta equivalente di pagamento.

Sono esclusi dal calcolo i periodi in cui la somma era inesigibile, essendo la richiesta di pagamento oggetto di contestazione o contenzioso. In questi casi dal calcolo devono essere esclusi i periodi in cui la somma era inesigibile; la data di riferimento per il calcolo dell'indicatore (data di scadenza) per le fatture in questione deve essere ridefinita con decorrenza dal momento in cui le stesse diventano esigibili.

**INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI**  
(art. 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014 - GU n. 265 del 14/11/2014)

<b>1° TRIMESTRE 2024</b>	
Numero totale quota fatture	838
Indicatore espresso in giorni	-13,75

<b>2° TRIMESTRE 2024</b>	
Numero totale quota fatture	798
Indicatore espresso in giorni	-16,18

<b>3° TRIMESTRE 2024</b>	
Numero totale quota fatture	810
Indicatore espresso in giorni	-12,88

<b>4° TRIMESTRE 2024</b>	
Numero totale quota fatture	1112
Indicatore espresso in giorni	-15,44

**INDICATORE ANNUALE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI**  
(art. 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014 - GU n. 265 del 14/11/2014)

<b>ANNO 2024</b>	
Numero totale quota fatture	3566
Indicatore espresso in giorni	-14,75



## COMUNE DI CLES

Provincia di Trento

La Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) ha stabilito che la Piattaforma ministeriale per i Crediti Commerciali (PCC) costituisce la base informativa per monitorare il debito pregresso (stock di debito al 31/12 di ogni esercizio), per misurare la tempestività dei pagamenti per gli Enti pubblici. Viene inoltre riportato in piattaforma l'indicatore riferito al ritardo annuale dei pagamenti, riferito alla media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture ricevute rispetto alle pagate. Un indice positivo determina l'obbligo di un accantonamento in Bilancio di previsione al Fondo Garanzia Debiti Commerciali.

### DATI ESPOSTI AL 31/12/2024 DALLA PIATTAFORMA PER I CREDITI COMMERCIALI (che coincidono con le scritture contabili del Comune)

**AMMONTARE COMPLESSIVO DELLO STOCK DI DEBITI COMMERCIALI RESIDUI  
SCADUTI E NON PAGATI ALLA FINE DELL'ESERCIZIO 2024  
di cui all'articolo 1, comma 867, della legge n. 145/2018**

**€ 17.270,43**

### INDICATORE ANNUALE DI RITARDO NEI PAGAMENTI

ANNO 2024	
Importo documenti ricevuti nell'esercizio	6,05 mln €
Tempo medio ponderato di pagamento	24 gg
Tempo medio ponderato di ritardo	- 14 gg

## TRANSAZIONI COMMERCIALI EFFETTUATE DOPO LA SCADENZA - ANNO 2024

Cod. Forn.	Num. Documento	Data Doc.	Tipo Documento	Imp. Rata	Data Scad.	Giorni ritardo
10185	2024/2/PA/FA	07/11/2024	FA - FATTURA	18.300,00	07/12/2024	13
107	2023/6/10/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	183,00	10/01/2024	6
107	2023/7/10/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	195,20	10/01/2024	6
10701	2023/2023903618/FA	14/12/2023	FA - FATTURA	3.391,60	14/01/2024	4
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	3.192,74	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	9.703,88	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	3.276,31	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	4.096,76	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	2.821,86	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	2.490,02	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	733,22	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	3.276,31	19/07/2024	11
10701	2024/2024901853/FA	19/06/2024	FA - FATTURA	733,22	19/07/2024	11
10701	2024/2024903477/FA	12/11/2024	FA - FATTURA	3.391,60	12/12/2024	4
10951	2023/1010874570/FA	22/12/2023	FA - FATTURA	121,64	31/01/2024	15
10951	2023/1010874570/FA	22/12/2023	FA - FATTURA	121,65	31/01/2024	15
10973	2024/22976/N	04/09/2024	N - NOTA	204,00	04/10/2024	5
11031	2024/33/20/FA	14/03/2024	FA - FATTURA	9.454,90	14/04/2024	4
11440	2024/30/PA/FA	28/03/2024	FA - FATTURA	335,50	07/04/2024	3
11543	2024/129/2024/FA	28/06/2024	FA - FATTURA	5.601,35	28/07/2024	1
11641	2024/FPA 1/24/FA	14/11/2024	FA - FATTURA	800,00	15/12/2024	1
11641	2024/FPA 1/24/FA	14/11/2024	FA - FATTURA	1.592,00	15/12/2024	1
11899	2023/548/A/FA	13/12/2023	FA - FATTURA	48,01	13/01/2024	3
12305	2024/19990/N	24/07/2024	N - NOTA	750,00	25/08/2024	8
12519	2024/7164/N	15/03/2024	N - NOTA	250,00	14/04/2024	1
12532	2024/20/113/FA	28/02/2024	FA - FATTURA	354,00	31/03/2024	11
12541	2024/241/FA	30/08/2024	FA - FATTURA	463,60	29/09/2024	4
12548	2023/V3-1902/FA	13/12/2023	FA - FATTURA	4.066,61	13/01/2024	9
12548	2024/V3-1945/FA	08/08/2024	FA - FATTURA	4.947,13	07/09/2024	3
12548	2024/V3-862/FA	15/04/2024	FA - FATTURA	4.628,09	15/05/2024	7
12552	2023/217/N	04/12/2023	N - NOTA	180,00	03/02/2024	18
12609	2023/23205/00/FA	15/12/2023	FA - FATTURA	4.190,27	14/01/2024	2
12615	2024/7101/N	14/03/2024	N - NOTA	370,00	13/04/2024	2
12616	2024/7102/N	14/03/2024	N - NOTA	370,00	13/04/2024	2
12617	2024/7100/N	14/03/2024	N - NOTA	370,00	13/04/2024	2
12621	2023/30461/N	21/12/2023	N - NOTA	100,00	30/01/2024	28
12622	2024/1/FA	01/02/2024	FA - FATTURA	6.000,00	08/03/2024	10
12625	2024/000062/PA/FA	30/09/2024	FA - FATTURA	7.933,66	02/11/2024	17
12647	2023/2/PA/FA	12/12/2023	FA - FATTURA	79.430,00	14/01/2024	10
12647	2023/2/PA/FA	12/12/2023	FA - FATTURA	1.090,00	14/01/2024	10
12675	2024/1000 VVA 24000659/FA	13/02/2024	FA - FATTURA	1.354,20	15/03/2024	3
12735	2024/20585/N	20/06/2024	N - NOTA	200,00	01/09/2024	4
12751	2024/13295/N	17/05/2024	N - NOTA	300,00	16/06/2024	9
12756	2024/8180/N	26/03/2024	N - NOTA	200,00	26/04/2024	21
12766	2024/000250/P24/FA	27/06/2024	FA - FATTURA	6.563,60	31/07/2024	7

Cod. Forn.	Num. Documento	Data Doc.	Tipo Documento	Imp. Rata	Data Scad.	Giorni ritardo
12794	2024/195/FA	18/04/2024	FA - FATTURA	322,74	19/05/2024	3
12814	2024/14/FA	05/07/2024	FA - FATTURA	3.074,40	04/08/2024	32
12885	2024/1/FA	28/06/2024	FA - FATTURA	500,00	01/08/2024	6
12946	2024/1/FA	11/10/2024	FA - FATTURA	219,60	10/11/2024	1
12957	2024/9/V7/FA	31/08/2024	FA - FATTURA	135,67	07/10/2024	2
1386	2024/10020/05/FA	30/08/2024	FA - FATTURA	311,69	06/10/2024	3
167	2023/3859/B/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	770,33	07/02/2024	8
167	2023/3860/B/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	187,94	07/02/2024	28
167	2023/3861/B/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	76,45	07/02/2024	28
167	2024/1005/B/FA	31/03/2024	FA - FATTURA	435,54	30/04/2024	2
167	2024/1776/B/FA	30/06/2024	FA - FATTURA	435,54	31/07/2024	22
167	2024/1777/B/FA	30/06/2024	FA - FATTURA	292,80	31/07/2024	22
167	2024/2511/B/FA	30/09/2024	FA - FATTURA	777,52	03/11/2024	3
167	2024/2512/B/FA	30/09/2024	FA - FATTURA	435,54	03/11/2024	10
167	2024/2513/B/FA	30/09/2024	FA - FATTURA	292,80	03/11/2024	10
167	2024/708/B/FA	31/01/2024	FA - FATTURA	259,86	29/02/2024	6
1989	2024/000152/FA	26/06/2024	FA - FATTURA	2.409,50	28/07/2024	1
202	2023/86/04/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	4.916,60	30/01/2024	45
202	2023/91/04/FA	15/12/2023	FA - FATTURA	671,00	15/02/2024	29
202	2024/12/04/FA	31/01/2024	FA - FATTURA	1.536,39	31/03/2024	11
202	2024/7/04/FA	31/01/2024	FA - FATTURA	1.859,28	31/03/2024	11
202	2024/8/04/FA	31/01/2024	FA - FATTURA	140,30	31/03/2024	11
2027	2023/120B/2023/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	183,00	06/01/2024	10
2169	2024/0074828551/FA	04/03/2024	FA - FATTURA	698,88	04/04/2024	7
2602	2024/2270000137/FA	18/10/2024	FA - FATTURA	75,50	17/11/2024	16
2954	2024/162 PAS/FA	08/03/2024	FA - FATTURA	3.196,40	07/04/2024	4
2954	2024/60 PAS/FA	23/02/2024	FA - FATTURA	29.287,72	24/03/2024	3
317	2023/851/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	466,63	09/01/2024	7
4214	2023/1023309629/FA	12/12/2023	FA - FATTURA	660,97	11/01/2024	7
4214	2023/1023312471/FA	12/12/2023	FA - FATTURA	40,84	12/01/2024	6
4214	2024/1024014314/FA	17/01/2024	FA - FATTURA	673,04	18/02/2024	3
4214	2024/1024066168/FA	07/03/2024	FA - FATTURA	117,37	06/04/2024	5
4214	2024/1024068069/FA	07/03/2024	FA - FATTURA	1.038,01	06/04/2024	5
4214	2024/1024126645/FA	09/05/2024	FA - FATTURA	731,78	08/06/2024	95
4214	2024/1024126645/FA	09/05/2024	FA - FATTURA	1.092,75	08/06/2024	95
4214	2024/1024223609/FA	06/09/2024	FA - FATTURA	90,20	06/10/2024	3
4214	2024/1024225414/FA	06/09/2024	FA - FATTURA	376,47	06/10/2024	3
4269	2024/2119/24/FA	07/05/2024	FA - FATTURA	488,00	30/06/2024	75
4318	2023/FATTPA 438_23/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	1.742,18	12/02/2024	3
4325	2023/3486/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	21,80	06/01/2024	10
4325	2023/3487/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	22,28	06/01/2024	10
4325	2023/3488/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	291,46	06/01/2024	10
4325	2023/3489/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	373,41	06/01/2024	10
4325	2023/3490/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	0,87	06/01/2024	10
4325	2023/3490/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	3,83	06/01/2024	10
4325	2023/3491/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	145,57	06/01/2024	10
4325	2023/3492/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	102,79	06/01/2024	10

Cod. Forn.	Num. Documento	Data Doc.	Tipo Documento	Imp. Rata	Data Scad.	Giorni ritardo
4325	2023/3493/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	345,88	06/01/2024	10
4325	2023/3494/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	31,11	06/01/2024	10
4325	2023/3495/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	81,15	06/01/2024	10
4325	2023/3496/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	58,02	06/01/2024	10
4325	2023/3497/A/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	59,23	06/01/2024	10
4465	2023/950620/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	414,80	14/01/2024	2
4465	2023/950621/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	103,70	14/01/2024	2
4472	2024/30145/FA	31/08/2024	FA - FATTURA	78,97	04/10/2024	5
5032	2023/1023671753/FA	19/12/2023	FA - FATTURA	124,44	19/01/2024	3
5102	2024/0001108867/FA	19/02/2024	FA - FATTURA	750,00	31/03/2024	11
5102	2024/0002100787/FA	15/01/2024	FA - FATTURA	549,00	15/02/2024	11
5145	2023/2023/01347/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	417,46	03/01/2024	13
5145	2023/2023/01347/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	1.177,78	03/01/2024	13
5145	2023/2023/01461/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	484,93	02/02/2024	13
5145	2023/2023/01529/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	44,00	02/02/2024	13
5145	2024/2024/00005/FA	31/01/2024	FA - FATTURA	596,05	02/03/2024	5
5145	2024/2024/00074/FA	31/01/2024	FA - FATTURA	44,00	02/03/2024	5
5145	2024/2024/00164/FA	29/02/2024	FA - FATTURA	577,31	31/03/2024	10
5145	2024/2024/00390/FA	30/04/2024	FA - FATTURA	2.289,53	02/06/2024	2
5145	2024/2024/00419/FA	30/04/2024	FA - FATTURA	75,00	02/06/2024	2
5145	2024/2024/00462/FA	30/04/2024	FA - FATTURA	203,00	02/06/2024	2
5145	2024/2024/00915/FA	31/08/2024	FA - FATTURA	434,71	02/10/2024	7
5145	2024/2024/00915/FA	31/08/2024	FA - FATTURA	1.198,18	02/10/2024	7
5145	2024/2024/00965/FA	31/08/2024	FA - FATTURA	44,00	02/10/2024	1
521	2024/1/2024/FA	08/02/2024	FA - FATTURA	366,00	14/03/2024	1
523	2023/31/FA	13/12/2023	FA - FATTURA	1.500,00	12/01/2024	6
523	2024/1/FA	08/01/2024	FA - FATTURA	3.000,00	07/02/2024	8
523	2024/24/FA	02/09/2024	FA - FATTURA	3.000,00	11/10/2024	10
5341	2024/23 PA/FA	30/04/2024	FA - FATTURA	858,48	10/05/2024	12
5341	2024/36 PA/FA	31/07/2024	FA - FATTURA	858,48	10/08/2024	2
5349	2023/P001249/2023/FA	05/12/2023	FA - FATTURA	546,56	08/01/2024	8
5349	2023/P001249/2023/FA	05/12/2023	FA - FATTURA	486,78	08/01/2024	8
536	2024/PA-0000203/FA	18/06/2024	FA - FATTURA	1.903,20	30/06/2024	1
536	2024/PA-0000203/FA	18/06/2024	FA - FATTURA	2.562,00	30/06/2024	1
5558	2024/224 PA/FA	31/08/2024	FA - FATTURA	24,01	05/10/2024	4
5558	2024/33 PA/FA	29/02/2024	FA - FATTURA	12,00	30/03/2024	12
5668	2023/1004/00/FA	19/12/2023	FA - FATTURA	151,22	19/01/2024	3
599	2024/37/A/FA	30/03/2024	FA - FATTURA	46,37	31/03/2024	10
607	2024/270/FA	08/04/2024	FA - FATTURA	466,01	08/05/2024	1
6397	2024/1064/N	22/08/2024	N - NOTA	1.516,00	21/09/2024	3
6445	2024/0000001/RPA/FA	02/02/2024	FA - FATTURA	1.220,00	03/03/2024	4
663	2024/235/N	04/01/2024	N - NOTA	200,00	03/02/2024	18
7149	2024/7/FA	26/04/2024	FA - FATTURA	14.781,20	26/05/2024	5
7149	2024/7/FA	26/04/2024	FA - FATTURA	2.066,27	26/05/2024	5
7423	2024/12/FA	16/09/2024	FA - FATTURA	1.830,15	17/10/2024	34
7486	2024/29501/N	15/11/2024	N - NOTA	3.750,00	15/12/2024	1
7622	2023/469/E/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	3.723,26	10/02/2024	104

Cod. Forn.	Num. Documento	Data Doc.	Tipo Documento	Imp. Rata	Data Scad.	Giorni ritardo
7622	2023/470\E/FA	31/12/2023	FA - FATTURA	461,16	10/02/2024	12
7838	2024/55/FA	05/06/2024	FA - FATTURA	3.806,40	19/06/2024	1
8429	2023/L00044/FA	21/12/2023	FA - FATTURA	5.259,79	20/01/2024	26
8429	2023/L00045/FA	21/12/2023	FA - FATTURA	8.027,97	20/01/2024	26
8429	2023/L00046/FA	21/12/2023	FA - FATTURA	16.935,88	20/01/2024	26
8603	2024/30/46001641/FA	13/03/2024	FA - FATTURA	19.748,37	15/04/2024	3
8643	2023/47/E/FA	29/11/2023	FA - FATTURA	5.087,40	13/01/2024	3
8648	2024/451/FA	29/02/2024	FA - FATTURA	63,94	31/03/2024	3
8648	2024/822/FA	29/03/2024	FA - FATTURA	0,39	10/05/2024	56
8833	2023/2300259/PA/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	1.095,23	06/01/2024	16
9103	2024/FPA 10/24/FA	01/03/2024	FA - FATTURA	1.666,00	01/04/2024	10
9103	2024/FPA 11/24/FA	13/03/2024	FA - FATTURA	522,00	12/04/2024	3
9103	2024/FPA 56/24/FA	15/11/2024	FA - FATTURA	1.582,00	15/12/2024	4
9112	2024/LW-0008/FA	05/09/2024	FA - FATTURA	22,00	09/10/2024	6
9157	2024/6PA/FA	24/04/2024	FA - FATTURA	16.852,52	26/05/2024	5
9253	2023/V1-35767/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	60,38	06/01/2024	10
9253	2023/V1-35767/FA	30/11/2023	FA - FATTURA	25,72	06/01/2024	10
9346	2024/24PAMS0000516/FA	20/05/2024	FA - FATTURA	36,36	20/06/2024	7
9876	2024/20000008692/FA	12/02/2024	FA - FATTURA	413,69	13/03/2024	2
99	2024/2V9_1975/FA	31/10/2024	FA - FATTURA	982,08	15/12/2024	1
9965	2024/4/2024/FA	25/03/2024	FA - FATTURA	244,00	24/04/2024	35
9973	2024/1697/FE/2024/FA	20/03/2024	FA - FATTURA	6,72	19/04/2024	20
9973	2024/1697/FE/2024/FA	20/03/2024	FA - FATTURA	72,00	19/04/2024	20
9973	2024/1697/FE/2024/FA	20/03/2024	FA - FATTURA	60,96	19/04/2024	20
9973	2024/1697/FE/2024/FA	20/03/2024	FA - FATTURA	0,96	19/04/2024	20
9978	2024/17/02E/FA	12/04/2024	FA - FATTURA	40.869,75	12/05/2024	11
9978	2024/17/02E/FA	12/04/2024	FA - FATTURA	0,01	12/05/2024	11
9978	2024/18/02E/FA	12/04/2024	FA - FATTURA	6.274,06	12/05/2024	11
9979	2024/43/X/FA	13/03/2024	FA - FATTURA	127,76	14/04/2024	1
9979	2024/44/X/FA	13/03/2024	FA - FATTURA	73,00	14/04/2024	1

**RIEPILOGO DEBITI E CREDITI AI SENSI DELL'ART. 11 COMMA 6 DEL D.LGS. 118/2011**

SOCIETA' PARTECIPATE	CREDITO DEL COMUNE V/SOCIETA'	DEBITO DELLA SOCIETA' V/COMUNE	DIFFERENZA	DEBITO DEL COMUNE V/SOCIETA'	CREDITO DELLA SOCIETA' V/COMUNE	DIFFERENZA	NOTE
	<i>residui attivi</i>	<i>contabilità della società</i>		<i>residui passivi</i>	<i>contabilità della società</i>		
TRENTINO TRASPORTI S.P.A.	0,00	0,00	0,00	151,22	123,95	27,27	NOTA
TRENTINO DIGITALE S.P.A.	0,00	3.970,49	-3.970,49	10.038,57	1.552,00	8.486,57	NOTA
TRENTINO RISCOSSIONI S.P.A.	505,28	541,04	-35,76	7,87	35,76	-27,89	NOTA
CONSORZIO DEI COMUNI TRENINI SOC.COOP	0,00	0,00	0,00	12.319,15	4.550,52	7.768,63	NOTA
DOLOMITI ENERGIA S.P.A.	4.880,00	0,00	4.880,00	200.389,84	200.389,84	0,00	NOTA
DOLOMITI ENERGIA HOLDING S.P.A.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SOCIETÀ ELETTRICA TRENTE (S.E.T.) S.P.A	147,82	147,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
AZIENDA PER IL TURISMO VAL DI NON – SOC. COOP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

NOTE	
n. 1 TRENTINO TRASPORTI S.P.A.	Differente contabilizzazione dello split payment
n. 2 TRENTINO RISCOSSIONI S.P.A.	Differente contabilizzazione degli aggi a carico del contribuente.
n. 3 CONSORZIO DEI COMUNI TRENINI SOC.COOP	Differente contabilizzazione dello split payment. Inoltre per l'Ente una presetazione risulta eseguita nel 2024 e quindi è rimasta, contabilmente, a residui dell'esercizio 2024 mentre per CCT considerato di competenza del 2025.
n. 4 DOLOMITI ENERGIA S.P.A.	La società ha contabilizzato sull'esercizio 2025 una fattura passiva che per il Comune è di competenza dell'esercizio 2024 (Differenza nei crediti del Comune verso la società).
n. 5 TRENTINO DIGITALE S.P.A.	La differenza è dovuta a differente contabilizzazione dello split payment e da debiti che per il Comune restano a residuo dell'esercizio 2024 mentre per la società non risultano di competenza dell'anno.



## COMUNE DI CLES

PROVINCIA DI TRENTO

### SPESE DI RAPPRESENTANZA ANNO 2024

BENEFICIARIO	OGGETTO IMPEGNO	IMPORTO PAGATO
I fiori di Orio di Gottardo Giuliana	Corone per commemorazione caduti del 4 novembre	176,00
Gruppo sensibilizzazione handicap coop. Sociale onlus	Acquisto omaggio per matrimoni 2024	12,00
Gruppo sensibilizzazione handicap coop. Sociale onlus	Acquisto omaggio per matrimoni 2024	36,00
Artexan srl	Acquisto targa in occasione del 50° anniversario di fondazione dell'Anaune pallavolo	119,56
Gruppo sensibilizzazione handicap coop. Sociale onlus	Acquisto omaggio per matrimoni 2024	84,00
Gruppo sensibilizzazione handicap coop. Sociale onlus	Acquisto omaggio per matrimoni 2024	36,01
Gruppo sensibilizzazione handicap coop. Sociale onlus	Acquisto omaggio per matrimoni 2024	36,01
Gruppo sensibilizzazione handicap coop. Sociale onlus	Acquisto omaggio per matrimoni 2024	12,00
I fiori di Orio di Gottardo Giuliana	Corone per commemorazione caduti del 4/11/2024	300,00
Bersaglio di Carrara Eleonora e c. S.a.s.	Pranzo del 22/08/2021 gemellaggio Cles-Slawno	150,00
De Eccher Ristoparty s.r.l.	Cena del 01/05/2024 gemellaggio Cles-Slawno	159,00
Ristorante pizzeria al capriolo di Preechawit Pathomwan	Pranzo 02/05/2024 gemellaggio Cles-Slawno	264,00
Sicher Bruno & co SRL	Ospitalità della delegazione del comune di Slawno dal 30 aprile al 4 maggio 2024 (3 persone, pernottamento e prima colazione)	1.230,00
Lanterna magica s.n.c. di Bellio Michele e c.	Acquisto n. 3 cesti omaggio per la delegazione del comune di Slawno	180,00
Sicher Bruno & co SRL	Cena 30/04/2024 gemellaggio Cles-Slawno	285,50
Sicher Bruno & co SRL	Cena 03/05/2024 gemellaggio Cles-Slawno	105,00
Ristorante pizzeria Castel Corona di Iob Pio	Pranzo 03/05/2024 gemellaggio Cles-Slawno	221,00
Hotel Gasthof Zum Hirschen SAS	Cena 02/05/2024 gemellaggio Cles-Slawno	462,00
Nebi Marcello	Realizzazione omaggio personalizzato - iniziative di gemellaggio con il comune austriaco di Reutte dal 19 al 21 luglio 2024.	300,00
Genziana s.r.l.	Iniziative di gemellaggio con il comune austriaco di Reutte dal 19 al 21 luglio 2024.	1.900,00
Guidavacanze SRL	Viaggio a Pemba (Tanzania) dal 26/10 al 3/11/2024 per 11 persone (voli a/r Milano-Zanzibar, voli interni a/r Zanzibar-isola di Pemba, assicurazione sanitaria, assicurazione obbligatoria per la Tanzania, visti di soggiorno a Zanzibar) nell'ambito del gemellaggio Cles-Chake Chake	15.169,00
	<b>TOTALE</b>	<b>21.237,08</b>

#### LA SEGRETARIA GENERALE

*dott.ssa Erica Roncato*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).



## COMUNE DI CLES

PROVINCIA DI TRENTO

### incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione anno 2024

**NELL'ESERCIZIO 2024 NON SONO STATE SOSTENUTE SPESE PER INCARICHI DI STUDIO, RICERCA,  
CONSULENZA O COLLABORAZIONE**

**LA SEGRETARIA GENERALE**

*dott.ssa Erica Roncato*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

**ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2024**

<b>NUM. VARIAZIONE</b>	<b>PROVVEDIMENTO</b>	<b>TIPO VARIAZIONE</b>
1	A/RS/2023/0000865	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
2	A/RS/2024/0000029	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
3	A/GM/2024/0000018	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
4	A/RS/2024/0000131	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
5	A/GM/2024/0000034	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
6	A/GM/2024/0000059	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
7	A/GM/2024/0000039	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 166 TUEL
8	A/RS/2024/0000153	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
9	A/RS/2024/0000188	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
10	A/CC/2024/0000004	DI CONSIGLIO
11	A/GM/2024/0000085	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
12	A/RS/2024/0000253	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
13	A/RS/2024/0000272	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
14	A/CC/2024/0000007	DI CONSIGLIO
15	A/GM/2024/0000113	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 166 TUEL
16	A/RS/2023/0000355	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
17	A/GM/2024/0000122	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
18	A/RS/2024/0000392	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
19	A/GM/2024/0000137	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 166 TUEL
20	A/GM/2024/0000138	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
21	A/CC/2024/0000009	DI CONSIGLIO
22	A/RS/2024/0000417	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
23	A/GM/2024/0000159	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
24	A/RS/2024/0000451	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
25	A/RS/2024/0000495	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
26	A/CC/2024/0000012	DI CONSIGLIO
27	A/RS/2024/0000524	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
28	A/RS/2024/0000546	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
29	A/RS/2024/0000564	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
30	A/GM/2024/0000197	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 166 TUEL
31	A/RS/2024/0000594	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
32	A/GM/2024/0000242	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 166 TUEL
33	A/RS/2024/0000614	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
34	A/RS/2024/0000683	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
35	A/CC/2024/0000014	DI CONSIGLIO
36	A/RS/2024/0000689	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
37	A/RS/2024/0000745	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
38	A/RS/2024/0000747	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
39	A/CC/2024/0000022	DI CONSIGLIO
40	A/GM/2024/0000271	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 166 TUEL
41	A/RS/2024/0000817	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
42	A/RS/2024/0000268	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
43	A/CC/2024/0000024	DI CONSIGLIO
44	A/RS/2024/0000927	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
45	A/GM/2024/0000320	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL
46	A/RS/2024/0000950	DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO EX ART. 175 C. 5 QUATER TUEL
47	A/GM/2024/0000344	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 166 TUEL
48	A/GM/2025/0000047	DI GIUNTA CON I POTERI EX ART. 175 C. 5 BIS TUEL