



**COMUNE DI CLES**  
PROVINCIA DI TRENTO

**DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Numero: **12** del: **15/07/2024**

**OGGETTO:**

ARTICOLI 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 (VARIAZIONE 2024/26)

L'anno **duemilaventiquattro** addì **quindici** del mese di **luglio** alle ore **19:00** presso il Municipio sala Consiliare a Piano Terra (Corso Dante, n.28) in seguito a convocazione mediante avvisi recapitati alle signore Consigliere e ai signori Consiglieri comunali nelle forme di legge come da referto in atti, si è riunito il Consiglio comunale in adunanza pubblica - di 1<sup>a</sup> convocazione, nelle persone dei signori:

**Cognome e Nome**

MUCCHI RUGGERO  
BRESADOLA LUCIANO  
CASULA AMANDA  
CHINI CAMILLA  
DALPIAZ ALDO  
DOLZANI MARISA  
ENDRIZZI FRANCESCA  
FONDRIEST DIEGO  
IDDAU ANDREA  
LEONARDI FABRIZIO  
MALFATTI SIMONA  
MARCHESOTTI CRISTINA  
MENAPACE STELLA  
NOLDIN CARMEN  
ODORIZZI MARIKA  
PAOLI MARIA CRISTINA  
RIZZI DANIELE  
TALLER ADRIANO

<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
X	-
X	-
X	-
-	X
X	-
X	-
X	-
-	X
-	X
X	-
X	-
X	-
X	-
-	X
X	-
X	-
X	-

Assiste la Segretaria Generale dott.ssa Erica Roncato .

La Presidente Noldin Carmen , constatata la legalità dell'adunanza, inizia la trattazione del punto all'O.d.g.

Sono nominati scrutatori i Consiglieri Bresadola Luciano e Rizzi Daniele .

OGGETTO: ARTICOLI 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 (VARIAZIONE 2024/26)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, le cui disposizioni sono state recepite nell'ordinamento provinciale dalla L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 “*Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)*”.

**Visto** il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente dove prevede che “In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.”

**Richiamato** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

**Visto** l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 in merito alla disciplina relativa alle variazioni di bilancio.

**Dato atto** che con deliberazione n. 41 del 21 dicembre 2023 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 redatto, ai sensi dell'art. 165 del TUEL 267/2000 e ss.mm. e i., in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato alla programmazione di cui allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii..

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 326 del 27 dicembre 2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024 – 2026.

**Dato atto** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 15 aprile 2024 è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026.

**Richiamato** l'art. 193 comma 2 del TUEL, in base al quale, almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente approva:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

**Visto** l'art. 175 comma 8, il quale prevede che “*Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio*”.

**Ritenuto** pertanto necessario procedere con l'assestamento del bilancio ed il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g).

**Dato atto** che con nota prot. n. 17676 del 02 luglio 2024 il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei vari Servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;

- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui, anche al fine di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

**Considerato** che i Responsabili dei Servizi, pur richiedendo alcune variazioni degli stanziamenti di bilancio, hanno inoltre segnalato, in risposta alla sopra richiamata nota, l'inesistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, ovvero nella gestione della cassa.

**Richiamato** il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

a) nel bilancio in sede di assestamento;

b) nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri.

**Considerato** che la verifica della congruità del FCDE è condizione essenziale per poter applicare durante l'esercizio l'avanzo di amministrazione e che, come indicato dalla stessa Corte dei Conti – Sezione Autonomie con la delibera 8/SEZAUT/2018/INPR, che ritiene di fondamentale importanza il calcolo iniziale e l'adeguamento in corso d'anno del citato fondo crediti dubbia esigibilità con il rispetto della percentuale minima di accantonamento.

**Dato atto**, infatti, che i fondi e gli accantonamenti costituiscono uno strumento contabile preordinato a garantire gli equilibri di bilancio attraverso la preventiva sterilizzazione di una certa quantità di risorse necessarie a bilanciare sopravvenienze che possano pregiudicarne il mantenimento durante la gestione; la previsione di dette poste deve essere congrua, da un lato, affinché la copertura del rischio sia efficacemente realizzata e, dall'altro, affinché lo stanziamento in bilancio non sottragga alla gestione risorse in misura superiore al necessario.

**Vista** l'istruttoria compiuta dal Servizio Finanziario in merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, in base alla quale è emersa la seguente situazione:

- fondo crediti dubbia esigibilità previsto in bilancio nell'esercizio 2024: congruo;

- fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione al 31.12.2023: non congruo in relazione all'andamento delle riscossioni in conto residui.

**Rilevata** pertanto la necessità di integrare tali accantonamenti nel seguente modo:

- fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in bilancio, relativo alla gestione di competenza esercizio 2024: da €. 119.789 ad €. 116.678,00 (- 3.111,00); esercizio 2025: da 119.360 a €. 116.653 (- 2.707,00); esercizio 2026: da 119.360 a €. 116.653 (- 2.707,00).

- fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, relativo alla gestione dei residui: da €. 451.355,34 ad €. 511.830,10 (+ 60.474,76);

**Considerato** pertanto che il risultato di amministrazione 2023, a seguito dell'integrazione della quota accantonata al fondo crediti di dubbia esigibilità, risulta così rideterminato:

Fondi accantonati	982.046,53
Fondi vincolati	316.598,29
Fondi destinati a investimenti	117.071,16
Fondi liberi	3.343.091,36
<b>TOTALE</b>	<b>4.758.807,34</b>

**Verificato** l'attuale stanziamento del Fondo di Riserva di competenza e di cassa si ritiene di integrarli in relazione alle possibili spese impreviste fino alla fine dell'anno.

**Dato atto** che il Servizio Finanziario dell'Ente ha provveduto ad una puntuale analisi degli stanziamenti di entrata nel rispetto dei principi di cui all'allegato n. 1 al d.lgs. 118/2011 per garantire il permanere degli equilibri di bilancio.

**Dato atto** che è stata compiuta la verifica dell'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni, così come indicato dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, e ritenuto al momento di non aver sufficienti dati per adeguare gli stanziamenti relativi ai fondi pluriennali vincolati di spesa, si rinvia l'aggiornamento dei cronoprogrammi delle opere pubbliche ad una fase successiva.

**Ritenuto** di introdurre alcune modifiche a quanto previsto dagli strumenti di programmazione, come risultanti dagli allegati alla presente delibera, ed in particolare:

### ENTRATE CORRENTI

TITOLO	2024	2025	2026
1 – ENTRATE TRIBUTARIE	1.183,00	0,00	0,00
2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	199.307,47	250.811,93	227.651,93
3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	99.258,04	- 2.700,00	- 7.700,00

### SPESE CORRENTI

- È previsto l'adeguamento delle previsioni delle spese per il personale dipendente in relazione all'accordo raggiunto sul rinnovo contrattuale 2022/2024. I relativi oneri sono compensati dall'apposito trasferimento provinciale.
- È stato previsto lo stanziamento per assunzione di personale a tempo determinato in sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto e sono stati verificati e adeguati alle necessità tutti i capitoli riguardanti la spesa per il personale e relativi oneri.
- Sono stati adeguati alcuni capitoli di spesa di parte corrente in base alle esigenze manifestate dai Responsabili dei vari servizi.
- È stato parzialmente ripristinato il fondo di riserva.
- È stato previsto apposito stanziamento per spese di gemellaggio (Gemellaggio con Pemba) e per relativo progetto giovani in preparazione del viaggio a Pemba.
- Spese per manutenzione ordinaria centrali.

### SPESE IN CONTO CAPITALE

## NUOVI INTERVENTI

MIS/PRO	DESCRIZIONE OPERA	2024	2025	2026	FINANZIAMENTO
01/03	ACQUISTO HARDWARE SERVIZIO FINANZIARIO - POSTAZIONI DI LAVORO	4.000,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO
01/05	ACQUISTO ARREDI PER MUNICIPIO	3.700,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO
01/05	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E VALORIZZAZIONE BAITA VERDE' (COME DA CONVENZIONE CON CIRCOLO RICREATIVO E CULTURALE VERDE')	3.000,00	3.000,00	3.000,00	AFFITTO
01/05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI (MUNICIPIO E PERTINENZE)	15.000,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO
04/02	ACQUISTO EDIFICIO PER AMPLIAMENTO PERTINENZE ISTITUTO COMPRENSIVO DI CLES	361.000,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO
05/02	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER ATTIVITA' CULTURALI	5.000,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO
06/01	ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE e ALTRE ATTREZZATURE PER CENTRO SPORTIVO	15.000,00	0,00	0,00	CONTRIBUTI BIM E AVANZO
08/01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE COMUNALI	12.000,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO
09/04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO ACQUEDOTTO VIA STERNADA	100.229,81	0,00	0,00	CONTRIBUTO BIM EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E EX FIM
10/05	ACQUISTO A TITOLO GRATUITO DI AREE DESTINATE AD INFRASTRUTTURE STRADALI	60.000,00	0,00	0,00	CONTRIBUTI ACQUISIZIONE GRATUITA
10/05	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER CANTIERE COMUNALE (N.A.C.)	2.500,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO
10/05	ACQUISTO/ MANUTENZIONE STRAORD AUTOMEZZI E ATTREZZ. CANTIERE COMUNALE	80.000,00	0,00	0,00	DIVIDENDI E AVANZO LIBERO
10/05	CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE AL CONSORZIO DI M.F. DI CLES PER ASFALTATURE E MANUTENZIONI VARIE	44.000,00	0,00	0,00	AVANZO LIBERO

## STORNO DI ACQUISTI

MIS/PRO	DESCRIZIONE OPERA	2024	2025	2026	FINANZIAMENTO
01/05	ACQUISTO P.F. 1284 C.C. CLES	-295.000,00	0,00	0,00	CONTRIBUTO BIM
01/05	ADEGUAMENTO IMPORTO ACQUISTO P.F. 147/8-147/11-147/1-147/17 C.C. CLES	-5.904,00	0,00	0,00	AVANZO

Si è provveduto inoltre alla modifica di alcuni finanziamenti su opere in corso e in programmazione, in particolare sulle seguenti opere:

- Missione/programma 01/05 - ADEGUAMENTO IMPORTO ACQUISTO P.F. 147/8-147/11-147/1-147/17 C.C. CLES: è stato sostituito il finanziamento togliendo avанzo di amministrazione libero e applicando contributi del BIM.
- Missione/programma 05/02 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATO AD USO CINEMA-TEATRO: è stato sostituito in parte il contributo provinciale (BUDGET) utilizzando dei contributi del BIM.
- Missione/programma 10/05 - MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZ. PUBBLICA E INTERVENTI PROGETTO PRIC: è stato sostituito in parte il contributo da oneri di urbanizzazione utilizzando entrate da alienazioni derivanti da espropri.
- Missione/programma 10/05 - REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO PUBBLICO IN VIALE DEGASPERI: è stato eliminato parzialmente il contributo BIM utilizzando avанzo vincolato, avанzo destinato, contributo da G.S.E. e contributo provinciale (BUDGET)
- Missione/programma 09/04 - SPESE TECNICHE NUOVO SERBATOIO PER ACQUEDOTTO "PRANDINI": è stato eliminato parzialmente il contributo BIM utilizzando contributo provinciale (BUDGET).
- Missione/programma 06/01 - REALIZZAZIONE STRUTTURA "SKATE PARK" PRESSO IL CENTRO TEMPO LIBERO: è stato eliminato contributo provinciale (BUDGET) utilizzando contributo BIM.

**Dato atto** che con la presente variazione di bilancio viene applicato esclusivamente in conto capitale l'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2023, per l'importo di €. 396.124,55 così suddiviso nelle seguenti componenti:

	AVANZO APPLICATO
Fondi accantonati	0,00
Fondi vincolati	295.358,60
Fondi destinati a investimenti	108.565,95
Fondi liberi	-7.800,00
<b>TOTALE</b>	<b>396.124,55</b>

**Accertato** che l'Ente può legittimamente applicare avанzo di amministrazione in quanto:

- è attestata, come istruttoria sopra indicata, la congruità dei fondi accantonati nel risultato di amministrazione 2023,
- vengono rispettati i criteri graduali di applicazione dell'art. 187 TEUL,
- non si è in presenza di situazioni di utilizzo di cassa vincolata ex art. 195 TUEL e di anticipazione di tesoreria ex art. 222 TUEL.

**Verificato** l'andamento di gestione delle società partecipate dal Comune, ai sensi dell'art. 147-quinquies, comma 3, del TUEL e riscontrato che non sono state rilevate situazioni che richiedono accantonamenti a copertura di perdite o disavanzi.

**Vista** pertanto la variazione di assestamento generale di bilancio, predisposta dal Servizio Finanziario in base alle richieste formulate dai responsabili, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e degli equilibri di bilancio, riportate nei seguenti allegati:

- All. 1) Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – competenza con relativo riepilogo per titoli (variazione n. 2024/26 competenza);
- All. 2) Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – cassa con relativo riepilogo per titoli (variazione n. 2024/26 cassa);
- All. 3) Quadro di controllo degli equilibri di bilancio 2024-2026;
- All. 4) Quadro generale riassuntivo in assestamento 2024-2026.

**Visto** il prospetto aggiornato delle movimentazioni patrimoniali 2024-2026, che costituisce parte integrante del presente atto (All. 5).

**Ritenuto** di dover procedere all'approvazione delle variazioni sopra citate, ai sensi dell'art. 175 comma 8 e dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000.

**Evidenziato** che il bilancio di previsione, per effetto della citata variazione, pareggia nel seguente modo:

	ENTRATE COMPETENZA	USCITE COMPETENZA	ENTRATE CASSA	USCITE CASSA
2024	35.218.696,69	35.218.696,69	38.718.433,79	38.363.771,94
2025	19.963.975,43	19.963.975,43		
2026	17.831.245,19	17.831.245,19		

**Visto** l'art. 239, 1° comma, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'espressione di apposito parere da parte dell'organo di revisione.

**Preso atto** che l'Organo di Revisione si è espresso, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b), in ordine alla presente variazione con nota prot. n. 17964 del 05.07.2024.

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

**Visto** il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011.

**Visto** il Codice degli Enti locali della Regione Trentino alto Adige, approvato dalla Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm..

**Visti** i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 185, comma 1, della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 sulla proposta di adozione della presente deliberazione espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, e in ordine alla regolarità contabile.

**Visto** lo Statuto Comunale.

**CON VOTI:** favorevoli 14, contrari 0, astenuti 0, espressi per alzata di mano,

**D E L I B E R A**

- 1) **Di approvare** la variazione di assestamento generale, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di riserva di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio, variazione che si sostanzia nei seguenti allegati:

All. 1) Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – competenza con relativo riepilogo per titoli (variazione n. 2024/26 competenza);  
 All. 2) Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – cassa con relativo riepilogo per titoli (variazione n. 2024/26 cassa);  
 All. 3) Quadro di controllo degli equilibri di bilancio 2024-2026;  
 All. 4) Quadro generale riassuntivo in assestamento 2024-2026;  
 All. 5) Quadro delle movimentazioni patrimoniali 2024-2026.

- 2) **Di rideterminare** l'avanzo di amministrazione 2023, a seguito della rideterminazione dell'accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità riferito ai residui, nel seguente modo:

Fondi accantonati	982.046,53
Fondi vincolati	316.598,29
Fondi destinati a investimenti	117.071,16
Fondi liberi	3.343.091,36
<b>TOTALE</b>	<b>4.758.807,34</b>

- 3) **Di dare atto** che, a seguito della variazione di bilancio approvata con il presente atto, il risultato di amministrazione ancora non applicato risulta essere pari ad €. 3.158.885,04, distinto nelle sue componenti come segue:

Fondi accantonati	982.046,53
Fondi vincolati	10.372,15
Fondi destinati a investimenti	0,00
Fondi liberi	2.166.466,36
<b>TOTALE</b>	<b>3.158.885,04</b>

- 4) **Di dare atto** che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio, come da attestazioni dei Responsabili dei Servizi.
- 5) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del permanere di una situazione di equilibrio di bilancio e pertanto della non necessità di adottare misure di riequilibrio.
- 6) **Di dare atto** che in seguito alla variazione di cui alla presente deliberazione viene consentito il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione, come dimostrato nell'allegato "Quadro di controllo degli equilibri di bilancio 2024/2026" (Allegato n. 3);
- 7) **Di dare atto** che il bilancio di previsione, per effetto della presente variazione, pareggia nel seguente modo:

	ENTRATE COMPETENZA	USCITE COMPETENZA	ENTRATE CASSA	USCITE CASSA
2024	35.218.696,69	35.218.696,69	38.718.433,79	38.363.771,94
2025	19.963.975,43	19.963.975,43		
2026	17.831.245,19	17.831.245,19		

- 8) **Di dare atto** che l'Organo di Revisione si è espresso favorevolmente con proprio parere prot. n. 17964 del 05.07.2024.
- 9) **Di dare atto** che la presente deliberazione sarà allegata al rendiconto dell'esercizio 2023.
- 10) **Di dichiarare**, con voti favorevoli 14, contrari 0, astenuti 0, espressi con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile per ragioni di urgenza, ai sensi del comma 4 dell'art. 183 della L.R. 3 maggio 2018 n.2.
- 11) **Di dare atto** che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti mezzi di impugnativa:
  - a. opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con la L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
  - b. ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - c. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

**N. 12    Registro Delibere**

**LA PRESIDENTE**  
Noldin Carmen

**LA SEGRETARIA GENERALE**  
dott.ssa Erica Roncato

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.