



COMUNE DI CLES
Provincia di Trento

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2019 - 2021

APPROVATO CON DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

n° 58 del 26 marzo 2019

PREMESSO:

A decorrere dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione delle nuove norme in materia di ordinamento contabile e finanziario. Infatti:

- La legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, all'art. 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) ha disposto che: “le Province provvedono a disciplinare l’armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali, dei loro enti ed organismi strumentali, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4-octies del medesimo articolo 79. A decorrere dal 1° gennaio 2016, cessano comunque di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della Regione incompatibili con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;
- La L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, concernente “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)” è stato disposto che:
 - gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;
 - agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali si applicano gli specifici articoli della parte seconda del decreto legislativo n. 267 del 2000 richiamati dalla LP 18/2015 e che “in relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata dalla legge provinciale continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale”.

Il quadro normativo delineato impone quindi di:

- disapplicare la normativa regionale incompatibile con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e al decreto legislativo n. 267 del 2000 nei termini sopra indicati;
 - applicare la sola normativa regionale non richiamata dalla legge provinciale
 -
- l'articolo 36 comma 1 DPGR 19.5.1999 n. 3/L attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del comune in applicazione delle disposizioni contenute nell'articolo 22 LR 1/1993. Il comma 2 precisa che l'ambito di competenza dei dirigenti è definito da una delibera della giunta che individua gli atti devoluti agli organi burocratici. La stessa disposizione estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali;
 - la gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) o l'emanazione dell'atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio e della relazione previsione e programmatica a cui conseguono le determinazioni dell'impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi.

ATTI AMMINISTRATIVI GESTIONALI DEVOLUTI ALLA COMPETENZA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI *(in base a quanto disposto dagli atti di indirizzo e da quanto previsto dagli articoli 31, 32 e 36 dello Statuto comunale e dall'art. 219 del Regolamento organico del personale dipendente);*

La **competenza delle figure dirigenziali e direttive** si sostanzia nei compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, nonché in atti applicativi o di esecuzione di precedenti provvedimenti adottati dalla Giunta o dal Consiglio comunale, tra cui in particolare:

- a. la gestione delle attività contrattuali e concorsuali (determinazioni a contrattare, atti delle procedure d'appalto e di concorso, presidenza delle commissioni di gara e di concorso, stipulazione e esecuzione dei contratti ai sensi degli articoli 33, 34 e 35 del vigente Statuto comunale);
- b. l'individuazione dei responsabili dei procedimenti;
- c. la relazione sul periodo di prova e richiami verbali e, su delega del Segretario, l'autorizzazione all'effettuazione di lavoro straordinario, di trasferte e missioni nell'ambito provinciale, la concessione di congedi, permessi retribuiti e non, premessi brevi, il loro recupero, degli istituti previsti a tutela della maternità, delle agevolazioni per l'assistenza ai figli minori con handicap e per assistenza a persone con handicap, delle aspettative previste dal regolamento e dal contratto relativamente al personale assegnato;
- d. l'attuazione ed il controllo delle misure di prevenzione ai fini della salute e della sicurezza del lavoro (D.Lgs. 626/1994), relativamente alle attività di competenza del servizio, anche se date in gestione a terzi;
- e. ogni corrispondenza con utenti del servizio;
- f. le procedure di acquisto dei beni e prestazioni di servizi necessari per l'organizzazione e gestione dei servizi affidati, ad esclusione di quanto gestito da parte del servizio finanziario per conto di tutti i servizi;
- g. ogni adempimento relativo alle pubblicazioni di atti di competenza del servizio, ad esclusione della pubblicazione delle determinazioni e delle deliberazioni, che compete alla segreteria generale;
- h. i provvedimenti di autorizzazione, concessione ed analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri determinati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
- i. i provvedimenti necessari durante la fase esecutiva dei lavori pubblici;
- j. attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni, ed ogni atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza, rientranti nell'ambito dei procedimenti di competenza;
- k. ogni operazione connessa alle fasi di acquisizione delle risorse specifiche e di impiego dei mezzi finanziari, compresa l'assunzione degli eventuali atti di accertamento, impegno, richiesta di ordinativo di riscossione, di liquidazione;
- l. atti attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti.

Nell'esecuzione dei compiti affidati i Responsabili dei servizi, in conformità a quanto stabilito dalla legge e dai regolamenti e nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dalla Giunta, godono di autonomia e responsabilità nell'organizzazione degli uffici e del lavoro proprio e della struttura diretta, nella gestione delle risorse loro assegnate, nell'acquisizione dei beni strumentali necessari, rispondendo del perseguimento degli obbiettivi assegnati, della validità

e correttezza tecnico-amministrativa degli atti, della funzionalità degli uffici, del buon andamento e dell'economicità della gestione.

In caso di assenza o impedimento del funzionario responsabile, lo stesso è sostituito dal dipendente di qualifica immediatamente inferiore individuato dalla pianta organica, ovvero, a parità di qualifica, dal dipendente con maggior anzianità di servizio nella qualifica stessa, con priorità per il personale di ruolo e poi per quello assunto a tempo determinato, con limite della VI^a qualifica (categoria C/base). Diversamente subentra il Segretario generale.

ATTI E PROVVEDIMENTI RIMASTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE:

- Esprime eventuali valutazioni in merito al periodo di prova prestato dai dipendenti;
- Dispone il rimborso delle spese giudiziarie, legali e peritali in favore del personale dipendente e degli amministratori comunali;
- Irroga le sanzioni disciplinari più gravi del richiamo verbale;
- Approva le graduatorie dei concorsi per l'assunzione di dipendenti, ne nomina i vincitori e dispone la riammissione in servizio dei dipendenti stessi;
- La promozione e la decisione di resistere alle liti avanti all'autorità giudiziaria, compresa la nomina dei difensori;
- Affida incarichi di progettazione, di direzione lavori, di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;
- Nomina il professionista incaricato di predisporre o modificare gli strumenti urbanistici;
- Indice concorsi di idee;
- Approva, sotto il profilo tecnico, i progetti di opere pubbliche che non rientrino nella competenza del Consiglio comunale;
- Approva le varianti che non siano riservate dalla legge alla competenza del responsabile del servizio competente;
- Individua i lavori pubblici da aggiudicarsi mediante appalto-concorso o con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Approva gli accordi di transazione;
- Approva gli accordi bonari in materia di lavori pubblici, ora disciplinati dall'articolo 58 bis della L.P. 26/1993 e ss.mm., qualora essi non siano espressamente riservati dalla legge ai responsabili dei procedimenti relativi;
- Verifica la regolare tenuta degli schedari elettorali;
- Ripartisce gli spazi per la propaganda elettorale e referendaria;
- Assegna i sussidi ed i contributi (comunque denominati) e indice manifestazioni (ivi compresa la concessione del patrocinio comunale per particolari manifestazioni);
- Liquidava le spese di rappresentanza;
- Concede a terzi l'uso di beni e la gestione dei servizi.

Per alcune tipologie di spesa, caratterizzate da elementi di particolare discrezionalità e/o per le quali la descrizione del capitolo di PEG non risulta esaustiva, viene inoltre disposto che le determinazioni di spesa siano adottate dal responsabile di Servizio, previa deliberazione di indirizzo da parte della Giunta Municipale.

RESPONSABILI DEI SERVIZI ANNO 2019
(nominati dal Sindaco con provvedimento del 28 gennaio 2019, n. 2265 di prot.)

SETTORE	Responsabile del Servizio	Uffici ricompresi nel settore	Codifica PEG
Servizi Demografici	dott. Elena Tamanini	- Ufficio Anagrafe - Ufficio Stato Civile - Ufficio Elettorale	AN AN AN
Servizio Polizia Municipale	geom. Vittorio Micheli	- Polizia Municipale	VI
Servizio Tecnico Settore Edilizia ed Urbanistica	dott. Luisa Pedernana	- Ufficio Tecnico Urbanistica	UR
Servizio Tecnico Settore Lavori Pubblici	ing. Paola Dallago	-Ufficio Tecnico Lavori Pubblici	LP
Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione	dott. Erica Roncato	- Ufficio Segreteria - Ufficio Attività Sociali e istruzione	SE SO IS
Servizio Finanziario	rag. Graziano Genetti	- Ufficio Ragioneria - Ufficio Entrate - Ufficio Personale	RA TR PE
Servizio Attività Culturali e Sociali	dott. Sara Lorengo	- Ufficio Cultura	CU

N.B.: Sono inoltre presenti nel P.E.G. le seguenti codifiche: AE (servizio elettrico) – AQ (servizio acquedotto) – SG (Segretario Generale)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)

- ESERCIZI FINANZIARI 2019 – 2020 - 2021

ELENCO DEI PROGRAMMI DI BILANCIO

CON INDIVIDUAZIONE PER OGNI CAPITOLO DI P.E.G.

- a) della responsabilità di tipo economico al Funzionario responsabile del centro di Responsabilità (C/Res.) a cui compete il conseguimento complessivo degli obiettivi assegnati e la verifica dell'utilizzo efficiente ed efficace di tutti i fattori produttivi valorizzati nella spesa, nonché l'adozione degli atti di gestione che non siano affidati ad altro soggetto gestore

- b) della responsabilità di tipo finanziario e procedimentale al Funzionario responsabile del centro gestore (Responsabile di Procedura- R/Proc.), in quanto legata allo svolgimento delle attività di supporto, compresa l'adozione degli atti di gestione

SEGRETARIO GENERALE

RESPONSABILE: Segretario generale dott. Remo Sommavilla

- SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
- PRODUTTIVITA' E INCENTIVAZIONE
- PERSONALE: PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI E ORGANIZZAZIONE
- UFFICIO AFFARI LEGALI, CONTENZIOSO E CONTRATTI

Oltre alle competenze di cui all'articolo 23 della legge regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e dello Statuto, sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei responsabili dei servizi e ne coordina l'attività.

Al segretario generale spetta la direzione del personale addetto all'Ufficio, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

Rientrano nei suoi compiti tutte le attività che la legge, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono alla competenza del segretario comunale.

In particolare fornisce il supporto amministrativo all'attività del consiglio, della giunta, delle commissioni e dei gruppi consiliari, nonché il supporto tecnico, operativo e gestionale per le attività deliberative degli organi istituzionali. Fornisce inoltre supporto ai responsabili dei servizi per l'adozione degli atti gestionali di loro competenza.

Cura la gestione del personale adottando tutti gli atti relativi, compresa la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'autorizzazione del lavoro straordinario, l'autorizzazione a effettuare missioni e trasferte, l'autorizzazione a svolgere incarichi esterni e la concessione di permessi, aspettative, congedi straordinari, autorizzazione allo svolgimento di assemblee sindacali. Adotta inoltre i provvedimenti di impegno e liquidazione delle indennità e dei premi di produttività, del trattamento di fine rapporto e relativa anticipazione, delle competenze spettanti al personale a tempo determinato per ferie non godute, di accettazione di dimissioni volontarie.

Provvede agli adempimenti disciplinari, con l'eccezione del richiamo verbale, che spetta ai singoli responsabili di servizio.

Gestisce la programmazione delle assunzioni cura le procedure di assunzione del personale. Provvede all'assunzione del personale temporaneo.

Si occupa dell'organizzazione del personale, dell'analisi dei fabbisogni e delle verifiche di qualità, affida incarichi ad esperti o consulenti per corsi di formazione del personale.

Fornisce assistenza nei rapporti con le organizzazioni sindacali in particolare per vertenze e trattative. Conduce le trattative nella contrattazione decentrata salva diversa previsione degli accordi

collettivi di comparto. Sottoscrive gli accordi sindacali decentrati sulla base delle direttive emanate dalla Giunta comunale.

E' responsabile delle procedure di appalto nei casi esclusi dalla competenza dei responsabili di altri servizi. Adotta la determinazione a contrarre e ogni atto relativo alla procedura di gara (sottoscrizione bandi di gara etc.).

Attribuisce gli incarichi professionali nei casi esclusi dalla competenza della Giunta o di altri servizi.

Rilascia, nei casi esclusi dalla competenza di altri servizi, i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti o valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio e cura la promozione delle attività nel settore dei rapporti istituzionali, degli affari generali, della partecipazione amministrativa e delle norme sulla trasparenza e sulla privacy.

Sicurezza sul lavoro:

- predispone tutti gli atti e i provvedimenti in materia di sicurezza;
- cura i rapporti con il responsabile della sicurezza;
- coordina la formazione ed informazione del personale dipendente;
- coordina la predisposizione delle prove antincendio negli uffici comunali.

Alla Segreteria Generale è aggregato l'ufficio affari legali, contenzioso e contratti al quale è preposto l'avv. Sandra Salvaterra.

I compiti attribuiti all'ufficio consistono in:

curare e coltivare le vertenze pendenti nelle quali la amministrazione comunale nella esplicazione delle proprie attività, si trova quale soggetto attivo o passivo; compiti di consulenza ed assistenza stragiudiziale e giudiziale in relazione alla attività propria degli organi e servizi della amministrazione; predisposizione dei contratti relativi agli appalti, predisposizione delle convenzioni di lottizzazione; supporto legale agli uffici comunali ed in particolare al servizio urbanistica ed al servizio tecnico lavori pubblici.

Tali compiti sono esplicati in autonomia e indipendenza. Collabora con il servizio segreteria generale, affari generali e organizzazione.

SERVIZIO: SEGRETERIA GENERALE, AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE

RESPONSABILE DI RISULTATO: vicesegretario generale dott.ssa Erica Roncato

- SEGRETERIA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO
- ATTIVITA' SOCIALI
- ASILO NIDO E SCUOLE MATERNE
- ISTRUZIONE
- ATTIVITA' ECONOMICHE
- ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI UFFICI
- PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Il Servizio Affari Generali e Organizzazione ha l'obiettivo di sviluppare e realizzare la massima efficienza, tempestività, economicità ed efficacia dell'attività dell'Ente, promuovendo il miglioramento dei processi di lavoro, delle procedure amministrative, del funzionamento complessivo del Comune, attraverso una adeguata azione di supporto nei confronti degli altri servizi.

Fa ad esso capo un'attività di coordinamento interno, finalizzata alla collaborazione ed integrazione tra gli uffici ed i servizi. Il Servizio ha inoltre la finalità di soddisfare il bisogno di informazione, trasparenza, partecipazione, di facilità all'accesso del cittadino ai servizi e alla gestione della cosa pubblica.

Coadiuvare il Segretario generale nelle relazioni con gli organi istituzionali e nella predisposizione ed attuazione dei provvedimenti di loro competenza.

Si occupa del settore commerciale e produttivo; obiettivo dello specifico ufficio è quello di dare un utile apporto alle realtà economiche (commerciali e produttive) presenti sul territorio.

Al vicesegretario generale spetta la direzione del personale addetto al servizio, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

Coadiuvare il Segretario generale nell'espletamento dei compiti affidatigli.

Il Servizio provvede inoltre:

- all'assunzione di atti di gestione finanziaria per il funzionamento e le attività del consiglio comunale, della giunta comunale e delle commissioni consiliari;
- all'assunzione degli atti di gestione finanziaria inerenti gli istituti di partecipazione popolare disciplinati dall'apposito regolamento comunale; ·
- alla assunzione degli atti di gestione finanziari;
- all'adozione di atti relativi alle quote di partecipazione del comune alle forme associative;

- alla gestione dell'archivio storico e del protocollo degli atti, alla raccolta delle deliberazioni e delle determinazioni, alle pubblicazioni, ad assicurare l'accesso agli atti;
- alle notifiche;
- ai rapporti con il pubblico ed alle informazioni relativamente agli atti di gestione;
- alla promozione ed al coordinamento delle procedure relative agli appalti di lavori pubblici, forniture e servizi, e delle convenzioni;
- alla gestione delle procedure espropriative e delle occupazioni temporanee e anticipate. In relazione a tali atti assume i conseguenti impegni di spesa per il pagamento delle indennità, operando sugli stanziamenti dei relativi capitoli di PEG anche se le risorse risultano assegnate ad altro settore;
- alla promozione e gestione delle associazioni di servizi e degli accordi di programma intercomunali;
- alla redazione di atti e contratti relativi a appalti e concessioni; forniture, alienazioni, acquisti e permute, locazioni attive e passive, comodati;
- alla tenuta del repertorio dei contratti e relativa custodia;
- alla gestione dei contratti di assicurazione;
- all'espletamento delle procedure di gara per l'affido dei lavori relativi all'intervento 19, in base al progetto redatto dal competente servizio. L'esecuzione degli interventi viene gestita dal servizio Cultura e dal servizio Lavori Pubblici, individuati quali centro di responsabilità, per le parti di loro competenza;
- all'istruttoria per il rilascio di autorizzazioni, licenze e nulla osta nell'ambito del commercio fisso e ambulante, dei pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande, degli esercizi alberghieri e delle attività economiche in genere, fra cui le licenze dei locali da autorimessa, le licenze di autonoleggio da rimessa e da piazza, le relative autorizzazioni sanitarie, le licenze di pubblica sicurezza, le autorizzazioni all'esercizio di professioni;
- al rilascio dei relativi provvedimenti di apertura, trasferimento, ampliamento, sub ingresso, sospensione;
- al rilascio di autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico per attività commerciali, fiere e mercati, attrazioni e circhi, esercizi pubblici, attività culturali, sportive e ricreative e manifestazioni;
- svolge funzioni segretarili nelle commissioni inerenti il servizio.

Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa di cui all'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2, nelle materie di competenza.

Coadiuvare i vari servizi nella redazione di regolamenti e ordinanze.

Il Vicesegretario è responsabile delle procedure di appalto nel settore di appartenenza.

Rilascia, nei casi esclusi dalla competenza di altri servizi, i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti o valutazioni, anche di natura

discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio.

In ambito sociale il Servizio ha la finalità di garantire un governo integrato dei servizi erogati dal Comune a fronte di bisogni e domande specifiche di individui, famiglie e gruppi sociali, di assicurare le più ampie possibilità di crescita individuale e sociale o di tutela di situazioni di disagio. Gli sono demandati i contatti con gli enti competenti all'erogazione di servizi finalizzati alla prevenzione ed eliminazione delle condizioni di bisogno e di disagio sociale e povertà, legate a inadeguatezza di reddito, difficoltà umane e sociali.

In tale ambito sociale e in quello dell'istruzione provvede:

- all'assunzione di impegni per assicurare il regolare svolgimento dei servizi destinati alla popolazione giovane e anziana, quali lo "spazio giovani", e alle verifiche circa lo svolgimento del servizio qualora esso sia gestito da terzi;
- alla gestione di attività estive per ragazzi;
- all'assunzione dei provvedimenti di assegnazione di alloggi per anziani, alla determinazione dei canoni relativi a seguito dell'approvazione delle graduatorie, alla ripartizione delle spese condominiali;
- alla liquidazione di contributi assegnati dalla Giunta comunale ad associazioni ed enti che operano in ambito sociale;
- alla gestione tecnica degli interventi di propria competenza la cui esecuzione avviene tramite il personale dell'azione 19;
- all'assunzione di impegni per assicurare il regolare svolgimento dei servizi di asilo nido, predisponendo le procedure necessarie per il convenzionamento di altri enti e per l'ammissione dei frequentanti, e della scuola materna provinciale;
- alle verifiche e controlli circa le modalità di esecuzione dei servizi stessi qualora siano gestiti da terzi;
- all'assunzione di impegni per assicurare il regolare svolgimento dei servizi della scuola dell'obbligo;
- alla gestione dei rapporti con la scuola dell'obbligo, all'assegnazione e ripartizione delle relative risorse per lo svolgimento dell'attività didattica e relativi supporti nell'ambito degli appositi stanziamenti di bilancio e secondo gli indirizzi impartiti dalla Giunta;
- alla gestione dei rapporti con le altre scuole secondo gli indirizzi della Giunta;
- alla cura dei rapporti con la locale Casa di Riposo;

Il settore sociale e istruzione cura la gestione dei progetti con le scuole per l'inserimento di stagisti nell'organizzazione comunale.

Il settore sociale e istruzione cura l'aggiornamento dei canoni di locazione degli alloggi protetti.

Sono delegate all'Ufficio per le politiche sociali la gestione amministrativa del servizio Asilo Nido Comunale, con esclusione dell'emissione dei documenti contabili. A tal fine il dipendente addetto al servizio sociale è individuato quale Responsabile del procedimento e designato quale rappresentante dell'Amministrazione comunale nella Commissione per la predisposizione delle graduatorie di accesso all'asilo nido", prevista dall'art. 9 del Regolamento di Gestione dell'Asilo Nido Comunale approvato con Deliberazione consiliare n. 61 dd. 20.11.1996.

Nei settori sociali e istruzione detto dipendente esprime i pareri in ordine agli atti (delibere, determine, altro) da adottare.

Il Vice Segretario svolge le funzioni vicarie del Segretario, lo coadiuva e regge la segreteria in caso di vacanza della medesima.

Nel caso di assenza o impedimento del Responsabile le funzioni assegnate sono svolte dal Segretario generale.

Nel caso di situazione di incompatibilità da parte del Segretario Generale le funzioni sono svolte dal signor Ferraroli Giulio.

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO ANNO 2019

- ✓ Mantenere l'attuale standard dei servizi, nell'ambito dei servizi di segreteria generale (notifiche, protocollo, centralino), della redazione e pubblicazione dei provvedimenti, dell'assistenza agli organi, della contrattualistica (per il triennio)
- ✓ Conclusione del progetto Usi civici con l'intavolazione a favore del Comune di Cles di tutte le superfici boschive derivanti dallo sgravio dall'uso civico dei terreni privati (entro il 2019)
- ✓ Assegnazione degli sfalci, con stipulazione dei nuovi contratti per gli anni 2019-2024 (entro maggio 2019)
- ✓ Procedure espropriative relative ai lavori di messa in sicurezza e realizzazione marciapiede di Via Filzi (entro giugno 2019) e di realizzazione nuovo marciapiede di Via Diaz (parte nel 2019 e conclusione entro maggio 2020)
- ✓ Nuova regolamentazione del condominio solidale Casa Juffmann, con la definizione e approvazione del regolamento e dei nuovi schemi contrattuali (entro il 2019)
- ✓ Definizione della vertenza Kino Centro Danza (entro luglio 2019)

ATTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE E DI ALTRI ORGANI:

La Giunta adotta deliberazioni in merito a:

la promozione e la decisione di resistere alle liti avanti l'autorità giudiziaria compresa la nomina dei difensori.

SERVIZI DEMOGRAFICI

(ANAGRAFE — STATO CIVILE — ELETTORALE)

RESPONSABILE DI RISULTATO: dott.ssa Elena Tamanini

ANAGRAFE

STATO CIVILE

SERVIZI ELETTORALI

LEVA MILITARE

SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Servizio si occupa di tutte le problematiche inerenti la popolazione (anagrafe, stato civile, cittadini all'estero, immigrazione, iscrizione nelle liste elettorali, residenza, leva), nonché le attività economiche presenti sul territorio. La finalità essenziale è quella di assicurare il controllo dei movimenti della popolazione e di erogare ai cittadini un servizio efficiente ed improntato a criteri di semplicità, trasparenza e celerità. Ha il compito di custodire, aggiornare e tenere regolarmente i registri dei settori di competenza, rilasciando le certificazioni relative. Il Servizio istruisce inoltre tutte le procedure in materia elettorale.

Svolge funzione di supporto agli altri servizi nell'applicazione di norme in materia di semplificazione dell'attività amministrativa.

Al responsabile dei servizi demografici (anagrafe, stato civile e elettorale) spetta la direzione del personale addetto al servizio, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

Rientrano nei compiti del servizio tutte le attività che la legge, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono alla sua competenza.

In particolare provvede:

- alla regolare tenuta dei registri e degli schedari concernenti i servizi di competenza;
- alla segnalazione periodica ai fini elettorali;
- alla redazione di statistiche concernenti i settori di riferimento;
- al coordinamento delle attività concernenti le rilevazioni connesse con i censimenti;
- alla gestione degli atti attinenti la leva militare (liste, precettazioni, ruoli matricolari);
- alla tenuta dello schedario elettorale, alla formazione delle liste elettorali, alla redazione degli atti della Commissione elettorale e della Sottocommissione elettorale circondariale di cui svolge anche le funzioni di Segretario;

- all'approvazione del riparto delle spese della sottocommissione elettorale circondariale;
- all'autenticazione della sottoscrizione degli atti e delle dichiarazioni aventi ad oggetto l'alienazione di beni mobili e rimorchi o la costituzione di diritti di garanzia sui medesimi (art. 7 D.L. 4.7.2006 N.223)
- all'eventuale pagamento dell'imposta di bollo in modo virtuale;
- all'acquisto stampati, cancelleria, attrezzatura e mobili attinenti il servizio.

Il responsabile dei servizi demografici è responsabile dell'ufficio elettorale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, comma 30 della legge 24.12.2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008).

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Inoltre, nel settore di competenza:

- Provvede ad individuare le forniture dei beni e servizi necessari per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie;
- Interviene in rappresentanza dell'ente in procedure di contenzioso in materia elettorale comunale ai sensi dell'articolo 3 della L. 23 dicembre 1966, n° 1147 nei giudizi di elettorato passivo previa autorizzazione a stare o resistere in giudizio da parte della giunta comunale.

Rilascia, nei settori di competenza, i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti o valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo.

Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa di cui all'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2, nelle materie di competenza.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati. Quale titolare di centro di responsabilità in relazione alle somme stanziare in bilancio di competenza del proprio Servizio, si coordina con i funzionari preposti ad assumere gli atti gestionali di tipo finanziario.

Nel caso di assenza o impedimento del Responsabile le funzioni assegnate sono svolte dal collaboratore amministrativo

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO ANNO 2019

Gestione servizi di stato civile

L'ordinamento dello stato civile ha l'importante funzione di consentire l'individuazione dello status della persona in seno a due ambiti sociali: lo Stato e la famiglia.

L'ufficio dovrà quindi garantire, in ogni momento e senza interruzioni, la formazione, l'archiviazione, la conservazione e l'aggiornamento di tutti gli atti di stato civile (atti di nascita, atti di cittadinanza, atti di morte, atti di pubblicazioni di matrimonio, atti di matrimonio, atti di unione civile, atti di separazione/divorzio ricevuti dall'ufficiale di stato civile). Oltre ovviamente a tutta una serie di funzioni collegate: trasmissioni alle PPAA che ne fanno richiesta in base alle norme

vigenti delle visure che concernono lo stato civile, rilascio di estratti e di certificati che riguardano lo stato civile, verifiche, per le PPAA che ne fanno richiesta, della veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini nei casi consentiti dalla legge.

Gestione servizi funerari

Il servizio funerario cura tutte le pratiche amministrative inerenti le denunce di morte. Data la presenza sul territorio comunale dell'Ospedale Valli del Noce e della Casa di Riposo, il personale a rotazione dovrà garantire l'apertura dell'ufficio anche il sabato mattina per il rilascio delle autorizzazioni funerarie. Per lo stesso motivo dovrà garantire la reperibilità in caso di chiusura degli uffici comunali per due giorni consecutivi.

Gestione servizi anagrafici

L'ufficio registra nominativamente gli abitanti residenti nel comune (APR) ed i cittadini italiani residenti all'estero (AIRE), sia come singoli sia come componenti di una famiglia o di una convivenza, nonché le successive variazioni che si verificano nella popolazione stessa (iscrizioni con provenienza da altri comuni o dall'estero, iscritti per nascita, cancellazioni per decesso, cancellazioni per emigrazione in altri comuni e all'estero, procedimenti Aire, variazioni anagrafiche varie, rilascio attestazioni di regolarità del soggiorno a cittadini UE...). A seguito della decertificazione assume sempre più peso in termini di carichi di lavoro l'attività di verifica dati anagrafici e di stato civile per le PPAA che ne fanno richiesta. All'ufficio fa capo anche il rilascio della carta d'identità elettronica (CIE) nonché la gestione dell'agenda online della Questura di Trento per il rilascio del passaporto e del nulla osta all'espatrio dei minori. Le attività di sportello sono inoltre volte all'erogazione di una vasta serie di servizi, anche di natura extra anagrafica: rilascio certificazioni varie, autenticazioni di firme e copie, ricevimento dichiarazioni sostitutive di atto notorio, passaggi di proprietà di veicoli, attivazione tessera sanitaria/carta provinciale dei servizi, domande bonus gas e luce, collegamento con il Centro Nazionale Trapianti...).

Nel corso del 2019 proseguirà l'attività di accertamento e controllo per la regolare tenuta dell'anagrafe comunale, funzione espressamente attribuita all'ufficiale d'anagrafe dalla legge n. 122/1954 e dal DPR n. 223/1989. Proseguirà inoltre il monitoraggio delle scadenze dei permessi di soggiorno dei cittadini extracomunitari residenti nel comune ed il periodico invio, almeno due volte nel corso dell'anno, delle diffide per il rinnovo della dichiarazione di dimora abituale.

Fino al subentro in ANPR, proseguirà anche quest'anno, con cadenza giornaliera, l'aggiornamento dell'INA-SAIA e, in caso di decessi, anche del portale INPS.

Gestione servizi elettorali

L'ufficio elettorale ha il compito di consentire l'esercizio del diritto di voto, sancito dalla Costituzione, a tutti i cittadini italiani maggiorenni e residenti nel comune di Cles. L'ufficio dovrà pertanto provvedere, obbligatoriamente nel rispetto delle scadenze legislative e regolamentari: alla tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali, generali e sezionali, all'emissione ed aggiornamento delle tessere elettorali, alla ripartizione del territorio in sezioni elettorali, al supporto delle Commissioni elettorali (comunale e circondariale), alla tenuta ed aggiornamento dell'Albo degli scrutatori e dell'albo dei Presidenti di seggio, all'organizzazione delle consultazioni elettorali e

referendarie, alla consultazione ed al rilascio di copia delle liste elettorali, al rilascio delle certificazioni elettorali...

Domenica 26 maggio 2019 si svolgeranno contemporaneamente le Elezioni dei membri del Parlamento europeo e le Elezioni suppletive della Camera dei Deputati. L'ufficio dovrà quindi procedere alla revisione straordinaria delle liste elettorali e a tutti gli altri adempimenti connessi, nel rispetto delle scadenze perentorie fissate dalla legge.

Gestione segreteria della commissione elettorale circondariale

Il comune di Cles svolge una funzione sovracomunale, in quanto sede della Sottocommissione Elettorale Circondariale (S.E.C.) alla quale fanno capo 38 comuni della Valle di Non e della Valle di Sole. Nel corso del 2019, per ognuna delle quattro revisioni ordinarie e per le due straordinarie per le elezioni, la commissione dovrà procedere: ad esaminare le operazioni compiute dai Responsabili degli uffici elettorali dei comuni del circondario, ad aggiornare le liste elettorali in deposito, ad esaminare e decidere sui eventuali ricorsi presentati su tali operazioni, ad approvare i nuovi elenchi degli iscritti con le revisioni semestrali, a verbalizzare l'esame delle operazioni svolte dai singoli comuni, ad autenticare le liste elettorali destinate ai seggi..

Gestione associata dei servizi demografici dei comuni di Cles – Dambel – Sanzeno

I comuni di Cles, Dambel e Sanzeno hanno costituito a partire dal 2017 un ufficio per la gestione associata dei servizi demografici ai sensi della L.P. n. 3/2006. L'ufficio di Cles svolge il ruolo di referente e coordinatore (ente capofila). I comuni perseguono l'obiettivo costante dell'omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali nei servizi demografici nonché lo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale.

Conclusione attività preparatorie e subentro in A.N.P.R.

L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) rappresenta la banca dati unica costituita per sostituire le anagrafi di tutti i comuni italiani e andrà a formare, nel corso dei prossimi anni, il riferimento anagrafico unico e fondamentale per la Pubblica Amministrazione.

Nel primo semestre 2019 si programma di concludere la fase preparatoria, che prevede la bonifica e l'allineamento anagrafico mediante l'ausilio di piattaforme informatiche che consentono di evidenziare le anomalie, in coerenza con il piano di subentro che sarà indicato dal Ministero dell'Interno.

Nel secondo semestre 2016 si prevede l'implementazione della fase di test e, se quest'ultima si concluderà positivamente, si procederà al definitivo subentro.

Censimento permanente della popolazione

Anche per il 2019 il comune di Cles è stato selezionato dall'Istat tra i comuni coinvolti dal Censimento della popolazione. La metodologia statistica che si intende utilizzare si caratterizza con l'esecuzione di due indagini campionarie annuali integrate con archivi amministrativi: rilevazione areale e rilevazione da lista. Anche in questo caso le scadenze saranno obbligatorie e definite dalla legge.

Mantenimento dello standard qualitativo dei servizi offerti

L'ufficio si pone l'obiettivo di mantenere lo standard qualitativo dei servizi offerti alla cittadinanza, in un contesto di elevata rigidità di gestione dei procedimenti, dovuta alla compresenza di più fattori di criticità:

- l'obbligo di erogare il servizio
- l'obbligo di erogarlo nei termini stabiliti dalla legge, molto spesso immediati
- procedure e soluzioni sempre meno standardizzate, vista l'evoluzione della società e la complessità della normativa
- l'alternarsi ed il sovrapporsi di adempimenti di carattere straordinario, anch'essi obbligatori e con scadenze perentorie (elezioni europee, elezioni politiche suppletive, censimenti, subentro in ANPR, ecc.).

ATTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE E DI ALTRI ORGANI

Vedi pagina 4.

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE DI RISULTATO: rag. Graziano Genetti

GESTIONE ECONOMICA, PATRIMONIALE E FISCALE

GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE

GESTIONE ENTRATE – TRIBUTI COMUNALI

PERSONALE GESTIONE ECONOMICA E GIURIDICA

ECONOMATO

Il Servizio Finanziario ha la finalità di assicurare il coordinamento dei processi di pianificazione, approvvigionamento, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente, in coerenza con gli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali e con l'obiettivo di assistere e supportare gli altri servizi nella gestione delle risorse e dei budget loro assegnati.

Il Servizio assicura la regolarità dei procedimenti contabili e dei processi di gestione delle risorse economiche nel rispetto delle norme di legge e del regolamento di contabilità dell'Ente e si occupa delle entrate del Comune (trasferimenti, tributi, tariffe, canoni, ricorso al credito). Fanno capo al Servizio anche le attività connesse al trattamento economico del personale.

Al responsabile del servizio finanziario spetta la direzione del personale addetto al servizio, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

Rientrano nei compiti del servizio finanziario tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono al settore finanziario anche ricorrendo all'uso di qualificazioni corrispondenti.

Attività di studio, di ricerca, di programmazione finanziaria, piani operativi e programmi nel settore di appartenenza.

In particolare sono di competenza del servizio finanziario le seguenti attività:

- Studio e predisposizione, insieme con gli altri servizi, del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), del progetto di bilancio di previsione, del P.E.G. e della documentazione inerente la programmazione dell'Ente, con verifica dell'attendibilità delle previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa proposte dai servizi; predisposizione degli atti contabili relativi;
- Predisposizione delle proposte di variazione delle previsioni di bilancio;
- Predisposizione del rendiconto della gestione e della relazione illustrativa;
- Supporto ai servizi nella verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese.

- Registrazione degli impegni di spesa, degli accertamenti di entrata ed emissione degli ordinativi di incasso e di pagamento. Il pagamento avviene nel rispetto delle norme di legge vigenti e l'ufficio che liquida la spesa avrà cura di allegare all'atto di liquidazione tutta la documentazione necessaria (DURC – conto dedicato – documentazione fiscale – ecc.) che dovrà pervenire con almeno tre giorni di anticipo rispetto alla scadenza. Competono all'ufficio ragioneria i controlli preventivi di cui all'art. 2, comma 9, del D.L. 262/2006 inerenti i pagamenti superiori ai 5 mila euro.
- Tenuta dei registri e delle scritture contabili, registrazione delle fatture d'acquisto, emissione delle fatture di vendita e cura dei rapporti con fornitori. Assolve agli obblighi previsti dalla normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti.
- Raccolta ed elaborazione dei dati per il controllo di gestione, con predisposizione dei rendiconti di gestione relativi a varie attività in collaborazione con altri servizi.
- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sui provvedimenti di impegno di spesa, per i quali verifica in via preliminare la corretta redazione dell'atto per quanto concerne gli aspetti contabili, invitando il proponente alle eventuali rettifiche, prima della sottoscrizione digitale ed il successivo inoltro definitivo per l'acquisizione del visto.
- Esprime il parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione;
- Segnala per iscritto i fatti e le situazioni che possono pregiudicare gli equilibri di bilancio. In collaborazione con i responsabili dei servizi accerta l'andamento della gestione finanziaria rispetto alle previsioni, il mantenimento degli equilibri di bilancio e il conseguimento degli obiettivi della programmazione finanziaria, predisponendo per la Giunta comunale apposita relazione sullo stato di attuazione dei programmi.
- In relazione agli obblighi inerenti il rispetto del patto di stabilità provinciale, individua il budget di cassa inerente i pagamenti in conto capitale che viene poi ripartito e assegnato ai vari servizi; cura inoltre i vari adempimenti nei confronti della Provincia Autonoma di Trento.
- Sottoscrive gli ordinativi di pagamento e le reversali di incasso, con possibilità di delega ad altri dipendenti del servizio.
- Cura e segue l'aspetto finanziario delle opere pubbliche, l'assunzione e la riscossione dei mutui e collabora con l'ufficio lavori pubblici nella chiusura contabile delle opere pubbliche.
- Cura gli adempimenti fiscali del comune.
- Provvede alla raccolta e alla elaborazione dei dati necessari per la compilazione delle denunce fiscali e degli atti connessi sottoscrivendo le relative dichiarazioni.
- Controlla la disponibilità degli stanziamenti di spesa, e dispone la sospensione dei pagamenti in caso di irregolarità, per le spese relative ai contratti di somministrazione di energia elettrica, acqua, gas e servizi telefonici (art. 34 comma 5 regolamento di contabilità).
- Accerta le entrate patrimoniali e quelle provenienti dalla gestione di servizi a carattere produttivo e di quelli connessi a tariffe o contribuzione dell'utenza che non siano di

competenza dei responsabili degli altri Servizi. Controlla l'andamento delle entrate assegnate dai vari Servizi con eventuale emissione di note di sollecito.

- Adotta provvedimenti per la riscossione coattiva di entrate patrimoniali.
- Cura i rapporti con il servizio di tesoreria comunale e con l'Organo di Revisione.
- Adotta atti di gestione delle partite di giro del bilancio comunale.
- Ha la responsabilità del controllo di gestione.
- Fornisce consulenza agli altri uffici comunali in materia contabile.
- Cura la riscossione dei fitti attivi ed il pagamento di quelli passivi dei beni ed in generale la gestione economico patrimoniale degli stessi.
- Cura la parte contabile relativa alla cessione dell'energia elettrica prodotta dalle centrali, quella inerente la cessione dei certificati verdi ed i corrispettivi degli impianti fotovoltaici.
- Cura la parte amministrativa / contabile della mensa della scuola materna.
- Adotta i provvedimenti inerenti il riparto e la liquidazione dei diritti di segreteria e di Stato civile.
- Si occupa del servizio foreste curando la parte amministrativa / contabile relativa alla cessione dei prodotti boschivi: sorti legna, fabbisogni, legname uso commercio (progetto legno).
- Adotta provvedimenti inerenti la gestione di somme eccedenti il fabbisogno di cassa, di titoli e di valori.
- È responsabile dei tributi; studia e predispone gli atti relativi alle tariffe e loro modificazioni, svolge tutta l'attività di gestione relativa alle entrate, adottando i relativi provvedimenti e rilasciando le certificazioni relative.
- Cura la predisposizione dei regolamenti in materia tributaria e tariffaria.
- Predispone e gestisce l'archivio dei contribuenti, cura l'attività di accertamento e la formazione dei ruoli.
- Gestisce il contenzioso in ambito tributario e predispone le controdeduzioni per la resistenza in giudizio.
- Gestione degli utenti del servizio acquedotto, predisposizione delle bollette, coordinamento con il personale tecnico addetto al servizio (ordini di lavoro, ecc.).
- Collabora con la Segreteria nella gestione della rete informatica, l'aggiornamento dei programmi e degli archivi informatici. Coordina le attività inerenti la gestione del sito istituzionale del Comune, cura lo sviluppo delle applicazioni informatiche e tecnologiche e dei sistemi di elaborazione e comunicazione istituzionale.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa, di cui all'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2, nelle materie di competenza con attestazione della copertura finanziaria di cui al comma 7 dell'articolo 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio.

Nel caso di assenza o impedimento del Responsabile le funzioni assegnate sono svolte dal collaboratore contabile rag. Michela Bergamo.

Il Servizio Finanziario è strutturato nei seguenti uffici:

- Ufficio Ragioneria
- Ufficio Bilancio e controllo di gestione, al quale è preposto la rag. Michela Bergamo
- Ufficio Economato, al quale è preposto la rag. Lorenza Cologna
- Ufficio Personale, al quale è preposto il sig. Franco Carotta;
- Ufficio Entrate - al quale è preposto la rag. Mara Moratti (e che per la gestione dei tributi è associato con i Comuni di Sanzeno e Dambel).

Le attività specifiche dell'**Ufficio Bilancio** e controllo di gestione si esplicano assicurando l'assistenza e il supporto alle altre unità organizzative dell'ente nella gestione delle risorse e dei budget loro assegnati. Inoltre, si occupa di tutte le attività di verifica e monitoraggio, sia ai fini del patto di stabilità interno che per consentire precise analisi correlate alle attività inerenti il controllo di gestione.

Cura in particolare:

- La gestione del bilancio e la predisposizione del rendiconto;
- La tenuta della contabilità e delle relative scritture contabili;
- La gestione della contabilità economico-finanziaria;
- Il monitoraggio del patto di stabilità interno;
- La gestione degli aspetti fiscali e tributari dell'attività dell'ente, con i connessi adempimenti di versamento, dichiarazione e tenuta della contabilità fiscale;
- Gli adempimenti SIOPE (Sistema Informativo Operazioni Enti pubblici) ed aggiornamento del sistema contabile;
- Il controllo della regolarità formale, contabile e della copertura finanziaria sulle proposte di deliberazione e sulle determinazioni dei Responsabili dei Servizi.

Le attività attribuite all'**Ufficio personale** concernono la gestione di tutti gli aspetti amministrativi e contabili dei dipendenti e degli Amministratori. In particolare:

- Corrisponde il trattamento economico ai dipendenti, liquida il lavoro straordinario, provvede ai relativi adempimenti contabili e fiscali. Provvede alla tenuta delle cartelle personali. Registra le ferie, le malattie e i recuperi del personale dipendente. Predispose gli atti relativi al pensionamento e cura la gestione di tutti i relativi adempimenti. Richiede il

rimborso agli enti degli oneri del personale dipendente che usufruisce di aspettative o permessi per mandato politico. Liquidava il trattamento di missione e provvede al rimborso delle spese di viaggio al personale dipendente. Sottoscrive i relativi modelli e certificati, prospetti e statistiche;

- Verifica il rispetto dei vincoli imposti dalle norme di legge inerenti i costi del personale e propone azioni mirate al rispetto di tali vincoli;
- Adotta i provvedimenti di inquadramento economico a seguito del recepimento di contratti collettivi;
- Rilascia certificati di servizio e certificati di idoneità;
- Gestisce il sistema di rilevazione delle presenze;
- Coadiuvava il Segretario generale nella predisposizione ed attuazione di progetti innovativi e nelle relazioni sindacali;
- Corrisponde le indennità di carica e liquidava i gettoni di presenza ai componenti degli organi collegiali. Provvede al rimborso ai datori di lavoro degli oneri relativi agli amministratori comunali in aspettativa o che usufruiscono dei permessi per l'espletamento del mandato politico;
- Liquidava il trattamento di missione e provvede al rimborso delle spese di viaggio agli amministratori secondo le modalità previste dall'articolo 84 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Le attività che fanno capo all'**Ufficio economato** sono quelle previste dalle vigenti norme di legge e da quanto disciplinato dal regolamento del servizio di economato e da quello di contabilità. L'economo provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese indicate dall'apposito regolamento, cura l'annotazione di pagamenti e rimborsi nei rispettivi registri e presenta il rendiconto della gestione, il quale è parificato con le scritture contabili dell'Ente dal Servizio Finanziario. Quale agente contabile riscuotitore di somme, si avvale di alcuni coadiutori, nominati con apposito provvedimento, ai quali impartisce specifiche direttive, coordinandone e controllandone l'attività. Cura inoltre la tenuta e l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e nella rimessa dei beni ai singoli sub consegnatari – individuati nei Responsabili di Servizio – redige e sottoscrive apposito verbale attestante l'avvenuta consegna.

L'ufficio **Entrate Comunali**, al quale è preposto un Collaboratore Amministrativo con funzioni di coordinamento del personale assegnato e che si occupa delle varie attività inerenti la gestione dei tributi e di altri proventi nonché al controllo delle riscossioni delle stesse.

In particolare il Collaboratore Amministrativo è responsabile delle seguenti mansioni:

Cura dei rapporti con i contribuenti e con i funzionari dei Comuni Associati.

Gestione ordinaria e controllo dei tributi comunali, con predisposizione di tutti gli atti conseguenti a tali attività. Collabora nell'istruttoria dell'eventuale contenzioso.

Controllo delle entrate assegnate dai vari Servizi, con accertamento contabile del credito e successiva regolazione mediante reversale di incasso; verifica della loro corretta riscossione, con eventuale emissione di note di sollecito e conseguenti atti per il recupero del credito. Correlate attività di interazione con i Servizi comunali competenti.

Predisposizione dei ruoli coattivi per il recupero dei crediti scaduti. Cura i rapporti con il Concessionario della Riscossione e sovrintende all'attività di quest'ultimo. Collabora nel fornire eventuale informazioni e verifica in particolare le posizioni dichiarate inesigibili.

Iscrizioni al passivo fallimentare e gestione delle conseguenti fasi e rapporti con il Curatore.

Servizio acquedotto: sovrintende alla gestione amministrativa del servizio e al coordinamento con il personale tecnico addetto al servizio (ordini di lavoro, ecc.). Collabora nella definizione delle tariffe e per i vari adempimenti di legge.

Elaborazioni statistiche sia per supportare l'Amministrazione nelle scelte in materia tributaria che per ricavare i dati necessari ai fini della predisposizione dei documenti di programmazione e rendicontazione.

Coadiuvare il Responsabile del Servizio Finanziario nella redazione dei regolamenti e nel loro eventuale aggiornamento per intervenute modifiche normative.

Collabora con il Responsabile del Servizio Finanziario nella gestione delle risorse assegnate all'ufficio dal P.E.G.; gestione delle procedure di acquisto o affidamento di servizi; gestione degli impegni di spesa con predisposizione degli atti.

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO ANNO 2019

- ✓ Mantenere l'attuale standard del servizio, migliorando alcune criticità riscontrate per quanto concerne l'interazione della contabilità finanziaria con quella economico patrimoniale. A tal fine saranno predisposte apposite istruzioni operative per i vari Servizi ed appositi incontri di formazione. L'obiettivo è di velocizzare alcune attività, sia nell'assunzione degli atti che nelle successive fasi (Tempi: intero anno con attività entro agosto/settembre 2019).
- ✓ Portare a regime le nuove attività del Servizio Entrate con precisa individuazione dei compiti e dei singoli aspetti. Dovrà essere predisposta della nuova modulistica con gestione integrale di tutte le fasi inerenti ogni singola entrata tributaria o patrimoniale affidata al predetto ufficio. Saranno inoltre definite le regole e le modalità con le quali i vari Servizi comunali dovranno interagire con l'ufficio per condividerne le informazioni in modo da evitare duplicazioni e consentire la riduzione dei tempi necessari per espletare le procedure di controllo finalizzate al recupero dei crediti. (Tempi: entro giugno 2019).
- ✓ Piano di miglioramento. La spesa di riferimento per la verifica del raggiungimento dell'obiettivo sarà desunta dal conto consuntivo dell'esercizio 2019. In relazione a ciò sarà operato un costante monitoraggio della spesa e nel caso se ne riscontri la necessità, dovranno essere individuate le eventuali azioni di modifica e/o aggiornamento rispetto a quanto previsto. (Tempi: intero anno con conclusione a dicembre 2019).

ATTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE E DI ALTRI ORGANI:

Vedi pagina 4.

SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI

RESPONSABILE DI RISULTATO: dott.ssa Sara Lorengo

ATTIVITA' CULTURALI

SERVIZIO BIBLIOTECARIO

Il Servizio eroga i servizi finalizzati alla promozione culturale e gestisce i servizi e gli spazi culturali e sportivi, organizza spettacoli e manifestazioni culturali e sportive, garantisce la fruizione delle istituzioni e dei prodotti culturali e sportivi alla generalità dei cittadini, alle loro associazioni, affronta i problemi della condizione giovanile e della popolazione anziana nei suoi aspetti sociali e culturali.

Al responsabile del servizio attività culturali spetta la direzione del personale addetto al servizio compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

In particolare provvede:

- alla gestione del piano delle attività culturali. e di altre iniziative culturali;
- alla gestione di spese per gemellaggi e altre manifestazioni, convegni e cerimonie autorizzate dalla Giunta comunale;
- alla liquidazione di contributi assegnati dalla Giunta comunale ad associazioni ed enti che operano in ambito culturale, alla gestione degli atti di assegnazione di sedi, strutture e attrezzature alle stesse associazioni e dei relativi rapporti economici;
- all'assunzione di impegni per assicurare il regolare svolgimento del servizio bibliotecario;
- all'acquisto di libri e riviste per i servizi bibliotecari nell'ambito delle direttive del consiglio di biblioteca;
- alla gestione dei rapporti con i centri di lettura attivati e con le altre biblioteche aderenti all'eventuale servizio intercomunale;
- alla redazione del progetto annuale relativo agli interventi previsti per l'azione 19, con successivo impegno della spesa complessiva, coordinandosi con l'Ufficio Segreteria al quale compete l'espletamento delle procedure di gara;
- alla gestione tecnica degli interventi di propria competenza la cui esecuzione avviene tramite il personale dell'azione 19;
- alla valorizzazione del patrimonio culturale ed in particolare Palazzo Assessorile;
- a svolgere funzioni segretariali nelle commissioni inerenti il servizio;

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Provvede all'affidamento delle forniture dei beni e servizi necessari per lo svolgimento delle attività di competenza.

Rilascia, nei settori di competenza, i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti o valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo.

Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa di cui all'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2, nelle materie di competenza.

Nei settori cultura e turismo la dott.ssa Laura Paternoster esprime i pareri in ordine agli atti (delibere, determine, altro) da adottare.

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO ANNO 2019

1. TERRA, CIBO E SALUTE

Continua anche nel 2019 il percorso culturale e ambientale avviato nella primavera 2016 dalla Biblioteca.

Sarà proposto un ciclo primaverile ed uno autunnale con l'obiettivo di proseguire un percorso di consapevolezza sul tema delle scelte del consumatore con riferimento alla salute e alla sostenibilità ambientale.

Si andranno a sviluppare alcuni temi che da un lato vanno a completare un percorso avviato negli anni precedenti e dall'altro sono stati fortemente richiesti dalla popolazione (conservazione degli alimenti, materiali in cucina, tessile e salute...).

La biblioteca affiancherà agli incontri delle selezioni di libri per approfondire gli argomenti, degli appuntamenti laboratoriali nonché delle attività a tema per bambini.

Scansione temporale

1. Percorso primaverile: marzo 2019
2. Percorso autunnale: novembre 2019

2. LUNA

Nel mese di luglio 2019, in occasione del 50° anniversario dello sbarco sulla Luna, Ufficio cultura e Biblioteca promuoveranno un progetto a tutto tondo con proposte per tutti i gusti e tutte le età: un evento espositivo, serate divulgative scientifiche e letterarie, una bibliografia con proposte di lettura a tema, proposte cinematografiche, un'osservazione astronomico-lunare, laboratori e attività per bambini, una passeggiata al chiaro di luna con un reading a tema e molto altro.

Su tale progetto si sta avviando una collaborazione sovracomunale con il comune di Predaia al fine di creare un progetto condiviso e coordinato.

Scansione temporale Luglio 2019

3. MOSTRA "LA MONTAGNA DI EUGENIO DALLA FIOR. LA FOTOGRAFIA D'EPOCA DIALOGA CON LA PITTURA"

La mostra, curata dalla dott.ssa Lucia Barison, indagherà la figura del dott. Eugenio Dalla Fior, quale cittadino illustre del Comune di Cles. Oltre alla figura di medico, spicca la sua attività e passione nel settore alpinistico quale socio della Susat e proficuo fotografo di paesaggi di montagna. Verrà esposta una selezione accurata di scatti di Dalla Fior, che verranno messi in dialogo con le opere di due artisti trentini legati fortemente al concetto di alpinismo ed in generale a quello poliedrico della montagna: Mauro Larcher e Gian Luigi Rocca.

La mostra sarà accompagnata da un catalogo con testi critici e biografici. Molte saranno le iniziative collaterali, quali convegni a tema, concerti musicali e visite guidate.

Scansione temporale 13 aprile - 16 giugno 2019

4. MOSTRA "URSUS. STORIE DI UOMINI E ORSI"

La mostra, curata dalla dott.ssa Silvia Spada, si propone di illustrare il rapporto tra uomini e orsi, che, nell'emisfero settentrionale, è antico di migliaia di anni. Una prima sezione sarà dedicata all'orso delle caverne, di cui si sono trovate moltissime testimonianze nella grotta delle Conturines, nelle valli ladine. Seguirà poi un'ampia sezione sulle rappresentazioni dell'orso nell'arte del Trentino e dell'Alto Adige e non mancherà la rappresentazione della lotta tra uomo e orso. Un capitolo importante sarà dedicato a san Romedio che doma e sottomette l'orso e si darà spazio anche alla presenza dell'orso nei carnevali tradizionali. Verrà narrata la storia degli addestratori di orsi, che dopo essere stati ferocemente cacciati per secoli, a partire da Carlo Magno, vengono catturati e addomesticati, portati in giro per l'Europa e fatti 'ballare' in fiere e sagre di paese. Una sezione sarà dedicata al Novecento, che vede la progressiva rarefazione della presenza dell'orso e la comparsa di un orso 'nuovo', umanizzato e infantilizzato: nasce il Teddy Bear, che spopola negli USA e la cui moda dilaga in tutta Europa; orsi di ogni tipo sono protagonisti di libri, non solo per l'infanzia, di fumetti e di cartoni animati e del relativo merchandising con una fortuna che non conosce soluzione di continuità. Per il Trentino il progetto Life ursus ha proposto un rinnovato rapporto tra uomini e orsi, spesso anche conflittuale e problematico, ma in continuità con una storia millenaria che la mostra si propone di raccontare per favorirne la conoscenza e stimolare la riflessione. La mostra sarà accompagnata da un catalogo con testi critici e biografici. Molte saranno le iniziative collaterali, quali convegni a tema, concerti musicali e laboratori didattici.

Scansione temporale 6 luglio - 3 novembre 2019

ATTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE E DI ALTRI ORGANI:

Vedi pagina 4.

— SERVIZIO TECNICO —
SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA

RESPONSABILE DI RISULTATO: ing. Luisa Pederghana

PIANIFICAZIONE URBANISTICA
EDILIZIA PRIVATA

Il Servizio ha la finalità di coordinare la progettazione urbanistica e ambientale del territorio, ivi inclusa la progettazione ove possibile, e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio alle politiche pubbliche e all'assetto normativo e regolamentare esistente.

Al responsabile del servizio spetta la direzione del personale addetto al Settore, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

Rientrano nei compiti del Settore tutte le attività che la legge, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono alla competenza dell'Ufficio tecnico comunale nel settore di competenza.

In particolare:

- rilascia i permessi edilizi e le autorizzazioni edilizie nonché le autorizzazioni paesaggistiche di competenza comunale (rilascio, diniego, voltura);
- rilascia le autorizzazioni allo scarico e all'allacciamento alla rete fognaria e adotta i relativi atti ordinatori;
- esercita i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente in materia di repressione dell'abusivismo edilizio ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e rimessa in pristino di competenza comunale e delle ordinanze inerenti l'attività urbanistico — edilizia ad esclusione dei provvedimenti contingibili e urgenti;
- autorizza l'occupazione di suolo pubblico per l'apertura dei cantieri;
- provvede alla determinazione del contributo di costruzione ed alla verifica dei casi di esenzione nonché al rimborso dei contributi pagati nei casi previsti dalle norme vigenti in materia;
- rilascia i certificati di destinazione urbanistica ed ogni altra attestazione, certificazione, comunicazione costituente manifestazione di giudizio o di conoscenza relative al settore, certificati di conformità di opere pubbliche, di agibilità, di inagibilità, di idoneità degli alloggi;
- cura l'attuazione di piani, programmi e convenzioni urbanistiche, interpreta le norme e gli strumenti urbanistici, segue il contenzioso del settore di appartenenza;
- collabora con il Servizio Finanziario nelle materie tributarie aventi attinenza con il sistema fondiario e edilizio;

- determina, in presenza di interventi edilizi di recupero ai sensi dell'art. 77, comma 1, lettera c), d), e) e g) della L.P. n.15/2015, il nuovo valore ai fini IM.I.S dell'immobile oggetto di intervento come disposto dall'art. 4 del Disciplinare per la determinazione del valore delle aree fabbricabili ai fini della predetta imposta. A tal fine rilascia apposita certificazione che inoltra all'ufficio tributi, entro 30 giorni dall'inizio lavori e comunque in tempo utile per l'invio del conteggio corretto dell'imposta alle singole scadenze;
- rilascia le autorizzazioni allo scarico e all'allacciamento alla rete fognaria;
- assume tutti gli atti e i provvedimenti in materia ambientale;
- predispone tutti gli atti per il rilascio delle autorizzazioni allo stoccaggio dei rifiuti e di centri di rottamazione, di denunce relative a emissioni di atmosfera, di inquinamento acustico;
- centri di rottamazione: predispone tutti gli atti in materia;
- in collaborazione con l'APPA cura i prelievi della acque reflue per analisi ed il controllo degli scarichi degli insediamenti produttivi.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati. Quale titolare di centro di responsabilità in relazione alle somme stanziare in bilancio di competenza del proprio Servizio, si coordina con i funzionari preposti ad assumere gli atti gestionali di tipo finanziario.

Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa di cui all'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2, nelle materie di competenza.

Di seguito si espongono i compiti assegnati ai componenti dell'ufficio:

ATTI e corrispondenza a firma del Responsabile ing. Luisa Pedernana

- Permessi di costruire
- Certificati di agibilità
- Autorizzazioni allo scarico
- Dichiarazioni idoneità alloggio
- Concessione di occupazione del suolo pubblico
- Autorizzazione di passo carraio
- Autorizzazione amministrative in materia urbanistica e ambientale
- Ordinanze varie
- Determinazioni
- Calcolo contributo di costruzione e sanzioni amministrative
- Comunicazioni pareri e richiesta integrazioni per permessi di costruire
- Comunicazioni pareri e richiesta integrazioni per autorizzazioni amministrative
- Comunicazioni pareri e richiesta integrazioni per passi carrai
- Corrispondenza con procura della repubblica (notizie di reato, comunicazione mensile abusi)

- Elenco permessi di costruire per albo pubblico
- Elenco permessi di costruire per invio INAIL
- Convenzioni in materia urbanistica e ambientale
- Convenzioni incarichi professionisti
- Accordi di collaborazione per attività di valutazione immobiliari con Agenzia delle Entrate
- Dichiarazioni validità titolo autorizzativi

ATTI e corrispondenza a firma del geom. Nicola Mochen

- Certificati destinazione urbanistica
- Autorizzazioni allo scarico
- Corrispondenza relativa all'autorizzazione allo scarico
(richiesta integrazione elaborati, richiesta pareri, invito ritiro pratica)
- Corrispondenza relativa alla SCIA
(richiesta integrazione elaborati, richiesta pareri, invito ritiro pratica)

Corrispondenza a firma del geom. Cristina Bazzanella

- Certificati destinazione urbanistica
- Corrispondenza relativa al certificato di agibilità e alle certificazioni ex art. 93 comma 2 della L.P. 15/2015
(richiesta integrazione elaborati, richiesta pareri, invito ritiro pratica)
- Corrispondenza relativa all'occupazione al suolo pubblico
(richiesta integrazione elaborati, richiesta pareri, invito ritiro pratica)
- Comunicazione determinazioni valore area IMIS (per ufficio tributi)
- Invio elenco dichiarazioni di conformità impianti (CCIAA)

Corrispondenza a firma della rag. Lara Conforti o della rag. Nicoletta Ghezzi

- Avvio del procedimento permessi di costruire
- Invio elaborati e richiesta pareri enti vari (servizio gestione strade, APSS)
- Invito ritiro pratica
- Corrispondenza minore relativa alle concessioni di passi carrai (avvio procedimento, richiesta pareri, invito ritiro pratica)
- Corrispondenza minore relativa alle autorizzazioni amministrative (avvio procedimento, richiesta pareri, invito ritiro pratica)
- Invio mensile modelli ISTAT e altre comunicazioni statistiche

Nel caso di assenza o impedimento del Responsabile le funzioni assegnate sono svolte dal collaboratore tecnico geom. Nicola Mochen.

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO ANNO 2019

Oltre alle normali attività dell'ufficio (Rilascio permessi di costruire, provvedimenti in sanatoria, SCIA, CILA, pareri preventivi per lavori privati e pareri di conformità per lavori di enti pubblici, autorizzazioni amministrative, controllo SCAGI, autorizzazioni all'occupazione di suolo pubblico, comunicazioni di attività edilizia, certificati di destinazioni urbanistica, dichiarazioni di idoneità alloggio, autorizzazioni allacciamento alla fognatura, sopralluoghi, ordinanze, ecc.), si individuano i seguenti obiettivi gestionali:

- Variante al piano regolatore generale 2018

La variante al PRG in oggetto ed è una variante non sostanziale sensi del comma 2, articolo 39 della L.P. 15/2015 e comprende le seguenti tipologie:

- Varianti per opere pubbliche
- Piani Attuativi: ripianificazione delle aree interessate da piani attuativi decaduti o da previsioni di PRG inefficaci
- Disposizioni volte alla inedificabilità delle aree destinate all'insediamento sulla base delle istanze presentate ed accolte ai sensi dell'articolo 45, comma 4 della L.P. 15/2015;
- Rettifiche ed adeguamenti cartografici e normativi al fine di uniformare le rappresentazioni alle disposizioni della deliberazione di Giunta Provinciale;
- Adeguamento delle norme di attuazione agli aggiornamenti della Legge provinciale 4 agosto 2015, n. 15 e del suo regolamento attuativo.

La variante è stata adottata con deliberazione del consiglio comunale n. 49 di data 04.12.2018 ed è prevista l'adozione definitiva entro il mese di giugno 2019.

- Redazione della variante puntuale al PRG relativa al piano attuativo n. 33

La variante prevede di apportare alcune modifiche al piano attuativo n. 33 di via al Castello, in particolare prevede l'allargamento della strada via al Castello e la realizzazione e cessione della pista ciclopeditonale che sale al dos di Pez, anziché la cessione delle aree per la realizzazione della strada come previsto dal PRG vigente. Entro giugno 2019 è prevista l'adozione preliminare, mentre l'adozione definitiva è prevista entro il mese di settembre.

- Piano per il recupero del patrimonio edilizio tradizionale montano

Sono in fase di risoluzione le problematiche relative all'uso civico e per l'anno in corso si prevede di procedere con la l'adozione preliminare del piano.

- Riordino dell'archivio

Con l'obiettivo di rendere più snella la ricerca delle pratiche edilizie ed inoltre anche in vista di una futura digitalizzazione dell'archivio. Tale lavoro è già iniziato negli anni scorsi, continuerà per tutto il 2019 e si prevede di concludere entro il 2021.

- Rilascio dei condoni edilizi richiesti e rimasti in sospeso

L'obiettivo è quello di istruire e rilasciare i condoni edilizi, ogni qualvolta viene richiesto permesso di costruire su un edificio sul quale vi è una domanda di condono, al fine regolarizzare situazioni pendenti dei cittadini nei confronti Amministrazione Comunale. Questo obiettivo interesserà tutto il 2019 e gli anni successivi.

ATTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE E DI ALTRI ORGANI:

Vedi pagina 4.

— SERVIZIO TECNICO — SETTORE LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE DI RISULTATO: ing. Paola Dallago

- LAVORI PUBBLICI
- INFRASTRUTTURE
- SICUREZZA
- PATRIMONIO

Il Settore Lavori Pubblici dei Servizi tecnici ha la finalità di dirigere e coordinare le attività affidate e di assicurare l'utilizzo ottimale delle risorse (finanziarie, tecniche e umane) per la realizzazione degli interventi previsti nell'ambito dei servizi di competenza, in particolare concernenti i lavori pubblici.

Ha inoltre la finalità di progettare e realizzare nuove opere di tipo edilizio, infrastrutturale e ambientale, di effettuare lavori di manutenzione e ristrutturazione del patrimonio comunale, garantendone l'efficienza e il mantenimento.

Il Settore Lavori Pubblici dei Servizi tecnici è suddiviso in due aree:

Ufficio tecnico lavori pubblici - Ha la finalità di progettare, dirigere, coordinare e realizzare nuove opere, ristrutturazioni, restauri, manutenzioni straordinarie di tipo edilizio, infrastrutturale e ambientale nonché efficientamenti energetici;

Cantiere comunale – ha la finalità di effettuare lavori di manutenzione e ristrutturazione del patrimonio comunale, garantendone l'efficienza e il mantenimento, nei vari campi quali “Cantiere Comunale - gestione patrimonio ed infrastrutture”, Cantiere comunale – gestione del verde” e “Cantiere comunale – gestione acquedotto, centrali e illuminazione pubblica”.

Al responsabile del servizio spetta la direzione del personale addetto al settore, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

Rientrano nei compiti del servizio tutte le attività che la legge, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono alla competenza dell'Ufficio tecnico comunale nel settore di competenza.

Assume la qualità di datore di lavoro-dirigente ai sensi del D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 con attribuzione di autonomia gestionale, adotta i provvedimenti in ordine alla salute e alla sicurezza dei lavoratori previsti dal D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 relativamente al Cantiere Comunale.

Nell'ambito delle dotazioni assegnate programma, organizza e controlla la manutenzione ordinaria in economia dei beni comunali (strade, parchi, strutture sportive, cimitero, immobili, fognatura,

stazioni di sollevamento, illuminazione pubblica, acquedotto, centrali idroelettriche, ecc.) provvedendo all'acquisto del materiale necessario e alla gestione del personale addetto.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, pareri, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio.

Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa di cui all'articolo 185 del Codice degli Enti Locali nelle materie di competenza.

In particolare:

- gestisce i lavori pubblici sulla base del programma delle opere pubbliche del presente P.E.G., e degli eventuali indirizzi della giunta
- ha la responsabilità, la vigilanza e i compiti di direzione e di coordinamento sull'intero ciclo dell'appalto (progettazione, affidamento, esecuzione)
- adotta la determinazione a contrarre e ogni atto relativo alla procedura di gara attribuiti dalla legge o dai regolamenti alla sua competenza (lavori in economia, cottimi fiduciari, forniture, etc), e stipula i contratti nel settore di competenza.

Inoltre il Responsabile del Servizio:

- approva le varianti ex art. 27, co. 2, lett. f), della L.P. n. 2 del 2016 (entro il 15% del valore del contratto), rimanendo ferma la possibilità per il Responsabile medesimo di demandare alla Giunta comunale l'approvazione di tali varianti;
- approva i nuovi prezzi relativi alle varianti ai sensi della L.P. n. 2 del 2016, della L.P. n. 26 del 1993 e del D.P.P. n. 9-84/Leg. del 2012;
- approva le rideterminazioni degli onorari dei professionisti titolari di incarichi tecnici affidati dalla Giunta comunale per effetto di varianti ovvero incarichi minori complementari;
- emette i certificati di pagamento;
- approva i certificati di regolare esecuzione (articolo 25 LP n. 26/1993);
- concede la proroga dei termini di esecuzione dei contratti, nei casi previsti dalla legge;
- provvede all'applicazione delle penali;
- redige la relazione finale riservata ai sensi dell'art. 164 DPP 11 maggio 2012 n°9-84 /leg;
- emette il certificato di esecuzione dei lavori, ai sensi del D.P.R. n. 207 del 2010;
- nomina il collaudatore o la commissione collaudatrice;
- provvede all'adozione di ogni altro atto di gestione relativo alla procedura di appalto e di esecuzione dell'opera che non ricade nella competenza della giunta;

- progetta e dirige lavori pubblici, esprime pareri tecnici — amministrativi nei limiti e secondo le competenze previste dalla L.P. n. 2 del 2016, la L.P. n. 26 del 1993, e il D.P.P. n. 9-84/Leg. del 2012;
- individua i tecnici esterni, curando l'intera procedura;
- cura i rapporti con i professionisti incaricati, cura la disciplina del rapporto convenzionale, i rapporti con le imprese appaltatrici;
- procedura espropriativa: formulazione delle controdeduzioni alle osservazioni presentate dagli espropriandi; accesso alla proprietà privata, autorizzazione all'accesso ai fondi, stati di consistenza;
- redige le perizie di stima di beni immobili, richiede le relative stime preventive al competente ufficio provinciale;
- predispone le istanze tavolari e le pratiche catastali;
- cura l'istruttoria e rilascio concessioni cimiteriali, nonché l'istruttoria e il rilascio autorizzazioni posa lapidi;

Il Settore Lavori Pubblici dei Servizi tecnici – Ufficio tecnico – oltre al Responsabile è composto dalle seguenti figure che esercitano le seguenti funzioni.

Al geometra Stefano Gebelin compete l'esercizio delle seguenti funzioni:

- Sostituisce in caso di sua assenza il Responsabile del Servizio;
- Collaborazione alla progettazione e Direzione Lavori opere del Servizio Tecnico Settore LL.PP., con particolare riguardo alla parte relativa all'edilizia Pubblica;
- Gestione e manutenzione immobili comunali: gestione rifornimenti combustibile e allacciamenti, gestione delle verifiche sugli impianti (manutenzione e terzo responsabile centrali termiche, verifiche estintori, impianti allarme, chiusure di emergenza e sicurezza, linee vita), programmazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie, gestione orari riscaldamento immobili comunali, avvalendosi anche del supporto del geom. Roberta Zambotti;
- Gestione amministrativa del patrimonio comunale: aggiornamento stato catastale e tavolare mediante aggiornamento accatastamenti e predisposizione istanze tavolari, predisposizione riparti spese condominiali.
- Predisposizione perizie estimative riguardanti il patrimonio comunale;
- Gestione dei cimiteri comunali: tenuta registro ingresso, gestione dell'utilizzo dei campi a terra, loculi e cellette ossario, gestione delle concessioni cimiteriali;

Alla rag. Roberta Marchesi compete l'esercizio delle seguenti funzioni:

- Gestione amministrativa ed economica del Servizio;
- Predisporre le determine e delibere di competenza del Servizio, sotto diretta guida del Responsabile del Servizio;
- Collaborazione amministrativa alla progettazione e alla Direzione Lavori opere del Servizio Tecnico Settore LL.PP., coadiuvando ove possibile i tecnici, con riguardo sia alla parte relativa all'Edilizia Pubblica che alla parte relativa alle infrastrutture e alle aree verdi;

In particolare il Settore Lavori Pubblici dei Servizi tecnici - Cantiere comunale:

- cura gli interventi relativi al patrimonio comunale, alle infrastrutture e al territorio per il tramite del cantiere comunale;
- cura gli interventi relativi all'acquedotto, illuminazione pubblica e centrali idroelettriche;
- Si occupa della gestione tecnica degli interventi la cui esecuzione avviene tramite il personale dell'Intervento 19:

Al geom. Antonio Mover compete l'esercizio delle seguenti funzioni:

- Gestione del Cantiere Comunale coordinando il personale assegnato nel rispetto del D. Lgs. 81/2008 s.m. ed i., impartendo le disposizioni e indicando gli acquisti necessari all'esecuzione degli interventi, avvalendosi anche del supporto del geom. Roberta Zambotti;;
- Collaborazione alla progettazione e Direzione Lavori opere del Servizio Tecnico Settore LL.PP., con particolare riguardo alla parte relativa alle infrastrutture;
- Gestisce in collaborazione con la Polizia d'ambito il Piano della segnaletica;
- Collabora con il Servizio Tecnico – Settore Urbanistica ai controlli sullo stato di conservazione delle strade comunali per transiti in occasione di interventi edilizi di cui alla LP 15/2015 s.m. ed i., nonché verifica dell'esecuzione delle opere di urbanizzazione primaria nell'ambito degli interventi urbanistico edilizio;

Al geom. Roberta Zambotti compete l'esercizio delle seguenti funzioni:

- Collaborazione alla progettazione e alla Direzione Lavori opere del Servizio Tecnico Settore LL.PP., con riguardo alle aree verdi , alla parte relativa all'Edilizia Pubblica nonché alla parte relativa alle infrastrutture;
- Responsabile dell'attuazione del monitoraggio delle aree gioco e delle verifiche delle attrezzature installate nei parchi gioco ed aree verdi ai sensi della EN 1176-7, per quanto riguarda l'ISPEZIONE VISIVA PERIODICA (ispezione destinata ad evidenziare pericoli evidenti provocati da atti vandalici, dall'uso o condizioni meteo), ISPEZIONE FUNZIONALE (atta ad evidenziare la funzionalità e la stabilità – frequenza 1-3 mesi) nonché coordinare specifica ditta per l'ISPEZIONE ANNUALE PRINCIPALE (destinata ad accertare il livello globale di sicurezza dell'attrezzatura, delle fondazioni e delle superfici)
- Collaborazione con la Polizia d'ambito e con il Servizio stesso negli studi relativi alla segnaletica orizzontale e verticale, nonché alla gestione del Piano della segnaletica;
- Collaborazione con il Servizio Cultura nella predisposizione di elaborati, stampe di cartelli, insegne, manifesti, ecc.;
- Gestione e manutenzione immobili comunali: collabora per la gestione del "Fascicolo del Fabbricato" degli immobili comunali, coordina le verifiche elettriche ai sensi del DPR 462/2001, coordina gli interventi di manutenzione ordinaria degli immobili comunali, predispone i DUVRI, ecc.;
- Gestione amministrativa del patrimonio comunale: collabora alla gestione delle pratiche catastali, ecc.

Al p.i. Remo Noldin compete l'esercizio delle seguenti funzioni:

- Gestione e coordinamento del personale del cantiere comunale quali il personale idraulico addetto al servizio acquedotto e il personale elettricista per quanto concerne le attività inerenti la gestione delle centrali ed il servizio di illuminazione pubblica, coordinando il personale assegnato nel rispetto del D. Lgs. 81/2008 s.m. ed i., impartendo le disposizioni e indicando gli acquisti necessari all'esecuzione degli interventi;
- Gestione della parte tecnica del servizio idrico, compresi tutti gli aspetti relativi al controllo sulla potabilità dell'acqua, nonché di tutti gli adempimenti ed aggiornamenti in materia acquedottistica (FIA, LIA, PAC, ecc.);
- Collaborazione alla progettazione e Direzione Lavori opere del Servizio Tecnico Settore LL.PP., con particolare riguardo alla parte relativa al Servizio idrico, illuminazione pubblica e centrali elettriche;
- collabora con il Rappresentante della Direzione RD;
- predispone, con la collaborazione dei servizi vari comunali, l'aggiornamento della Dichiarazione Ambientale DA.

Nel caso di assenza di uno dei responsabili del cantiere comunale, essi si sostituiscono reciprocamente e le relative competenze transitano tra di loro. In caso di assenza di entrambi, le competenze passano al geom. Roberta Zambotti.

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO ANNO 2019

- ✓ Revisione e aggiornamento "Criteri generali e linee direttive relativi alle modalità di scelta del contraente per l'affidamento dei lavori pubblici mediante procedura in economia e procedura negoziata senza bando". Predisposizione e stesura delibera, verifica normativa e creazione di procedure operative interne all'ufficio.
- ✓ Contributi statali per investimenti (l. 145/2018 art. 1 comma 107 e seguenti) - messa in sicurezza di scuole - strade - edifici comunali e patrimonio comunale. Predisposizione progetto con le varie autorizzazioni finalizzato al rispetto delle tempistiche e delle regole per gli affidamenti secondo le normative vigenti.
- ✓ Ampliamento ex Filanda – sala ginnica e mensa. Gestione e predisposizione procedure di gara e coordinamento interventi finalizzati all'avvio dei lavori principali, garantendo il funzionamento della scuola.

ATTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE E DI ALTRI ORGANI:

Vedi pagina 4.

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE DI RISULTATO: geom. Vittorio Micheli

VIGILANZA URBANA

VIGILANZA STRADALE

VIGILANZA IGIENICO — SANITARIA

VIGILANZA EDILIZIA

VIGILANZA SUL COMMERCIO

Nell'espletamento delle sue funzioni di prevenzione e controllo è soggetta alle direttive del Sindaco, operando alle sue dirette dipendenze, fatti salvi i rapporti con il Segretario generale per ciò che attiene la gestione più strettamente amministrativa del personale.

Al responsabile del servizio di vigilanza urbana spetta la direzione del personale addetto, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.

Rientrano nei compiti del servizio tutte le attività che la legge, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono alla competenza dello stesso.

In particolare:

- sovrintende alla vigilanza urbana, rurale, stradale, igienico- sanitaria, edilizia, veterinaria, del commercio;
- esegue le disposizioni impartite dal Sindaco quale autorità di P.S. e dall'Autorità giudiziaria;
- predispone e attua gli interventi di ordine amministrativo, comprese le proposte per eventuali ordinanze in materia di polizia locale e di altro genere;
- coordina l'attività di riscossione delle sanzioni amministrative, comprese le procedure per violazione al codice della strada e dei regolamenti comunali, nonché le attività informative e di vigilanza;
- segue la preparazione tecnico — professionale dei componenti del servizio promuovendo le iniziative atte ad assicurare il necessario aggiornamento;
- vigila sull'applicazione delle leggi e dei regolamenti;
- accerta le infrazioni, redige i relativi verbali e ne cura la relativa notificazione;
- svolge compiti di accertamento e di informazione per conto del Comune e di altri uffici pubblici, adempie agli atti inerenti i rapporti con l'Autorità giudiziaria e con l'Autorità di Polizia nell'ambito della propria competenza;
- rilascia autorizzazioni per competizioni, nulla — osta per manifestazioni sportive che interessino la viabilità comunale;
- rilascia autorizzazioni per la circolazione e la sosta di veicoli a servizio delle persone invalide con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta, ex art. 381 regolamento del codice della strada;

- rilascia autorizzazioni per la circolazione e la sosta dei veicoli dei medici di base in visita urgente in deroga alle limitazioni previste ed ad altre categorie di utenti individuate dalla Giunta Comunale;
- emette ordinanze — ingiunzioni per il pagamento di sanzioni concernenti violazioni accertate nelle materie di competenza e ordinanze di archiviazione riguardanti le stesse ex art. 18 della L. 24.11.1981, n. 689;
- assume gli atti di delega previsti dall'art. 23 della legge stessa per la rappresentanza dell'amministrazione comunale nei giudizi promossi avverso i verbali di accertamento o le ordinanze — ingiunzioni relativi alle violazioni di cui - al punto precedente;
- rilascia autorizzazioni al transito di trasporti speciali.
- emette ordinanze relative alla circolazione stradale di carattere tecnico.
- conservazione degli oggetti rinvenuti pubblicazione e restituzione degli oggetti rinvenuti.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.

Provvede all'affidamento delle forniture dei beni e servizi necessari per lo svolgimento del servizio, compreso l'acquisto della segnaletica stradale.

Rilascia, nei settori di competenza, i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti o valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio.

Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa di cui all'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2., nelle materie di competenza.

Nel caso di assenza o impedimento del Responsabile le funzioni assegnate sono svolte dal Vicecomandante.

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO ANNO 2019

- ✓ Revisione del Regolamento di Videosorveglianza e studio per l'implementazione di telecamere sul territorio.
- ✓ Parcheggi a pagamento: gestione dei parcometri installati nelle aree a pagamento e ottimizzazione del sistema sosta con introduzione nuovi sistemi pagamento.
- ✓ Studio e predisposizione modifiche del Regolamento Rurale.
- ✓ Controlli velocità sul territorio con pattuglie ed ausilio Autovelox o Trucam.
- ✓ Adeguamento segnaletica stradale e modifiche della viabilità.

ATTI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE E DI ALTRI ORGANI:

Vedi pagina 4.

Direttive in materia di procedure per l'attività di approvvigionamento e acquisizione di beni o servizi nell'ambito delle norme per la revisione della spesa pubblica "spending review".

Il sistema di e-procurement si fonda, nel vincolo di benchmark rispetto alle convenzioni Consip, nell'utilizzo del mercato elettronico per la generalità degli acquisti ed, infine, nella possibilità di aderire ai sistemi telematici e agli strumenti elettronici di negoziazioni messi a disposizione dalle Centrali di committenza regionali e/o da altre Centrali di committenza di riferimento.

Risulta pertanto evidente un favore del legislatore per le modalità di acquisto effettuate mediante sistemi c.d. di e-procurement perché tali sistemi sono in grado di:

- ✓ assicurare alle amministrazioni la possibilità di entrare in contatto con una più ampia platea di fornitori (principio della concorrenza);
- ✓ garantire la tracciabilità dell'intera procedura di acquisto ed una maggiore trasparenza della stessa, attesa l'automaticità del meccanismo di aggiudicazione, con conseguente riduzione dei margini di discrezionalità dell'affidamento.

Normativa di riferimento:

- Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini." convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. "spending review".
- Legge 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, commi 449 e 450 come modificati da ultimo dal comma 1, dell'art. 15, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, come modificato dalla legge di conversione 17 dicembre 2012, n. 221.
- L. 23 dicembre 1999, n. 488, art. 26, comma 3; Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. (Legge finanziaria 2000).
- D.Lgs. 16 aprile 2006, n. 163 - Testo aggiornato alla legge 30 ottobre 2013, n. 125 Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture - in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - Testo aggiornato alla legge 9 agosto 2013, n. 98 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento.
- Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento".
- Deliberazione della Giunta Provinciale n. 580 del 1° aprile 2011.
- Articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni e acquisizioni di beni o servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti.
- Deliberazione della Giunta Provinciale n. 489 del 22 marzo 2013 Disposizioni di carattere organizzativo per favorire lo sviluppo delle attività di approvvigionamento della Provincia secondo modalità efficienti ed integrate.
- Deliberazione della Giunta Provinciale n. 973 del 24 Maggio 2013 Approvazione dei "Criteri e modalità di utilizzo del Mercato Elettronico della Provincia autonoma di Trento (ME-PAT)".
- Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1050 del 30 Maggio 2013 Integrazioni alla deliberazione n. 489 di data 22 marzo 2013 concernente "Disposizioni di carattere

organizzativo per favorire lo sviluppo delle attività di approvvigionamento" e ulteriori istruzioni operative con riferimento all'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

- Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 del 11 Luglio 2013 modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.
- Circolare prot. n. 574042 di data 22 ottobre 2013 del Presidente della Provincia autonoma di Trento Circolare II erga omnes ME-PAT - utilizzo delle R.d.O. (Richiesta di Offerta) nell'ambito del sistema Mercurio.
- Circolare prot. n. 455572 di data 21 agosto 2013 del Presidente della Provincia autonoma di Trento Circolare erga omnes ME-PA.
- Circolare prot. n. S156/2013/88589/3.5 di data 13 febbraio 2013 del Presidente della Provincia Autonoma di Trento
Art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. Ulteriori istruzioni operative.
- Circolare prot. n. S506/2012/721322/3.5 di data 17 dicembre 2012 del Vicepresidente della P.A.T. e dell'Assessore all'Urbanistica, enti locali e personale
Oggetto: Art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. Prime linee guida.

Quadro normativo:

L'art. 1 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini." convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. "spending review" stabilisce che:

- I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- Le centrali di acquisto regionali, pur tenendo conto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., non sono soggette all'applicazione dell'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione.

La disciplina contenuta nella spending review inoltre, introduce, relativamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, l'obbligo ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge.



COMUNE DI CLES
Provincia di Trento

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2019 - 2021

ENTRATA

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: AN - ANAGRAFE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AN - ANAGRAFE					
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010101	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				
	(2.0101.01) Capitolo 2125	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 CONTRIBUTO DALLO STATO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	Cassa	10.000,00		
	(2.0101.01) Capitolo 2130	Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale 2010101	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 TRASFERIMENTI DA ENTI ED ISTITUZIONI CENTRALI PER CENSIMENTI ED INDAGINI STATISTICHE	Cassa	2.650,00		
	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	12.650,00		
	2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2010102	(2.0101.02) Capitolo 2255	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AN R/Proc:AN CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	Cassa	0,00		
	(2.0101.02) Capitolo 3470	Competenza	32.000,00	32.000,00	32.000,00
	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 CONCORSO NELLA SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	Cassa	76.526,92		
Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	32.000,00	32.000,00	32.000,00
		Cassa	76.526,92		
Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		Cassa	89.176,92		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: AN - ANAGRAFE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		Cassa	89.176,92		
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi				
	(3.0102.00) Capitolo 3031	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170	Cassa	500,00		
	DIRITTI PER CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE				
	(3.0102.00) Capitolo 3032	Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170	Cassa	5.500,00		
	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'				
Totale 3010200	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.000,00		
Totale 30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.000,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.000,00		
Totale R/Proc	AN - ANAGRAFE	Competenza	48.000,00	48.000,00	48.000,00
		Cassa	95.176,92		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': CU - ATTIVITA' CULTURALI					
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
	(2.0101.02) Capitolo 2216	Competenza	38.269,00	38.269,00	38.269,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA, DEL MUSEO, DELLA PINACOTECA, ECC.	Cassa	70.807,00		
	(2.0101.02) Capitolo 2270	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER ATTIVITA' CULTURALI	Cassa	0,00		
	(2.0101.02) Capitolo 2500	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0001 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER GEMMELLAGGI	Cassa	0,00		
	(2.0101.02) Capitolo 2511	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0001 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER INIZIATIVE CULTURALI DI PARTICOLARE RILEVANZA	Cassa	1.000,00		
	(2.0101.02) Capitolo 2581	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CONTRIBUTO DA ENTI PUBBLICI (BIM CONSORZIO DEI COMUNI) PER INIZIATIVE CULTURALI E VARIE	Cassa	6.000,00		
Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	45.269,00	45.269,00	45.269,00
		Cassa	77.807,00		
Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	45.269,00	45.269,00	45.269,00
		Cassa	77.807,00		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	45.269,00	45.269,00	45.269,00
		Cassa	77.807,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi				
	(3.0102.00) Capitolo 3082	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520	Cassa	1.741,00		
	PROVENTI PALAZZO ASSESSORILE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale 3010200	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Cassa	1.741,00		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.741,00		
Totale 30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.741,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata				
3050200	Categoria: Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
	(3.0502.00) Capitolo 3621	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU	Cassa	4.072,00		
	RIMBORSO SPESE ATTIVITA CULTURALI				
		Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Totale 3050200	Categoria Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	Cassa	4.072,00		
		Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	4.072,00		
Totale 30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	4.072,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.813,00		
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
30500	Tipologia 500: Altre entrate correnti n.a.c.				
3059900	Categoria: Altre entrate correnti n.a.c.				
	-(3.0599.00) Capitolo 3858	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:CU CdC:0001	Cassa	9.880,00		
	CONCORSO PRIVATI PER SPONSORIZZAZIONI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
Totale 3059900	Categoria Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	9.880,00		
Totale 30500	Tipologia 500: Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	9.880,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	9.880,00		
Totale R/Proc	CU - ATTIVITA' CULTURALI	Competenza	55.269,00	55.269,00	55.269,00
		Cassa	93.500,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AQ - AZIENDA ACQUEDOTTO					
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
4020100	Categoria: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali				
	(4.0201.00) Capitolo 45602	Competenza	28.752,96	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:LP	Cassa	805.709,60		
	CONTRIBUTO F.U.T. MANUTENZIONE TRATTI VARI ACQUEDOTTO				
	(4.0201.00) Capitolo 45603	Competenza	87.264,51	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:LP	Cassa	225.250,00		
	CONTRIBUTO F.U.T. MANUTENZIONE TRATTI VARI ACQUEDOTTO 1^ LOTTO				
Totale 4020100	Categoria Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	116.017,47	0,00	0,00
		Cassa	1.030.959,60		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	Competenza	116.017,47	0,00	0,00
		Cassa	1.030.959,60		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	116.017,47	0,00	0,00
		Cassa	1.030.959,60		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi				
	(3.0102.00) Capitolo 3162	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1050	Cassa	10.000,00		
	PROVENTI PER SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 3010200	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		
3010300	Categoria: Canoni e concessioni e diritti reali di godimento (3.0103.00) Capitolo 3162/1 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1050 PROVENTI PER CONCESSIONI CIMITERIALI (FINANZIA CONTO CAPITALE)	Competenza	2.000,00	30.000,00	0,00
		Cassa	4.100,00		
		Competenza	2.000,00	30.000,00	0,00
		Cassa	4.100,00		
Totale 3010300	Categoria Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	Competenza	2.000,00	30.000,00	0,00
		Cassa	4.100,00		
Totale 30100	Tipologia 100: Proventi derivanti dalla gestione dei beni	Competenza	12.000,00	40.000,00	10.000,00
		Cassa	14.100,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	12.000,00	40.000,00	10.000,00
		Cassa	14.100,00		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche 4020100 Categoria: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali (4.0201.00) Capitolo 40802 C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER MANUTENZIONE EDIFICIO P.ZZA CESARE BATTISTI (4.0201.00) Capitolo 40910 C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO PROVINCIA PER INTERVENTI IN MONTAGNA PIANO SVILUPPO RURALE (4.0201.00) Capitolo 40912 C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO PROVINCIA PER INTERVENTI MIGLIORAMENTO PAESAGGISTICO DEI PASCOLI				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	48.046,26		
		Competenza	15.731,04	0,00	0,00
		Cassa	46.877,00		
		Competenza	29.600,00	0,00	0,00
		Cassa	29.600,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(4.0201.00) Capitolo 41600	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO P.A.T. PER RIQUALIFICAZIONE FACCIATE PALAZZO TRIBUNALE	Cassa	99.904,69		
	(4.0201.00) Capitolo 42205	Competenza	53.675,41	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO PROVINCIA PER INTERVENTI EDIFICI COMUNALI PER TRASFERIMENTO SCUOLE MEDIE (CONT.EX ASILO NIDO)	Cassa	600.000,00		
	(4.0201.00) Capitolo 42206	Competenza	166.802,67	800.000,00	369.854,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO PROVINCIA AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO EX FILANDA (SALA GINNICA E AMLIAMENTO MENSA) (CONTR. EX ASILO NIDO)	Cassa	100.000,00		
	(4.0201.00) Capitolo 44503	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO PROVINCIA PER LAVORI RIPRISTINO DANNI CAUSATI DA NEVE LUNGO LA STRADA DI ACCESSO MALGA CLESERA INVERNO 2013/2014	Cassa	24.434,49		
	(4.0201.00) Capitolo 45401	Competenza	50.000,00	110.448,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO PAT PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AMPLIAMENTO SPOGLIATOI PRESSO CASERMA VIGILI DEL FUOCO CLES	Cassa	50.000,00		
	(4.0201.00) Capitolo 48145	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO PROVINCIA PER VALORIZZAZIONE LUOGHI STORICI COMMERCIO L.P. 17/2010	Cassa	39.979,20		
	(4.0201.00) Capitolo 49279	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO COMUNE CAVIZZANA PER INTERVENTI STRADA FORESTALE CARBONARA- VERDE'	Cassa	1.617,72		
	(4.0201.00) Capitolo 49283	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CONTRIBUTO COMUNE VILLE D'ANAUNIA PER INTERVENTI DI CEMENTATURA STRADA IN MONTAGNA	Cassa	99.869,53		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 4020100	Categoria Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	315.809,12	910.448,00	369.854,00
		Cassa	1.140.328,89		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	Competenza	315.809,12	910.448,00	369.854,00
		Cassa	1.140.328,89		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	315.809,12	910.448,00	369.854,00
		Cassa	1.140.328,89		
Totale R/Proc	LP - UFF. LAVORI PUBBLICI	Competenza	443.826,59	950.448,00	379.854,00
		Cassa	2.185.388,49		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': PE - UFF. PERSONALE					
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101 2010102	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
- (2.0101.02) Capitolo 2212 C/Resp:PE R/Proc:PE CdC:0110 QUOTA PARTE FONDO PEREQUATIVO PER RIMBORSO PERMESSI AMMINISTRATORI		Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
		Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
		Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
		Cassa	2.000,00		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30500 3050200	Tipologia 500: Rimborsi in entrata				
	Categoria: Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
- (3.0502.00) Capitolo 3409 C/Resp:PE R/Proc:PE CdC:0120 RIMBORSO DA INPDAP T.F.R. DIPENDENTI ** ENTRATA UNA TANTUM **		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale 3050200	Categoria Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
3059900	Categoria: Altre entrate correnti n.a.c.				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 3059900	(3.0599.00) Capitolo 3410 C/Resp:PE R/Proc:PE CdC:0120 RIMBORSO T.F.R. DA TRATTENUTA DIPENDENTI	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	Categoria Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
Totale 30500	Tipologia 500: Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		Cassa	1.500,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		Cassa	1.500,00		
TITOLO 9 : Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Ritenute su redditi da lavoro dipendente				
9010200	Categoria: Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi				
(9.0102.00) Capitolo 60000	C/Resp:PE R/Proc:PE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE CPDEL E CPS	Competenza	240.000,00	240.000,00	240.000,00
		Cassa	240.000,00		
(9.0102.00) Capitolo 60001	C/Resp:PE R/Proc:PE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE INADEL	Competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00
		Cassa	60.000,00		
(9.0102.00) Capitolo 60002	C/Resp:PE R/Proc:PE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE FONDO DI CREDITO	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		
(9.0102.00) Capitolo 60070	C/Resp:PE R/Proc:PE RITENUTE ERARIALI PER: INDENNITA' DI CARICA	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		Cassa	40.000,00		
(9.0102.00) Capitolo 60100	C/Resp:PE R/Proc:PE ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI PER: QUOTE SINDACALI	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	8.000,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(9.0102.00) Capitolo 60110 C/Resp:PE R/Proc:PE ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI PER: CESSIONI DI STIPENDIO	Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
		Cassa	13.000,00		
	(9.0102.00) Capitolo 60130 C/Resp:PE R/Proc:PE ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI PER: VARIE	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.724,85		
Totale 9010200	Categoria Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	Competenza	381.000,00	381.000,00	381.000,00
		Cassa	381.724,85		
Totale 90100	Tipologia 100: Ritenute su redditi da lavoro dipendente	Competenza	381.000,00	381.000,00	381.000,00
		Cassa	381.724,85		
Totale Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Competenza	381.000,00	381.000,00	381.000,00
		Cassa	381.724,85		
CENTRO RESPONSABILITA': RA - SERVIZIO FINANZIARIO					
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
	(2.0101.02) Capitolo 2287 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0001 CONTRIBUTO P.A.T. PER SANIFOND	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		
Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		
Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		
Totale R/Proc	PE - UFF. PERSONALE	Competenza	394.500,00	394.500,00	394.500,00
		Cassa	395.224,85		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AE - AZIENDA ELETTRICA					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Vendita di beni				
3010100	Categoria: Vendita di beni				
	(3.0101.00) Capitolo 3188	Competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 PROVENTI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA CEDUTA A GSE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	623.191,26		
	(3.0101.00) Capitolo 3196	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1260 PROVENTI ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO SERVIZIO SCAMBIO SUL POSTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	2.000,00		
	(3.0101.00) Capitolo 3836	Competenza	42.000,00	35.000,00	35.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 PROVENTI INCENTIVI GSE (GRIN E FER)CENTRALI IDROELETTRICHE S. EMERENZIANA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	50.106,48		
Totale 3010100	Categoria Vendita di beni	Competenza	644.000,00	637.000,00	637.000,00
		Cassa	675.297,74		
Totale 30100	Tipologia 100: Vendita di beni	Competenza	644.000,00	637.000,00	637.000,00
		Cassa	675.297,74		
30400	Tipologia 400: Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi				
3040200	Categoria: Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese				
	(3.0402.00) Capitolo 3361	Competenza	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA DIVIDENDI DA ALTRE IMPRESE NON INCLUSE IN AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	Cassa	120.000,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(3.0402.00) Capitolo 3361/1 C/Resp:AE R/Proc:RA DIVIDENDI DA ALTRE IMPRESE NON INCLUSE IN AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DESTINATI AL FINANZIAMENTO SPESA IN CONTO CAPITALE	Competenza	75.000,00	0,00	0,00
		Cassa	75.000,00		
Totale 3040200	Categoria Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese	Competenza	195.000,00	120.000,00	120.000,00
		Cassa	195.000,00		
Totale 30400	Tipologia 400: Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	Competenza	195.000,00	120.000,00	120.000,00
		Cassa	195.000,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata				
3050200	Categoria: Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
	(3.0502.00) Capitolo 3830 C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 RIMBORSO QUOTA COMUNE TUENNO SPESE GESTIONE CENTRALI IDROELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		Cassa	45.000,00		
	(3.0502.00) Capitolo 3830/1 C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 RIMBORSO QUOTA COMUNE TUENNO SPESE AMMINISTRATIVE RITIRO DEDICATO ENERGIA ELETTRICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		Cassa	5.021,99		
	(3.0502.00) Capitolo 3833 C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 RIMBORSI PER RIFUSIONE DANNI E VARI A.E.C. *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	4.800,00	4.800,00	4.800,00
		Cassa	8.116,47		
Totale 3050200	Categoria Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	Competenza	52.300,00	52.300,00	52.300,00
		Cassa	58.138,46		
Totale 30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata	Competenza	52.300,00	52.300,00	52.300,00
		Cassa	58.138,46		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	891.300,00	809.300,00	809.300,00
		Cassa	928.436,20		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
4020100	Categoria: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali				
	(4.0201.00) Capitolo 49282	Competenza	5.464,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CONTRIBUTO COMUNE TUENNO PER INTERVENTI STRAORDINARI CENTRALE IDROELETTRICA S. EMERENZIANA	Cassa	299.564,00		
	(4.0201.00) Capitolo 49282/1	Competenza	27.323,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CONTRIBUTO COMUNE TUENNO PER INTERVENTI COMPLETAMENTO MANUNTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI IDROELETTRICA S. EMERENZIANA	Cassa	27.323,00		
	(4.0201.00) Capitolo 49282/2	Competenza	12.295,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CONTRIBUTO COMUNE TUENNO PER RINNOVO CONCESSIONI CENTRALI IDROELETTRICA S. EMERENZIANA	Cassa	13.901,33		
	(4.0201.00) Capitolo 49282/3	Competenza	49.181,00	10.929,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CONTRIBUTO COMUNE TUENNO PER COSTRUZIONE BARRIERA PARAMASSI CENTRALE S.EMERENZIANA 1	Cassa	49.181,00		
Totale 4020100	Categoria Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	94.263,00	10.929,00	0,00
		Cassa	389.969,33		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	Competenza	94.263,00	10.929,00	0,00
		Cassa	389.969,33		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	94.263,00	10.929,00	0,00
		Cassa	389.969,33		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese				
2010302	Categoria: Altri trasferimenti correnti da imprese				
	(2.0103.02) Capitolo 2580	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA TARIFFA INCENTIVANTE PER PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI	Cassa	20.000,00		
Totale 2010302	Categoria Altri trasferimenti correnti da imprese	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	20.000,00		
Totale 20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	20.000,00		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	20.000,00		
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi				
	(3.0102.00) Capitolo 3195	Competenza	800,00	800,00	800,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:1260 PROVENTI DELLA PESA PUBBLICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	800,00		
Totale 3010200	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
Totale 30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
4020100	Categoria: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali				
	(4.0201.00) Capitolo 49482	Competenza	151.864,23	150.000,00	30.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO BIM PIANO VALLATA 2016-2020 (QUOTA TRASFERIMENTO DIRETTO)	Cassa	200.000,00		
	(4.0201.00) Capitolo 49484	Competenza	0,00	458.000,00	580.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO BIM PIANO STRAORDINARIO 2016-2017 (ESTINZ. ANTICIPATA MUTUI 2015)	Cassa	0,00		
	Totale 4020100	Categoria Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	151.864,23	608.000,00
		Cassa	200.000,00		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	Competenza	151.864,23	608.000,00	610.000,00
		Cassa	200.000,00		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	151.864,23	608.000,00	610.000,00
		Cassa	200.000,00		
CENTRO RESPONSABILITA': PE - UFF. PERSONALE					
TITOLO 9 : Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Ritenute su redditi da lavoro dipendente				
9010200	Categoria: Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 9010200 9010300 					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(0.100) Capitolo 40/1 C/Resp:RA R/Proc:RA FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE DI PARTE CORRENTE	Competenza	214.905,00	214.905,00	214.905,00
		Cassa	0,00		
Totale 0100	Categoria Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	Competenza	214.905,00	214.905,00	214.905,00
		Cassa	0,00		
Totale 00100	Tipologia 100: Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	Competenza	214.905,00	214.905,00	214.905,00
		Cassa	0,00		
00200	Tipologia 200: Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale				
0200	Categoria: Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale				
	(0.200) Capitolo 40/2 C/Resp:RA R/Proc:RA FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE DI PARTE CONTO CAPITALE	Competenza	1.553.876,85	345.517,72	0,00
		Cassa	0,00		
Totale 0200	Categoria Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	Competenza	1.553.876,85	345.517,72	0,00
		Cassa	0,00		
Totale 00200	Tipologia 200: Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	Competenza	1.553.876,85	345.517,72	0,00
		Cassa	0,00		
00300	Tipologia 300: Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)				
0300	Categoria: Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)				
	(0.300) Capitolo 10/1 C/Resp:RA R/Proc:RA AVANZO VINCOLATO	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	(0.300) Capitolo 10/2 C/Resp:RA R/Proc:RA AVANZO PER FINANZIAMENTO SPESE DI INVESTIMENTO	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 0300 Totale 00300 00500 0500 					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(2.0101.01) Capitolo 2127 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0210 RIMBORSO DELLO STATO PER SPESE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI RI SOSTENUTE FINO AL 31.08.2015 (30 RATE ANNULI DAL 2017-2046)	Competenza	4.884,00	4.884,00	4.884,00
		Cassa	4.884,00		
Totale 2010101	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	Competenza	4.884,00	4.884,00	4.884,00
		Cassa	4.884,00		
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
	(2.0101.02) Capitolo 2210 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 CONTRIBUTO PROVINCIA SUL FONDO PEREQUATIVO	Competenza	64.075,00	64.075,00	64.075,00
		Cassa	128.150,21		
	(2.0101.02) Capitolo 2210/1 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 CONTRIBUTO PROVINCIA SUL FONDO PEREQUATIVO ART. 4 COMMA 6	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	(2.0101.02) Capitolo 2210/2 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 FONDO SOLIDARIETA' ART. 13 L.P. 14/2014	Competenza	104.848,00	104.848,00	104.848,00
		Cassa	209.696,00		
	(2.0101.02) Capitolo 2210/3 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 FONDO PEREQUATIVO QUOTA MINOR GETTITO IMIS PER IMMOBILI PRODUTTIVI (IMBULLONATI) E COPERATIVE SOCIALI/ONLUNS	Competenza	27.393,00	27.393,00	27.393,00
		Cassa	47.427,11		
	(2.0101.02) Capitolo 2210/4 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 FONDO PEREQUATIVO QUOTA MINOR GETTITO IMIS PER RIDUZIONE ALIQUOTA IMMOBILI CATEGORIA D ANNI 2018 E 2019	Competenza	120.000,00	120.000,00	120.000,00
		Cassa	239.343,34		
	(2.0101.02) Capitolo 2217 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0120 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER SPESE PERSONALE (FOREGVACANZA CONTRATTUALE PROGR. ORIZZONTALE)	Competenza	155.041,00	155.041,00	155.041,00
		Cassa	286.770,19		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 2010102	(2.0101.02) Capitolo 2218 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 CONTRIBUTO PROVINCIA A COMPENSAZIONE MINOR GETTITO IMIS ABITAZIONE PRINCIPALE	Competenza	197.078,00	197.078,00	197.078,00	
		Cassa	540.708,55			
	(2.0101.02) Capitolo 2240 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA IN C/INTERESSI OD ANNUALITA' PER ESECUZIONE OPERE PUBBLICHE	Competenza	0,00	0,00	0,00	
		Cassa	0,05			
	(2.0101.02) Capitolo 2245 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER EX FONDO INVESTIMENTI MINORI	Competenza	240.000,00	204.924,50	235.404,50	
		Cassa	240.000,00			
	(2.0101.02) Capitolo 3450 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0150 RIMBORSO DA CONSORZIO BIM ADIGE INTERESSI SU CANONE AGGIUNTIVO.	Competenza	0,00	0,00	0,00	
		Cassa	0,00			
	(2.0101.02) Capitolo 3500 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0210 RIMBORSO DELLO STATO PER SPESE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI RI	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
		Cassa	10.000,00			
	Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	918.435,00	883.359,50	913.839,50
			Cassa	1.702.095,45		
	Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	923.319,00	888.243,50	918.723,50
			Cassa	1.706.979,45		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	923.319,00	888.243,50	918.723,50	
		Cassa	1.706.979,45			
TITOLO 3 : Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni					
3010100	Categoria: Vendita di beni					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(3.0101.00) Capitolo 3260	Competenza	107.000,00	101.000,00	161.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0150 PROVENTI DERIVANTI DA VENDITA LEGNA E LEGNAME USO COMMERCIO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	229.753,56		
	-(3.0101.00) Capitolo 3261	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0150 PROVENTI USO CIVICO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	10.600,00		
	Totale 3010100	Competenza	114.000,00	108.000,00	168.000,00
	Categoria Vendita di beni	Cassa	240.353,56		
	3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi			
	-(3.0102.00) Capitolo 3035	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 PROVENTI PER IL RILASCIO DI COPIE, FOTOCOPIE, STAMPATI, ECC. *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	1.000,00		
	Totale 3010200	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Cassa	1.000,00		
	3010300	Categoria: Canoni e concessioni e diritti reali di godimento			
	-(3.0103.00) Capitolo 3276	Competenza	74.259,00	74.259,00	74.259,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 SOVRACCANONI SULLE CONCESSIONI DI GRANDI DERIVAZIONI D'ACQUA PER LA PRODUZIONE DI FORZA MOTRICE	Cassa	80.425,04		
	-(3.0103.00) Capitolo 3820	Competenza	15.200,00	15.200,00	15.200,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 PROVENTI PREVISTI DALLA CONVENZIONE SIT SU CONSUMI GAS METANO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	15.200,00		
	Totale 3010300	Competenza	89.459,00	89.459,00	89.459,00
	Categoria Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	Cassa	95.625,04		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 30100	Tipologia 100: Proventi derivanti dalla gestione dei beni	Competenza	204.459,00	198.459,00	258.459,00
		Cassa	336.978,60		
30300	Tipologia 300: Altri interessi attivi				
3030300	Categoria: Interessi attivi da depositi bancari o postali				
-	(3.0303.00) Capitolo 3310	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001	Cassa	1.212,58		
	INTERESSI SU CASSA TESORIERIA COMUNALE				
-	(3.0303.00) Capitolo 3312	Competenza	100,00	100,00	100,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001	Cassa	100,00		
	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI				
-	(3.0303.00) Capitolo 3314	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001	Cassa	4.000,00		
	INTERESSI DI MORA (RITARDATI PAGAMENTI DA UTENTI COMUNE)				
Totale 3030300	Categoria Interessi attivi di mora	Competenza	5.100,00	5.100,00	5.100,00
		Cassa	5.312,58		
Totale 30300	Tipologia 300: Altri interessi attivi	Competenza	5.100,00	5.100,00	5.100,00
		Cassa	5.312,58		
30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata				
3050200	Categoria: Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
-	(3.0502.00) Capitolo 3860	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001	Cassa	36.678,76		
	CONCORSI E RIMBORSI VARI NON PREVISTI NELLA PRESENTE CATEGORIA				
Totale 3050200	Categoria Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Cassa	36.678,76		
3059900	Categoria: Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 3059900	(3.0599.00) Capitolo 3460 C/Resp:RA R/Proc:RA RIMBORSO SPESE DI PROGETTAZIONE INTERNA	Competenza	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
		Cassa	32.000,00			
	(3.0599.00) Capitolo 3861 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 ENTRATE PER INVERSIONE CONTABILE (REVERSE CHARGE)	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
		Cassa	48.000,00			
	(3.0599.00) Capitolo 3862 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0001 ENTRATE PER STERILIZZAZIONE SCISSIONE PAGAMENTI SPLIT PAYMENT	Competenza	350.000,00	350.000,00	350.000,00	
		Cassa	400.000,00			
	Categoria Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	412.000,00	412.000,00	412.000,00	
		Cassa	480.000,00			
	Totale 30500	Tipologia 500: Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	442.000,00	442.000,00	442.000,00
			Cassa	516.678,76		
	Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	651.559,00	645.559,00	705.559,00
			Cassa	858.969,94		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche					
4020100	Categoria: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali					
	(4.0201.00) Capitolo 40019 C/Resp:RA R/Proc:RA TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER FONDO PER GLI INVESTIMENTI (ART.11 L.P. N.36/1993) BUDGET 2016/2020-	Competenza	659.311,00	20.000,00	20.000,00	
		Cassa	400.000,00			
(4.0201.00) Capitolo 40020 C/Resp:RA R/Proc:RA TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER FONDO PER GLI INVESTIMENTI (ART.11 L.P. N.36/1993) CONTRIBUTO QUOTA IN C.CAPITALE -BUDGET 2010/2015 --	Competenza	837.756,87	274.200,00	25.000,00		
	Cassa	1.000.000,00				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(4.0201.00) Capitolo 40021 C/Resp:RA R/Proc:RA TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER FONDO PER GLI INVESTIMENTI DI CUI ALL'ART.11 L.P. N.36/93 (CONTRIB. QUOTA IN C.CAPITALE) BUDGET 2006-2010	Competenza	149.568,00	0,00	0,00
		Cassa	462.386,70		
	(4.0201.00) Capitolo 40022 C/Resp:RA R/Proc:RA CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER EX FONDO INVESTIMENTI MINORI (ART.17 LP 36/1993)	Competenza	569.689,25	445.000,00	260.000,00
		Cassa	600.000,00		
	(4.0201.00) Capitolo 40023 C/Resp:RA R/Proc:RA CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER VERIFICA STRAORDINARIA PROGR. (ART.64 LP 1/2002-GP2454/2010)	Competenza	338.662,92	0,00	0,00
		Cassa	736.298,98		
	(4.0201.00) Capitolo 40024 C/Resp:RA R/Proc:RA CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA IN C/INTERESSI OD ANNUALITA' PER ESECUZIONE OPERE PUBBLICHE	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	(4.0201.00) Capitolo 40565 C/Resp:RA R/Proc:RA CONTRIBUTO LEGGE 145/2018 - INTERVENTI PER MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE	Competenza	70.000,00	0,00	0,00
		Cassa	70.000,00		
	(4.0201.00) Capitolo 49500 C/Resp:RA R/Proc:RA CANONE AGGIUNTIVO PER PROROGA CONCESSIONE DERIVAZIONE ACQUA USO IDROELETTRICO	Competenza	1.767.487,37	581.285,51	410.910,00
		Cassa	500.000,00		
	Totale 4020100 Categoria Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	4.392.475,41	1.320.485,51	715.910,00
		Cassa	3.768.685,68		
4020300	Categoria: Contributi agli investimenti da altre Imprese				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	(4.0203.00) Capitolo 49501 C/Resp:RA R/Proc:RA INCENTIVO GRIN E FER DA G.S.E. PER CENTRALI S. EMERENZIANA				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 4020300	Categoria Contributi agli investimenti da altre Imprese	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da Imprese	Competenza	4.392.475,41	1.320.485,51	715.910,00
		Cassa	3.768.685,68		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	4.392.475,41	1.320.485,51	715.910,00
		Cassa	3.768.685,68		
TITOLO 7 : Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
7010100	Categoria: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (7.0101.00) Capitolo 50000 C/Resp:RA R/Proc:RA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		Cassa	2.500.000,00		
		Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale 7010100	Categoria Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Cassa	2.500.000,00		
		Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale 70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Cassa	2.500.000,00		
		Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		Cassa	2.500.000,00		
TITOLO 9 : Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Altre ritenute				
9010100	Categoria: Ritenuta del 4% sui contributi pubblici				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 9010100	(9.0101.00) Capitolo 60091	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA RITENUTE ERARIALI SU CONTRIBUTI AD IMPRESE	Cassa	5.000,00		
	(9.0101.00) Capitolo 60098	Competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA RITENUTE IVA SU FATTURE SOGGETTE A SPLIT PAYMENT	Cassa	1.000.000,00		
	Categoria Ritenuta per scissione contabile IVA (Split Payment)	Competenza	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
		Cassa	1.005.000,00		
	9010200 Categoria: Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi				
	(9.0102.00) Capitolo 60235	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI INPS SU COMPENSI PRESTAZIONI CORDINATE E CONTINUATIVE	Cassa	3.000,00		
	Totale 9010200 Categoria Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.000,00		
	9019900 Categoria: Altre entrate per partite di giro diverse				
	(9.0199.00) Capitolo 60225	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	Cassa	20.000,00		
	(9.0199.00) Capitolo 60240	Competenza	380.000,00	380.000,00	380.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA OPERAZIONI ADDEBITI SEPA PER UTENZE. GIRO A SEGUITO INTRODUZIONE SPLIT PAYMENT	Cassa	380.202,00		
	(9.0199.00) Capitolo 60300	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	Cassa	20.000,00		
	(9.0199.00) Capitolo 60350	Competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	Cassa	500.000,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 9019900	(9.0199.00) Capitolo 60351	Competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	Cassa	500.000,00		
		Competenza	1.420.000,00	1.420.000,00	1.420.000,00
		Cassa	1.420.202,00		
Totale 90100	Categoria Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali	Competenza	2.428.000,00	2.428.000,00	2.428.000,00
		Cassa	2.428.202,00		
90200	Tipologia 100: Altre entrate per partite di giro				
9020500	Categoria: Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi				
	(9.0205.00) Capitolo 60099	Competenza	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		Cassa	102.896,55		
	(9.0205.00) Capitolo 60135	Competenza	31.000,00	31.000,00	31.000,00
		Cassa	31.000,00		
	(9.0205.00) Capitolo 60220	Competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		Cassa	13.360,00		
Totale 9020500	Categoria Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	Competenza	123.000,00	123.000,00	123.000,00
		Cassa	147.256,55		
9029900	Categoria: Altre entrate per conto terzi				
	(9.0299.00) Capitolo 60200	Competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00
		Cassa	35.251,85		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(9.0299.00) Capitolo 60210 C/Resp:RA R/Proc:RA RIMBORSO SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI: PER CONTO DI ALTRI ENTI PUBBLICI	Competenza	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		Cassa	80.000,00		
	(9.0299.00) Capitolo 60210/1 C/Resp:RA R/Proc:RA RIMBORSO SPESE PER SERVIZI CONTO DELL' ENTE INPS PER IL PAGAMENTO IPS DIPENDENTI QUOTA A CARICO INPS	Competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		Cassa	120.950,15		
	(9.0299.00) Capitolo 60230 C/Resp:RA R/Proc:RA RIMBORSO SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI: PER ALTRI SERVIZI CONTO TERZI	Competenza	185.000,00	185.000,00	185.000,00
		Cassa	191.529,68		
	Totale 9029900 Categoria Altre entrate per conto terzi	Competenza	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		Cassa	427.731,68		
	Totale 90200 Tipologia 200: Altre entrate per conto terzi	Competenza	523.000,00	523.000,00	523.000,00
		Cassa	574.988,23		
Totale Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Competenza	2.951.000,00	2.951.000,00	2.951.000,00
		Cassa	3.003.190,23		
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA					
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101 2010101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				
	(2.0101.01) Capitolo 2126 C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:1040 CONTRIBUTO DALLO STATO PER ACCOGLIENZA RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Totale 2010101 Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
	-(2.0101.02) Capitolo 2210/5	Competenza	3.220,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0001	Cassa	11.420,00		
	FONDO PEREQUATIVO PER TRASPORTO PUBBLICO URBANO				
Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	3.220,00	0,00	0,00
		Cassa	11.420,00		
Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	3.220,00	0,00	0,00
		Cassa	11.420,00		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	3.220,00	0,00	0,00
		Cassa	11.420,00		
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi				
	-(3.0102.00) Capitolo 3005	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0120	Cassa	15.000,00		
	DIRITTI DI ROGITO				
Totale 3010200	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
Totale 30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
40400	Tipologia 400: Alienazione di beni materiali				
4040100	Categoria: Alienazione di diritti reali				
	(4.0401.00) Capitolo 30300	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CANONE AGGIUNTIVO PER PROROGA CONCESSIONE DERIVAZIONE ACQUA USO IDROELETTRICO	Cassa	500.000,00		
Totale 4040100	Categoria Alienazione di diritti reali	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	500.000,00		
Totale 40400	Tipologia 400: Alienazione di beni materiali	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	500.000,00		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	500.000,00		
TITOLO 9 : Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Altre ritenute				
9010100	Categoria: Altre ritenute n.a.c.				
	(9.0101.00) Capitolo 60090	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA RITENUTE ERARIALI PER: INDENNITA' DI ESPROPRIO	Cassa	40.000,00		
Totale 9010100	Categoria Altre ritenute n.a.c.	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		Cassa	40.000,00		
Totale 90100	Tipologia 100: Altre ritenute	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		Cassa	40.000,00		
90200	Tipologia 200: Depositi di/presso terzi				
9020400	Categoria: Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 9020400	(9.0204.00) Capitolo 60150 C/Resp:SE R/Proc:RA DEPOSITI CAUZIONALI	Competenza	57.000,00	57.000,00	57.000,00
		Cassa	57.000,00		
	(9.0204.00) Capitolo 60160 C/Resp:SE R/Proc:RA RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI COSTITUITI DAL COMUNE PRESSO TERZI	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Cassa	30.000,00		
	(9.0204.00) Capitolo 60400 C/Resp:SE R/Proc:RA DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E CAUZIONI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	1.032,91		
	Categoria Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	Competenza	87.000,00	87.000,00	87.000,00
		Cassa	88.032,91		
	Tipologia 200: Depositi di/presso terzi	Competenza	87.000,00	87.000,00	87.000,00
		Cassa	88.032,91		
Totale Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Competenza	127.000,00	127.000,00	127.000,00
		Cassa	128.032,91		
CENTRO RESPONSABILITA': TR - UFFICIO TRIBUTI					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100 3010100	Tipologia 100: Vendita di beni				
	Categoria: Vendita di beni				
	(3.0101.00) Capitolo 3130 C/Resp:TR R/Proc:RA CdC:0942 PROVENTI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO FOGNATURA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	110.000,00	110.000,00	110.000,00
		Cassa	110.000,00		
	(3.0101.00) Capitolo 3135 C/Resp:TR R/Proc:RA CdC:0943 PROVENTI PER LA RISCOSSIONE DEL CANONE DI DEPURAZIONE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	575.000,00	575.000,00	575.000,00
Cassa		575.000,00			

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 3010100	Categoria Vendita di beni	Competenza	685.000,00	685.000,00	685.000,00
		Cassa	685.000,00		
Totale 30100	Tipologia 100: Vendita di beni	Competenza	685.000,00	685.000,00	685.000,00
		Cassa	685.000,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	685.000,00	685.000,00	685.000,00
		Cassa	685.000,00		
Totale R/Proc	RA - SERVIZIO FINANZIARIO	Competenza	15.855.582,49	11.821.739,73	10.953.197,50
		Cassa	17.336.399,35		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
CENTRO RESPONSABILITA': IS - ISTRUZIONE						
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti						
20101 2010102 Totale 2010102 Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
	(2.0101.02) Capitolo 2265	Competenza	145.000,00	145.000,00	145.000,00	
	C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0410 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER FINANZIAMENTO GESTIONE SCUOLE MATERNE	Cassa	291.591,78			
	(2.0101.02) Capitolo 2520	Competenza	15.500,00	15.500,00	15.500,00	
	C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0430 TRASFERIMENTO DA COMUNI CONVENZIONATI PER RIPARTO SPESE ISTITUTO COMPENSIVO DI CLES	Cassa	22.084,24			
	Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	160.500,00	160.500,00	160.500,00
			Cassa	313.676,02		
	Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	160.500,00	160.500,00	160.500,00
			Cassa	313.676,02		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	160.500,00	160.500,00	160.500,00	
		Cassa	313.676,02			
TITOLO 3 : Entrate extratributarie						
30100 3010200 						

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 3010200	(3.0102.00) Capitolo 3072 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0450 PROVENTI SERVIZIO ACCOMPAGNA- MENTO ALUNNI PROGETTO PEDIBUS * RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	2.000,00	0,00	0,00
		Cassa	2.020,00		
	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	34.123,50	32.123,50	32.123,50
		Cassa	35.020,00		
Totale 30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Competenza	34.123,50	32.123,50	32.123,50
		Cassa	35.020,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	34.123,50	32.123,50	32.123,50
		Cassa	35.020,00		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30500 3050100 Totale 3050100 Totale 30500	Tipologia 500: Indennizzi di assicurazione Categoria: Indennizzi di assicurazione contro i danni	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
	(3.0501.00) Capitolo 3853 C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0130 RIMBORSO DA ASSICURAZIONI PER DANNI SUBITI	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
	Categoria Indennizzi di assicurazione contro i danni	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private				
4020400	Categoria: Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private				
	(4.0204.00) Capitolo 49651	Competenza	13.051,47	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:SE QUOTA A CARICO PARROCCHIA MARIA ASSUNTA MECHER PER SISTEMAZIONE MURO ADIACENTE CHIESA	Cassa	20.000,00		
Totale 4020400	Categoria Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	Competenza	13.051,47	0,00	0,00
		Cassa	20.000,00		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	Competenza	13.051,47	0,00	0,00
		Cassa	20.000,00		
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				
4031000	Categoria: Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali				
	(4.0310.00) Capitolo 49480	Competenza	277.678,50	376.806,59	371.154,70
	C/Resp:LP R/Proc:SE CONTRIBUTO COMUNITA' DI VALLE PER FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	Cassa	277.678,50		
	(4.0310.00) Capitolo 49481	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:SE CONTRIBUTO COMUNITA' DI VALLE PER INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE LAGO S. GIUSTINA	Cassa	118.852,09		
Totale 4031000	Categoria Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	Competenza	277.678,50	376.806,59	371.154,70
		Cassa	396.530,59		
Totale 40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	Competenza	277.678,50	376.806,59	371.154,70
		Cassa	396.530,59		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	290.729,97	376.806,59	371.154,70
		Cassa	416.530,59		
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Totale 2010102	(2.0101.02) Capitolo 2510	Competenza	500,00	500,00	500,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:1170 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER MOSTRA DELL'AGRICOLTURA	Cassa	500,00			
	(2.0101.02) Capitolo 2582	Competenza	0,00	11.373,00	22.746,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CONTRIBUTOA FONDO PERDUTO B.I.M. PIANO DI VALLATA 2016/2020	Cassa	40.005,22			
	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	500,00	11.873,00	23.246,00	
		Cassa	40.505,22			
	Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	500,00	11.873,00	23.246,00
			Cassa	40.505,22		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	500,00	11.873,00	23.246,00	
		Cassa	40.505,22			
TITOLO 3 : Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi					
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi					
	(3.0102.00) Capitolo 3006	Competenza	500,00	500,00	500,00	
		Cassa	500,00			
	(3.0102.00) Capitolo 3020	Competenza	200,00	200,00	200,00	
		Cassa	200,00			

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 3010200	-(3.0102.00) Capitolo 3087	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0620 PROVENTI GESTIONE CAMPI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	8.715,69		
	-(3.0102.00) Capitolo 3088	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0620 PROVENTI GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT E PALESTRE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	18.023,37		
	-(3.0102.00) Capitolo 3089	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0620 PROVENTI GESTIONE SALA POLIVALENTE E TENNIS COPERTO CTL *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	18.273,85		
	-(3.0102.00) Capitolo 3168	Competenza	23.300,00	23.300,00	23.300,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:1170 PROVENTI E DIRITTI DI MOSTRE FIERE ED EVENTI RILEVANTI IN CAMPO ECONOMICO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	23.400,00		
	-(3.0102.00) Capitolo 3286	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE FITTI ATTIVI SALE COMUNALI EX FILANDA E BORGHESI BERTOLLA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	5.137,25		
	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		Cassa	74.250,16		
	3010300 Categoria: Fitti, noleggi e locazioni				
	-(3.0103.00) Capitolo 3250	Competenza	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0001 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI	Cassa	137.545,97		
	-(3.0103.00) Capitolo 3252	Competenza	18.300,00	18.300,00	18.300,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0001 CONCESSIONE IN USO IMMOBILE BERSAGLIO E RELATIVE PERTINENZE	Cassa	24.900,00		
	-(3.0103.00) Capitolo 3275	Competenza	35.101,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0150 FITTI REALI DI FONDI RUSTICI SU BENI GRAVATI DA USO CIVICO	Cassa	35.101,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(3.0103.00) Capitolo 3285 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0620 FITTI REALI DI IMMOB.STRUMENT. PER NATURA E AFFITTANZA DI AZIENDE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	11.370,00	11.370,00	11.370,00
		Cassa	11.370,00		
Totale 3010300	Categoria Fitti, noleggi e locazioni	Competenza	189.771,00	174.670,00	174.670,00
		Cassa	208.916,97		
Totale 30100	Tipologia 100: Proventi derivanti dalla gestione dei beni	Competenza	239.771,00	224.670,00	224.670,00
		Cassa	283.167,13		
30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata				
3050200	Categoria: Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
	(3.0502.00) Capitolo 3400 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0150 RECUPERO SPESE RISCALDAMENTO, ACQUA POTABILE, ILLUMINAZIONE, PULIZIA, ECC. NEI CONFRONTI DI LOCATARI DI IMMOBILI COMUNALI	Competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00
		Cassa	39.088,20		
	(3.0502.00) Capitolo 3656 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0630 RIMBORSO SPESE UTILIZZO PALESTRA LICEO B. RUSSELL DA PARTE DELLE SOC. SPORTIVE	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	5.756,34		
Totale 3050200	Categoria Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	Competenza	37.000,00	37.000,00	37.000,00
		Cassa	44.844,54		
3059900	Categoria: Altre entrate correnti n.a.c.				
	(3.0599.00) Capitolo 3857 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0001 CONCORSO DEL TESORIERE PER INIZIATIVE VARIE (SPONSORIZZAZIONI)	Competenza	2.440,00	2.440,00	2.440,00
		Cassa	2.440,00		
Totale 3059900	Categoria Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	2.440,00	2.440,00	2.440,00
		Cassa	2.440,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 30500	Tipologia 500: Altre entrate correnti n.a.c.	Competenza	39.440,00	39.440,00	39.440,00
		Cassa	47.284,54		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	279.211,00	264.110,00	264.110,00
		Cassa	330.451,67		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
4020100	Categoria: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali				
	(4.0201.00) Capitolo 40977	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE	Cassa	17.307,50		
	CONTRIBUTO PROVINCIA PER PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE LP. 11/2007				
Totale 4020100	Categoria Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	17.307,50		
4020300	Categoria: Contributi agli investimenti da altre Imprese				
	(4.0203.00) Capitolo 49666	Competenza	1.827.538,11	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE	Cassa	1.827.538,11		
	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE RELATIVO ACESSIONI IMMOBILIARI A TITOLO GRATUITO				
Totale 4020300	Categoria Contributi agli investimenti da altre Imprese	Competenza	1.827.538,11	0,00	0,00
		Cassa	1.827.538,11		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da Imprese	Competenza	1.827.538,11	0,00	0,00
		Cassa	1.844.845,61		
40400	Tipologia 400: Alienazione di beni materiali				
4040100	Categoria: Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 4040100	(4.0401.00) Capitolo 30000/100	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALE	Cassa	0,00		
	(4.0401.00) Capitolo 30100	Competenza	14.880,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	Cassa	14.880,00		
	Categoria Alienazione di Beni immobili	Competenza	14.880,00	0,00	0,00
		Cassa	14.880,00		
	4040200				
	Categoria: Cessione di Terreni				
	(4.0402.00) Capitolo 30200	Competenza	46.930,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE ALIENAZIONE DI TERRENI	Cassa	46.930,00		
Totale 4040200	Categoria Cessione di Terreni	Competenza	46.930,00	0,00	0,00
		Cassa	46.930,00		
Totale 40400	Tipologia 400: Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	Competenza	61.810,00	0,00	0,00
		Cassa	61.810,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale n.a.c.				
Totale 4050400	Categoria: Altre entrate in conto capitale n.a.c.				
	(4.0504.00) Capitolo 49667	Competenza	350.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE MONETIZZAZIONE AREE/OPERE IN AMBITO DI PIANI ATTUATIVI O LOTTIZZAZIONI	Cassa	350.000,00		
	(4.0504.00) Capitolo 49667/1	Competenza	319.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE MONETIZZAZIONE VALORE AREE/OPERE IN AMBITO P.A. O LOTTIZZAZIONI CON DESTINAZIONE RISORSE DA INDIVIDUARE	Cassa	319.000,00		
	Categoria Altre entrate in conto capitale n.a.c.	Competenza	669.000,00	0,00	0,00
		Cassa	669.000,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale n.a.c.	Competenza	669.000,00	0,00	0,00
		Cassa	669.000,00		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	2.558.348,11	0,00	0,00
		Cassa	2.575.655,61		
CENTRO RESPONSABILITA': SO - ATTIVITA' SOCIALI					
TITOLO 1 : Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati				
1010199	Categoria: Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.				
	(1.0101.99) Capitolo 2584	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE	Cassa	2.000,00		
	TRASFERIMENTO QUOTA GETTITO IRPEF 5 PER MILLE				
Totale 1010199	Categoria Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale 10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 2010102	(2.0101.02) Capitolo 2226 C/Resp:SO R/Proc:SE CONTRIBUTO ORDINARIO P.A.T. SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA (ASILO NIDO TAGESMUTTER)	Competenza	525.000,00	525.000,00	525.000,00	
		Cassa	1.058.383,74			
	(2.0101.02) Capitolo 2250 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:0150 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI ALL'ACCOMPAGNABILITA' (INTERVENTO 19 E 20.03)	Competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
		Cassa	108.616,79			
	(2.0101.02) Capitolo 2271 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:0520 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER INTERVENTO 19 INTERVENTI DI CUSTODIA E VIGILANZA PATRIMONIO CULTURALE	Competenza	55.654,00	55.654,00	55.654,00	
		Cassa	55.654,00			
	(2.0101.02) Capitolo 2289 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1040 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER PIANO DI ZONA POLITICHE GIOVANILI	Competenza	47.487,00	47.487,00	47.487,00	
		Cassa	47.487,00			
	Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	728.141,00	728.141,00	728.141,00
			Cassa	1.270.141,53		
	Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	728.141,00	728.141,00	728.141,00
			Cassa	1.270.141,53		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	728.141,00	728.141,00	728.141,00	
		Cassa	1.270.141,53			
TITOLO 3 : Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi					
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi					
	(3.0102.00) Capitolo 3150 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1011 PROVENTI DEL SERVIZIO ASILO NIDO PER RETTE FREQUENZA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	230.000,00	230.000,00	230.000,00	
		Cassa	255.959,93			

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(3.0102.00) Capitolo 3161 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1040 PROVENTI PER SERVIZI IN AMBITO SOCIALE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
Totale 3010200	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	230.500,00	230.500,00	230.500,00
		Cassa	256.459,93		
Totale 30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Competenza	230.500,00	230.500,00	230.500,00
		Cassa	256.459,93		
30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata 3050200 Categoria: Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
	(3.0502.00) Capitolo 3742 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1030 RIMBORSI E CONCORSI VARI NEL SETTORE SOCIALE QUOTE COMUNI E UTENTI PER PROGETTO PIANO DI ZONA	Competenza	23.726,00	23.726,00	23.726,00
		Cassa	23.949,66		
	(3.0502.00) Capitolo 3745 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1011 RIMBORSO QUOTA PARTE SPESE GESTIONE ASILO NIDO DA COMUNI CONVENZIONATI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	28.000,00		
	(3.0502.00) Capitolo 3746 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1011 RIMBORSO DA FAMIGLIE QUOTA COSTI GESTIONE ASILO NIDO GESTITI DA COMUNI CONVENZION.	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.000,00		
Totale 3050200	Categoria Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	Competenza	46.726,00	46.726,00	46.726,00
		Cassa	54.949,66		
Totale 30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata	Competenza	46.726,00	46.726,00	46.726,00
		Cassa	54.949,66		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	277.226,00	277.226,00	277.226,00
		Cassa	311.409,59		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': VI - VIGILI URBANI					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30500 3050100 Totale 3050100 Totale 30500	Tipologia 500: Indennizzi di assicurazione				
	Categoria: Indennizzi di assicurazione contro i danni				
	-(3.0501.00) Capitolo 3853/1	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:VI R/Proc:SE CdC:0310	Cassa	0,00		
	RIMBORSO DA ASSICURAZIONI PER DANNI SUBITI				
	Categoria Indennizzi di assicurazione contro i danni	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Tipologia 500: Indennizzi di assicurazione	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale R/Proc	SE - SEGRETERIA	Competenza	4.345.779,58	1.867.780,09	1.873.501,20
		Cassa	5.310.390,23		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AQ - AZIENDA ACQUEDOTTO					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Vendita di beni				
3010100	Categoria: Vendita di beni				
	(3.0101.00) Capitolo 3125	Competenza	325.000,00	325.000,00	325.000,00
	C/Resp:AQ R/Proc:TR CdC:0941	Cassa	363.098,72		
	PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
Totale 3010100	Categoria Vendita di beni	Competenza	325.000,00	325.000,00	325.000,00
		Cassa	363.098,72		
Totale 30100	Tipologia 100: Vendita di beni	Competenza	325.000,00	325.000,00	325.000,00
		Cassa	363.098,72		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	325.000,00	325.000,00	325.000,00
		Cassa	363.098,72		
CENTRO RESPONSABILITA': TR - UFFICIO TRIBUTI					
TITOLO 1 : Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati				
1010106	Categoria: Imposta municipale propria				
	(1.0101.06) Capitolo 1005	Competenza	2.917.000,00	2.917.000,00	2.917.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140	Cassa	2.917.000,00		
	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE				
	(1.0101.06) Capitolo 1005/1	Competenza	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140	Cassa	33.000,00		
	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 * ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 1010106	(1.0101.06) Capitolo 1010	Competenza	500,00	500,00	0,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.MU.P.)	Cassa	500,00		
	(1.0101.06) Capitolo 1010/1	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.MU.P.) DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	Cassa	25.000,00		
	Categoria Imposta municipale propria	Competenza	2.982.500,00	2.982.500,00	2.982.000,00
		Cassa	2.975.500,00		
	1010108 Categoria: Imposta comunale sugli immobili (ICI)				
	(1.0101.08) Capitolo 1000/2	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DERIVANTE DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	Cassa	20.218,04		
	Totale 1010108 Categoria Imposta comunale sugli immobili (ICI)	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	20.218,04		
Totale 1010153	1010153 Categoria: Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni				
	(1.0101.53) Capitolo 1040	Competenza	36.500,00	36.500,00	36.500,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	Cassa	37.823,30		
	(1.0101.53) Capitolo 1040/1	Competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO PER IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	Cassa	2.000,00		
	(1.0101.53) Capitolo 1310	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	Cassa	4.000,00		
	Totale 1010153 Categoria Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	Competenza	44.000,00	44.000,00	44.000,00
		Cassa	43.823,30		
	1010161 Categoria: Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 1010161 1010176 Totale 1010176 Totale 10101	(1.0101.61) Capitolo 1251 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 ADDIZIONALE TARES SUI SERVIZI INDIVISIBILI ENTRATA UNA TANTUM	Competenza	100,00	100,00	100,00
		Cassa	1.000,00		
	Categoria Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	Competenza	100,00	100,00	100,00
		Cassa	1.000,00		
	Categoria: Tributo per i servizi indivisibili (TASI)				
		Competenza	500,00	500,00	500,00
	(1.0101.76) Capitolo 1015 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 TRIBUTO SERVIZI COMUNALI INDIVISIBILI (TASI.)	Cassa	500,00		
		(1.0101.76) Capitolo 1015/1 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 TRIBUTO SERVIZI COMUNALI INDIVISIBILI (TASI.) ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	Competenza	0,00	0,00
	Cassa		2.000,00		
	Categoria Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	2.500,00		
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	Competenza	3.027.100,00	3.027.100,00	3.026.600,00
		Cassa	3.043.041,34		
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Competenza	3.027.100,00	3.027.100,00	3.026.600,00
Cassa		3.043.041,34			
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101 2010101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				
	(2.0101.01) Capitolo 2135 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 CONTRIBUTI DALLO STATO PER COMPENSAZIONE MINOR GETTITO IMPOSTA PUBBLICITA' SU INSEGNE DI ESERCIZIO	Competenza	12.937,00	12.937,00	12.937,00
Cassa		12.937,00			

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 2010101	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	Competenza	12.937,00	12.937,00	12.937,00
		Cassa	12.937,00		
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali (2.0101.02) Capitolo 3440 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 RIMBORSO DA COMUNI ASSOCIATI PER SPESE CORRENTI GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO TRIBUTI.	Competenza	13.672,00	13.672,00	13.672,00
		Cassa	13.672,00		
		Competenza	13.672,00	13.672,00	13.672,00
		Cassa	13.672,00		
Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	13.672,00	13.672,00	13.672,00
		Cassa	13.672,00		
Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	26.609,00	26.609,00	26.609,00
		Cassa	26.609,00		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	26.609,00	26.609,00	26.609,00
		Cassa	26.609,00		
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi (3.0102.00) Capitolo 3730 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0950 RIMBORSO SPESE GESTIONE SERVIZIO RIFIUTI SPAZZAMENTO E SPESE AMMINIST. *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	204.000,00	204.000,00	204.000,00
		Cassa	408.540,43		
		Competenza	204.000,00	204.000,00	204.000,00
		Cassa	408.540,43		
Totale 3010200	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	204.000,00	204.000,00	204.000,00
		Cassa	408.540,43		
3010300	Categoria: Canoni e concessioni e diritti reali di godimento				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 3010300	(3.0103.00) Capitolo 3270	Competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	Cassa	107.195,73		
	Categoria Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	Competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		Cassa	107.195,73		
Totale 30100	Tipologia 100: Proventi derivanti dalla gestione dei beni	Competenza	304.000,00	304.000,00	304.000,00
		Cassa	515.736,16		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	304.000,00	304.000,00	304.000,00
		Cassa	515.736,16		
Totale R/Proc	TR - UFFICIO TRIBUTI	Competenza	3.682.709,00	3.682.709,00	3.682.209,00
		Cassa	3.948.485,22		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: UR - UFF. URBANISTICA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': UR - UFF. URBANISTICA					
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100 3010200 Totale 3010200 Totale 30100 Totale Titolo 3	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi				
	(3.0102.00) Capitolo 3025	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:UR R/Proc:UR CdC:0910	Cassa	20.000,00		
	DIRITTI DI SEGRETERIA NON SOGGETTI A RIPARTO				
	(3.0102.00) Capitolo 3025/1	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:UR R/Proc:UR CdC:0910	Cassa	4.000,00		
	DIRITTI DI SEGRETERIA NON SOGGETTI A RIPARTO INCASSI PER ALTRI COMUNI DELLA GESTIONE ASSOCIATA URBANISTICA				
	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	24.000,00	24.000,00	24.000,00
		Cassa	24.000,00		
Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		Competenza	24.000,00	24.000,00	24.000,00
		Cassa	24.000,00		
		Competenza	24.000,00	24.000,00	24.000,00
		Cassa	24.000,00		
Entrate extratributarie		Competenza	24.000,00	24.000,00	24.000,00
		Cassa	24.000,00		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					
40500 4050100 					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: UR - UFF. URBANISTICA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 4050100	Categoria Permessi di costruire	Competenza	100.000,00	80.000,00	80.000,00
		Cassa	100.000,00		
Totale 40500	Tipologia 500: Permessi di costruire	Competenza	100.000,00	80.000,00	80.000,00
		Cassa	100.000,00		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	100.000,00	80.000,00	80.000,00
		Cassa	100.000,00		
Totale R/Proc	UR - UFF. URBANISTICA	Competenza	124.000,00	104.000,00	104.000,00
		Cassa	124.000,00		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': VI - VIGILI URBANI					
TITOLO 2 : Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010102	Categoria: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
	(2.0101.02) Capitolo 2224	Competenza	23.000,00	23.000,00	23.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CONTRIBUTO P.A.T. PER MAGGIORI ONERI CONTRATTO POLIZIA LOCALE	Cassa	70.123,67		
	(2.0101.02) Capitolo 2225	Competenza	408.000,00	408.000,00	408.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 CONTRIBUTO PROVINCIA PER GESTIONE CORPO INTERC. POLIZIA LOCALE ANAUNIA	Cassa	1.210.150,38		
	(2.0101.02) Capitolo 2522	Competenza	116.000,00	116.000,00	116.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 RIMBORSO DA COMUNI ASSOCIATI PER SPESE CORRENTI ATTIVAZIONE GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE.	Cassa	194.469,54		
Totale 2010102	Categoria Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	Competenza	547.000,00	547.000,00	547.000,00
		Cassa	1.474.743,59		
Totale 20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	547.000,00	547.000,00	547.000,00
		Cassa	1.474.743,59		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	Competenza	547.000,00	547.000,00	547.000,00
		Cassa	1.474.743,59		
TITOLO 3 : Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010200	Categoria: Entrate dalla vendita di servizi				

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 3010200	(3.0102.00) Capitolo 3046	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 PROVENTI PER RILASCIO COPIE ATTI AMMINISTRATIVI POLIZIA MUNICIPALE	Cassa	1.000,00		
	(3.0102.00) Capitolo 3105	Competenza	101.000,00	101.000,00	101.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 PROVENTI DA PARCHIMETRI	Cassa	100.000,00		
	Categoria Entrate dalla vendita di servizi	Competenza	102.000,00	102.000,00	102.000,00
		Cassa	101.000,00		
	Tipologia 100: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Competenza	102.000,00	102.000,00	102.000,00
		Cassa	101.000,00		
	Tipologia 200: Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				
	3020200 Categoria: Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie				
Totale 30200 3020200	(3.0202.00) Capitolo 3045	Competenza	51.000,00	51.000,00	51.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 PROVENTI PER SANZIONI CODICE STRADALE	Cassa	40.000,00		
	(3.0202.00) Capitolo 3045/1	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 PROVENTI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E NORME DI LEGGE	Cassa	20.000,00		
	(3.0202.00) Capitolo 3045/2	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 PROVENTI PER SANZIONI STRADALI ED AMMINISTRATIVE INCASSI PER GLI ALTRI COMUNI DELLA GESTIONE ASSOCIATA	Cassa	15.245,60		
	(3.0202.00) Capitolo 3045/3	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 PROVENTI PER SANZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	Cassa	10.000,00		
	Totale 3020200 Categoria Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	Competenza	86.000,00	86.000,00	86.000,00
		Cassa	85.245,60		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 30200	Tipologia 200: Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	Competenza	86.000,00	86.000,00	86.000,00
		Cassa	85.245,60		
30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata				
3050200	Categoria: Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc&)	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	12.591,22		
	- (3.0502.00) Capitolo 3530 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 RIMBORSO DA COMUNI ASSOCIATI PER SPESE CORRENTI ATTIVAZIONE GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE.	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	12.591,22		
Totale 3050200	Categoria Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc&)				
Totale 30500	Tipologia 500: Rimborsi in entrata	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	12.591,22		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	Competenza	188.000,00	188.000,00	188.000,00
		Cassa	198.836,82		
TITOLO 4 : Entrate in conto capitale					
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
4020100	Categoria: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	17.358,21		
	- (4.0201.00) Capitolo 49280 C/Resp:VI R/Proc:VI CONTRIBUTO COMUNE GESTIONE ASSOCIATA POLIZIA MUNICIPALE PER ACQUISTO AUTOVETTURA	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	9.860,04		
- (4.0201.00) Capitolo 49280/1 C/Resp:VI R/Proc:VI CONTRIBUTO COMUNE GESTIONE ASSOCIATA POLIZIA MUNICIPALE PER ACQUISTO ATTREZZATURA					

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 4020100	Categoria Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	27.218,25		
Totale 40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	27.218,25		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	27.218,25		
Totale R/Proc	VI - VIGILI URBANI	Competenza	735.000,00	735.000,00	735.000,00
		Cassa	1.700.798,66		

ENTRATE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RIEPILOGO EXTRA RESPONSABILE PROCEDURALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
TOTALE ENTRATE		Competenza	25.684.666,66	19.659.445,82	18.225.530,70
		Cassa	31.189.363,72		

RIEPILOGO



COMUNE DI CLES
Provincia di Trento

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2019 - 2021

SPESA

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: AN - ANAGRAFE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
CENTRO RESPONSABILITA': AN - ANAGRAFE						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali					
Titolo 1 103	Spese correnti					
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					
	(01.01.103) Capitolo 1105	Competenza	0,00	0,00	0,00	
	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0110	Cassa	109,80			
	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (PROVINCIALI - NAZIONALI - REFERENDUM)					
	(01.01.103) Capitolo 2251	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0110	Cassa	8.000,00			
	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI					
	Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Cassa			8.109,80			
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
		Cassa	8.109,80			
Totale Programma 01	Organi istituzionali	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
		Cassa	8.109,80			
PROGRAMMA 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
Titolo 1 103	Spese correnti					
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: AN - ANAGRAFE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(01.07.103) Capitolo 2220/8 C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E DI STATO CIVILE ACQUISTO MACCHINE ED ATTREZZATURE ELETTRONICHE	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	(01.07.103) Capitolo 2220/11 C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E DI STATO CIVILE STAMPATI, CANCELLERIA, VARIE	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	4.067,26		
	(01.07.103) Capitolo 2250 C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE COMUNALE	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		Cassa	1.500,00		
	(01.07.103) Capitolo 2290/58 C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE	Competenza	3.350,00	3.350,00	3.350,00
		Cassa	3.350,00		
	(01.07.103) Capitolo 2300 C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170 CONCORSO SPESE SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE (SEC)	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.616,42		
		Competenza	10.850,00	10.850,00	10.850,00
		Cassa	12.533,68		
		Competenza	10.850,00	10.850,00	10.850,00
		Cassa	12.533,68		
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Competenza	10.850,00	10.850,00	10.850,00
		Cassa	12.533,68		
PROGRAMMA 08	Statistica e sistemi informativi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: AN - ANAGRAFE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.08.103) Capitolo 2309	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AN R/Proc:AN CdC:0170	Cassa	2.650,00		
	<u>SPESE CENSIMENTI ISTAT POPOLAZIONE E INDUSTRIE E SERVIZI E VARIE</u>				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.650,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.650,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.650,00		
Totale Programma 08	Statistica e sistemi informativi				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.650,00		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	18.850,00	18.850,00	18.850,00
		Cassa	23.293,48		
Totale R/Proc	AN - ANAGRAFE	Competenza	18.850,00	18.850,00	18.850,00
		Cassa	23.293,48		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
CENTRO RESPONSABILITA': CU - ATTIVITA' CULTURALI						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali					
Titolo 1 103	Spese correnti					
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					
	(01.01.103) Capitolo 1021	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0110 SPESE PER GEMELLAGGI -ACQUISTO DI BENI	Cassa	1.000,00			
	(01.01.103) Capitolo 1021/45	Competenza	4.800,00	4.800,00	4.800,00	
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0110 SPESE PER GEMELLAGGI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Cassa	5.580,02			
	Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			Cassa	6.580,02		
	Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	5.800,00	5.800,00	5.800,00
Cassa			6.580,02			
Totale Programma 01	Organi istituzionali	Competenza	5.800,00	5.800,00	5.800,00	
		Cassa	6.580,02			
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Titolo 1 103	Spese correnti					
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(01.05.103) Capitolo 1893	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0150	Cassa	3.683,33		
	SPESE GESTIONE SALA BORGHESI BERTOLLA				
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.683,33		
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.683,33		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(01.05.202) Capitolo 20804/399	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU	Cassa	7.646,40		
	ACQUISTO ARREDI PER PALAZZO ASSESSORILE				
	(01.05.202) Capitolo 20804/599	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU	Cassa	249,00		
	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER PALAZZO ASSESSORILE				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	7.895,40		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	7.895,40		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	11.578,73		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	8.800,00	8.800,00	8.800,00
		Cassa	18.158,75		
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni (04.02.202) Capitolo 22365 C/Resp:CU R/Proc:CU ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA (ISTITUTO COMPENSIVO)	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	5.000,00		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
		Cassa	5.000,00		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
PROGRAMMA 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(05.01.103) Capitolo 4260/13	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510	Cassa	3.398,66		
	SPESE PER PALAZZO ASSESSORILE ACQUISTI VARI				
	-(05.01.103) Capitolo 4330/50	Competenza	77.400,00	77.400,00	77.400,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510	Cassa	102.402,39		
	SPESE PER PALAZZO ASSESSORILE SERVIZIO CUSTODIA				
	-(05.01.103) Capitolo 4330/63	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510	Cassa	1.144,25		
	SPESE PER PALAZZO ASSESSORILE SPESE VARIE DI GESTIONE				
		Competenza	80.400,00	80.400,00	80.400,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	106.945,30		
		Competenza	80.400,00	80.400,00	80.400,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	106.945,30		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	(05.01.202) Capitolo 23375	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU INTERVENTI PER VALORIZZAZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO ARTISTICO E DOCUMENTARIO	Cassa	605,00		
	(05.01.202) Capitolo 23375/399	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU INTERVENTI PER VALORIZZAZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO ARTISTICO E DOCUM- ACQUISTO MOBILI E ARREDI N.A.C.	Cassa	6.342,00		
	(05.01.202) Capitolo 23375/599	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU INTERVENTI PER VALORIZZAZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO ARTISTICO ACQUISTO ATTREZZATURE NAC	Cassa	2.621,78		
	(05.01.202) Capitolo 23375/702	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU INTERVENTI PER VALORIZZAZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO ARTISTICO ACQUISTO HARDWARE - POSTAZIONI DI LAVORO	Cassa	633,18		
	(05.01.202) Capitolo 23375/3991	Competenza	12.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU INTERVENTI PER VALORIZZAZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO ARTISTICO E DOCUMENTARIO - INCARICHI STUDI E RICERCHE	Cassa	12.000,00		
		Competenza	17.000,00	0,00	0,00
		Cassa	22.201,96		
		Competenza	17.000,00	0,00	0,00
		Cassa	22.201,96		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
Totale Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Competenza	97.400,00	80.400,00	80.400,00
		Cassa	129.147,26		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
PROGRAMMA 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(05.02.102) Capitolo 4526	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER PUBBLICITA' ED AFFISSIONI ATTIVITA' CULTURALI	Cassa	1.500,00		
		Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	1.500,00		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(05.02.103) Capitolo 4220/7	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SPESE DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI E SALE DI LETTURA MANUTENZIONE MOBILI ED ATTREZZATURE	Cassa	500,00		
	(05.02.103) Capitolo 4220/8	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SPESE DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI E SALE DI LETTURA ACQUISTI PER MACCHINE ED ATTREZZATURE ELETTRONICHE	Cassa	500,00		
	(05.02.103) Capitolo 4220/11	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SPESE DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI E SALE DI LETTURA STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	Cassa	3.000,00		
	(05.02.103) Capitolo 4220/12	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SPESE DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI E SALE DI LETTURA ABBONAMENTI A PUBBLICAZIONI, TESTI ECC.	Cassa	7.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(05.02.103) Capitolo 4220/13 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SPESE DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI E SALE DI LETTURA ACQUISTI DIVERSI DI FUNZIONAMENTO	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.000,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4240 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA DI RUMO COME DA CONVENZIONE (RIMBORSO 100% SPESE)	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	5.787,56		
	-(05.02.103) Capitolo 4290/55 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SPESE PER BIBLIOTECA SPESE PER PULIZIE	Competenza	20.500,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	20.500,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4290/57 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SPESE DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI E SALE DI LETTURA MANUTENZIONE ATTREZZATURE ELETTRONICHE	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4291 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E INIZIATIVE DELLA BIBLIOTECA SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.948,30		
	-(05.02.103) Capitolo 4292 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E INIZIATIVE DELLA BIBLIOTECA SPESE TIPOGRAFICHE E DI STAMPA	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	6.281,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4294 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E INIZIATIVE DELLA BIBLIOTECA SPESE PER SERVIZI DIVERSI	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	4.000,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4295 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SERVIZI SUSSIDIARI ALL'ATTIVITA' DI BIBLIOTECA E ALLE INIZIATIVE CULTURALI	Competenza	31.000,00	31.000,00	31.000,00
		Cassa	51.697,86		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(05.02.103) Capitolo 4296 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SERVIZI SUSSIDIARI ALL'ATTIVITA' DI BIBLIOTECA SPESE PER CONTRATTI DI LAVORO INTERMITTENTE	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4297 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E INIZIATIVE DELLA BIBLIOTECA SPESE PER ACQUISTI MATERIALI PER LABORATORI e INIZIATIVE VARIE	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		Cassa	1.693,44		
	-(05.02.103) Capitolo 4298 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0510 SERVIZI SUSSIDIARI ALL'ATTIVITA' DI BIBLIOTECA SPESE PER CONTRATTI DI LAVORO INTERMITTENTE	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	8.000,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4451 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' CULTURALI, FORMATIVE E RICREATIVE	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		Cassa	1.750,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4490/50 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 ONERI GESTIONE TEATRO PARROCCHIALE	Competenza	36.000,00	36.000,00	36.000,00
		Cassa	36.000,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4520 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI, FORMATIVE E RICREATIVE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4521 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI, FORMATIVE E RICREATIVE	Competenza	28.000,00	28.000,00	28.000,00
		Cassa	34.307,76		
	-(05.02.103) Capitolo 4522 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER STAMPA MATERIALE PROMOZIONE E CATALOGHI ATTIVITA' CULTURALI	Competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00
		Cassa	18.915,00		
	-(05.02.103) Capitolo 4524 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER CURATELA, DIREZIONE ARTISTICA PROGETTO GRAFICO E TESTO CATALOGHI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI	Competenza	21.500,00	21.500,00	21.500,00
		Cassa	23.678,13		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(05.02.103) Capitolo 4525	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER ALLESTIMENTI MOSTRE	Cassa	6.000,00		
	(05.02.103) Capitolo 4528	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER INSERZIONI PUBBLICITARIE EVENTI CULTURALI	Cassa	1.000,00		
	(05.02.103) Capitolo 4530	Competenza	540,00	540,00	540,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER QUOTE ADESIONI AD ASSOCIAZIONI CULTURALI	Cassa	540,00		
	(05.02.103) Capitolo 4531	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER SERVIZIO TRASPORTO E FACCHINAGGIO OPERE PER EVENTI CULTURALI	Cassa	10.400,00		
	(05.02.103) Capitolo 4532	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER PRESTITO OPERE PER MOSTRE ED EVENTI CULTURALI	Cassa	3.000,00		
		Competenza	218.040,00	199.540,00	199.540,00
		Cassa	258.999,05		
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(05.02.104) Capitolo 4370	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:CU R/Proc:CU TRASFERIMENTO A COMUNE DI RUMO PER GESTIONE PUNTO LETTURA (CONTRIBUTO PAT)	Cassa	40.211,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
		Cassa	40.211,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(05.02.110) Capitolo 4527 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0520 SPESE PER ASSICURAZIONI SU BENI PER EVENTI' CULTURALI	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
	Spese correnti	Competenza	224.540,00	206.040,00	206.040,00
		Cassa	305.710,05		
Totale 202	TITOLO 2 Spese in conto capitale				
	202 Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(05.02.202) Capitolo 23165/1 C/Resp:CU R/Proc:CU ACQUISTI LIBRI PER BIBLIOTECA E MATERIALE AUDIOVISIVO	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	27.542,70		
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	27.542,70		
Totale Programma 02	Spese in conto capitale	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	27.542,70		
		Competenza	244.540,00	226.040,00	226.040,00
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
		Cassa	333.252,75		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Competenza	341.940,00	306.440,00	306.440,00
		Cassa	462.400,01		
MISSIONE 07	Turismo				
PROGRAMMA 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(07.01.103) Capitolo 5495 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0720 SPESE PROMOZIONE TURISTICA	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	8.100,00		
	(07.01.103) Capitolo 5496 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0720 SPESE ALLESTIMENTO PALCHI E SPESE ELETTRICHE PER MANIFESTAZIONI VARIE	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	4.000,00		
	(07.01.103) Capitolo 5497 C/Resp:CU R/Proc:CU CdC:0720 SPESE PER INIZIATIVE DI SUPPORTO PER ATTIVITA' RICREATIVE TURISTICHE	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	(07.01.103) Capitolo 9685 C/Resp:CU R/Proc:CU QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE "STRADA DELLA MELA"	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	13.100,00		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	13.100,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	13.100,00		
Totale Missione 07	Turismo	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	13.100,00		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Titolo 1 103 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	700,00	700,00	700,00
		Cassa	700,00		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 2 202 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA					
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Titolo 1	Spese correnti				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (09.02.103) Capitolo 7300	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:CU CdC:0960 INIZIATIVE PER LA TUTELA E LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO. ACQUISTO DI BENI.	Cassa	2.000,00		
	- (09.02.103) Capitolo 7301	Competenza	1.800,00	1.800,00	1.800,00
	C/Resp:SE R/Proc:CU CdC:0960 SPESA PER PROGETTO SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	Cassa	1.800,00		
	- (09.02.103) Capitolo 7302	Competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00
	C/Resp:SE R/Proc:CU CdC:0960 INIZIATIVE PER LA TUTELA E LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO. PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE.	Cassa	3.522,00		
		Competenza	7.200,00	7.200,00	7.200,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Cassa	7.322,00		
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	- (09.02.104) Capitolo 7303	Competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
	C/Resp:SE R/Proc:CU CdC:0960 INIZIATIVE PER LA TUTELA E LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO. TRASFERIMENTO A PRO LOCO PER FESTA ECOLOGICA	Cassa	1.650,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: CU - ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		Cassa	1.650,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	8.300,00	8.300,00	8.300,00
		Cassa	8.972,00		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Competenza	8.300,00	8.300,00	8.300,00
		Cassa	8.972,00		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	8.300,00	8.300,00	8.300,00
		Cassa	8.972,00		
Totale R/Proc	CU - ATTIVITA' CULTURALI	Competenza	374.740,00	334.240,00	334.240,00
		Cassa	516.862,46		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AE - AZIENDA ELETTRICA					
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
PROGRAMMA 01	Fonti energetiche				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (17.01.202) Capitolo 28752/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:GM SPESE TECNICHE - SPESE MANUTENZ. STRAORDINARIA CENTRALI IDROELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	6.403,31		
	- (17.01.202) Capitolo 28754/70	Competenza	45.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:GM SPESE TECNICHE PER RINNOVO CONCESSIONE PER CENTRALI	Cassa	49.819,00		
	- (17.01.202) Capitolo 28756/70	Competenza	30.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:GM SPESE TECNICHE COSTRUZIONE BARRIERA PARAMASSI PROTEZIONE DELLA CENTRALE S.EMERENZIANA 1	Cassa	30.000,00		
		Competenza	75.000,00	0,00	0,00
		Cassa	86.222,31		
		Competenza	75.000,00	0,00	0,00
	Cassa	86.222,31			
	Competenza	75.000,00	0,00	0,00	
	Cassa	86.222,31			
Totale Programma 01	Fonti energetiche				
		Cassa	86.222,31		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Competenza	75.000,00	0,00	0,00
		Cassa	86.222,31		
CENTRO RESPONSABILITA': AQ - AZIENDA ACQUEDOTTO					
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (09.04.202) Capitolo 25603/70	Competenza	13.269,86	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:GM SPESE TECNICHE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO TRATTI VARI DI ACQUEDOTTO (FUT 2° LOTTO CENTRO STORICO)* ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	13.269,86		
	- (09.04.202) Capitolo 25604/70	Competenza	5.916,56	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:GM SPESE TECNICHE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO TRATTI VARI DI ACQUEDOTTO (FUT 1° LOTTO ZONA INDUSTRIALE)* ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	5.916,56		
	- (09.04.202) Capitolo 25606/70	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:GM SPESE TECNICHE - COMPLETAMENTO ACQUEDOTTO FRAZ. MECHEL * ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	5.000,00		
	- (09.04.202) Capitolo 25607/70	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:GM SPESE TECNICHE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO FRAZIONE MECHEL ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	5.000,00		
	- (09.04.202) Capitolo 25610/70	Competenza	25.000,00	25.000,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:GM CdC:0941 SPESE TECNICHE NUOVO SERBATOIO PER ACQUEDOTTO "PRANDINI" ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	25.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	54.186,42	25.000,00	0,00
		Cassa	54.186,42		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale (09.04.205) Capitolo 25603/970 C/Resp:AQ R/Proc:GM F.P.V. PER SPESE TECNICHE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO TRATTI VARI DI ACQUEDOTTO (FUT 2° LOTTO CENTRO STORICO)* ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale 205	Macroaggregato Altre spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	54.186,42	25.000,00	0,00
		Cassa	54.186,42		
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	Competenza	54.186,42	25.000,00	0,00
		Cassa	54.186,42		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	54.186,42	25.000,00	0,00
		Cassa	54.186,42		
CENTRO RESPONSABILITA': CU - ATTIVITA' CULTURALI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.01.103) Capitolo 1021/70	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0110 SPESE PER GEMELLAGGI - INCARICHI AD ESPERTI PER IL SUPPORTO ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ISTITUZIONALI	Cassa	2.000,00		
		Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	2.000,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Programma 01	Organi istituzionali	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
Titolo 1	Spese correnti				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 104 <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(05.02.104) Capitolo 4570/1	Competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0520 CONTRIBUTI AD ENTI, ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI PER FINALITA' CULTURALI E ASSOCIATIVE CIRCOLI VARI	Cassa	45.605,39		
	(05.02.104) Capitolo 4570/2	Competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0520 CONTRIBUTI A COMUNITA' DI VALLE PER FINALITA' CULTURALI	Cassa	2.410,82		
	(05.02.104) Capitolo 4571	Competenza	9.500,00	9.500,00	9.500,00
	C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0520 CONTRIBUTO ALLA SCUOLA MUSICALE	Cassa	19.000,00		
	(05.02.104) Capitolo 4574	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0520 CONTRIBUTO ALLA COMUNITA' DI VALLE PER ORGANIZZAZIONE STAGIONE TEATRALE	Cassa	15.527,00		
	(05.02.104) Capitolo 4575	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0520 CONTRIBUTO ALLA BANDA MUSICALE	Cassa	5.000,00		
		Competenza	49.800,00	49.800,00	49.800,00
	Totale 104 Macroaggregato Trasferimenti correnti				
		Cassa	87.543,21		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	49.800,00	49.800,00	49.800,00
		Cassa	87.543,21		
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Competenza	49.800,00	49.800,00	49.800,00
		Cassa	87.543,21		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Competenza	49.800,00	49.800,00	49.800,00
		Cassa	87.543,21		
MISSIONE 07	Turismo				
PROGRAMMA 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
Titolo 1	Spese correnti				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(07.01.104) Capitolo 5570 C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0720 CONTRIBUTO ALLA PRO LOCO CLES PER PROMOZIONE TURISTICA	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		Cassa	53.500,00		
	(07.01.104) Capitolo 5571 C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0720 CONTRIBUTO PER PROMOZIONE MANIFESTAZIONI RICREATIVE	Competenza	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		Cassa	23.000,00		
	(07.01.104) Capitolo 5572 C/Resp:CU R/Proc:GM CdC:0720 QUOTA ASSOCIATIVA AZIENDA DI PROMOZIONE TURISTICA VALLE DI NON	Competenza	4.650,00	4.650,00	4.650,00
		Cassa	4.650,00		
		Competenza	58.650,00	58.650,00	58.650,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
		Cassa	81.150,00		
		Competenza	58.650,00	58.650,00	58.650,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	81.150,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Competenza	58.650,00	58.650,00	58.650,00
		Cassa	81.150,00		
Totale Missione 07	Turismo	Competenza	58.650,00	58.650,00	58.650,00
		Cassa	81.150,00		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (01.05.202) Capitolo 20900/70	Competenza	20.000,00	20.000,00	10.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM				
	SPESE TECNICHE - RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO MALGA CLESERA CON	Cassa	37.881,77		
	REALIZZAZIONE NUOVO CASEIFICIO				
	- (01.05.202) Capitolo 20901/70	Competenza	1.700,73	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM				
	SPESE TECNICHE - INTERVENTI SILVO PASTORALI MONTAGNA DI CLES	Cassa	8.719,46		
	- (01.05.202) Capitolo 20930/70	Competenza	5.052,43	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM				
	SPESE TECNICHE - RISTRUTTURAZIONE CANTIERE COMUNALE	Cassa	5.052,43		
- (01.05.202) Capitolo 20932/70	Competenza	15.000,00	0,00	0,00	
C/Resp:LP R/Proc:GM					
SPESE TECNICHE - ACQUISTO E SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE CANTIERE COMUNALE	Cassa	15.000,00			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	(01.05.202) Capitolo 20946/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILE SEDE DEL GRUPPO MICOLOGICO	Competenza	1.270,00	0,00	0,00
		Cassa	1.270,00		
	(01.05.202) Capitolo 20979/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI INERENTI IL PATRIMONIO (ACCATASTAMENTI VARI)	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	43.023,16	20.000,00	10.000,00
		Cassa	67.923,66		
	Spese in conto capitale	Competenza	43.023,16	20.000,00	10.000,00
		Cassa	67.923,66		
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	43.023,16	20.000,00	10.000,00
		Cassa	67.923,66		
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(01.11.202) Capitolo 21175/70 C/Resp:LP R/Proc:GM STUDI DI FATTIBILITA' EDALTRI INCARICHI PROFESSIONALI (PROGETTI PRELIMINARI)	Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	50.700,86		
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	50.700,86		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	50.700,86		
Totale Programma 11	Altri servizi generali	Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	50.700,86		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	63.023,16	30.000,00	20.000,00
		Cassa	118.624,52		
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
- (04.02.202) Capitolo 22205/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - INTERVENTI SU EDIFICI COMUNALI PER TRASFERIMENTO SCUOLE ELEMENTARI		Competenza	6.546,68	0,00	0,00
		Cassa	6.546,68		
- (04.02.202) Capitolo 22206/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO EX FILANDA (SALA GINNICA E AMLIAMENTO MENSA)		Competenza	154.415,66	0,00	0,00
		Cassa	154.415,66		
- (04.02.202) Capitolo 22405/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - COMPLETAMENTO NUOVO POLO SCOL. SCUOLE MEDIE 3° LOTTO (QUOTA PER PACHEGGI PUBBLICI INTERRATI)		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.918,96		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202 Totale Titolo 2 <i>Totale Programma 02</i>	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	160.962,34	0,00	0,00
		Cassa	163.881,30		
	Spese in conto capitale	Competenza	160.962,34	0,00	0,00
		Cassa	163.881,30		
	Altri ordini di istruzione non universitaria	Competenza	160.962,34	0,00	0,00
		Cassa	163.881,30		
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	160.962,34	0,00	0,00
		Cassa	163.881,30		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 01	Sport e tempo libero				
Titolo 2 202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (06.01.202) Capitolo 23602/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - COMPLETAMENTO DEL CENTRO TEMPO LIBERO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Competenza	18.478,37	0,00	0,00
		Cassa	18.478,37		
	- (06.01.202) Capitolo 23610/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO E VELODROMO ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Competenza	53.927,14	0,00	0,00
		Cassa	53.927,14		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<div>Totale 202</div> <div>Totale Titolo 2</div> <div>Totale Programma 01</div> <div>Totale Missione 06</div>	(06.01.202) Capitolo 23619/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - MAUNTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO DELLO SPORT (SPOGLIATOI E PAVIMENTO)	Competenza	88.185,82	20.000,00	0,00
		Cassa	90.824,92		
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	160.591,33	20.000,00	0,00
	Spese in conto capitale	Cassa	163.230,43		
	Sport e tempo libero	Competenza	160.591,33	20.000,00	0,00
		Cassa	163.230,43		
	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	160.591,33	20.000,00	0,00
		Cassa	163.230,43		
		Competenza	160.591,33	20.000,00	0,00
		Cassa	163.230,43		
MISSIONE 07	Turismo				
PROGRAMMA 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(07.01.202) Capitolo 24000/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE LAGO SANTA GIUSTINA	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Missione 07	Turismo	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Titolo 2 202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
-	(09.02.202) Capitolo 26003/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINO LEGNOSO VIALE DEGASPERI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	3.496,14		
-	(09.02.202) Capitolo 26004/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE PARCO DOSS DI PEZ	Competenza	5.000,00	20.000,00	0,00
		Cassa	5.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	5.000,00	20.000,00	0,00
		Cassa	8.496,14		
	Spese in conto capitale	Competenza	5.000,00	20.000,00	0,00
		Cassa	8.496,14		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Competenza	5.000,00	20.000,00	0,00
		Cassa	8.496,14		
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (09.04.202) Capitolo 25702/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - REALIZZAZIONE NUOVO RAMALE DI FOGNATURA BIANCA DAL BIVIO PER MECHER FINO ALL'INCROCIO CON VIALE A. DEGASPERI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	566,31		
	Totale 202	Competenza	0,00	0,00	0,00
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Cassa	566,31		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	566,31		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	566,31		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	5.000,00	20.000,00	0,00
		Cassa	9.062,45		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(10.05.202) Capitolo 24402/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM	Cassa	0,00		
	SPESE TECNICHE - NUOVO COLLEGAMENTO STRADALE VIA S.VITO VIA A. DIAZ				
	(10.05.202) Capitolo 24403/70	Competenza	30.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM	Cassa	30.000,00		
	SPESE TECNICHE - POTENZIAMENTO DELLA VIABILITA' E MESSA IN SICUREZZA DI VIA F. FILZI – NUOVO MARCIAPIEDE				
	(10.05.202) Capitolo 24408/70	Competenza	46.233,12	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM	Cassa	46.233,12		
	SPESE TECNICHE - REALIZZAZIONE PARCHEGGI				
	(10.05.202) Capitolo 24413/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM	Cassa	8.858,08		
	SPESE TECNICHE - STRADA COLLEGAMENTO VIA F. FILZI VIA 4 NOVEMBRE				
	(10.05.202) Capitolo 24415/70	Competenza	2.906,67	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM	Cassa	6.898,31		
	SPESE TECNICHE PER MIGLIORIE E PAVIMENTAZIONE STRADE INTERNE E MARCIAPIEDI E INTERVENTI PER ACCESSIBILITA' PERCORSI				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	-(10.05.202) Capitolo 24421/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO DI MARCIAPIEDE IN VIA DIAZ DA LOC. MASERE A CASERMA VV.FF.	Competenza	49.251,25	0,00	0,00
		Cassa	75.593,04		
	-(10.05.202) Capitolo 24429/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE AFFIDAMENTO INCARICO PER STUDIO PROGETTO "SMART PARKING"	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24431/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - POTENZIAMENTO VIABILITA' E NUOVO MARCIAPIEDE VIA FILZI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24436/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE A SERVIZIO VIABILITA' DOSS DI PEZ	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	7.078,52		
	-(10.05.202) Capitolo 24501/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - INTERVENTI PER CEMENTATURA STRADA IN MONTAGNA IN CONPROPRIETA' CON COMUNE VILLE D'ANAUNIA	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	9.565,32		
	-(10.05.202) Capitolo 24502/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - SISTEMAZIONE STRADA DI ACCESSO ALLA MALGA CLESERA	Competenza	30.000,00	0,00	0,00
		Cassa	30.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24577 C/Resp:LP R/Proc:GM PROGETTO PER MODIFICA VIABILITA' CORSO DANTE	Competenza	50.000,00	0,00	0,00
		Cassa	50.000,00		
		Competenza	218.391,04	0,00	0,00
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	274.226,39		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 205 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	16.586,85	0,00	0,00
		Cassa	16.586,85		
	Spese in conto capitale	Competenza	16.586,85	0,00	0,00
		Cassa	16.586,85		
	Sistema di protezione civile	Competenza	16.586,85	0,00	0,00
		Cassa	16.586,85		
Totale Missione 11	Soccorso civile	Competenza	16.586,85	0,00	0,00
		Cassa	16.586,85		
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
PROGRAMMA 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
TITOLO 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(12.01.202) Capitolo 26203/70	Competenza	35.729,86	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:GM	Cassa	35.729,86		
	SPESE TECNICHE - AMPLIAMENTO ASILO NIDO E PERTINENZE				
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	35.729,86	0,00	0,00
		Cassa	35.729,86		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	35.729,86	0,00	0,00
		Cassa	35.729,86		
<i>Totale Programma 01</i>	<i>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>	Competenza	35.729,86	0,00	0,00
		Cassa	35.729,86		
<i>PROGRAMMA 09</i>	<i>Servizio necroscopico e cimiteriale</i>				
Totale Titolo 2 202 (12.09.202) Capitolo 27003/70 C/Resp:LP R/Proc:GM SPESE TECNICHE - AMPLIAMENTO CIMITERO MEHEL	Spese in conto capitale Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni Totale 202 Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni Spese in conto capitale <i>Totale Programma 09</i> Servizio necroscopico e cimiteriale				
		Competenza	20.000,00	0,00	0,00
		Cassa	26.552,94		
		Competenza	20.000,00	0,00	0,00
		Cassa	26.552,94		
		Competenza	20.000,00	0,00	0,00
		Cassa	26.552,94		
		Competenza	20.000,00	0,00	0,00
		Cassa	26.552,94		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	55.729,86	0,00	0,00
		Cassa	62.282,80		
CENTRO RESPONSABILITA': RA - SERVIZIO FINANZIARIO					
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti				
PROGRAMMA 01	Fondo di riserva				
Titolo 1 110 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
PROGRAMMA 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità				
Titolo 1	Spese correnti				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	- (20.02.110) Capitolo 2592	Competenza	85.295,00	96.668,00	108.041,00
	C/Resp:RA R/Proc:GM CdC:0180 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	Cassa	0,00		
		Competenza	85.295,00	96.668,00	108.041,00
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti				
		Cassa	0,00		
		Competenza	85.295,00	96.668,00	108.041,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	0,00		
		Competenza	85.295,00	96.668,00	108.041,00
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità				
		Cassa	0,00		
PROGRAMMA 03	Altri Fondi				
Titolo 1	Spese correnti				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	- (20.03.110) Capitolo 2591	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:GM CdC:0180 FONDO RISCHI SPESE LEGALI	Cassa	0,00		
		Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti				
		Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	0,00		
Totale Programma 03	Altri Fondi	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	0,00		
Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	Competenza	145.295,00	156.668,00	168.041,00
		Cassa	50.000,00		
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(01.05.202) Capitolo 20822/1	Competenza	319.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM SPESE IN CONTO CAPITALE DA DEFINIRE RELATIVE AD ENTRATE PER MONETIZZAZIONE N AMBITO P.A. O LOTTIZZAZIONI	Cassa	319.000,00		
	(01.05.202) Capitolo 20977/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM SPESE TECNICHE - INCARICO PER REDAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO ECONOMICO FORESTALE IN SCADENZA NEL 2017	Cassa	30.603,58		
	(01.05.202) Capitolo 20978/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM SPESE TECNICHE - INCARICO PROGETTAZIONE STRADA FORESTALE CARBONARA- VERDE'	Cassa	3.235,44		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	319.000,00	0,00	0,00
	Spese in conto capitale	Cassa	352.839,02		
		Competenza	319.000,00	0,00	0,00
		Cassa	352.839,02		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	319.000,00	0,00	0,00
		Cassa	352.839,02		
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 2 203	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Contributi agli investimenti	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.050.000,00		
	(01.11.203) Capitolo 21581 C/Resp:SE R/Proc:GM CONTRIBUTO A FINANZIAMENTO FONDO STRATEGICO TERRITORIALE 2.03.01.02.006	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.050.000,00		
	Totale 203 Macroaggregato Contributi agli investimenti	Competenza	0,00	0,00	0,00
	Spese in conto capitale	Cassa	2.050.000,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 11 Altri servizi generali				
		Cassa	2.050.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	319.000,00	0,00	0,00
		Cassa	2.402.839,02		
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza				
PROGRAMMA 02	Sistema integrato di sicurezza urbana				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(03.02.202) Capitolo 21565/70 C/Resp:SE R/Proc:GM CdC:0120 SPESE TECNICHE PER PROGETTO INSTALLAZIONE SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		
Totale Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		
Totale Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 01	Istruzione prescolastica				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
203	Macroaggregato: Contributi agli investimenti				
	(04.01.203) Capitolo 22180	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM	Cassa	0,00		
	CONTRIBUTO STRAORDINARIO SCUOLA MATERNA VIA MATTIOLI				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale 203	Macroaggregato Contributi agli investimenti				
		Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
		Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica				
		Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio				
		Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 01	Sport e tempo libero				
Titolo 1	Spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(06.01.104) Capitolo 5169	Competenza	8.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM CdC:0630	Cassa	8.000,00		
	CONTRIBUTO AD APT PER 4^ TAPPA TOUR OF THE ALPS DI CICLISMO				
	(06.01.104) Capitolo 5170/1	Competenza	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM CdC:0630	Cassa	70.249,03		
	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE ASSOCIAZIONI SPORTIVE VARIE				
	(06.01.104) Capitolo 5172	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM CdC:0630	Cassa	6.000,00		
	CONTRIBUTO AL CONI PER PROGETTI EDUCATIVI E SPORTIVI				
	(06.01.104) Capitolo 5173	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM CdC:0630	Cassa	20.500,00		
	CONTRIBUTO PER FESTA DELLO SPORT CLESIANO				
	(06.01.104) Capitolo 5174	Competenza	3.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM	Cassa	3.000,00		
	CONTRIBUTO PER CONVENZIONE ACQUACENTER E STADIO DEL GHIACCIO MALE'				
	(06.01.104) Capitolo 5175	Competenza	8.500,00	6.500,00	6.500,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM	Cassa	8.500,00		
	CONTRIBUTO PER CONVENZIONE ACQUACENTER E STADIO DEL GHIACCIO MALE'				
		Competenza	92.500,00	84.500,00	84.500,00
		Cassa	116.249,03		
		Competenza	92.500,00	84.500,00	84.500,00
		Cassa	116.249,03		
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
Totale Titolo 1	Spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 01</i>	<i>Sport e tempo libero</i>	Competenza	92.500,00	84.500,00	84.500,00
		Cassa	116.249,03		
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	92.500,00	84.500,00	84.500,00
		Cassa	116.249,03		
MISSIONE 07	Turismo				
PROGRAMMA 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
Titolo 1	Spese correnti				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(07.01.104) Capitolo 9786	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:GM CdC:1180	Cassa	10.000,00		
	CONTRIBUTI PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE POMARIA				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Cassa	10.000,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	Cassa	10.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
203	Macroaggregato: Contributi agli investimenti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 203 Totale Titolo 2 <i>Totale Programma 01</i> Totale Missione 07	(07.01.203) Capitolo 24180 C/Resp:SE R/Proc:GM CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PRO LOCO DI CLES PPER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ED AMMODERNAMENTO UFFICIO	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	40.000,00		
	Macroaggregato Contributi agli investimenti	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	40.000,00		
	Spese in conto capitale	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	40.000,00		
	<i>Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	50.000,00		
	Turismo	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	50.000,00		
MISSIONE 11	Soccorso civile				
PROGRAMMA 01	Sistema di protezione civile				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
203	Macroaggregato: Contributi agli investimenti				
	(11.01.203) Capitolo 25580 C/Resp:SE R/Proc:GM CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO PER ACQUISTO ATTREZZATURA	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 203	Macroaggregato Contributi agli investimenti	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Missione 11	Soccorso civile	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività				
PROGRAMMA 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(14.02.103) Capitolo 9785	Competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00
		Cassa	58.682,02		
C/Resp:SE R/Proc:GM CdC:1180	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE A SOSTEGNO DEL COMMERCIO	Competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00
		Cassa	58.682,02		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00
		Cassa	58.682,02		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00
		Cassa	58.682,02		
Totale Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00
		Cassa	58.682,02		
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00
		Cassa	58.682,02		
CENTRO RESPONSABILITA': SG - SEGRETARIO GENERALE					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(01.01.103) Capitolo 1020				
C/Resp:SG R/Proc:GM CdC:0110	SPESE DI RAPPRESENTANZA				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
Totale Titolo 1	Spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Organi istituzionali	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	6.705,90		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	6.705,90		
CENTRO RESPONSABILITA': SO - ATTIVITA' SOCIALI					
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 02	Giovani				
Titolo 1 104 - 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	62.500,00	62.500,00	62.500,00
		Cassa	62.500,00		
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
PROGRAMMA 08	Cooperazione e associazionismo				
Titolo 1	Spese correnti				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	-(12.08.104) Capitolo 8169 C/Resp:SO R/Proc:GM CdC:1040 CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RICREATIVE ESTIVE PER L'INFANZIA E PER L'ADOLESCENZA ORGANIZZATE DA SOGGETTI DIVERSI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	-(12.08.104) Capitolo 8170 C/Resp:SO R/Proc:GM CdC:1040 CONTRIBUTI PER INTERVENTI NEL SETTORE DELL'ASSISTENZA E PROGETTI DI SOLIDARIETA' PER I COMUNI DEL SUD DEL MONDO	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		
	-(12.08.104) Capitolo 8171 C/Resp:SO R/Proc:GM CdC:1040 CONTRIBUTI AD ENTI, ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL SETTORE PROMOZIONE SOCIALE	Competenza	12.500,00	12.500,00	12.500,00
		Cassa	20.302,05		
	-(12.08.104) Capitolo 8172 C/Resp:SO R/Proc:GM CdC:1040 CONTRIBUTO ALLA COMUNITA' DI VALLE PER CENTRO APERTO E PER COOPROGETTAZIONE WELFARE DI QUARTIERE	Competenza	33.500,00	33.500,00	33.500,00
		Cassa	53.166,67		
		Competenza	56.000,00	56.000,00	56.000,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Cassa	83.468,72		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	56.000,00	56.000,00	56.000,00
		Cassa	83.468,72		
Totale Programma 08	Cooperazione e associazionismo	Competenza	56.000,00	56.000,00	56.000,00
		Cassa	83.468,72		
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	56.000,00	56.000,00	56.000,00
		Cassa	83.468,72		
CENTRO RESPONSABILITA': UR - UFF. URBANISTICA					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni - (01.05.202) Capitolo 20976/70 C/Resp:UR R/Proc:GM SPESE TECNICHE - INCARICO PER REDAZIONE PIANO RECUPERO EDILIZIA MONTANA (PIANO BAITE)	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
		Cassa	19.337,44		
		Competenza	5.000,00	0,00	0,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	19.337,44		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
		Cassa	19.337,44		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
		Cassa	19.337,44		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
		Cassa	19.337,44		
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
PROGRAMMA 01	Urbanistica e assetto del territorio				
TITOLO 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
-	(08.01.202) Capitolo 25175				
	C/Resp:UR R/Proc:GM				
	PIANIFICAZIONE URBANISTICA (VARIANTE AL P.R.G.)				
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	10.556,41		
Totale Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	10.556,41		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni (10.05.202) Capitolo 25178 C/Resp:UR R/Proc:GM STUDIO DI FATTIBILITA' PER SISTEMA MOBILITA' PARCHEGGI (10.05.202) Capitolo 25178/1 C/Resp:UR R/Proc:GM INCARICO PER PROGETTO MASTERLAN Totale 202 Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	2.918,24		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	1.776,32		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	4.694,56		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	4.694,56		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: GM - GIUNTA MUNICIPALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 05</i>	<i>Viabilità e infrastrutture stradali</i>	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	4.694,56		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	4.694,56		
Totale R/Proc	GM - GIUNTA MUNICIPALE	Competenza	1.711.216,00	626.118,00	562.491,00
		Cassa	4.012.029,78		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AE - AZIENDA ELETTRICA					
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(10.05.103) Capitolo 5820/2	Competenza	14.500,00	14.500,00	14.500,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP CdC:0820 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA MANUTENZIONE IMMOBILI E IM PIANTI	Cassa	15.854,27		
	(10.05.103) Capitolo 5890/52	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP CdC:0820 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Cassa	25.958,77		
		Competenza	29.500,00	29.500,00	29.500,00
		Cassa	41.813,04		
		Competenza	29.500,00	29.500,00	29.500,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	41.813,04		
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(10.05.202) Capitolo 24765	Competenza	51.299,69	40.000,00	40.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZ. PUBBLICA E INTERVENTI PROGETTO PRIC	Cassa	63.915,90		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	(10.05.202) Capitolo 24765/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP SPESE TECNICHE PER MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZ. PUBBLICA E INTERVENTI PROGETTO PRIC	Cassa	0,00		
	(10.05.202) Capitolo 24767	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP RIMOZIONE VECCHIA LINEA ELETTRICA IN LOCALITA' S.VITO	Cassa	10.000,00		
		Competenza	61.299,69	40.000,00	40.000,00
		Cassa	73.915,90		
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
Totale 205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				
	(10.05.205) Capitolo 24765/900	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP F.P.V. PER MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZ. PUBBLICA E INTERVENTI PROGETTO PRIC	Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese in conto capitale				
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	61.299,69	40.000,00	40.000,00
		Cassa	73.915,90		
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	90.799,69	69.500,00	69.500,00
		Cassa	115.728,94		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	90.799,69	69.500,00	69.500,00
		Cassa	115.728,94		
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
PROGRAMMA 01	Fonti energetiche				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(17.01.103) Capitolo 10220/1	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP CdC:1230 ACQUISTO MATERIALI PER LAVORI IN ECONOMIA IMPIANTI DI PRODUZIONE (CENTRALI) *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	2.532,66		
	(17.01.103) Capitolo 10225/1	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP CdC:1230 ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI PER AUTOMEZZO CENTRALI*** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	1.262,03		
	(17.01.103) Capitolo 10290/1	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP CdC:1230 MANUTENZIONE IMMOBILI ED IMPIANTI PRODUZIONE CENTRALI IDROELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	5.000,00		
	(17.01.103) Capitolo 10290/14	Competenza	24.200,00	24.200,00	24.200,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP CdC:1230 SPESE PER TELECONTROLLO – GESTIONE AMMINISTRATIVA ED IDRAULICA CENTRALI IDROELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	24.200,00		
		Competenza	32.200,00	32.200,00	32.200,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Cassa	32.994,69		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	32.200,00	32.200,00	32.200,00
		Cassa	32.994,69		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
-	(17.01.202) Capitolo 28700	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP MANUTENZ. E POTENZIAMENTO RETI DISTRIBUZ. E CABINE ELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	220,28		
-	(17.01.202) Capitolo 28752	Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP SPESE MANUTENZ. STRAORDINARIA CENTRALI IDROELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	36.735,37		
-	(17.01.202) Capitolo 28753	Competenza	100.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP COMPLETAMENTO INTERVENDI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	100.000,00		
-	(17.01.202) Capitolo 28755	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP LAVORI SOMMA URGENZA A SEGUITO EVENTI CALAMITOSI PER DANNI CENTRALI IDROELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	15.000,00		
-	(17.01.202) Capitolo 28756	Competenza	150.000,00	40.000,00	0,00
	C/Resp:AE R/Proc:LP REALIZZAZIONE BARRIERA PARAMASSI A PROTEZIONE CENTRALE S.EMERENZIANA 1 *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	150.000,00		
		Competenza	270.000,00	50.000,00	10.000,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	301.955,65		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 205	(17.01.205) Capitolo 28753/900 C/Resp:AE R/Proc:LP FPV (28753/0) - COMPLETAMENTO INTERVENDI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
	Cassa	0,00			
	Spese in conto capitale	Competenza	270.000,00	50.000,00	10.000,00
	Cassa	301.955,65			
	Fonti energetiche	Competenza	302.200,00	82.200,00	42.200,00
Cassa	334.950,34				
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Competenza	302.200,00	82.200,00	42.200,00
		Cassa	334.950,34		
CENTRO RESPONSABILITA': AQ - AZIENDA ACQUEDOTTO					
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato				
TITOLO 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(09.04.103) Capitolo 6820/2 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI ACQUISTI PER IMMOBILI ED IMPIANTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	29.300,00	29.300,00	29.300,00
		Cassa	30.430,42		
	-(09.04.103) Capitolo 6820/14 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
	-(09.04.103) Capitolo 6825/22 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI AZIENDA ACQUEDOTTO COMUNALE CARBURANTI E LUBRIFICANTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	2.700,00	2.700,00	2.700,00
		Cassa	3.352,68		
	-(09.04.103) Capitolo 6890/52 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		Cassa	47.906,96		
	-(09.04.103) Capitolo 6890/63 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.000,00		
	-(09.04.103) Capitolo 6890/90 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE PER RISCOSSIONE ENTRATE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00
		Cassa	3.540,16		
	-(09.04.103) Capitolo 6891 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE PER ANALISI BATTERIOLOGICHE ACQUEDOTTO POTABILE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	7.900,00	7.900,00	7.900,00
		Cassa	9.751,96		
	-(09.04.103) Capitolo 6895/70 C/Resp:AQ R/Proc:LP CdC:0941 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI SPESE DI MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00
		Cassa	4.521,01		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	89.800,00	89.800,00	89.800,00
		Cassa	103.303,19		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	89.800,00	89.800,00	89.800,00
		Cassa	103.303,19		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (09.04.202) Capitolo 25602 C/Resp:AQ R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO TRATTI VARI DI ACQUEDOTTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	100.000,00	50.000,00	50.000,00
		Cassa	131.826,69		
	- (09.04.202) Capitolo 25603 C/Resp:AQ R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO TRATTI VARI DI ACQUEDOTTO (FUT 2° LOTTO CENTRO STORICO) ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	55.695,57	0,00	0,00
		Cassa	55.695,57		
	- (09.04.202) Capitolo 25604 C/Resp:AQ R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO TRATTI VARI DI ACQUEDOTTO (FUT 1° LOTTO ZONA INDUSTRIALE) ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	104.518,75	0,00	0,00
		Cassa	104.518,75		
	- (09.04.202) Capitolo 25606 C/Resp:AQ R/Proc:LP COMPLETAMENTO ACQUEDOTTO FRAZIONE MECHEL ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	23.808,13	0,00	0,00
		Cassa	62.529,81		
	- (09.04.202) Capitolo 25607 C/Resp:AQ R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO FRAZIONE MECHEL ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	80.000,00	15.000,00	0,00
		Cassa	80.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(09.04.202) Capitolo 25610	Competenza	325.000,00	300.000,00	25.000,00
	C/Resp:AQ R/Proc:LP NUOVO SERBATOIO PER ACQUEDOTTO "PRANDINI" ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	325.000,00		
	(09.04.202) Capitolo 25765	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:LP ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE TECNICHE SERVIZIO IDRICO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	3.660,00		
	(09.04.202) Capitolo 25765/599	Competenza	9.500,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:AQ R/Proc:LP ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE TECNICHE (N.A.C.) SERVIZIO IDRICO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	9.500,00		
		Competenza	698.522,45	375.000,00	85.000,00
	Totale 202 Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	772.730,82		
	205 Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				
	(09.04.205) Capitolo 25603/900	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:LP F.P.V. PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO TRATTI VARI DI ACQUEDOTTO (FUT 1° E 2° LOTTO CENTRO STORICO) * ** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
	Totale 205 Macroaggregato Altre spese in conto capitale				
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	698.522,45	375.000,00	85.000,00
		Cassa	772.730,82		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	Competenza	788.322,45	464.800,00	174.800,00
		Cassa	876.034,01		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	788.322,45	464.800,00	174.800,00
		Cassa	876.034,01		
CENTRO RESPONSABILITA': CU - ATTIVITA' CULTURALI					
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 01	Istruzione prescolastica				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(04.01.103) Capitolo 3290/52 C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0410 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA MANUTENZIONE IMPIANTI	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.157,90		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.157,90		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.157,90		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.157,90		
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(04.02.103) Capitolo 3490/52	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0420	Cassa	2.796,57		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTARI MANUTENZIONE IMPIANTI				
	(04.02.103) Capitolo 3490/152	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0420	Cassa	500,00		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTARI MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI				
	(04.02.103) Capitolo 3620/2	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0430	Cassa	585,97		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE EX FILANDA ACQUISTI VARI				
	(04.02.103) Capitolo 3690/52	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0430	Cassa	1.860,00		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE E EX FILANDA MANUTENZIONE DI IMPIANTI				
	(04.02.103) Capitolo 3690/152	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0430	Cassa	500,00		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE E EX FILANDA MANUTENZIONE DI IMMOBILI				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	6.242,54		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	6.242,54		
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	6.242,54		
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	7.400,44		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
PROGRAMMA 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(05.01.103) Capitolo 4330/52	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0510	Cassa	500,00		
	SPESE PER PALAZZO ASSESSORILE MANUTENZIONI VARIE IMPIANTI				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 01</i>	<i>Valorizzazione dei beni di interesse storico</i>	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
<i>PROGRAMMA 02</i>	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (05.02.103) Capitolo 4290/52	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0510	Cassa	1.500,00		
	SPESE PER BIBLIOTECA MANUTENZIONE IMPIANTI				
	- (05.02.103) Capitolo 4290/152	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:CU R/Proc:LP CdC:0510	Cassa	500,00		
	SPESE PER BIBLIOTECA MANUTENZIONE IMMOBILI				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
<i>Totale Programma 02</i>	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		Cassa	2.500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': GM - GIUNTA MUNICIPALE					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
	202 Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(01.05.202) Capitolo 20948	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:GM R/Proc:LP INTERVENTI INDIVIDUATI IN COLLABORAZIONE CON LE CONSULTE (BILANCIO PARTECIPATO)	Cassa	56.614,03		
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	56.614,03		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	56.614,03		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	56.614,03		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
		Cassa	56.614,03		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
PROGRAMMA 02	Segreteria generale				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.02.103) Capitolo 1290/52	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI MANUTENZIONE DI IMPIANTI	Cassa	500,00		
		Competenza	500,00	500,00	500,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	500,00		
		Competenza	500,00	500,00	500,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	500,00		
		Competenza	500,00	500,00	500,00
Totale Programma 02	Segreteria generale				
		Cassa	500,00		
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.05.103) Capitolo 1820/2	Competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI ALTRI BENI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE ACQUISTI PER GLI IMMOBILI ED IMPIANTI	Cassa	9.354,00		
	(01.05.103) Capitolo 1890/52	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI ALTRI BENI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	Cassa	5.530,36		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(01.05.103) Capitolo 1890/55	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI ALTRI BENI DEL PARTIMONIO DISPONIBILE PULIZIA LOCALI	Cassa	500,00		
	(01.05.103) Capitolo 1890/152	Competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI ALTRI BENI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI	Cassa	3.601,06		
	(01.05.103) Capitolo 1894	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 SPESE PER RIPRISTINO DEL PATRIMONIO A SEGUITO DI DANNI SUBITI DA TERZI	Cassa	15.000,00		
	(01.05.103) Capitolo 1895	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 SPESE PER VERIFICHE DPR 462/01 SU IMMOBILI PATRIMONIALI E COLLAUDI VARI (DOCUM.VALUTAZ. RISCHIO DUVRI ECC.)	Cassa	3.000,00		
	(01.05.103) Capitolo 1960	Competenza	800,00	800,00	800,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 NOLEGGIO BAGNI CHIMICI	Cassa	800,00		
		Competenza	35.300,00	35.300,00	35.300,00
		Cassa	37.785,42		
		Competenza	35.300,00	35.300,00	35.300,00
		Cassa	37.785,42		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(01.05.202) Capitolo 20800	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CASA SOCIALE CALTRON	Cassa	3.836,92		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.05.202) Capitolo 20803	Competenza	30.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	Cassa	34.246,10		
	(01.05.202) Capitolo 20804	Competenza	2.600,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO ASSESSORILE	Cassa	2.600,00		
	(01.05.202) Capitolo 20811	Competenza	18.300,00	18.300,00	18.300,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE PATRIMONIO COMUNALE LOC. BERSAGLIO E RELATIVE PERTINENZE	Cassa	18.300,00		
	(01.05.202) Capitolo 20900	Competenza	200.000,00	275.000,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO MALGA CLESERA CON REALIZZAZIONE NUOVO CASEIFICIO	Cassa	200.000,00		
	(01.05.202) Capitolo 20910	Competenza	15.731,04	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI IN MONTAGNA FINANZIATI DAL PIANO DI SVILUPPO RURALE	Cassa	15.731,04		
	(01.05.202) Capitolo 20911	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI IN MONTAGNA FINANZIATI DAL PIANO DI SVILUPPO RURALE (TRINCIATURA ARBUSTI)	Cassa	0,00		
	(01.05.202) Capitolo 20912	Competenza	40.600,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI FINANZIATI DAL P.S.R. (INTERVENTI SILVO PASTORALI PER MIGLIORAMENTO PAESAGGISTICO DEI PASCOLI) MALGAROI E CLESERA)	Cassa	40.600,00		
	(01.05.202) Capitolo 20930	Competenza	40.604,94	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP RISTRUTTURAZIONE CANTIERE COMUNALE	Cassa	40.604,94		
	(01.05.202) Capitolo 20931	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP REALIZZAZIONE AREE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI DEL CANTIERE E PRIMI INTERVENTI DI APPRESTAMENTO	Cassa	3.586,65		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	(01.05.202) Capitolo 20932	Competenza	125.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP SISTEMAZIONE AREA COMUNALE E REALIZZAZIONE STRUTTURA A SERVIZIO DEL CANTIERE COMUNALE	Cassa	125.000,00		
	(01.05.202) Capitolo 20946	Competenza	63.522,70	45.000,00	45.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI SU EDIFICI COMUNALI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	Cassa	69.214,77		
	(01.05.202) Capitolo 20946/2919	Competenza	10.730,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILE SEDE DEL GRUPPO MICOLOGICO	Cassa	10.730,00		
	(01.05.202) Capitolo 20965	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARREDI ED ATTREZZATURE DI IMMOBILI PATRIMONIALI	Cassa	10.000,00		
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	557.088,68	353.300,00	78.300,00
		Cassa	574.450,42		
	Spese in conto capitale	Competenza	557.088,68	353.300,00	78.300,00
		Cassa	574.450,42		
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	592.388,68	388.600,00	113.600,00
		Cassa	612.235,84		
PROGRAMMA 06	Ufficio tecnico				
TITOLO 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(01.06.103) Capitolo 2020/8 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0160 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI ACQUISTI MACCHINE ED ATTREZZATURE ELETTRONICHE	Competenza	700,00	700,00	700,00
		Cassa	700,00		
	(01.06.103) Capitolo 2020/11 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0160 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI STAMPATI, CANCELLERIA, VARIE	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
	(01.06.103) Capitolo 2090/58 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0160 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.302,56		
	(01.06.103) Capitolo 2100 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0160 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, PERIZIE, COLLAUDI, CONSULENZE TECNICHE E CONCORSI DI IDEE	Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
		Cassa	22.222,90		
		Competenza	17.700,00	17.700,00	17.700,00
		Cassa	27.225,46		
		Competenza	17.700,00	17.700,00	17.700,00
		Cassa	27.225,46		
Totale Programma 06	Ufficio tecnico	Competenza	17.700,00	17.700,00	17.700,00
		Cassa	27.225,46		
PROGRAMMA 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 07</i>	(01.07.103) Capitolo 5630 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE PER LA NUMERAZIONE CIVICA E TOPONOMASTICA STRADALE	Competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		Cassa	1.100,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		Cassa	1.100,00		
	Spese correnti	Competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		Cassa	1.100,00		
	<i>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>	Competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		Cassa	1.100,00		
PROGRAMMA 11	<i>Altri servizi generali</i>				
Titolo 1 103 Totale 103 Totale Titolo 1	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.11.103) Capitolo 1892 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0150 CONTRATTI DI MANUTENZ.IMPIANTI IMMOBILI COMUNALI	Competenza	47.000,00	47.000,00	47.000,00
		Cassa	51.448,13		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	47.000,00	47.000,00	47.000,00
		Cassa	51.448,13		
	Spese correnti	Competenza	47.000,00	47.000,00	47.000,00
		Cassa	51.448,13		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 11	Altri servizi generali	Competenza	47.000,00	47.000,00	47.000,00
		Cassa	51.448,13		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	658.688,68	454.900,00	179.900,00
		Cassa	692.509,43		
MISSIONE 02	Giustizia				
PROGRAMMA 01	Uffici giudiziari				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
(02.01.103) Capitolo 2620/2	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0210 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI ACQUISTI PER IMMOBILI E DI IMPIANTI	Competenza	300,00	300,00	300,00
		Cassa	300,00		
(02.01.103) Capitolo 2620/13	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0210 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI SPESE DIVERSE FUNZIONAMENTO	Competenza	350,00	350,00	350,00
		Cassa	350,00		
(02.01.103) Capitolo 2690/52	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0210 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI GIUDIZIARI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	Competenza	700,00	700,00	700,00
		Cassa	700,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.350,00	1.350,00	1.350,00
		Cassa	1.350,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.350,00	1.350,00	1.350,00
		Cassa	1.350,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (02.01.202) Capitolo 21601	Competenza	8.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP	Cassa	8.000,00		
	APPRESTAMENTO SALA MOSTRE PIANO TERRA PALAZZO DEL TRIBUNALE				
	- (02.01.202) Capitolo 21601/599	Competenza	2.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP	Cassa	2.000,00		
	AACQUISTO ATTREZZATURE PER APPRESTAMENTO SALA MOSTRE PIANO TERRA PALAZZO DEL TRIBUNALE				
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
		Cassa	10.000,00		
Totale Programma 01	Uffici giudiziari	Competenza	11.350,00	1.350,00	1.350,00
		Cassa	11.350,00		
Totale Missione 02	Giustizia	Competenza	11.350,00	1.350,00	1.350,00
		Cassa	11.350,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (04.02.202) Capitolo 22200	Competenza	30.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI	Cassa	30.000,00		
	- (04.02.202) Capitolo 22205	Competenza	135.828,73	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI SU EDIFICI COMUNALI PER TRASFERIMENTO SCUOLE ELEMENTARI	Cassa	149.836,69		
	- (04.02.202) Capitolo 22206	Competenza	200.000,00	1.000.000,00	825.764,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO EX FILANDA (SALA GINNICA E AMLIAMENTO MENSA)	Cassa	200.000,00		
	- (04.02.202) Capitolo 22405	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP COMPLETAMENTO NUOVO POLO SCOL. SCUOLE MEDIE 3° LOTTO (QUOTA PER PACHEGGI PUBBLICI INTERRATI)	Cassa	10.562,01		
		Competenza	365.828,73	1.010.000,00	835.764,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	390.398,70		
		Competenza	365.828,73	1.010.000,00	835.764,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
		Cassa	390.398,70		
		Competenza	365.828,73	1.010.000,00	835.764,00
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
		Cassa	390.398,70		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	365.828,73	1.010.000,00	835.764,00
		Cassa	390.398,70		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
PROGRAMMA 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	- (05.02.202) Capitolo 23000	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA	Cassa	7.985,44		
	- (05.02.202) Capitolo 23001	Competenza	22.106,09	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA COMUNALE	Cassa	25.000,00		
	- (05.02.202) Capitolo 23005	Competenza	25.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA COMUNALE - CENTRALINA DI SICUREZZA	Cassa	25.000,00		
		Competenza	47.106,09	0,00	0,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	57.985,44		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				
	- (05.02.205) Capitolo 23001/900	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA COMUNALE	Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 205	Macroaggregato Altre spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	47.106,09	0,00	0,00
		Cassa	57.985,44		
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Competenza	47.106,09	0,00	0,00
		Cassa	57.985,44		
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Competenza	47.106,09	0,00	0,00
		Cassa	57.985,44		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 01	Sport e tempo libero				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(06.01.103) Capitolo 4820/2 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** ACQ. PER IMMOB. E IMPIANTI	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
-	(06.01.103) Capitolo 4820/3 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** RISCALDAMENTO	Competenza	2.400,00	2.400,00	2.400,00
		Cassa	2.400,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(06.01.103) Capitolo 4820/7 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** ACQ.MOBILI ED ATTREZZATURE	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	-(06.01.103) Capitolo 4820/13 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** SPESE DIVERSE DI FUNZIONAM.	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.013,58		
	-(06.01.103) Capitolo 4830/2 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) ACQ. PER IMMOB. E IMPIANTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	-(06.01.103) Capitolo 4830/7 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) ACQ. MOBILI ED ATTREZZATURE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	-(06.01.103) Capitolo 4830/13 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) SPESE DIVERSE DI FUNZIONAM. *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	-(06.01.103) Capitolo 4890/52 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** MANUT. IMPIANTI	Competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		Cassa	25.457,94		
	-(06.01.103) Capitolo 4890/57 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** MANUT.ATTREZZATURE	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	-(06.01.103) Capitolo 4890/152 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** MANUT. IMMOBILI	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(06.01.103) Capitolo 4895/74 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI SPESE DIVERSE PER AUTOMEZZI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.014,01		
	(06.01.103) Capitolo 4930/52 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) MANUTENZ.IMPIANTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		Cassa	2.500,00		
	(06.01.103) Capitolo 4930/152 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) MANUTENZ.IMMOBILI*** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
		Competenza	43.900,00	43.900,00	43.900,00
		Cassa	44.385,53		
		Competenza	43.900,00	43.900,00	43.900,00
		Cassa	44.385,53		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(06.01.202) Capitolo 23600 C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CTL *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
	(06.01.202) Capitolo 23600/1 C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CTL	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	16.182,40		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(06.01.202) Capitolo 23602 C/Resp:LP R/Proc:LP COMPLETAMENTO DEL CENTRO TEMPO LIBERO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Competenza	436.209,04	0,00	0,00
		Cassa	436.209,04		
	-(06.01.202) Capitolo 23604 C/Resp:LP R/Proc:LP LAVORI DI MANUTEZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTO PALESTRA CTL E INTERVENTI CORRELATI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	295,72		
	-(06.01.202) Capitolo 23607 C/Resp:LP R/Proc:LP REALIZZAZIONE PERCORSI MTB MOUNTAIN BIKE	Competenza	30.000,00	0,00	0,00
		Cassa	30.000,00		
	-(06.01.202) Capitolo 23610 C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO E VELODROMO ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Competenza	378.462,20	345.517,72	0,00
		Cassa	378.462,20		
	-(06.01.202) Capitolo 23619 C/Resp:LP R/Proc:LP RISTRUTTURAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT (SPOGLIATOI)	Competenza	422.055,41	20.000,00	0,00
		Cassa	632.700,66		
	-(06.01.202) Capitolo 23619/399 C/Resp:LP R/Proc:LP ACQUISTO ARREDI PER PALAZZETTO DELLO SPORT (SPOGLIATOI)	Competenza	12.253,60	0,00	0,00
		Cassa	12.253,60		
	-(06.01.202) Capitolo 23965 C/Resp:LP R/Proc:LP ACQUISTO ATTREZZATURE PER ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	-(06.01.202) Capitolo 23965/599 C/Resp:LP R/Proc:LP ACQUISTO ATTREZZATURE PER ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	1.303.980,25	390.517,72	25.000,00
		Cassa	1.516.103,62		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				
	-(06.01.205) Capitolo 23602/900	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER COMPLETAMENTO DEL CENTRO TEMPO LIBERO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Cassa	0,00		
	-(06.01.205) Capitolo 23602/970	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER COMPLETAMENTO DEL CENTRO TEMPO LIBERO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE PER SPESE TECNICHE ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Cassa	0,00		
	-(06.01.205) Capitolo 23610/900	Competenza FPV	345.517,72	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO E VELODROMO ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Cassa	0,00		
	-(06.01.205) Capitolo 23610/970	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO E VELODROMO PER SPESE TECNICHE ***RILEVANTE AI FINI IVA***	Cassa	0,00		
	-(06.01.205) Capitolo 23619/900	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER RISTRUTTURAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT (SPOGLIATOI)	Cassa	0,00		
	-(06.01.205) Capitolo 23619/999	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP FPV (23619/399) - ACQUISTO ARREDI PER PALAZZETTO DELLO SPORT (SPOGLIATOI)	Cassa	0,00		
Totale 205	Macroaggregato Altre spese in conto capitale	Competenza	345.517,72	0,00	0,00
		di cui FPV	345.517,72	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	1.649.497,97	390.517,72	25.000,00
		di cui FPV	345.517,72	0,00	0,00
		Cassa	1.516.103,62		
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	Competenza	1.693.397,97	434.417,72	68.900,00
		di cui FPV	345.517,72	0,00	0,00
		Cassa	1.560.489,15		
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	1.693.397,97	434.417,72	68.900,00
		di cui FPV	345.517,72	0,00	0,00
		Cassa	1.560.489,15		
MISSIONE 07	Turismo				
PROGRAMMA 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
-	(07.01.202) Capitolo 24000				
C/Resp:LP R/Proc:LP	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE LAGO SANTA GIUSTINA	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	694,95		
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	694,95		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	694,95		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	694,95		
Totale Missione 07	Turismo	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	694,95		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Titolo 1 103 - - - - Totale 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(09.02.103) Capitolo 7220/13	Competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0960 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI - ACQUISTI DIVERSI FUNZIONAMEN TO SERVIZIO PARCHI/GIARDINI	Cassa	11.074,13		
	(09.02.103) Capitolo 7290/57	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0960 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURE	Cassa	1.464,64		
	(09.02.103) Capitolo 7290/63	Competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0960 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI SPESE DIVERSE	Cassa	6.960,54		
		Competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00
		Cassa	19.499,31		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00
		Cassa	19.499,31		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
-	(09.02.202) Capitolo 26001	Competenza	100.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI VARI SU AREE VERDI E ARREDO URBANO	Cassa	101.454,77		
-	(09.02.202) Capitolo 26001/599	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER AREE VERDI E ARREDO URBANO	Cassa	15.402,02		
-	(09.02.202) Capitolo 26003	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINO LEGNOSO VIALE DEGASPERI	Cassa	19.757,37		
-	(09.02.202) Capitolo 26004	Competenza	25.000,00	150.000,00	50.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE PARCO DOSS DI PEZ	Cassa	25.000,00		
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	125.000,00	170.000,00	70.000,00
		Cassa	161.614,16		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	125.000,00	170.000,00	70.000,00
		Cassa	161.614,16		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Competenza	141.500,00	186.500,00	86.500,00
		Cassa	181.113,47		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
PROGRAMMA 03	Rifiuti				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(09.03.103) Capitolo 7025/22	Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0950 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI SERVIZIO PULIZIA STRADE CARBURANTI E LUBRIFICANTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	13.717,41		
	(09.03.103) Capitolo 7090/55	Competenza	67.000,00	67.000,00	67.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP SPESE PULIZIA STRADE (SMALTIMENTI E VARIO) *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	75.372,30		
	(09.03.103) Capitolo 7095/70	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0950 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI SERVIZIO PULIZIA STRADE SPESE DI MANUTENZIONE E PEZ ZI DI RICAMBIO AUTOMEZZI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	9.988,20		
		Competenza	89.000,00	89.000,00	89.000,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	99.077,91		
		Competenza	89.000,00	89.000,00	89.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	99.077,91		
		Competenza	89.000,00	89.000,00	89.000,00
Totale Programma 03	Rifiuti				
		Cassa	99.077,91		
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(09.04.103) Capitolo 6930/52 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0942 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO FOGNATURE E DEPURAZIONE MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	19.850,00	19.850,00	19.850,00
		Cassa	20.592,50		
	(09.04.103) Capitolo 6930/63 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0942 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO FOGNATURE E DEPURAZIONE SPESE DIVERSE DI FUNZIONA MENTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.000,00		
		Competenza	22.850,00	22.850,00	22.850,00
		Cassa	23.592,50		
		Competenza	22.850,00	22.850,00	22.850,00
		Cassa	23.592,50		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(09.04.202) Capitolo 25700 C/Resp:LP R/Proc:LP COSTRUZIONE 9^ LOTTO FOGNATURA COMUNALE CALTRON DRES E STAZIONE POMPAGGIO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	25.999,96		
	(09.04.202) Capitolo 25701 C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Cassa	38.987,38		
	(09.04.202) Capitolo 25702 C/Resp:LP R/Proc:LP REALIZZAZIONE NUOVO RAMALE DI FOGNATURA BIANCA DAL BIVIO PER MECHEL FINO ALL'INCROCIO CON VIALE A. DEGASPERI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	582,49		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(10.05.103) Capitolo 5620/13 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.678,08		
	(10.05.103) Capitolo 5620/14 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	Competenza	7.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	7.095,16		
	(10.05.103) Capitolo 5625/22 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI CARBURANTI E LUBRIFICANTI	Competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		Cassa	30.603,05		
	(10.05.103) Capitolo 5631 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE PER LA SEGNALETICA, LA CIRCOLAZIONE E L'EDUCAZIONE STRADALE	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
	(10.05.103) Capitolo 5690/52 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	Competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
		Cassa	3.500,00		
	(10.05.103) Capitolo 5690/73 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI RIMOZIONE NEVE	Competenza	53.500,00	53.500,00	53.500,00
		Cassa	66.503,71		
	(10.05.103) Capitolo 5695/70 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI SPESE DI MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO AUTOMEZZI	Competenza	27.000,00	27.000,00	27.000,00
		Cassa	29.300,73		
	(10.05.103) Capitolo 5701 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 INTERVENTI PER SEGNALETICA STRADALE	Competenza	26.000,00	26.000,00	26.000,00
		Cassa	28.830,60		
	(10.05.103) Capitolo 5760 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 NOLEGGIO MACCHINARI PER MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	Competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
		Cassa	3.500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	198.500,00	197.500,00	197.500,00
		Cassa	227.531,70		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	198.500,00	197.500,00	197.500,00
		Cassa	227.531,70		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(10.05.202) Capitolo 24400 C/Resp:LP R/Proc:LP REALIZZAZIONE BRETELLA NORD COLLEGAMENTO VIA 4 NOVEMBRE VIA FILZI	Competenza	450.000,00	0,00	0,00
		Cassa	350.000,00		
	(10.05.202) Capitolo 24401 C/Resp:LP R/Proc:LP MESSA IN SICUREZZA E REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE VIA S. VITO - VIA DEL MONTE	Competenza	0,00	200.000,00	340.200,00
		Cassa	0,00		
	(10.05.202) Capitolo 24401/70 C/Resp:LP R/Proc:LP SPESE TECNICHE - MESSA IN SICUREZZA E REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE VIA S. VITO - VIA DEL MONTE	Competenza	20.000,00	0,00	30.954,70
		Cassa	32.247,68		
	(10.05.202) Capitolo 24402 C/Resp:LP R/Proc:LP NUOVO COLLEGAMENTO STRADALE VIA S.VITO VIA A. DIAZ	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	77.308,58		
	(10.05.202) Capitolo 24403 C/Resp:LP R/Proc:LP POTENZIAMENTO DELLA VIABILITA' E MESSA IN SICUREZZA DI VIA F. FILZI – NUOVO MARCIAPIEDE	Competenza	246.352,25	0,00	0,00
		Cassa	246.352,25		
	(10.05.202) Capitolo 24405/70 C/Resp:LP R/Proc:LP SPESE TECNICHE - COLLEGAMENTO STRADALE VIALE DEGASPERI - VIA DIAZ	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(10.05.202) Capitolo 24407	Competenza	0,00	100.000,00	400.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP PERCORSO CICLO PEDONALE LUNGO VIALE DEGASPERI	Cassa	0,00		
	(10.05.202) Capitolo 24407/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP SPESE TECNICHE - PERCORSO CICLO PEDONALE LUNGO VIALE DEGASPERI	Cassa	0,00		
	(10.05.202) Capitolo 24408	Competenza	376.382,88	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP REALIZZAZIONE PARCHEGGI	Cassa	376.382,88		
	(10.05.202) Capitolo 24409/70	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP SPESE TECNICHE - PARCHEGGIO INTERRATO PIAZZA FIERA (PROGETTO PRELIMINARE)	Cassa	0,00		
	(10.05.202) Capitolo 24410	Competenza	40.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CEMENTATURA SDTRADA "ROPLANO" IN C.C.C MECHEL	Cassa	40.000,00		
	(10.05.202) Capitolo 24411	Competenza	15.207,27	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURO STRADA COMUNALE DI MECHEL	Cassa	15.207,27		
	(10.05.202) Capitolo 24411/70	Competenza	1.765,01	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP SPESE TECNICHE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURO STRADA COMUNALE DI MECHEL	Cassa	1.765,01		
	(10.05.202) Capitolo 24413	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP STRADA COLLEGAMENTO VIA F. FILZI VIA 4 NOVEMBRE	Cassa	207.270,50		
	(10.05.202) Capitolo 24415	Competenza	310.221,08	50.000,00	50.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MIGLIORIE E PAVIMENTAZIONE STRADE INTERNE E MARCIAPIEDI E INTERVENTI PER ACCESSIBILITA' PERCORSI	Cassa	338.675,76		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(10.05.202) Capitolo 24418 C/Resp:LP R/Proc:LP ASFALTATURA TRATTO DI STRADA VIA TRENTO - ZONA RESIDENZIALE COND. PANORAMA	Competenza	75.000,00	0,00	0,00
		Cassa	75.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24421 C/Resp:LP R/Proc:LP REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO DI MARCIAPIEDE IN VIA DIAZ DA LOC. MASERE A CASERMA VV.FF.	Competenza	80.000,00	291.396,00	0,00
		Cassa	80.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24422 C/Resp:LP R/Proc:LP SISTEMAZIONE SENTIERO RIONE "SPINAZZEDA" (BILANCIO PARTECIPATO)	Competenza	30.000,00	0,00	0,00
		Cassa	30.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24423 C/Resp:LP R/Proc:LP MESSA IN SICUREZZA PERCORSI PEDONALI VIALE DEGASPER5I - OSPEDALE	Competenza	80.000,00	0,00	0,00
		Cassa	80.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24428 C/Resp:LP R/Proc:LP COMPARTECIPAZIONE ALLA SPESA SISTEMAZIONE VIABILITA' STRADA CALTRON	Competenza	5.000,00	0,00	0,00
		Cassa	5.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24434 C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE DI MONTAGNA E REGIMAZIONE ACQUE	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	41.400,79		
	-(10.05.202) Capitolo 24436 C/Resp:LP R/Proc:LP REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE A SERVIZIO VIABILITA' DOSS DI PEZ	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	66.118,78		
	-(10.05.202) Capitolo 24500 C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI PER SISTEMAZIONE STRAORD. STRADE E PERCORSI PEDONALI COMUNALI EXTRA URBANI	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.002,08		
	-(10.05.202) Capitolo 24501 C/Resp:LP R/Proc:LP INTERVENTI PER CEMENTATURA STRADA IN MONTAGNA IN CONPROPRIETA' CON COMUNE VILLE D'ANAUNIA	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	61.869,19		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
202	-(10.05.202) Capitolo 24502	Competenza	100.000,00	90.000,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP SISTEMAZIONE STRADA DI ACCESSO ALLA MALGA CLESERA	Cassa	100.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24503	Competenza	7.315,54	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP LAVORI SOMMA URGENZA PER RIPRISTINO DANNI CAUSATI DA EVENTICALAMITOSI OTTOBRE 2018	Cassa	25.000,00		
	-(10.05.202) Capitolo 24566	Competenza	19.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP ACQUISTO/ MANUTENZIONE STRAORD AUTOMEZZI E ATTREZZ. CANTIERE COMUNALE	Cassa	27.082,09		
	-(10.05.202) Capitolo 24566/401	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 ACQUISTO MACCHINARI PER CANTIERE COMUNALE	Cassa	5.751,54		
	-(10.05.202) Capitolo 24566/599	Competenza	1.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0810 ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER CANTIERE COMUNALE (N.A.C.)	Cassa	3.818,85		
	-(10.05.202) Capitolo 24766	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP SISTEMAZIONE QUADRI B.T. ALL'ESTERNO DELLE CABINE ELETTRICHE	Cassa	0,00		
		Competenza	1.887.244,03	781.396,00	871.154,70
	Totale 202 Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	2.296.253,25		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				
	-(10.05.205) Capitolo 24408/900	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI	Cassa	0,00		
	-(10.05.205) Capitolo 24415/900	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER MIGLIORIE E PAVIMENTAZIONE STRADE INTERNE E MARCIAPIEDI E INTERVENTI PER ACCESSIBILITA' PERCORSI	Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<div>Totale 205</div> <div>Totale Titolo 2</div> <div>Totale Programma 05</div> <div>Totale Missione 10</div>	(10.05.205) Capitolo 24503/900 C/Resp:LP R/Proc:LP FPV (24503/0) - LAVORI SOMMA URGENZA PER RIPRISTINO DANNI CAUSATI DA EVENTICALAMITOSI OTTOBRE 2018	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Spese in conto capitale	Competenza	1.887.244,03	781.396,00	871.154,70
		Cassa	2.296.253,25		
	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	2.085.744,03	978.896,00	1.068.654,70
		Cassa	2.523.784,95		
		Competenza	2.085.744,03	978.896,00	1.068.654,70
		Cassa	2.523.784,95		
MISSIONE 11	Soccorso civile				
PROGRAMMA 01	Sistema di protezione civile				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(11.01.103) Capitolo 6620/2 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:0930 SPESE DIVERSE PER I SERVIZI ANTINCENDIO ACQUISTI PER IMMOBILI ED IMPIANTI	Competenza	300,00	300,00	300,00
		Cassa	300,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI[illegible]

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	55.000,00	125.273,10	0,00
		Cassa	55.000,00		
Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	Competenza	57.300,00	127.573,10	2.300,00
		Cassa	57.580,66		
Totale Missione 11	Soccorso civile	Competenza	57.300,00	127.573,10	2.300,00
		Cassa	57.580,66		
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
PROGRAMMA 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
-	(12.01.202) Capitolo 26203	Competenza	37.457,02	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP	Cassa	168.701,60		
	AMPLIAMENTO ASILO NIDO E PERTINENZE				
-	(12.01.202) Capitolo 26203/401	Competenza	230,39	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1011	Cassa	230,39		
	ACQUISTO MACCHINARI PER ASILO NIDO				
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	37.687,41	0,00	0,00
		Cassa	168.931,99		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 205	(12.01.205) Capitolo 26203/900 C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER AMPLIAMENTO ASILO NIDO E PERTINENZE	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00	
		Cassa	0,00			
	(12.01.205) Capitolo 26203/901 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1011 FPV (26203/401) - ACQUISTO MACCHINARI PER ASILO NIDO	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00	
		Cassa	0,00			
	(12.01.205) Capitolo 26203/970 C/Resp:LP R/Proc:LP F.P.V. PER AMPLIAMENTO ASILO NIDO E PERTINENZE PER SPESE TECNICHE	Competenza FPV	0,00	0,00	0,00	
		Cassa	0,00			
	Macroaggregato Altre spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00	
		Cassa	0,00			
	Spese in conto capitale	Competenza	37.687,41	0,00	0,00	
		Cassa	168.931,99			
	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Competenza	37.687,41	0,00	0,00	
		Cassa	168.931,99			
	PROGRAMMA 09	Servizio necroscopico e cimiteriale				
	Titolo 1 103	Spese correnti Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi (12.09.103) Capitolo 8220/2 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1050 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI MANUTENZIONE DI IMMOBILI ED IMPIANTI				
			Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cassa			1.000,00			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(12.09.103) Capitolo 8290/52	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1050	Cassa	1.000,00		
	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI SPESE MANUTEZ.				
	-(12.09.103) Capitolo 8290/57	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1050	Cassa	500,00		
	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI				
	MANUTENZIONE MOBILI E ATTREZZATURE				
	-(12.09.103) Capitolo 8290/63	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1050	Cassa	500,00		
	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI SPESE DIVERSE DI				
	FUNZIONA MENTO				
	-(12.09.103) Capitolo 8360	Competenza	50,00	50,00	50,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1050	Cassa	50,00		
	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI -				
	NOLEGGIO BENI				
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	3.050,00	3.050,00	3.050,00
		Cassa	3.050,00		
109	Macroaggregato: Rimborsi e poste correttive delle entrate				
	-(12.09.109) Capitolo 8385	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP	Cassa	1.000,00		
	RIMBORSO CANONE DI CONCESSIONE A SEGUITO RINUNCIA CONCESSIONE CIMITERIALE				
	Totale 109 Macroaggregato Rimborsi e poste correttive delle entrate	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	Cassa	4.050,00	4.050,00	4.050,00
		Cassa	4.050,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(12.09.202) Capitolo 27001	Competenza	2.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO DI CLES - ZONA LOCULI	Cassa	17.000,00		
	(12.09.202) Capitolo 27003	Competenza	0,00	180.000,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:LP AMPLIAMENTO CIMITERO MECHEL	Cassa	0,00		
		Competenza	2.000,00	180.000,00	0,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	17.000,00		
		Competenza	2.000,00	180.000,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
		Cassa	17.000,00		
Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	Competenza	6.050,00	184.050,00	4.050,00
		Cassa	21.050,00		
		Competenza	43.737,41	184.050,00	4.050,00
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
		Cassa	189.981,99		
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività				
PROGRAMMA 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<div>Totale 103</div> <div>Totale Titolo 1</div> <div>Totale Programma 04</div> <div>Totale Missione 14</div>	(14.04.103) Capitolo 10890 C/Resp:LP R/Proc:LP CdC:1260 SPESE VARIE PER ALTRI INTERVENTI IN CAMPO ECONOMICO (PESA PUBBLICA) *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Spese correnti	Cassa	1.000,00		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Reti e altri servizi di pubblica utilità				
		Cassa	1.000,00		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Sviluppo economico e competitività	Cassa	1.000,00		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
CENTRO RESPONSABILITA': SO - ATTIVITA' SOCIALI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.05.103) Capitolo 2570/3 C/Resp:SO R/Proc:LP CdC:0180 SPESE EDIFICI PARROCCHIALI UFF. STATO CIVILE RISCALDAMENTO	Competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	8.500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 05</i>	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	8.500,00		
	Spese correnti	Competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	8.500,00		
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	8.500,00		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	8.500,00		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 02	Giovani				
Titolo 1 103 (06.02.103) Capitolo 7690/52 C/Resp:SO R/Proc:LP CdC:1020 SPAZIO GIOVANI E ALTRI INTERVENTI SOCIALI PER I GIOVANI MANUTENZ. IMPIANTI	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
Totale Programma 02	Giovani	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
PROGRAMMA 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
TITOLO 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(12.01.103) Capitolo 7490/52 C/Resp:SO R/Proc:LP CdC:1011 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILO NIDO COMUNALI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** MANUTENZIONE DI IMPIANTI	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 01</i>	<i>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
<i>PROGRAMMA 03</i>	<i>Interventi per gli anziani</i>				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(12.03.202) Capitolo 26967	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SO R/Proc:LP	Cassa	0,00		
	ACQUISTO ARREDI PER CASA JUFFMANN				
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
<i>Totale Programma 03</i>	<i>Interventi per gli anziani</i>	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: LP - UFF. LAVORI PUBBLICI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale R/Proc	LP - UFF. LAVORI PUBBLICI	Competenza	6.485.825,05	4.154.036,82	2.693.768,70
		<i>di cui FPV</i>	345.517,72	0,00	0,00
		Cassa	7.265.571,83		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AE - AZIENDA ELETTRICA					
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
PROGRAMMA 01	Fonti energetiche				
Titolo 1 101	Spese correnti				
	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(17.01.101) Capitolo 10201/1	Competenza	23.433,00	23.433,00	23.433,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - FONTI ENERGETICHE	Cassa	23.433,00		
	(17.01.101) Capitolo 10201/2	Competenza	7.000,00	7.019,00	7.019,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - FONTI ENERGETICHE	Cassa	8.201,75		
	(17.01.101) Capitolo 10201/3	Competenza	787,00	787,00	787,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - FONTI ENERGETICHE	Cassa	890,82		
	(17.01.101) Capitolo 10201/5	Competenza	981,00	984,00	984,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - FONTI ENERGETICHE	Cassa	1.291,39		
	(17.01.101) Capitolo 10201/6	Competenza	59,00	59,00	59,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - FONTI ENERGETICHE	Cassa	70,25		
	(17.01.101) Capitolo 10201/7	Competenza	377,00	377,00	377,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - FONTI ENERGETICHE	Cassa	377,00		
(17.01.101) Capitolo 10201/16	Competenza	4.773,00	4.853,00	4.853,00	
C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - FONTI ENERGETICHE	Cassa	5.628,71			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(17.01.101) Capitolo 10201/18	Competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - FONTI ENERGETICHE	Cassa	1.200,00		
		Competenza	38.610,00	38.712,00	38.712,00
		Cassa	41.092,92		
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(17.01.102) Capitolo 10201/9	Competenza	100,00	200,00	200,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - FONTI ENERGETICHE	Cassa	100,00		
	(17.01.102) Capitolo 10201/10	Competenza	2.500,00	2.507,00	2.507,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - FONTI ENERGETICHE	Cassa	2.930,17		
		Competenza	2.600,00	2.707,00	2.707,00
		Cassa	3.030,17		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(17.01.103) Capitolo 10201/50	Competenza	100,00	100,00	100,00
	C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - FONTI ENERGETICHE	Cassa	100,00		
		Competenza	100,00	100,00	100,00
		Cassa	100,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 110	(17.01.110) Capitolo 10201/902 C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - FONTI ENERGETICHE (CPDEL)	Competenza FPV	237,00	237,00	237,00	
		Cassa	0,00			
	(17.01.110) Capitolo 10201/905 C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - FONTI ENERGETICHE (FONDO PENSIONE)	Competenza FPV	34,00	34,00	34,00	
		Cassa	0,00			
	(17.01.110) Capitolo 10201/906 C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - FONTI ENERGETICHE (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	2,00	2,00	2,00	
		Cassa	0,00			
	(17.01.110) Capitolo 10201/910 C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - FONTI ENERGETICHE (IRAP')	Competenza FPV	85,00	85,00	85,00	
		Cassa	0,00			
	(17.01.110) Capitolo 10201/916 C/Resp:AE R/Proc:PE CdC:1230 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - FONTI ENERGETICHE (INDENNITA")	Competenza FPV	993,00	993,00	993,00	
		Cassa	0,00			
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	1.351,00	1.351,00	1.351,00	
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00	
		Cassa	0,00			
	Spese correnti	Competenza	42.661,00	42.870,00	42.870,00	
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00	
		Cassa	44.223,09			
	Fonti energetiche	Competenza	42.661,00	42.870,00	42.870,00	
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00	
		Cassa	44.223,09			
	Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Competenza	42.661,00	42.870,00	42.870,00
			di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
			Cassa	44.223,09		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AN - ANAGRAFE					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali				
Titolo 1	Spese correnti				
	101 Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (01.01.101) Capitolo 2251/118 C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0110 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
		Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Totale 101 Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
		Cassa	2.000,00		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (01.01.103) Capitolo 2251/18 C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0110 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Organi istituzionali	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
PROGRAMMA 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(01.07.101) Capitolo 2200/1	Competenza	129.748,00	129.748,00	129.748,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	129.748,00		
	(01.07.101) Capitolo 2200/2	Competenza	34.766,00	35.049,00	35.049,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	41.062,20		
	(01.07.101) Capitolo 2200/3	Competenza	3.774,00	3.740,00	3.740,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	4.350,46		
	(01.07.101) Capitolo 2200/5	Competenza	4.870,00	4.910,00	4.910,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	6.412,66		
	(01.07.101) Capitolo 2200/6	Competenza	293,00	295,00	295,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	341,94		
	(01.07.101) Capitolo 2200/7	Competenza	810,00	810,00	810,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	810,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(01.07.101) Capitolo 2200/15	Competenza	1.183,00	0,00	0,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	1.183,00		
	(01.07.101) Capitolo 2200/16	Competenza	13.037,00	15.411,00	15.411,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	19.459,46		
	(01.07.101) Capitolo 2200/17	Competenza	800,00	800,00	800,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 ASSEGNI FAMILIARI - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	800,00		
	(01.07.101) Capitolo 2200/18	Competenza	2.100,00	2.100,00	2.100,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	2.100,00		
		Competenza	191.381,00	192.863,00	192.863,00
	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
		Cassa	206.267,72		
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(01.07.102) Capitolo 2200/9	Competenza	660,00	760,00	760,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	660,00		
	(01.07.102) Capitolo 2200/10	Competenza	12.417,00	12.518,00	12.518,00
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	14.665,52		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	13.077,00	13.278,00	13.278,00
		Cassa	15.325,52		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(01.07.103) Capitolo 2200/50				
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170	Competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE	Cassa	1.300,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		Cassa	1.300,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(01.07.110) Capitolo 2200/902				
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170	Competenza FPV	3.645,00	3.645,00	3.645,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE (CPDEL)	Cassa	0,00		
	-(01.07.110) Capitolo 2200/905				
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170	Competenza FPV	511,00	511,00	511,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	-(01.07.110) Capitolo 2200/906				
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170	Competenza FPV	31,00	31,00	31,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		
	-(01.07.110) Capitolo 2200/910				
	C/Resp:AN R/Proc:PE CdC:0170	Competenza FPV	1.302,00	1.302,00	1.302,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE (IRAP)	Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110 <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(09.04.101) Capitolo 6800/1 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	62.055,00	77.055,00	77.055,00
		Cassa	62.055,00		
	-(09.04.101) Capitolo 6800/2 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	20.565,00	20.458,00	20.458,00
		Cassa	22.985,49		
	-(09.04.101) Capitolo 6800/3 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	2.341,00	2.321,00	2.321,00
		Cassa	2.568,66		
	-(09.04.101) Capitolo 6800/5 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	2.881,00	2.866,00	2.866,00
		Cassa	3.495,37		
	-(09.04.101) Capitolo 6800/6 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	174,00	173,00	173,00
		Cassa	194,93		
	-(09.04.101) Capitolo 6800/7 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	1.832,00	1.832,00	1.832,00
		Cassa	1.832,00		
	-(09.04.101) Capitolo 6800/15 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	689,00	0,00	0,00
		Cassa	689,00		
	-(09.04.101) Capitolo 6800/16 C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Competenza	7.359,00	7.599,00	7.599,00
		Cassa	9.464,19		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(09.04.101) Capitolo 6800/18	Competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Cassa	1.300,40		
		Competenza	99.196,00	113.604,00	113.604,00
		Cassa	104.585,04		
	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
Totale 102	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(09.04.102) Capitolo 6800/9	Competenza	555,00	655,00	655,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Cassa	555,00		
	(09.04.102) Capitolo 6800/10	Competenza	7.345,00	7.307,00	7.307,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Cassa	8.210,03		
		Competenza	7.900,00	7.962,00	7.962,00
		Cassa	8.765,03		
Totale 103	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(09.04.103) Capitolo 6800/50	Competenza	200,00	200,00	200,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Cassa	200,00		
		Competenza	200,00	200,00	200,00
		Cassa	200,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(09.04.110) Capitolo 6800/902	Competenza FPV	971,00	971,00	971,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(09.04.110) Capitolo 6800/905	Competenza FPV	136,00	136,00	136,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	(09.04.110) Capitolo 6800/906	Competenza FPV	9,00	9,00	9,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		
	(09.04.110) Capitolo 6800/910	Competenza FPV	347,00	347,00	347,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (IRAP)	Cassa	0,00		
	(09.04.110) Capitolo 6800/916	Competenza FPV	4.079,00	4.079,00	4.079,00
	C/Resp:AQ R/Proc:PE CdC:0941 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (INDENNITA')	Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	5.542,00	5.542,00	5.542,00
		di cui FPV	5.542,00	5.542,00	5.542,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	112.838,00	127.308,00	127.308,00
		di cui FPV	5.542,00	5.542,00	5.542,00
		Cassa	113.550,07		
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	Competenza	112.838,00	127.308,00	127.308,00
		di cui FPV	5.542,00	5.542,00	5.542,00
		Cassa	113.550,07		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	112.838,00	127.308,00	127.308,00
		di cui FPV	5.542,00	5.542,00	5.542,00
		Cassa	113.550,07		
CENTRO RESPONSABILITA': CU - ATTIVITA' CULTURALI					
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 01	Istruzione prescolastica				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (04.01.101) Capitolo 3200/1 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	79.075,00	79.075,00	79.075,00
		Cassa	79.075,00		
	- (04.01.101) Capitolo 3200/2 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	19.763,00	19.828,00	19.828,00
		Cassa	23.622,30		
	- (04.01.101) Capitolo 3200/3 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00
		Cassa	2.659,72		
	- (04.01.101) Capitolo 3200/5 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	2.769,00	2.778,00	2.778,00
		Cassa	3.250,41		
	- (04.01.101) Capitolo 3200/6 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	167,00	168,00	168,00
		Cassa	185,61		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(04.01.101) Capitolo 3200/7 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	2.049,00	2.049,00	2.049,00
		Cassa	2.049,00		
	-(04.01.101) Capitolo 3200/16 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	3.556,00	3.829,00	3.829,00
		Cassa	7.249,57		
	-(04.01.101) Capitolo 3200/18 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	400,00	400,00	400,00
		Cassa	400,00		
	-(04.01.101) Capitolo 3202/1 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	13.641,00	13.641,00	13.641,00
		Cassa	13.641,00		
	-(04.01.101) Capitolo 3202/2 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	3.420,00	3.429,00	3.429,00
		Cassa	3.507,81		
	-(04.01.101) Capitolo 3202/3 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA A TEMPO DETERMINATO	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.101) Capitolo 3202/5 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO)	Competenza	479,00	481,00	481,00
		Cassa	479,00		
	-(04.01.101) Capitolo 3202/6 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO)	Competenza	29,00	29,00	29,00
		Cassa	29,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(04.01.101) Capitolo 3202/7 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	391,00	391,00	391,00
		Cassa	391,00		
	(04.01.101) Capitolo 3202/8 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INPS/DS - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	233,00	233,00	233,00
		Cassa	233,00		
	(04.01.101) Capitolo 3202/16 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	621,00	661,00	661,00
		Cassa	989,88		
	(04.01.101) Capitolo 3202/18 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	100,00	100,00	100,00
		Cassa	100,00		
		Competenza	128.993,00	129.392,00	129.392,00
		Cassa	137.862,30		
	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(04.01.102) Capitolo 3200/9 C/Resp:CU R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	489,00	589,00	589,00
		Cassa	489,00		
	(04.01.102) Capitolo 3200/10 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA	Competenza	7.059,00	7.082,00	7.082,00
		Cassa	8.311,18		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(04.01.102) Capitolo 3202/9	Competenza	106,00	206,00	206,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Cassa	106,00		
	-(04.01.102) Capitolo 3202/10	Competenza	1.222,00	1.225,00	1.225,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Cassa	1.253,36		
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	8.876,00	9.102,00	9.102,00
		Cassa	10.159,54		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi	Competenza	100,00	100,00	100,00
		Cassa	100,00		
		Competenza	100,00	100,00	100,00
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	100,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(04.01.110) Capitolo 3200/902	Competenza FPV	725,00	725,00	725,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (CPDEL)	Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3200/905	Competenza FPV	102,00	102,00	102,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(04.01.110) Capitolo 3200/906 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	7,00	7,00	7,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3200/910 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (IRAP)	Competenza FPV	259,00	259,00	259,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3200/916 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (INDENNITA')	Competenza FPV	3.043,00	3.043,00	3.043,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3202/902 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (CPDEL)	Competenza FPV	101,00	101,00	101,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3202/905 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO) (FONDO PENSIONE)	Competenza FPV	15,00	15,00	15,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3202/906 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE AUSILIARIO SCUOLA DELL'INFANZIA (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO) (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	1,00	1,00	1,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3202/910 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (IRAP)	Competenza FPV	36,00	36,00	36,00
		Cassa	0,00		
	-(04.01.110) Capitolo 3202/916 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0410 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (INDENNITA')	Competenza FPV	423,00	423,00	423,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 01</i>	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	4.712,00	4.712,00	4.712,00
		di cui FPV	4.712,00	4.712,00	4.712,00
		Cassa	0,00		
	Spese correnti	Competenza	142.681,00	143.306,00	143.306,00
		di cui FPV	4.712,00	4.712,00	4.712,00
		Cassa	148.121,84		
	Istruzione prescolastica	Competenza	142.681,00	143.306,00	143.306,00
		di cui FPV	4.712,00	4.712,00	4.712,00
		Cassa	148.121,84		
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	142.681,00	143.306,00	143.306,00
		di cui FPV	4.712,00	4.712,00	4.712,00
		Cassa	148.121,84		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
PROGRAMMA 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
TITOLO 1 101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(05.02.101) Capitolo 4200/1 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	87.664,00	87.664,00	87.664,00
		Cassa	87.664,00		
	(05.02.101) Capitolo 4200/2 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	23.360,00	23.425,00	23.425,00
		Cassa	26.977,89		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(05.02.101) Capitolo 4200/3 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	2.525,00	2.525,00	2.525,00
		Cassa	2.805,33		
	(05.02.101) Capitolo 4200/5 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	3.273,00	3.282,00	3.282,00
		Cassa	4.207,94		
	(05.02.101) Capitolo 4200/6 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	198,00	198,00	198,00
		Cassa	229,69		
	(05.02.101) Capitolo 4200/7 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	534,00	534,00	534,00
		Cassa	534,00		
	(05.02.101) Capitolo 4200/16 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ATTIVITA' CULTURALI ED INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	8.084,00	8.354,00	8.354,00
		Cassa	13.553,04		
	(05.02.101) Capitolo 4200/17 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 ASSEgni FAMILIARI - ATTIVITA' CULTURALI ED INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	900,00	900,00	900,00
		Cassa	900,00		
	(05.02.101) Capitolo 4200/18 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ATTIVITA' CULTURALI ED INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Competenza	2.400,00	2.400,00	2.400,00
		Cassa	2.403,12		
	(05.02.101) Capitolo 4400/1 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	52.374,00	52.374,00	52.374,00
		Cassa	52.374,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(05.02.101) Capitolo 4400/2 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	14.003,00	14.041,00	14.041,00
		Cassa	17.312,66		
	(05.02.101) Capitolo 4400/3 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	1.509,00	1.509,00	1.509,00
		Cassa	1.741,06		
	(05.02.101) Capitolo 4400/5 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	1.962,00	1.968,00	1.968,00
		Cassa	2.787,55		
	(05.02.101) Capitolo 4400/6 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	119,00	119,00	119,00
		Cassa	147,60		
	(05.02.101) Capitolo 4400/7 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	325,00	325,00	325,00
		Cassa	325,00		
	(05.02.101) Capitolo 4400/16 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	5.757,00	5.920,00	5.920,00
		Cassa	11.602,04		
	(05.02.101) Capitolo 4400/18 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Competenza	700,00	700,00	700,00
		Cassa	701,08		
		Competenza	205.687,00	206.238,00	206.238,00
		Cassa	226.266,00		
Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	-(05.02.102) Capitolo 4200/9	Competenza	424,00	524,00	524,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Cassa	424,00		
	-(05.02.102) Capitolo 4200/10	Competenza	8.344,00	8.367,00	8.367,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Cassa	9.477,74		
	-(05.02.102) Capitolo 4400/9	Competenza	344,00	444,00	444,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Cassa	344,00		
	-(05.02.102) Capitolo 4400/10	Competenza	5.002,00	5.016,00	5.016,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Cassa	6.183,89		
		Competenza	14.114,00	14.351,00	14.351,00
		Cassa	16.429,63		
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(05.02.103) Capitolo 4200/50	Competenza	1.700,00	1.700,00	1.700,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0510 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE (BIBLIOTECA)	Cassa	1.700,90		
	-(05.02.103) Capitolo 4400/50	Competenza	300,00	300,00	300,00
	C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Cassa	304,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.004,90		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
		Competenza FPV	1.989,00	1.989,00	1.989,00
		Cassa	0,00		
		Competenza FPV	279,00	279,00	279,00
		Cassa	0,00		
		Competenza FPV	17,00	17,00	17,00
		Cassa	0,00		
		Competenza FPV	711,00	711,00	711,00
		Cassa	0,00		
		Competenza FPV	8.354,00	8.354,00	8.354,00
		Cassa	0,00		
		Competenza FPV	1.409,00	1.409,00	1.409,00
		Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(05.02.110) Capitolo 4400/905 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI NEL SETTORE CULTURALE (FONDO PENSIONE)	Competenza FPV	198,00	198,00	198,00
		Cassa	0,00		
	(05.02.110) Capitolo 4400/906 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI NEL SETTORE CULTURALE (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	12,00	12,00	12,00
		Cassa	0,00		
	(05.02.110) Capitolo 4400/910 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI NEL SETTORE CULTURALE (IRAP)	Competenza FPV	504,00	504,00	504,00
		Cassa	0,00		
	(05.02.110) Capitolo 4400/916 C/Resp:CU R/Proc:PE CdC:0520 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI NEL SETTORE CULTURALE (INDENNITA')	Competenza FPV	5.920,00	5.920,00	5.920,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	19.393,00	19.393,00	19.393,00
		di cui FPV	19.393,00	19.393,00	19.393,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	241.194,00	241.982,00	241.982,00
		di cui FPV	19.393,00	19.393,00	19.393,00
		Cassa	244.700,53		
<i>Totale Programma 02</i>	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>	Competenza	241.194,00	241.982,00	241.982,00
		di cui FPV	19.393,00	19.393,00	19.393,00
		Cassa	244.700,53		
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Competenza	241.194,00	241.982,00	241.982,00
		di cui FPV	19.393,00	19.393,00	19.393,00
		Cassa	244.700,53		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 1 101	Spese correnti				
	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (01.05.101) Capitolo 1800/1	Competenza	51.545,00	51.545,00	51.545,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Cassa	51.545,00		
	- (01.05.101) Capitolo 1800/2	Competenza	15.038,00	14.912,00	14.912,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI -	Cassa	17.135,64		
	- (01.05.101) Capitolo 1800/3	Competenza	1.675,00	1.655,00	1.655,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX INADEL - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI -	Cassa	1.900,32		
	- (01.05.101) Capitolo 1800/5	Competenza	2.107,00	2.090,00	2.090,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Cassa	2.694,47		
	- (01.05.101) Capitolo 1800/6	Competenza	127,00	126,00	126,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Cassa	145,09		
	- (01.05.101) Capitolo 1800/7	Competenza	1.267,00	1.267,00	1.267,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Cassa	1.267,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(01.05.101) Capitolo 1800/15 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Competenza	689,00	0,00	0,00
		Cassa	689,00		
	-(01.05.101) Capitolo 1800/16 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Competenza	7.746,00	7.906,00	7.906,00
		Cassa	8.030,42		
	-(01.05.101) Capitolo 1800/17 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 ASSEGNI FAMILIARI - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Competenza	900,00	900,00	900,00
		Cassa	900,00		
	-(01.05.101) Capitolo 1800/18 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Competenza	3.200,00	3.200,00	3.200,00
		Cassa	3.203,26		
		Competenza	84.294,00	83.601,00	83.601,00
		Cassa	87.510,20		
Totale 101	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	-(01.05.102) Capitolo 1800/9 C/Resp:LP R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Competenza	586,00	686,00	686,00
		Cassa	586,00		
	-(01.05.102) Capitolo 1800/10 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Competenza	5.372,00	5.326,00	5.326,00
		Cassa	6.122,02		
		Competenza	5.958,00	6.012,00	6.012,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Cassa	6.708,02		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(01.05.103) Capitolo 1800/50	Competenza	200,00	200,00	200,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0150 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Cassa	200,00		
		Competenza	200,00	200,00	200,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	200,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(01.05.110) Capitolo 1800/902	Competenza FPV	473,00	473,00	473,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (CPDEL)	Cassa	0,00		
	-(01.05.110) Capitolo 1800/905	Competenza FPV	67,00	67,00	67,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	-(01.05.110) Capitolo 1800/906	Competenza FPV	4,00	4,00	4,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		
	-(01.05.110) Capitolo 1800/910	Competenza FPV	169,00	169,00	169,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (IRAP)	Cassa	0,00		
	-(01.05.110) Capitolo 1800/916	Competenza FPV	1.986,00	1.986,00	1.986,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (INDENNITA')	Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	2.699,00	2.699,00	2.699,00
		di cui FPV	2.699,00	2.699,00	2.699,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	93.151,00	92.512,00	92.512,00
		di cui FPV	2.699,00	2.699,00	2.699,00
		Cassa	94.418,22		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	93.151,00	92.512,00	92.512,00
		di cui FPV	2.699,00	2.699,00	2.699,00
		Cassa	94.418,22		
PROGRAMMA 06	Ufficio tecnico				
Titolo 1 101	Spese correnti Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente - (01.06.101) Capitolo 2000/1 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - UFFICIO TECNICO - (01.06.101) Capitolo 2000/2 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - UFFICIO TECNICO - (01.06.101) Capitolo 2000/3 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - UFFICIO TECNICO - (01.06.101) Capitolo 2000/5 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - UFFICIO TECNICO				
		Competenza	239.578,00	239.578,00	239.578,00
		Cassa	239.578,00		
		Competenza	64.389,00	65.240,00	65.240,00
		Cassa	74.375,55		
		Competenza	7.085,00	6.984,00	6.984,00
		Cassa	7.940,38		
		Competenza	9.019,00	9.138,00	9.138,00
		Cassa	11.715,82		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.06.101) Capitolo 2000/6 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - UFFICIO TECNICO	Competenza	542,00	549,00	549,00
		Cassa	624,26		
	(01.06.101) Capitolo 2000/7 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - UFFICIO TECNICO	Competenza	5.411,00	5.411,00	5.411,00
		Cassa	5.411,00		
	(01.06.101) Capitolo 2000/15 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - UFFICIO TECNICO	Competenza	3.497,00	0,00	0,00
		Cassa	3.497,00		
	(01.06.101) Capitolo 2000/16 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - UFFICIO TECNICO	Competenza	24.162,00	31.234,50	31.234,50
		Cassa	31.328,05		
	(01.06.101) Capitolo 2000/17 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 ASSEgni FAMILIARI - UFFICIO TECNICO	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	(01.06.101) Capitolo 2000/18 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - UFFICIO TECNICO	Competenza	3.300,00	3.300,00	3.300,00
		Cassa	3.303,45		
	(01.06.101) Capitolo 2000/25 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 RIMBORSO SPESE RELATIVE AD ISCRIZIONE ALBI PROFESSIONALI PERSONALE DIPENDENTE - GEOMETRI E INGEGNERE	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
	(01.06.101) Capitolo 2001 C/Resp:LP R/Proc:PE INDENNITA' PER PROGETTAZIONI PERSONALE UFFICIO TECNICO	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Cassa	45.279,06		
	(01.06.101) Capitolo 2002/1 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - UFFICIO TECNICO	Competenza	12.493,00	12.493,00	12.493,00
		Cassa	12.493,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(01.06.101) Capitolo 2002/2 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - EX CPDEL - UFFICIO TECNICO	Competenza	3.021,00	3.318,00	3.318,00
		Cassa	3.350,13		
	(01.06.101) Capitolo 2002/7 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE TEMPO DETERMINATO - INAIL - UFFICIO TECNICO	Competenza	70,00	70,00	70,00
		Cassa	70,00		
	(01.06.101) Capitolo 2002/8 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - INPS/DS - UFFICIO TECNICO	Competenza	205,00	205,00	205,00
		Cassa	255,00		
	(01.06.101) Capitolo 2002/16 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - UFFICIO TECNICO	Competenza	0,00	1.247,00	1.247,00
		Cassa	0,00		
	(01.06.101) Capitolo 2002/18 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - UFFICIO TECNICO	Competenza	200,00	200,00	200,00
		Cassa	200,00		
		Competenza	404.272,00	410.267,50	410.267,50
		Cassa	440.720,70		
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(01.06.102) Capitolo 2000/9 C/Resp:LP R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - UFFICIO TECNICO	Competenza	1.215,00	1.315,00	1.315,00
		Cassa	1.215,00		
	(01.06.102) Capitolo 2000/10 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - UFFICIO TECNICO	Competenza	22.997,00	23.301,00	23.301,00
		Cassa	26.421,46		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.06.102) Capitolo 2001/10	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 INDENNITA' DI PROGETTAZIONE IRAP	Cassa	3.696,59		
	(01.06.102) Capitolo 2002/10	Competenza	1.079,00	1.185,00	1.185,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO UFFICIO TECNICO	Cassa	1.335,35		
		Competenza	27.291,00	27.801,00	27.801,00
		Cassa	32.668,40		
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.06.103) Capitolo 2000/50	Competenza	3.100,00	3.100,00	3.100,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA - UFFICIO TECNICO	Cassa	3.101,60		
	(01.06.103) Capitolo 2002/50	Competenza	100,00	100,00	100,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	Cassa	100,00		
		Competenza	3.200,00	3.200,00	3.200,00
		Cassa	3.201,60		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(01.06.110) Capitolo 2000/902	Competenza FPV	6.744,00	6.744,00	6.744,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - UFFICIO TECNICO (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(01.06.110) Capitolo 2000/905	Competenza FPV	945,00	945,00	945,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - UFFICIO TECNICO (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(01.06.110) Capitolo 2000/906 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - UFFICIO TECNICO (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	57,00	57,00	57,00
		Cassa	0,00		
	(01.06.110) Capitolo 2000/910 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - UFFICIO TECNICO (IRAP)	Competenza FPV	2.409,00	2.409,00	2.409,00
		Cassa	0,00		
	(01.06.110) Capitolo 2000/916 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - UFFICIO TECNICO (INDENNITA')	Competenza FPV	28.334,50	28.334,50	28.334,50
		Cassa	0,00		
	(01.06.110) Capitolo 2002/902 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 FPV (2002/2) - CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - EX CPDEL - UFFICIO TECNICO	Competenza FPV	297,00	297,00	297,00
		Cassa	0,00		
	(01.06.110) Capitolo 2002/908 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 FPV (2002/8) - CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - INPS/DS - UFFICIO TECNICO	Competenza FPV	21,00	21,00	21,00
		Cassa	0,00		
	(01.06.110) Capitolo 2002/910 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 FPV (2002/10) - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO UFFICIO TECNICO	Competenza FPV	106,00	106,00	106,00
		Cassa	0,00		
	(01.06.110) Capitolo 2002/916 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0160 FPV (2002/16) - INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - UFFICIO TECNICO	Competenza FPV	1.247,00	1.247,00	1.247,00
		Cassa	0,00		
		Competenza	40.160,50	40.160,50	40.160,50
		di cui FPV	40.160,50	40.160,50	40.160,50
		Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	474.923,50	481.429,00	481.429,00
		di cui FPV	40.160,50	40.160,50	40.160,50
		Cassa	476.590,70		
Totale Programma 06	Ufficio tecnico	Competenza	474.923,50	481.429,00	481.429,00
		di cui FPV	40.160,50	40.160,50	40.160,50
		Cassa	476.590,70		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	568.074,50	573.941,00	573.941,00
		di cui FPV	42.859,50	42.859,50	42.859,50
		Cassa	571.008,92		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 01	Sport e tempo libero				
Titolo 1 101	Spese correnti				
	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(06.01.101) Capitolo 4800/1	Competenza	24.951,00	24.951,00	24.951,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SPORT E TEMPO LIBERO	Cassa	24.951,00		
	(06.01.101) Capitolo 4800/2	Competenza	6.933,00	6.952,00	6.952,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - SPORT E TEMPO LIBERO	Cassa	8.054,87		
	(06.01.101) Capitolo 4800/3	Competenza	778,00	778,00	778,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - SPORT E TEMPO LIBERO	Cassa	888,54		
	(06.01.101) Capitolo 4800/5	Competenza	972,00	975,00	975,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - SPORT E TEMPO LIBERO	Cassa	1.269,42		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(06.01.101) Capitolo 4800/6 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - SPORT E TEMPO LIBERO	Competenza	59,00	59,00	59,00
		Cassa	70,11		
	(06.01.101) Capitolo 4800/7 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - SPORT E TEMPO LIBERO	Competenza	837,00	837,00	837,00
		Cassa	837,00		
	(06.01.101) Capitolo 4800/16 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SPORT E TEMPO LIBERO	Competenza	2.973,00	3.053,00	3.053,00
		Cassa	3.690,00		
	(06.01.101) Capitolo 4800/18 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SPORT E TEMPO LIBERO	Competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00
		Cassa	1.201,64		
		Competenza	38.703,00	38.805,00	38.805,00
		Cassa	40.962,58		
Totale 102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(06.01.102) Capitolo 4800/9 C/Resp:LP R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - SPORT E TEMPO LIBERO	Competenza	199,00	299,00	299,00
		Cassa	199,00		
	(06.01.102) Capitolo 4800/10 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - SPORT E TEMPO LIBERO	Competenza	2.476,00	2.483,00	2.483,00
		Cassa	2.877,71		
		Competenza	2.675,00	2.782,00	2.782,00
		Cassa	3.076,71		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(06.01.110) Capitolo 4800/902	Competenza FPV	237,00	237,00	237,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SPORT E TEMPO LIBERO (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(06.01.110) Capitolo 4800/905	Competenza FPV	34,00	34,00	34,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SPORT E TEMPO LIBERO (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	(06.01.110) Capitolo 4800/906	Competenza FPV	2,00	2,00	2,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SPORT E TEMPO LIBERO (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		
	(06.01.110) Capitolo 4800/910	Competenza FPV	85,00	85,00	85,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SPORT E TEMPO LIBERO (IRAP)	Cassa	0,00		
	(06.01.110) Capitolo 4800/916	Competenza FPV	993,00	993,00	993,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0620 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SPORT E TEMPO LIBERO (INDENNITA')	Cassa	0,00		
		Competenza	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		Cassa	0,00		
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti				
		Competenza	42.729,00	42.938,00	42.938,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	44.039,29		
Totale Programma 01	Sport e tempo libero				
		Competenza	42.729,00	42.938,00	42.938,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		Cassa	44.039,29		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	42.729,00	42.938,00	42.938,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		Cassa	44.039,29		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 03	Rifiuti				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	-(09.03.101) Capitolo 7000/1	Competenza	71.729,00	71.729,00	71.729,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950	Cassa	71.729,00		
	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - RIFIUTI				
	-(09.03.101) Capitolo 7000/2	Competenza	19.933,00	19.991,00	19.991,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950	Cassa	22.281,21		
	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - RIFIUTI				
	-(09.03.101) Capitolo 7000/3	Competenza	2.244,00	2.244,00	2.244,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950	Cassa	2.457,98		
	CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - RIFIUTI				
	-(09.03.101) Capitolo 7000/5	Competenza	2.793,00	2.801,00	2.801,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950	Cassa	3.380,84		
	CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - RIFIUTI				
	-(09.03.101) Capitolo 7000/6	Competenza	169,00	169,00	169,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950	Cassa	190,27		
	CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - RIFIUTI				
	-(09.03.101) Capitolo 7000/7	Competenza	2.417,00	2.417,00	2.417,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950	Cassa	2.417,00		
	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - RIFIUTI				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(09.03.101) Capitolo 7000/16	Competenza	8.919,00	9.159,00	9.159,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - RIFIUTI	Cassa	11.056,25		
	-(09.03.101) Capitolo 7000/17	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950 ASSEGNI FAMILIARI - RIFIUTI	Cassa	500,00		
	-(09.03.101) Capitolo 7000/18	Competenza	3.100,00	3.100,00	3.100,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - RIFIUTI	Cassa	3.104,10		
		Competenza	111.804,00	112.110,00	112.110,00
	Totale 101 Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
		Cassa	117.116,65		
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	-(09.03.102) Capitolo 7000/9	Competenza	236,00	336,00	336,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - RIFIUTI	Cassa	236,00		
	-(09.03.102) Capitolo 7000/10	Competenza	7.119,00	7.140,00	7.140,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - RIFIUTI	Cassa	7.958,28		
		Competenza	7.355,00	7.476,00	7.476,00
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	8.194,28		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(09.03.103) Capitolo 7000/50	Competenza	300,00	300,00	300,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - RIFIUTI	Cassa	300,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	300,00	300,00	300,00
		Cassa	300,00		
	Macroaggregato: Altre spese correnti				
		(09.03.110) Capitolo 7000/902			
		C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950			
		F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO RIFIUTI (CPDEL)			
		(09.03.110) Capitolo 7000/905			
		C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950			
		F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO RIFIUTI (FONDO PENSIONE)			
		(09.03.110) Capitolo 7000/906			
		C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950			
		F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO RIFIUTI (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')			
		(09.03.110) Capitolo 7000/910			
		C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950			
		F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO RIFIUTI (IRAP)			
		(09.03.110) Capitolo 7000/916			
		C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0950			
		F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO RIFIUTI (INDENNITA')			
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	4.049,00	4.049,00	4.049,00
		di cui FPV	4.049,00	4.049,00	4.049,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	123.508,00	123.935,00	123.935,00
		di cui FPV	4.049,00	4.049,00	4.049,00
		Cassa	125.610,93		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 03	Rifiuti	Competenza	123.508,00	123.935,00	123.935,00
		di cui FPV	4.049,00	4.049,00	4.049,00
		Cassa	125.610,93		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	123.508,00	123.935,00	123.935,00
		di cui FPV	4.049,00	4.049,00	4.049,00
		Cassa	125.610,93		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
TITOLO 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(10.05.101) Capitolo 5600/1	Competenza	143.427,00	143.427,00	143.427,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Cassa	143.427,00		
	(10.05.101) Capitolo 5600/2	Competenza	39.510,00	39.066,00	39.066,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	Cassa	45.543,49		
	(10.05.101) Capitolo 5600/3	Competenza	4.431,00	4.431,00	4.431,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	Cassa	4.966,51		
	(10.05.101) Capitolo 5600/5	Competenza	5.534,00	5.472,00	5.472,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	Cassa	7.053,50		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(10.05.101) Capitolo 5600/6 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	333,00	329,00	329,00
		Cassa	385,68		
	(10.05.101) Capitolo 5600/7 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	4.741,00	4.741,00	4.741,00
		Cassa	4.741,00		
	(10.05.101) Capitolo 5600/16 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	18.077,00	16.213,00	16.213,00
		Cassa	24.159,89		
	(10.05.101) Capitolo 5600/17 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 ASSEgni FAMILIARI - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		Cassa	1.100,00		
	(10.05.101) Capitolo 5600/18 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
		Cassa	4.502,12		
		Competenza	221.653,00	219.279,00	219.279,00
		Cassa	235.879,19		
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(10.05.102) Capitolo 5600/9 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	808,00	908,00	908,00
		Cassa	808,00		
	(10.05.102) Capitolo 5600/10 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	14.111,00	13.953,00	13.953,00
		Cassa	15.969,04		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	14.919,00	14.861,00	14.861,00
		Cassa	16.777,04		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(10.05.103) Capitolo 5600/50				
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810	Competenza	700,00	700,00	700,00
	INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Cassa	700,00		
		Competenza	700,00	700,00	700,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	700,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(10.05.110) Capitolo 5600/902				
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810	Competenza FPV	1.384,00	1.384,00	1.384,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(10.05.110) Capitolo 5600/905				
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810	Competenza FPV	194,00	194,00	194,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	(10.05.110) Capitolo 5600/906				
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810	Competenza FPV	12,00	12,00	12,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		
	(10.05.110) Capitolo 5600/910				
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810	Competenza FPV	495,00	495,00	495,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI (IRAP)	Cassa	0,00		
	(10.05.110) Capitolo 5600/916				
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:0810	Competenza FPV	5.813,00	5.813,00	5.813,00
	F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI (INDENNITA')	Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	7.898,00	7.898,00	7.898,00
		di cui FPV	7.898,00	7.898,00	7.898,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	245.170,00	242.738,00	242.738,00
		di cui FPV	7.898,00	7.898,00	7.898,00
		Cassa	253.356,23		
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	245.170,00	242.738,00	242.738,00
		di cui FPV	7.898,00	7.898,00	7.898,00
		Cassa	253.356,23		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	245.170,00	242.738,00	242.738,00
		di cui FPV	7.898,00	7.898,00	7.898,00
		Cassa	253.356,23		
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
PROGRAMMA 09	Servizio necroscopico e cimiteriale				
Titolo 1 101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (12.09.101) Capitolo 8200/1 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	23.433,00	23.433,00	23.433,00
		Cassa	23.433,00		
		Competenza	7.043,00	6.748,00	6.748,00
		Cassa	8.138,91		
	- (12.09.101) Capitolo 8200/2 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	7.043,00	6.748,00	6.748,00
		Cassa	8.138,91		
		Competenza	7.043,00	6.748,00	6.748,00
		Cassa	8.138,91		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(12.09.101) Capitolo 8200/3 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	791,00	751,00	751,00
		Cassa	897,35		
	(12.09.101) Capitolo 8200/5 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	987,00	946,00	946,00
		Cassa	1.269,80		
	(12.09.101) Capitolo 8200/6 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	60,00	57,00	57,00
		Cassa	70,68		
	(12.09.101) Capitolo 8200/7 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	828,00	828,00	828,00
		Cassa	828,00		
	(12.09.101) Capitolo 8200/15 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	1.378,00	0,00	0,00
		Cassa	1.378,00		
	(12.09.101) Capitolo 8200/16 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	3.474,00	3.614,00	3.614,00
		Cassa	4.159,00		
	(12.09.101) Capitolo 8200/18 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		Cassa	1.300,71		
		Competenza	39.294,00	37.677,00	37.677,00
	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
		Cassa	41.475,45		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	-(12.09.102) Capitolo 8200/9	Competenza	153,00	253,00	253,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Cassa	153,00		
	-(12.09.102) Capitolo 8200/10	Competenza	2.516,00	2.411,00	2.411,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Cassa	2.908,18		
		Competenza	2.669,00	2.664,00	2.664,00
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Cassa	3.061,18		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(12.09.103) Capitolo 8200/50	Competenza	100,00	100,00	100,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Cassa	100,00		
		Competenza	100,00	100,00	100,00
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Cassa	100,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(12.09.110) Capitolo 8200/902	Competenza FPV	237,00	237,00	237,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE (CPDEL)	Cassa	0,00		
	-(12.09.110) Capitolo 8200/905	Competenza FPV	34,00	34,00	34,00
	C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(12.09.110) Capitolo 8200/906 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	2,00	2,00	2,00
		Cassa	0,00		
	(12.09.110) Capitolo 8200/910 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE (IRAP)	Competenza FPV	85,00	85,00	85,00
		Cassa	0,00		
	(12.09.110) Capitolo 8200/916 C/Resp:LP R/Proc:PE CdC:1050 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE (INDENNITA')	Competenza FPV	993,00	993,00	993,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		Cassa	0,00		
	Spese correnti	Competenza	43.414,00	41.792,00	41.792,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		Cassa	44.636,63		
	Servizio necroscopico e cimiteriale	Competenza	43.414,00	41.792,00	41.792,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		Cassa	44.636,63		
	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	43.414,00	41.792,00	41.792,00
		di cui FPV	1.351,00	1.351,00	1.351,00
		Cassa	44.636,63		
CENTRO RESPONSABILITA': PE - UFF. PERSONALE					
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi				
PROGRAMMA 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
701	Macroaggregato: Uscite per partite di giro				
	(99.01.701) Capitolo 40000	Competenza	240.000,00	240.000,00	240.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:PE VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE C.P.D.E.L. E C.P.S.	Cassa	267.134,94		
	(99.01.701) Capitolo 40001	Competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:PE VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE I.N.A.D.E.L.	Cassa	68.389,12		
	(99.01.701) Capitolo 40002	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:PE VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE FONDO DI CREDITO	Cassa	11.059,67		
	(99.01.701) Capitolo 40070	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:PE VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU INDENNITA' DI CARICA	Cassa	42.654,68		
	(99.01.701) Capitolo 40100	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:PE VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER CONTO TERZI QUOTE SINDACALI	Cassa	8.000,00		
	(99.01.701) Capitolo 40110	Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:PE VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER CONTO TERZI CESSIONI DELLO STIPENDIO	Cassa	13.000,00		
	(99.01.701) Capitolo 40130	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:PE VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER CONTO TERZI VARIE	Cassa	16.103,84		
		Competenza	381.000,00	381.000,00	381.000,00
Totale 701	Macroaggregato Uscite per partite di giro	Cassa	426.342,25		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Competenza	381.000,00	381.000,00	381.000,00
		Cassa	426.342,25		
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Competenza	381.000,00	381.000,00	381.000,00
		Cassa	426.342,25		
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	Competenza	381.000,00	381.000,00	381.000,00
		Cassa	426.342,25		
CENTRO RESPONSABILITA': RA - SERVIZIO FINANZIARIO					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 02	Segreteria generale				
Titolo 1 101	Spese correnti				
	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (01.02.101) Capitolo 1216	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0120				
	LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO A PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	Cassa	6.000,00		
	*** SPESA UNA-TANTUM ***				
	- (01.02.101) Capitolo 1217	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	15.000,00		
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0120				
	ANTICIPAZIONE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO ** SPESA UNA TANTUM **				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 02</i>	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente	Competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00
		Cassa	21.000,00		
	Spese correnti	Competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00
		Cassa	21.000,00		
	Segreteria generale	Competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00
		Cassa	21.000,00		
PROGRAMMA 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	-(01.03.101) Capitolo 1400/1 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Competenza	144.998,00	144.998,00	144.998,00
		Cassa	144.998,00		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/2 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - GESTIONE, ECONOMICA FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Competenza	39.302,00	38.876,00	38.876,00
		Cassa	45.323,86		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/3 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Competenza	4.288,00	4.176,00	4.176,00
		Cassa	4.842,56		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/5 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Competenza	5.505,00	5.446,00	5.446,00
		Cassa	7.103,43		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(01.03.101) Capitolo 1400/6	Competenza	331,00	327,00	327,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	380,84		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/7	Competenza	915,00	915,00	915,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	915,00		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/15	Competenza	3.880,00	0,00	0,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	3.880,00		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/16	Competenza	15.254,00	17.344,00	17.344,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	18.764,69		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/17	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 ASSEGNI FAMILIARI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	1.000,00		
	-(01.03.101) Capitolo 1400/18	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	1.003,34		
		Competenza	216.473,00	214.082,00	214.082,00
Totale 101	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente	Cassa	228.211,72		
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.03.102) Capitolo 1400/9	Competenza	1.128,00	1.228,00	1.228,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	1.128,00		
	(01.03.102) Capitolo 1400/10	Competenza	14.037,00	13.885,00	13.885,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	16.112,23		
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	15.165,00	15.113,00	15.113,00
		Cassa	17.240,23		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.03.103) Capitolo 1400/50	Competenza	1.650,00	1.650,00	1.650,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Cassa	1.650,50		
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.650,00	1.650,00	1.650,00
		Cassa	1.650,50		
	110 Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(01.03.110) Capitolo 1400/902	Competenza FPV	4.128,00	4.128,00	4.128,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(01.03.110) Capitolo 1400/905	Competenza FPV	579,00	579,00	579,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 110	(01.03.110) Capitolo 1400/906 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	35,00	35,00	35,00	
		Cassa	0,00			
	(01.03.110) Capitolo 1400/910 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO (IRAP)	Competenza FPV	1.475,00	1.475,00	1.475,00	
		Cassa	0,00			
	(01.03.110) Capitolo 1400/916 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO (INDENNITA')	Competenza FPV	17.344,00	17.344,00	17.344,00	
		Cassa	0,00			
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	23.561,00	23.561,00	23.561,00	
		di cui FPV	23.561,00	23.561,00	23.561,00	
		Cassa	0,00			
	Spese correnti	Competenza	256.849,00	254.406,00	254.406,00	
		di cui FPV	23.561,00	23.561,00	23.561,00	
		Cassa	247.102,45			
	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Competenza	256.849,00	254.406,00	254.406,00	
		di cui FPV	23.561,00	23.561,00	23.561,00	
		Cassa	247.102,45			
	PROGRAMMA 10	Risorse umane				
	Titolo 1 101	Spese correnti Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente (01.10.101) Capitolo 1207 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0120 VERSAMENTO QUOTE AL FONDO SANITARIO DEI DIPENDENTI (SANIFOND)				
			Competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Cassa			11.256,00			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.10.101) Capitolo 1218 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0120 ONERI PER L'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 24 MAGGIO 1970 N. 336 ED INTEGRAZIONI PERVIDENZIALI RELATIVE A PERSONALE IN QUIESCENZA	Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
		Cassa	13.000,00		
	(01.10.101) Capitolo 2400/1 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - RISORSE UMANE	Competenza	52.613,00	52.613,00	52.613,00
		Cassa	52.613,00		
	(01.10.101) Capitolo 2400/2 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - RISORSE UMANE	Competenza	14.507,00	13.980,00	13.980,00
		Cassa	16.411,68		
	(01.10.101) Capitolo 2400/3 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - RISORSE UMANE	Competenza	1.555,00	1.516,00	1.516,00
		Cassa	1.676,24		
	(01.10.101) Capitolo 2400/5 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - RISORSE UMANE	Competenza	2.033,00	1.959,00	1.959,00
		Cassa	2.504,45		
	(01.10.101) Capitolo 2400/6 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - RISORSE UMANE	Competenza	123,00	118,00	118,00
		Cassa	139,86		
	(01.10.101) Capitolo 2400/7 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - RISORSE UMANE	Competenza	332,00	332,00	332,00
		Cassa	332,00		
	(01.10.101) Capitolo 2400/15 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - RISORSE UMANE	Competenza	1.378,00	0,00	0,00
		Cassa	1.378,00		
	(01.10.101) Capitolo 2400/16 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - RISORSE UMANE	Competenza	6.157,00	5.320,00	5.320,00
		Cassa	9.948,49		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.10.101) Capitolo 2400/17	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 ASSEGNI FAMILIARI - RISORSE UMANE	Cassa	500,00		
	(01.10.101) Capitolo 2400/18	Competenza	800,00	800,00	800,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - RISORSE UMANE	Cassa	807,06		
	Totale 101 Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente	Competenza	103.998,00	101.138,00	101.138,00
		Cassa	110.566,78		
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(01.10.102) Capitolo 2400/9	Competenza	559,00	659,00	659,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - RISORSE UMANE	Cassa	559,00		
	(01.10.102) Capitolo 2400/10	Competenza	5.182,00	4.994,00	4.994,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - RISORSE UMANE	Cassa	5.862,18		
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	5.741,00	5.653,00	5.653,00
		Cassa	6.421,18		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.10.103) Capitolo 2400/50	Competenza	600,00	600,00	600,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - RISORSE UMANE	Cassa	602,00		
	(01.10.103) Capitolo 2490/58	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICE PER GESTIONE GIURIDICA PERSONALE	Cassa	2.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	2.600,00	2.600,00	2.600,00
		Cassa	2.602,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(01.10.110) Capitolo 2400/902 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - RISORSE UMANE (CPDEL)	Competenza FPV	1.267,00	1.267,00	1.267,00
		Cassa	0,00		
	-(01.10.110) Capitolo 2400/905 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - RISORSE UMANE (FONDO PENSIONE)	Competenza FPV	178,00	178,00	178,00
		Cassa	0,00		
	-(01.10.110) Capitolo 2400/906 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - RISORSE UMANE (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	11,00	11,00	11,00
		Cassa	0,00		
	-(01.10.110) Capitolo 2400/910 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - RISORSE UMANE (IRAP)	Competenza FPV	453,00	453,00	453,00
		Cassa	0,00		
	-(01.10.110) Capitolo 2400/916 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - RISORSE UMANE (INDENNITA')	Competenza FPV	5.320,00	5.320,00	5.320,00
		Cassa	0,00		
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	7.229,00	7.229,00	7.229,00
		di cui FPV	7.229,00	7.229,00	7.229,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	119.568,00	116.620,00	116.620,00
		di cui FPV	7.229,00	7.229,00	7.229,00
		Cassa	119.589,96		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 10</i>	<i>Risorse umane</i>	Competenza	119.568,00	116.620,00	116.620,00
		di cui FPV	7.229,00	7.229,00	7.229,00
		Cassa	119.589,96		
<i>PROGRAMMA 11</i>	<i>Altri servizi generali</i>				
Titolo 1 103	Spese correnti Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.11.103) Capitolo 1495 C/Resp:RA R/Proc:PE CdC:0130 SPESE PER GESTIONE STIPENDI	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Cassa	11.093,16		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Cassa	11.093,16		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Cassa	11.093,16		
<i>Totale Programma 11</i>	<i>Altri servizi generali</i>	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Cassa	11.093,16		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	406.417,00	401.026,00	401.026,00
		di cui FPV	30.790,00	30.790,00	30.790,00
		Cassa	398.785,57		
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	- (01.01.102) Capitolo 1090/1	Competenza	9.100,00	9.100,00	9.100,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0110 INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI IRAP	Cassa	9.850,98		
	- (01.01.102) Capitolo 1091/1	Competenza	1.250,00	1.250,00	1.250,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0110 INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI IRAP	Cassa	1.250,00		
		Competenza	10.350,00	10.350,00	10.350,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	11.100,98		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (01.01.103) Capitolo 1090	Competenza	106.500,00	106.500,00	106.500,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0110 INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI	Cassa	106.500,00		
	- (01.01.103) Capitolo 1091	Competenza	14.500,00	14.500,00	14.500,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0110 INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI	Cassa	14.500,00		
	- (01.01.103) Capitolo 1092	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0110 INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	Cassa	5.000,00		
	- (01.01.103) Capitolo 1093	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0110 RIMBORSO ONERI PER PERMESSI RETRIBUITI SPETTANTI AGLI AMMINISTRATORI PER L'ESERCIZIO DEL MANDATO (LEGGE 816/85)	Cassa	1.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 01</i>	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	127.000,00	127.000,00	127.000,00
		Cassa	127.000,00		
	Spese correnti	Competenza	137.350,00	137.350,00	137.350,00
		Cassa	138.100,98		
	Organi istituzionali	Competenza	137.350,00	137.350,00	137.350,00
		Cassa	138.100,98		
PROGRAMMA 02	Segreteria generale				
Titolo 1 101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (01.02.101) Capitolo 1200/1 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	236.799,00	236.799,00	236.799,00
		Cassa	236.799,00		
	- (01.02.101) Capitolo 1200/2 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	65.000,00	64.960,00	64.940,00
		Cassa	76.985,11		
	- (01.02.101) Capitolo 1200/3 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	7.291,00	7.275,00	7.275,00
		Cassa	8.338,80		
	- (01.02.101) Capitolo 1200/5 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFONDS - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	9.104,00	9.099,00	9.099,00
		Cassa	12.168,34		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.02.101) Capitolo 1200/6 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	547,00	547,00	547,00
		Cassa	650,75		
	(01.02.101) Capitolo 1200/7 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	1.777,00	1.777,00	1.777,00
		Cassa	1.777,00		
	(01.02.101) Capitolo 1200/15 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	536,00	0,00	0,00
		Cassa	536,00		
	(01.02.101) Capitolo 1200/16 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	34.071,00	34.438,00	34.438,00
		Cassa	44.311,95		
	(01.02.101) Capitolo 1200/18 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SEGRETERIA GENERALE	Competenza	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		Cassa	1.700,00		
	(01.02.101) Capitolo 1200/25 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 RIMBORSO SPESE RELATIVE AD ISCRIZIONE ALBI PROFESSIONALI PERSONALE DIPENDENTE - AVVOCATO	Competenza	370,00	370,00	370,00
		Cassa	370,00		
	(01.02.101) Capitolo 1209 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.043,67		
Totale 101	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente	Competenza	367.195,00	366.965,00	366.945,00
		Cassa	393.680,62		
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.02.102) Capitolo 1200/9	Competenza	696,00	796,00	796,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - SEGRETERIA GENERALE	Cassa	696,00		
	(01.02.102) Capitolo 1200/10	Competenza	23.215,00	23.201,00	23.201,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - SEGRETERIA GENERALE	Cassa	27.319,52		
		Competenza	23.911,00	23.997,00	23.997,00
		Cassa	28.015,52		
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.02.103) Capitolo 1200/50	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA - SEGRETERIA GENERALE	Cassa	2.204,50		
		Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00
		Cassa	2.204,50		
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(01.02.110) Capitolo 1200/902	Competenza FPV	4.436,00	4.436,00	4.436,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SEGRETERIA GENERALE (CONTRIBUTI EX CPDEL)	Cassa	0,00		
	(01.02.110) Capitolo 1200/905	Competenza FPV	622,00	622,00	622,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SEGRETERIA GENERALE (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	(01.02.110) Capitolo 1200/906	Competenza FPV	38,00	38,00	38,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SEGRETERIA GENERALE (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(01.10.103) Capitolo 1297	Competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120	Cassa	3.040,00		
	SPESE PER COMMISSIONI RELATIVE A CONCORSI, PROVE SELETTIVE, PER COMMISSIONE DISCIPLINA, ED ALTRE				
		Competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	3.040,00		
		Competenza	27.600,00	28.600,00	28.600,00
		Cassa	27.640,00		
		Competenza	27.600,00	28.600,00	28.600,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Totale Programma 10	Risorse umane				
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 1 101	Spese correnti				
	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(01.11.101) Capitolo 1202/1	Competenza	24.985,00	24.985,00	24.985,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120	Cassa	24.985,00		
	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - ALTRI SERVIZI GENERALI				
	(01.11.101) Capitolo 1202/2	Competenza	6.379,00	6.470,00	6.470,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120	Cassa	6.727,42		
	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO)				
	(01.11.101) Capitolo 1202/3	Competenza	720,00	720,00	720,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120	Cassa	720,00		
	CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO)				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(01.11.101) Capitolo 1202/5 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFONDS - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO)	Competenza	895,00	907,00	907,00
		Cassa	895,00		
	(01.11.101) Capitolo 1202/6 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO)	Competenza	55,00	56,00	56,00
		Cassa	55,00		
	(01.11.101) Capitolo 1202/7 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - ALTRI SERVIZI GENERALI	Competenza	145,00	145,00	145,00
		Cassa	145,00		
	(01.11.101) Capitolo 1202/8 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE -INPS/DS - ALTRI SERVIZI GENERALI	Competenza	432,00	438,00	438,00
		Cassa	432,58		
	(01.11.101) Capitolo 1202/16 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - ALTRI SERVIZI GENERALI	Competenza	1.713,00	2.093,00	2.093,00
		Cassa	3.175,46		
	(01.11.101) Capitolo 1202/18 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - ALTRI SERVIZI GENERALI	Competenza	100,00	100,00	100,00
		Cassa	100,00		
		Competenza	35.424,00	35.914,00	35.914,00
		Cassa	37.235,46		
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(01.11.102) Capitolo 1202/9 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - ALTRI SERVIZI GENERALI	Competenza	104,00	204,00	204,00
		Cassa	104,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.11.102) Capitolo 1202/10	Competenza	2.279,00	2.311,00	2.311,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - ALTRI SERVIZI GENERALI	Cassa	2.404,54		
		Competenza	2.383,00	2.515,00	2.515,00
		Cassa	2.508,54		
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.11.103) Capitolo 1202/50	Competenza	100,00	100,00	100,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - ALTRI SERVIZI GENERALI	Cassa	100,00		
		Competenza	100,00	100,00	100,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Cassa	100,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(01.11.110) Capitolo 1202/902	Competenza FPV	499,00	499,00	499,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- CONTRIBUTI EX CPDEL)	Cassa	0,00		
	(01.11.110) Capitolo 1202/905	Competenza FPV	70,00	70,00	70,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (FONDO PENSIONE))	Cassa	0,00		
	(01.11.110) Capitolo 1202/906	Competenza FPV	5,00	5,00	5,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (CONTRIBUTO SOLIDARIETA'))	Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<div>Totale 110</div> <div>Totale Titolo 1</div> <div>Totale Programma 11</div> <div>Totale Missione 01</div>	(01.11.110) Capitolo 1202/908 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- INPS)	Competenza FPV	34,00	34,00	34,00
		Cassa	0,00		
	(01.11.110) Capitolo 1202/910 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- IRAP)	Competenza FPV	178,00	178,00	178,00
		Cassa	0,00		
	(01.11.110) Capitolo 1202/916 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - ALTRI SERVIZI GENERALI (PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- INDENNITA')	Competenza FPV	2.093,00	2.093,00	2.093,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	2.879,00	2.879,00	2.879,00
		di cui FPV	2.879,00	2.879,00	2.879,00
		Cassa	0,00		
	Spese correnti	Competenza	40.786,00	41.408,00	41.408,00
		di cui FPV	2.879,00	2.879,00	2.879,00
		Cassa	39.844,00		
	Altri servizi generali	Competenza	40.786,00	41.408,00	41.408,00
		di cui FPV	2.879,00	2.879,00	2.879,00
		Cassa	39.844,00		
	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	624.360,00	625.838,00	625.818,00
		di cui FPV	28.197,00	28.197,00	28.197,00
		Cassa	629.485,62		
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 01	Istruzione prescolastica				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 1	Spese correnti				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(04.01.110) Capitolo 3202/908	Competenza FPV	7,00	7,00	7,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:0120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (INPS-DS)	Cassa	0,00		
		Competenza	7,00	7,00	7,00
		di cui FPV	7,00	7,00	7,00
		Cassa	0,00		
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti				
		Competenza	7,00	7,00	7,00
		di cui FPV	7,00	7,00	7,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Competenza	7,00	7,00	7,00
		di cui FPV	7,00	7,00	7,00
		Cassa	0,00		
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica				
		Competenza	7,00	7,00	7,00
		di cui FPV	7,00	7,00	7,00
		Cassa	0,00		
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio				
		Competenza	7,00	7,00	7,00
		di cui FPV	7,00	7,00	7,00
		Cassa	0,00		
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
PROGRAMMA 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	-(12.07.101) Capitolo 8000/2 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	9.087,00	9.107,00	9.107,00
		Cassa	10.275,30		
	-(12.07.101) Capitolo 8000/3 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX INADEL - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	975,00	975,00	975,00
		Cassa	1.118,80		
	-(12.07.101) Capitolo 8000/5 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - LABORFONDS - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	1.274,00	1.276,00	1.276,00
		Cassa	1.606,87		
	-(12.07.101) Capitolo 8000/6 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	78,00	78,00	78,00
		Cassa	87,99		
	-(12.07.101) Capitolo 8000/7 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	219,00	219,00	219,00
		Cassa	219,00		
		Competenza	11.633,00	11.655,00	11.655,00
		Cassa	13.307,96		
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	-(12.07.102) Capitolo 8000/9 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	104,00	204,00	204,00
		Cassa	104,00		
	-(12.07.102) Capitolo 8000/10 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - IRAP - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	2.893,00	3.253,00	3.253,00
		Cassa	2.893,00		
	-(12.07.102) Capitolo 8000/110 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1040 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - IRAP - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	353,00	0,00	0,00
		Cassa	777,39		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	3.350,00	3.457,00	3.457,00
		Cassa	3.774,39		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	14.983,00	15.112,00	15.112,00
		Cassa	17.082,35		
Totale Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Competenza	14.983,00	15.112,00	15.112,00
		Cassa	17.082,35		
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	14.983,00	15.112,00	15.112,00
		Cassa	17.082,35		
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività				
PROGRAMMA 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(14.02.101) Capitolo 9000/1 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	28.627,00	28.627,00	28.627,00
		Cassa	28.627,00		
	(14.02.101) Capitolo 9000/2 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	7.991,00	8.011,00	8.011,00
		Cassa	9.361,78		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(14.02.101) Capitolo 9000/3 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	825,00	825,00	825,00
		Cassa	951,84		
	-(14.02.101) Capitolo 9000/5 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	1.120,00	1.122,00	1.122,00
		Cassa	1.545,12		
	-(14.02.101) Capitolo 9000/6 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	68,00	68,00	68,00
		Cassa	80,53		
	-(14.02.101) Capitolo 9000/7 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	189,00	189,00	189,00
		Cassa	189,00		
	-(14.02.101) Capitolo 9000/16 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	4.144,00	4.227,00	4.227,00
		Cassa	5.498,00		
	-(14.02.101) Capitolo 9000/18 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,59		
		Competenza	43.764,00	43.869,00	43.869,00
		Cassa	47.053,86		
Totale 101	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(14.02.102) Capitolo 9000/9	Competenza	290,00	390,00	390,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Cassa	290,00		
	(14.02.102) Capitolo 9000/10	Competenza	2.855,00	2.862,00	2.862,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Cassa	3.344,76		
		Competenza	3.145,00	3.252,00	3.252,00
		Cassa	3.634,76		
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(14.02.103) Capitolo 9000/50	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	Cassa	500,00		
		Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
	110 Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(14.02.110) Capitolo 9000/902	Competenza FPV	1.007,00	1.007,00	1.007,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(14.02.110) Capitolo 9000/905	Competenza FPV	141,00	141,00	141,00
	C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<div>Totale 110</div> <div>Totale Titolo 1</div> <div>Totale Programma 02</div> <div>Totale Missione 14</div>	(14.02.110) Capitolo 9000/906 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	9,00	9,00	9,00
		Cassa	0,00		
	(14.02.110) Capitolo 9000/910 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI (IRAP)	Competenza FPV	360,00	360,00	360,00
		Cassa	0,00		
	(14.02.110) Capitolo 9000/916 C/Resp:SE R/Proc:PE CdC:1120 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI (INDENNITA')	Competenza FPV	4.227,00	4.227,00	4.227,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	0,00		
	Spese correnti	Competenza	53.153,00	53.365,00	53.365,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	51.188,62		
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Competenza	53.153,00	53.365,00	53.365,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	51.188,62		
	Sviluppo economico e competitività	Competenza	53.153,00	53.365,00	53.365,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	51.188,62		
CENTRO RESPONSABILITA': SO - ATTIVITA' SOCIALI					
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
PROGRAMMA 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (12.07.101) Capitolo 8000/1 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	33.833,00	33.833,00	33.833,00
		Cassa	33.833,00		
	- (12.07.101) Capitolo 8000/16 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	4.144,00	4.227,00	4.227,00
		Cassa	4.144,00		
	- (12.07.101) Capitolo 8000/18 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	200,00	200,00	200,00
		Cassa	200,00		
		Competenza	38.177,00	38.260,00	38.260,00
Totale 101	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
		Cassa	38.177,00		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (12.07.103) Capitolo 8000/50 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - SERVIZIO SOCIALE	Competenza	100,00	100,00	100,00
		Cassa	100,00		
		Competenza	100,00	100,00	100,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	100,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(12.07.110) Capitolo 8000/902 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO SOCIALE (CONTRIBUTI EX CPDEL)	Competenza FPV	1.007,00	1.007,00	1.007,00
		Cassa	0,00		
	(12.07.110) Capitolo 8000/905 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO SOCIALE (FONDO PENSIONE)	Competenza FPV	141,00	141,00	141,00
		Cassa	0,00		
	(12.07.110) Capitolo 8000/906 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO SOCIALE (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	9,00	9,00	9,00
		Cassa	0,00		
	(12.07.110) Capitolo 8000/910 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO SOCIALE (IRAP)	Competenza FPV	360,00	360,00	360,00
		Cassa	0,00		
	(12.07.110) Capitolo 8000/916 C/Resp:SO R/Proc:PE CdC:1040 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO SOCIALE (INDENNITA')	Competenza FPV	4.227,00	4.227,00	4.227,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	0,00		
	Spese correnti	Competenza	44.021,00	44.104,00	44.104,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	38.277,00		
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Competenza	44.021,00	44.104,00	44.104,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	38.277,00		
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	44.021,00	44.104,00	44.104,00
		di cui FPV	5.744,00	5.744,00	5.744,00
		Cassa	38.277,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': TR - UFFICIO TRIBUTI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Titolo 1 101	Spese correnti				
	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (01.04.101) Capitolo 1600/1 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	87.034,00	87.034,00	87.034,00
		Cassa	87.034,00		
	- (01.04.101) Capitolo 1600/2 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	22.732,00	23.139,00	23.139,00
		Cassa	26.924,87		
	- (01.04.101) Capitolo 1600/3 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	2.507,00	2.507,00	2.507,00
		Cassa	2.887,50		
	- (01.04.101) Capitolo 1600/5 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	3.185,00	3.242,00	3.242,00
		Cassa	4.288,57		
	- (01.04.101) Capitolo 1600/6 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	192,00	195,00	195,00
		Cassa	228,14		
	- (01.04.101) Capitolo 1600/7 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	525,00	525,00	525,00
		Cassa	525,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(01.04.101) Capitolo 1600/16 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	Competenza	7.276,00	8.987,00	8.987,00
	- GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Cassa	10.894,86		
	-(01.04.101) Capitolo 1600/17 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 ASSEGNI FAMILIARI - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	900,00	900,00	900,00
		Cassa	900,00		
	-(01.04.101) Capitolo 1600/18 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00
		Cassa	1.200,00		
		Competenza	125.551,00	127.729,00	127.729,00
	Totale 101 Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
		Cassa	134.882,94		
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	-(01.04.102) Capitolo 1600/9 C/Resp:TR R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	545,00	645,00	645,00
		Cassa	545,00		
	-(01.04.102) Capitolo 1600/10 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	8.119,00	8.264,00	8.264,00
		Cassa	9.616,40		
		Competenza	8.664,00	8.909,00	8.909,00
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	10.161,40		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 110	(01.04.103) Capitolo 1600/50 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Competenza	600,00	600,00	600,00
		Cassa	600,00		
		Competenza	600,00	600,00	600,00
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	600,00		
	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(01.04.110) Capitolo 1600/902 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI (CPDEL)	Competenza FPV	2.139,00	2.139,00	2.139,00
		Cassa	0,00		
	(01.04.110) Capitolo 1600/905 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI (FONDO PENSIONE)	Competenza FPV	300,00	300,00	300,00
		Cassa	0,00		
	(01.04.110) Capitolo 1600/906 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Competenza FPV	18,00	18,00	18,00
		Cassa	0,00		
	(01.04.110) Capitolo 1600/910 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI (IRAP)	Competenza FPV	764,00	764,00	764,00
		Cassa	0,00		
	(01.04.110) Capitolo 1600/916 C/Resp:TR R/Proc:PE CdC:0140 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI (INDENNITA')	Competenza FPV	8.987,00	8.987,00	8.987,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	12.208,00	12.208,00	12.208,00
		di cui FPV	12.208,00	12.208,00	12.208,00
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	147.023,00	149.446,00	149.446,00
		di cui FPV	12.208,00	12.208,00	12.208,00
		Cassa	145.644,34		
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Competenza	147.023,00	149.446,00	149.446,00
		di cui FPV	12.208,00	12.208,00	12.208,00
		Cassa	145.644,34		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	147.023,00	149.446,00	149.446,00
		di cui FPV	12.208,00	12.208,00	12.208,00
		Cassa	145.644,34		
CENTRO RESPONSABILITA': UR - UFF. URBANISTICA					
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
PROGRAMMA 01	Urbanistica e assetto del territorio				
Titolo 1 101	Spese correnti Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente - (08.01.101) Capitolo 6200/1 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
		Competenza	131.229,00	131.229,00	131.229,00
		Cassa	131.229,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(08.01.101) Capitolo 6200/2 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	34.403,00	34.478,00	34.478,00
		Cassa	37.753,94		
	-(08.01.101) Capitolo 6200/3 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	3.780,00	3.780,00	3.780,00
		Cassa	4.355,48		
	-(08.01.101) Capitolo 6200/5 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	4.819,00	4.830,00	4.830,00
		Cassa	6.492,22		
	-(08.01.101) Capitolo 6200/6 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	290,00	291,00	291,00
		Cassa	344,88		
	-(08.01.101) Capitolo 6200/7 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	785,00	785,00	785,00
		Cassa	785,00		
	-(08.01.101) Capitolo 6200/16 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	11.715,00	12.032,00	12.032,00
		Cassa	15.802,00		
	-(08.01.101) Capitolo 6200/17 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 ASSEgni FAMILIARI - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00
		Cassa	3.400,00		
	-(08.01.101) Capitolo 6200/18 C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Competenza	1.600,00	1.600,00	1.600,00
		Cassa	1.603,19		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(08.01.101) Capitolo 6200/25	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 RIMBORSO SPESE RELATIVE AD ISCRIZIONE ALBI PROFESSIONALI PERSONALE DIPENDENTE - GEOMETRA E INGEGNERE	Cassa	500,00		
		Competenza	192.521,00	192.925,00	192.925,00
		Cassa	202.265,71		
	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
Totale 102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(08.01.102) Capitolo 6200/9	Competenza	456,00	556,00	556,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Cassa	456,00		
	(08.01.102) Capitolo 6200/10	Competenza	12.287,00	12.314,00	12.314,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Cassa	14.555,84		
		Competenza	12.743,00	12.870,00	12.870,00
		Cassa	15.011,84		
Totale 103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(08.01.103) Capitolo 6200/50	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Cassa	1.000,00		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(08.01.110) Capitolo 6200/902	Competenza FPV	2.864,00	2.864,00	2.864,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(08.01.110) Capitolo 6200/905	Competenza FPV	402,00	402,00	402,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	(08.01.110) Capitolo 6200/906	Competenza FPV	25,00	25,00	25,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		
	(08.01.110) Capitolo 6200/910	Competenza FPV	1.023,00	1.023,00	1.023,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO (IRAP)	Cassa	0,00		
	(08.01.110) Capitolo 6200/916	Competenza FPV	12.032,00	12.032,00	12.032,00
	C/Resp:UR R/Proc:PE CdC:0910 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO (INDENNITA')	Cassa	0,00		
		Competenza	16.346,00	16.346,00	16.346,00
		di cui FPV	16.346,00	16.346,00	16.346,00
		Cassa	0,00		
		Competenza	222.610,00	223.141,00	223.141,00
		di cui FPV	16.346,00	16.346,00	16.346,00
		Cassa	218.277,55		
		Competenza	222.610,00	223.141,00	223.141,00
		di cui FPV	16.346,00	16.346,00	16.346,00
		Cassa	218.277,55		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Competenza	222.610,00	223.141,00	223.141,00
		di cui FPV	16.346,00	16.346,00	16.346,00
		Cassa	218.277,55		
CENTRO RESPONSABILITA': VI - VIGILI URBANI					
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza				
PROGRAMMA 01	Polizia locale e amministrativa				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	- (03.01.101) Capitolo 3000/1	Competenza	334.728,00	334.728,00	334.728,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	334.728,00		
	- (03.01.101) Capitolo 3000/2	Competenza	85.773,00	86.407,00	86.407,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - EX CPDEL - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	100.349,15		
	- (03.01.101) Capitolo 3000/3	Competenza	9.737,00	9.737,00	9.737,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO - EX INADEL - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	11.079,33		
	- (03.01.101) Capitolo 3000/5	Competenza	12.013,00	12.102,00	12.102,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - LABORFOND - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	15.747,32		
	- (03.01.101) Capitolo 3000/6	Competenza	722,00	727,00	727,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	845,23		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(03.01.101) Capitolo 3000/7 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - INAIL - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	3.698,00	3.698,00	3.698,00
		Cassa	3.698,00		
	(03.01.101) Capitolo 3000/16 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	22.856,00	25.522,00	25.522,00
		Cassa	34.650,48		
	(03.01.101) Capitolo 3000/17 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 ASSEgni FAMILIARI - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00
		Cassa	1.400,00		
	(03.01.101) Capitolo 3000/18 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	2.800,00	2.800,00	2.800,00
		Cassa	2.802,37		
	(03.01.101) Capitolo 3002/1 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	18.218,00	18.218,00	18.218,00
		Cassa	18.218,00		
	(03.01.101) Capitolo 3002/2 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - EX CPDEL - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	4.608,00	4.782,00	4.782,00
		Cassa	4.608,00		
	(03.01.101) Capitolo 3002/5 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- LABORFOND - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	646,00	671,00	671,00
		Cassa	646,00		
	(03.01.101) Capitolo 3002/6 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	39,00	41,00	41,00
		Cassa	39,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(03.01.101) Capitolo 3002/7 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE TEMPO DETERMINATO - INAIL - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	202,00	202,00	202,00
		Cassa	202,00		
	(03.01.101) Capitolo 3002/8 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - INPS/DS - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	312,00	312,00	312,00
		Cassa	312,00		
	(03.01.101) Capitolo 3002/16 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	740,00	1.470,00	1.470,00
		Cassa	740,00		
	(03.01.101) Capitolo 3002/18 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	400,00	400,00	400,00
		Cassa	400,00		
		Competenza	498.892,00	503.217,00	503.217,00
		Cassa	530.464,88		
	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(03.01.102) Capitolo 3000/9 C/Resp:VI R/Proc:PE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE - IMPOSTA ANNUA RIVALUTAZIONE TFR - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	1.266,00	1.366,00	1.366,00
		Cassa	1.266,00		
	(03.01.102) Capitolo 3000/10 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza	30.633,00	30.860,00	30.860,00
		Cassa	35.838,85		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(03.01.102) Capitolo 3001/10	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - POLIZIA LOCALE: PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO.	Cassa	3.374,43		
	(03.01.102) Capitolo 3002/10	Competenza	1.646,00	1.709,00	1.709,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - POLIZIA LOCALE: PERSONALE TEMPO DETERMINATO	Cassa	1.646,00		
		Competenza	36.545,00	36.935,00	36.935,00
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	42.125,28		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(03.01.103) Capitolo 3000/50	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	2.001,00		
	(03.01.103) Capitolo 3002/50	Competenza	200,00	200,00	200,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERITA - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	Cassa	200,00		
		Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	2.201,00		
	109 Macroaggregato: Rimborsi e poste correttive delle entrate				
	(03.01.109) Capitolo 3001	Competenza	46.000,00	43.000,00	43.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE RIMBORSO PER SPESE DI PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO (SPESA COMPRESIVA DI ONERI RIFLESSI)	Cassa	85.450,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 109	Macroaggregato Rimborsi e poste correttive delle entrate	Competenza	46.000,00	43.000,00	43.000,00
		Cassa	85.450,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(03.01.110) Capitolo 3000/902	<i>Competenza FPV</i>	5.282,00	5.282,00	5.282,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA (CPDEL)	Cassa	0,00		
	(03.01.110) Capitolo 3000/905	<i>Competenza FPV</i>	740,00	740,00	740,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA (FONDO PENSIONE)	Cassa	0,00		
	(03.01.110) Capitolo 3000/906	<i>Competenza FPV</i>	45,00	45,00	45,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA (CONTRIBUTO SOLIDARIETA')	Cassa	0,00		
	(03.01.110) Capitolo 3000/910	<i>Competenza FPV</i>	1.887,00	1.887,00	1.887,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA (IRAP)	Cassa	0,00		
	(03.01.110) Capitolo 3000/916	<i>Competenza FPV</i>	22.192,00	22.192,00	22.192,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 F.DO PLURIENNALE VINCOLATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA (INDENNITA')	Cassa	0,00		
	(03.01.110) Capitolo 3002/902	<i>Competenza FPV</i>	174,00	174,00	174,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 FPV (3002/2) - CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - EX CPDEL - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	0,00		
	(03.01.110) Capitolo 3002/905	<i>Competenza FPV</i>	25,00	25,00	25,00
	C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 FPV (3002/5) - CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- LABORFOND - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Cassa	0,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 110	(03.01.110) Capitolo 3002/906 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 FPV (3002/6) - CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO- CONTRIBUTO SOLIDARIETA' - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza FPV	2,00	2,00	2,00	
		Cassa	0,00			
	(03.01.110) Capitolo 3002/908 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 FPV (3002/8) - CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - INPS/DS - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza FPV	12,00	12,00	12,00	
		Cassa	0,00			
	(03.01.110) Capitolo 3002/910 C/Resp:VI R/Proc:PE FPV (3002/10) - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - POLIZIA LOCALE: PERSONALE TEMPO DETERMINATO	Competenza FPV	63,00	63,00	63,00	
		Cassa	0,00			
	(03.01.110) Capitolo 3002/916 C/Resp:VI R/Proc:PE CdC:0310 FPV (3002/16) - INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	Competenza FPV	730,00	730,00	730,00	
		Cassa	0,00			
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	31.152,00	31.152,00	31.152,00	
		di cui FPV	31.152,00	31.152,00	31.152,00	
		Cassa	0,00			
	Spese correnti	Competenza	614.789,00	616.504,00	616.504,00	
		di cui FPV	31.152,00	31.152,00	31.152,00	
		Cassa	660.241,16			
	Polizia locale e amministrativa	Competenza	614.789,00	616.504,00	616.504,00	
		di cui FPV	31.152,00	31.152,00	31.152,00	
		Cassa	660.241,16			
	Totale Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	Competenza	614.789,00	616.504,00	616.504,00
			di cui FPV	31.152,00	31.152,00	31.152,00
			Cassa	660.241,16		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: PE - UFF. PERSONALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale R/Proc	PE - UFF. PERSONALE	Competenza	4.299.190,50	4.320.594,00	4.320.574,00
		di cui FPV	239.494,50	239.494,50	239.494,50
		Cassa	4.399.465,23		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AE - AZIENDA ELETTRICA					
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(10.05.103) Capitolo 5890/78	Competenza	128.000,00	128.000,00	128.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:0820 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Cassa	143.841,52		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	128.000,00	128.000,00	128.000,00
		Cassa	143.841,52		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	128.000,00	128.000,00	128.000,00
		Cassa	143.841,52		
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	128.000,00	128.000,00	128.000,00
		Cassa	143.841,52		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	128.000,00	128.000,00	128.000,00
		Cassa	143.841,52		
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
PROGRAMMA 01	Fonti energetiche				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(17.01.102) Capitolo 10346/1	Competenza	47.000,00	47.000,00	47.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 VERSAMENTI AZIENDA ELETTRICA PER SOVRACCANONI IDROELETTRICI	Cassa	47.000,00		
	(17.01.102) Capitolo 10346/2	Competenza	21.100,00	21.100,00	21.100,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 VERSAMENTO AZIENDA ELETTRICA PER CANONI DERIVAZIONI IDRICHE	Cassa	21.100,00		
	(17.01.102) Capitolo 10380	Competenza	250,00	250,00	250,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 TASSA AUTOMOBILISTICA SU AUTOMEZZI IN DOTAZIONE PER CENTRALE ELETTRICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	250,00		
	(17.01.102) Capitolo 10382/4	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 VERSAMENTI AZIENDA ELETTRICA PER LICENZE D'ESERCIZIO	Cassa	500,00		
		Competenza	68.850,00	68.850,00	68.850,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	68.850,00		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(17.01.103) Capitolo 10290/13	Competenza	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA SPESE AMMINISTRATIVE PER FATTURAZIONE RITIRO DEDICATO ENERGIA ELETTRICA CENTRALI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	18.734,13		
	(17.01.103) Capitolo 10291/1	Competenza	3.200,00	3.200,00	3.200,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 ENERGIA ELETTRICA AD USO CENTRALI IDROELETTRICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	3.635,53		
	(17.01.103) Capitolo 10291/2	Competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 SPESE TELEFONICHE AZIENDA ELETTRICA COMUNALE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	1.729,44		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(17.01.103) Capitolo 10352	Competenza	42.000,00	35.000,00	35.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 RIMBORSO QUOTA PARTE AL COMUNE DI TUENNO CERTIFICATI VERDI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	73.674,39		
	(17.01.103) Capitolo 10354	Competenza	245.000,00	245.000,00	245.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA RESTITUZIONE QUOTA PARTE PROVENTI SCAMBIO ENERGIA ELETTRICA AL COMUNE DI TUENNO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	246.446,70		
		Competenza	304.100,00	297.100,00	297.100,00
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	344.220,19		
Totale 104	(17.01.104) Capitolo 10350/8	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 VERSAMENTI AZIENDA ELETTRICA PER CONTRIBUTO AUTHORITY	Cassa	1.000,00		
	(17.01.104) Capitolo 10350/9	Competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 VERSAMENTO AZIENDA ELETTRICA ALLA PROVINCIA PER ENERGIA NON RITIRATA	Cassa	16.539,75		
		Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
		Cassa	17.539,75		
Totale 110	(17.01.110) Capitolo 10381	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:AE R/Proc:RA CdC:1230 IVA A DEBITO AZIENDA ELETTRICA COMUNALE	Cassa	3.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	Cassa	3.000,00		
Totale Programma 01	Fonti energetiche	Competenza	388.950,00	381.950,00	381.950,00
		Cassa	433.609,94		
		Competenza	388.950,00	381.950,00	381.950,00
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Cassa	433.609,94		
		Competenza	388.950,00	381.950,00	381.950,00
		Cassa	433.609,94		
CENTRO RESPONSABILITA': AQ - AZIENDA ACQUEDOTTO					
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato				
Titolo 1 102	Spese correnti Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente (09.04.102) Capitolo 6970 C/Resp:AQ R/Proc:RA CdC:0941 SPESE PER CONCESSIONI DERIVAZIONI IDRICHE E CANONI ATTRAVERSAMENTI STRADALI AZIENDA ACQUEDOTTO				
		Competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
		Cassa	3.500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102	(09.04.102) Capitolo 6980/23 C/Resp:AQ R/Proc:RA CdC:0941 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI TASSA DI PROPRIETA' E DIVERSI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	596,00		
		Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	4.096,00		
Totale 103	(09.04.103) Capitolo 6890/54 C/Resp:AQ R/Proc:RA CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI SPESE ENERGIA ELETTRICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	9.463,21		
Totale 110	(09.04.103) Capitolo 6890/160 C/Resp:AQ R/Proc:RA CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI TELEFONIA MOBILE*** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	1.073,28		
		Competenza	8.800,00	8.800,00	8.800,00
		Cassa	10.536,49		
Totale 110	(09.04.110) Capitolo 6981 C/Resp:AQ R/Proc:RA CdC:0941 IVA DA VERSARE A SALDO PER SERVIZIO ACQUEDOTTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	28.600,00	28.600,00	28.600,00
		Cassa	28.600,00		
		Competenza	28.600,00	28.600,00	28.600,00

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	41.400,00	41.400,00	41.400,00
		Cassa	43.232,49		
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	Competenza	41.400,00	41.400,00	41.400,00
		Cassa	43.232,49		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	41.400,00	41.400,00	41.400,00
		Cassa	43.232,49		
CENTRO RESPONSABILITA': CU - ATTIVITA' CULTURALI					
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 01	Istruzione prescolastica				
Titolo 1	Spese correnti				
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	- (04.01.102) Capitolo 3290/62	Competenza	3.600,00	3.600,00	3.600,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA	Cassa	5.079,80		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA TARIFFA RIFIUTI				
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	3.600,00	3.600,00	3.600,00
		Cassa	5.079,80		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(04.01.103) Capitolo 3290/53	Competenza	19.200,00	19.200,00	19.200,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0410 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA GAS METANO DA RISCALDAMENTO	Cassa	23.050,44		
	(04.01.103) Capitolo 3290/54	Competenza	15.800,00	15.800,00	15.800,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0410 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA -ENERGIA ELETTRICA	Cassa	18.212,35		
	(04.01.103) Capitolo 3290/60	Competenza	600,00	600,00	600,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA SPESE TELEFONIA FISSA	Cassa	600,00		
	(04.01.103) Capitolo 3290/154	Competenza	3.200,00	3.200,00	3.200,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0410 SPESE ACQUA POTABILE SCUOLA MATERNA	Cassa	3.864,60		
		Competenza	38.800,00	38.800,00	38.800,00
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	45.727,39		
		Competenza	42.400,00	42.400,00	42.400,00
		Cassa	50.807,19		
		Competenza	42.400,00	42.400,00	42.400,00
		Cassa	50.807,19		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica				
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(04.02.102) Capitolo 3490/62	Competenza	5.700,00	5.700,00	5.700,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA SPESE DI FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEMENTARI ED UFF. COMPRENSIVO TARIFFA RIFIUTI	Cassa	8.123,98		
	(04.02.102) Capitolo 3690/62	Competenza	4.550,00	4.550,00	4.550,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE STATALI TARIFFA RIFIUTI	Cassa	6.369,52		
		Competenza	10.250,00	10.250,00	10.250,00
		Cassa	14.493,50		
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(04.02.103) Capitolo 3490/53	Competenza	16.000,00	16.000,00	16.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0420 SPESE DI FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEMENTARI ED UFF. COMPRENSIVO RISCALDAMENTO	Cassa	20.342,92		
	(04.02.103) Capitolo 3490/54	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0420 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTARI ENERGIA ELETTRICA	Cassa	8.030,93		
	(04.02.103) Capitolo 3490/154	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0420 SPESE ACQUA POTABILE DELLE SCUOLE ELEMENTARI	Cassa	3.187,71		
	(04.02.103) Capitolo 3690/53	Competenza	37.400,00	37.400,00	37.400,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0430 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE E EX FILANDA RISCALDAMENTO	Cassa	45.917,75		
	(04.02.103) Capitolo 3690/54	Competenza	16.000,00	16.000,00	16.000,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0430 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE E EX FILANDA ENERGIA ELETTRICA	Cassa	19.537,13		
	(04.02.103) Capitolo 3690/154	Competenza	1.450,00	1.450,00	1.450,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0430 SPESE ACQUA POTABILE DELLE SCUOLE MEDIE E EX FILANDA	Cassa	2.203,52		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 02</i>	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	80.050,00	80.050,00	80.050,00
		Cassa	99.219,96		
	Spese correnti	Competenza	90.300,00	90.300,00	90.300,00
		Cassa	113.713,46		
	Altri ordini di istruzione non universitaria	Competenza	90.300,00	90.300,00	90.300,00
		Cassa	113.713,46		
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	132.700,00	132.700,00	132.700,00
		Cassa	164.520,65		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
PROGRAMMA 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico				
Titolo 1 102 - (05.01.102) Capitolo 4330/62 C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0510 SPESE PER PALAZZO ASSESSORILE TARIFFA RIFIUTI	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.170,83		
	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.170,83		
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 103	(05.01.103) Capitolo 4330/53 C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0510 SPESE PER PALAZZO ASSESSORILE RISCALDAMENTO	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
		Cassa	10.831,94			
	(05.01.103) Capitolo 4330/54 C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0510 SPESE PER PALAZZO ASSESSORILE ENERGIA ELETTRICA	Competenza	6.450,00	6.450,00	6.450,00	
		Cassa	7.221,99			
	(05.01.103) Capitolo 4330/154 C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0510 SPESE ACQUA POTABILE DI PALAZZO ASSESSORILE	Competenza	200,00	200,00	200,00	
		Cassa	270,51			
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	14.650,00	14.650,00	14.650,00	
		Cassa	18.324,44			
	Spese correnti	Competenza	15.650,00	15.650,00	15.650,00	
		Cassa	19.495,27			
	<i>Valorizzazione dei beni di interesse storico</i>	Competenza	15.650,00	15.650,00	15.650,00	
		Cassa	19.495,27			
	<i>PROGRAMMA 02</i>	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
	Titolo 1 102	Spese correnti Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
		(05.02.102) Capitolo 4290/62 C/Resp:CU R/Proc:RA SPESE DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECA COMUNALE TARIFFA RIFIUTI	Competenza	650,00	650,00	650,00
Cassa			924,48			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	650,00	650,00	650,00
		Cassa	924,48		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
Totale Titolo 1	Spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 02</i>	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>	Competenza	30.480,00	30.480,00	30.480,00
		Cassa	38.711,50		
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Competenza	46.130,00	46.130,00	46.130,00
		Cassa	58.206,77		
MISSIONE 07	Turismo				
PROGRAMMA 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
-	(07.01.102) Capitolo 5490/62	Competenza	200,00	200,00	200,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA	Cassa	300,00		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI TURISTICI: PRO-LOCO TARIFFA RIFIUTI				
-	(07.01.102) Capitolo 5495/62	Competenza	4.400,00	4.400,00	4.400,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0720	Cassa	7.729,75		
	SPESE PER MANIFESTAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA - SPESE RIFIUTI				
		Competenza	4.600,00	4.600,00	4.600,00
		Cassa	8.029,75		
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(07.01.103) Capitolo 5490/54	Competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	C/Resp:CU R/Proc:RA CdC:0720	Cassa	1.576,05		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI TURISTICI ENERGIA ELETTRICA				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	400,00	400,00	400,00
		Cassa	449,28		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	400,00	400,00	400,00
		Cassa	449,28		
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica	Competenza	400,00	400,00	400,00
		Cassa	449,28		
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	400,00	400,00	400,00
		Cassa	449,28		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente (01.05.102) Capitolo 1890/62 C/Resp:LP R/Proc:RA SPESE PER MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI PATRIMONIALI TARIFFA RIFIUTI	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	11.440,79		
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	11.440,79		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.05.103) Capitolo 1890/53	Competenza	25.500,00	25.500,00	25.500,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0150 SPESE GESTIONE IMMOBILI PATRIMONIALI RISCALDAMENTO UTENZE METANO E CONDUZIONE IMPIANTI	Cassa	30.374,02		
	(01.05.103) Capitolo 1890/54	Competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0150 SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI ALTRI BENI DEL PARTIMONIO DISPONIBILE ENERGIA ELETTRICA	Cassa	28.271,48		
	(01.05.103) Capitolo 1890/154	Competenza	3.050,00	3.050,00	3.050,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0150 SPESE ACQUA POTABILE SU ALTRI BENI DEL PARTIMONIO DISPONIBILE	Cassa	4.683,80		
	(01.05.103) Capitolo 1890/160	Competenza	4.150,00	4.150,00	4.150,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0150 SPESE TELEFONIA MOBILE PER COLLEGAMETNO WI.FI SU ALTRI BENI DEL PARTIMONIO DISPONIBILE	Cassa	8.043,32		
		Competenza	57.700,00	57.700,00	57.700,00
		Cassa	71.372,62		
		Competenza	65.700,00	65.700,00	65.700,00
		Cassa	82.813,41		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	65.700,00	65.700,00	65.700,00
		Cassa	82.813,41		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	65.700,00	65.700,00	65.700,00
		Cassa	82.813,41		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	65.700,00	65.700,00	65.700,00
		Cassa	82.813,41		
PROGRAMMA 06	Ufficio tecnico				
TITOLO 1	Spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.06.103) Capitolo 2090/60	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0160	Cassa	1.673,45		
	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI TECNICI SPESE TELEFONICHE				
	(01.06.103) Capitolo 2090/160	Competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0160	Cassa	3.900,00		
	SPESE TELEFONIA MOBILE PER FUNZIONAMENTO UFFICI TECNICI				
		Competenza	5.400,00	5.400,00	5.400,00
		Cassa	5.573,45		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Competenza	5.400,00	5.400,00	5.400,00
		Cassa	5.573,45		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Competenza	5.400,00	5.400,00	5.400,00
		Cassa	5.573,45		
Totale Programma 06	Ufficio tecnico				
		Competenza	5.400,00	5.400,00	5.400,00
		Cassa	5.573,45		
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 1	Spese correnti				
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(01.11.102) Capitolo 1290/62	Competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0120	Cassa	3.434,63		
	SPESE FUNZIONAM. UFFICI COM.LI TARIFFA RIFIUTI				
	(01.11.102) Capitolo 1900	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0150	Cassa	5.000,00		
	CENSI, CANONI, LIVELLI E ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	7.300,00	7.300,00	7.300,00
		Cassa	8.434,63		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi - (01.11.103) Capitolo 1290/53 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0120 SPESE FUNZIONAM. UFFICI COM.LI CONDUZIONE IMPIANTI METANO E ONERI VARI - (01.11.103) Capitolo 1290/54 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI ENERGIA ELETTRICA - (01.11.103) Capitolo 1290/154 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0120 SPESE ACQUA POTABILE UFFICI				
		Competenza	14.650,00	14.650,00	14.650,00
		Cassa	21.072,87		
		Competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		Cassa	13.759,63		
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.179,56		
		Competenza	27.650,00	27.650,00	27.650,00
		Cassa	36.012,06		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Competenza	34.950,00	34.950,00	34.950,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	Cassa	44.446,69		
		Competenza	34.950,00	34.950,00	34.950,00
Totale Programma 11	Altri servizi generali				
		Cassa	44.446,69		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	106.050,00	106.050,00	106.050,00
		Cassa	132.833,55		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
MISSIONE 02	Giustizia				
PROGRAMMA 01	Uffici giudiziari				
TITOLO 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	- (02.01.102) Capitolo 2690/62	Competenza	215,00	215,00	215,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA	Cassa	252,15		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI GIUDIZIARI TARIFFA RIFIUTI				
		Competenza	215,00	215,00	215,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	252,15		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (02.01.103) Capitolo 2690/53	Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0210	Cassa	7.573,20		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI RISCALDAMENTO				
	- (02.01.103) Capitolo 2690/54	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0210	Cassa	6.736,51		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI ENERGIA ELETTRICA				
		Competenza	11.500,00	11.500,00	11.500,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	14.309,71		
		Competenza	11.715,00	11.715,00	11.715,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	14.561,86		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 01	Uffici giudiziari	Competenza	11.715,00	11.715,00	11.715,00
		Cassa	14.561,86		
Totale Missione 02	Giustizia	Competenza	11.715,00	11.715,00	11.715,00
		Cassa	14.561,86		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 01	Sport e tempo libero				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
-	(06.01.102) Capitolo 4890/62	Competenza	4.450,00	4.450,00	4.450,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA				
	SPESE DI FUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI TARIFFA RIFIUTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	6.282,42		
-	(06.01.102) Capitolo 4930/62	Competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA				
	IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) TARIFFA RIFIUTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	1.200,00		
		Competenza	5.650,00	5.650,00	5.650,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	7.482,42		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(06.01.103) Capitolo 4890/53	Competenza	37.100,00	37.100,00	37.100,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0620				
	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** RISCALDAMENTO	Cassa	40.888,91		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 103	(06.01.103) Capitolo 4890/54 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** ENERGIA ELETTRICA	Competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00	
		Cassa	45.153,09			
	(06.01.103) Capitolo 4890/60 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0620 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** TELEFONICHE	Competenza	450,00	450,00	450,00	
		Cassa	494,04			
	(06.01.103) Capitolo 4890/154 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0620 SPESE ACQUA POTABILE ALTRI IMPIANTI SPORTIVI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
		Cassa	4.631,35			
	(06.01.103) Capitolo 4930/53 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) SPESE DI RISCALDAMENTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	37.000,00	37.000,00	37.000,00	
		Cassa	40.034,02			
	(06.01.103) Capitolo 4930/54 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) ENERGIA ELETTRICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	23.000,00	23.000,00	23.000,00	
		Cassa	26.604,51			
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	139.050,00	139.050,00	139.050,00	
		Cassa	157.805,92			
	Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	144.700,00	144.700,00	144.700,00
			Cassa	165.288,34		
	<i>Totale Programma 01</i>	<i>Sport e tempo libero</i>	Competenza	144.700,00	144.700,00	144.700,00
Cassa			165.288,34			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	144.700,00	144.700,00	144.700,00
		Cassa	165.288,34		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 03	Rifiuti				
Titolo 1 102	Spese correnti Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente - (09.03.102) Capitolo 7180/23 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0950 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI SERVIZIO PULIZIA STRADE TASSA DI PROPRIETA' E DIVERSI	Competenza	200,00	200,00	200,00
		Cassa	200,00		
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	200,00	200,00	200,00
		Cassa	200,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	200,00	200,00	200,00
		Cassa	200,00		
Totale Programma 03	Rifiuti	Competenza	200,00	200,00	200,00
		Cassa	200,00		
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato				
Titolo 1 102	Spese correnti Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(09.04.102) Capitolo 6974	Competenza	546,00	546,00	546,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0942	Cassa	883,96		
	SPESE PER CANONI ATTRAVERSAMENTI STRADALI RETI FOGNARIE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
		Competenza	546,00	546,00	546,00
		Cassa	883,96		
	Totale 102				
	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(09.04.103) Capitolo 6930/54	Competenza	15.400,00	21.400,00	21.400,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0942	Cassa	18.802,75		
	SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO FOGNATURA E DEPURAZIONE ENERGIA ELETTRICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
	-(09.04.103) Capitolo 6930/160	Competenza	250,00	250,00	250,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0942	Cassa	332,33		
	SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO FOGNATURA E DEPURAZIONE SPESE TELEFONICHE PER TELE CONTROLLO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
		Competenza	15.650,00	21.650,00	21.650,00
		Cassa	19.135,08		
	Totale 103				
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
	110 Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(09.04.110) Capitolo 6982	Competenza	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0942	Cassa	54.000,00		
	IVA DA VERSARE A SALDO PER SERVIZIO FOGNATURA E DEPURAZIONE*** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
		Competenza	54.000,00	54.000,00	54.000,00
		Cassa	54.000,00		
	Totale 110				
	Macroaggregato Altre spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	70.196,00	76.196,00	76.196,00
		Cassa	74.019,04		
	Totale Programma 04 Servizio idrico integrato	Competenza	70.196,00	76.196,00	76.196,00
		Cassa	74.019,04		
PROGRAMMA 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
Totale Titolo 1	Spese correnti				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi -(09.05.103) Capitolo 1905 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0150 SPESE PER ALLESTIMENTO PARTI DI LEGNA ASSEGNATE AI TITOLARI DI DIRITTO DI USO CIVICO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	Totale Titolo 1	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	Totale Programma 05	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	71.396,00	77.396,00	77.396,00
		Cassa	75.219,04		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(10.05.102) Capitolo 5780/23	Competenza	1.750,00	1.750,00	1.750,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0810	Cassa	1.750,00		
	SPESE GESTIONE AUTOMEZZI TASSA DI PROPRIETA' E DIVERSI				
		Competenza	1.750,00	1.750,00	1.750,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	1.750,00		
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(10.05.104) Capitolo 7370	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0960	Cassa	1.589,52		
	CONTRIBUTI E CONCORSI PER LA MANUTENZIONE DELLE STRADE CONSORTILI				
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
		Cassa	1.589,52		
		Competenza	2.750,00	2.750,00	2.750,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	3.339,52		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	2.750,00	2.750,00	2.750,00
		Cassa	3.339,52		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	2.750,00	2.750,00	2.750,00
		Cassa	3.339,52		
MISSIONE 11	Soccorso civile				
PROGRAMMA 01	Sistema di protezione civile				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
-	(11.01.102) Capitolo 6690/62	Competenza	2.900,00	2.900,00	2.900,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA	Cassa	4.097,13		
	SPESE PER TARIFFA RIFIUTI SERVIZIO ANTINCENDI				
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	2.900,00	2.900,00	2.900,00
		Cassa	4.097,13		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(11.01.103) Capitolo 6690/53	Competenza	33.000,00	33.000,00	33.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0930	Cassa	38.150,97		
	SPESE DI RISCALDAMENTO NUOVA CASERMA VV.FF. (METANO) E CONDUZIONE IMPIANTI				
-	(11.01.103) Capitolo 6690/54	Competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0930	Cassa	14.242,52		
	SPESE ENERGIA ELETTRICA SERVIZIO ANTINCENDIO				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 01</i> Totale Missione 11	(11.01.103) Capitolo 6690/154 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:0930 SPESE ACQUA SERVIZIO ANTINCENDIO	Competenza	2.250,00	2.250,00	2.250,00
		Cassa	2.278,52		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	47.250,00	47.250,00	47.250,00
		Cassa	54.672,01		
	Spese correnti	Competenza	50.150,00	50.150,00	50.150,00
		Cassa	58.769,14		
	<i>Sistema di protezione civile</i>	Competenza	50.150,00	50.150,00	50.150,00
		Cassa	58.769,14		
	Soccorso civile	Competenza	50.150,00	50.150,00	50.150,00
		Cassa	58.769,14		
MISSIONE 12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>				
PROGRAMMA 09	<i>Servizio necroscopico e cimiteriale</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	(12.09.102) Capitolo 8290/62 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:1050 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI TARIFFA RIFIUTI	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Cassa	12.124,39		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Cassa	12.124,39		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi (12.09.103) Capitolo 8290/54 C/Resp:LP R/Proc:RA CdC:1050 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI ENERGIA ELETTRICA	Competenza	6.600,00	6.600,00	6.600,00
		Cassa	7.572,26		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	6.600,00	6.600,00	6.600,00
		Cassa	7.572,26		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	15.600,00	15.600,00	15.600,00
		Cassa	19.696,65		
Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	Competenza	15.600,00	15.600,00	15.600,00
		Cassa	19.696,65		
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	15.600,00	15.600,00	15.600,00
		Cassa	19.696,65		
CENTRO RESPONSABILITA': PE - UFF. PERSONALE					
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi				
PROGRAMMA 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
701	Macroaggregato: Uscite per partite di giro				
	(99.01.701) Capitolo 40050	Competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:RA VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU REDDITO DA LAVORO DIPEN DENTE	Cassa	562.696,34		
	(99.01.701) Capitolo 40055	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:RA VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI ASSIMILATI LAVORO DIPENDENTE (CO.CO.CO)	Cassa	10.000,00		
	(99.01.701) Capitolo 40060	Competenza	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:RA VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU COMPENSI ED ONORARI PER LAVORO AUTONOMO	Cassa	166.114,53		
	(99.01.701) Capitolo 40080	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:PE R/Proc:RA VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU GETTONI DI PRESENZA	Cassa	10.000,00		
		Competenza	680.000,00	680.000,00	680.000,00
Totale 701	Macroaggregato Uscite per partite di giro				
		Cassa	748.810,87		
		Competenza	680.000,00	680.000,00	680.000,00
Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
		Cassa	748.810,87		
		Competenza	680.000,00	680.000,00	680.000,00
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro				
		Cassa	748.810,87		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	Competenza	680.000,00	680.000,00	680.000,00
		Cassa	748.810,87		
CENTRO RESPONSABILITA': RA - SERVIZIO FINANZIARIO					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.03.103) Capitolo 1420/8	Competenza	2.600,00	2.600,00	2.600,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO MANUTENZIONE MACCHINE ED ATTREZZATURE ELETTRONICHE	Cassa	3.167,97		
	(01.03.103) Capitolo 1420/11	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO CANCELLERIA, STAMPATI, ABBO NAMENTI E VARIE	Cassa	3.000,00		
	(01.03.103) Capitolo 1420/12	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO ABBONAMENTI RIVISTE PERIODICHE DI SETTORE (ANCHE ON LINE)	Cassa	1.000,00		
	(01.03.103) Capitolo 1490	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	Cassa	10.244,18		
	(01.03.103) Capitolo 1491	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE PER LE RISCOSSIONI DI ENTRATE PATRIMONIALI E PROVENTI DIVERSI	Cassa	2.229,33		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(01.03.103) Capitolo 1493	Competenza	1.500,00	0,00	0,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO RICLASSIFICAZIONE ED ATTIVAZIONE NUOVA CONTABILITA' ECONJOMICO PATRIMONIALE	Cassa	5.745,60		
	(01.03.103) Capitolo 1494	Competenza	11.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Cassa	11.000,00		
	(01.03.103) Capitolo 1500/58	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE	Cassa	10.885,00		
	(01.03.103) Capitolo 1560	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0130 NOLEGGIO ATTREZZATURE D'UFFICIO PER SERVIZIO FINANZIARIO	Cassa	1.500,00		
		Competenza	40.600,00	28.100,00	28.100,00
		Cassa	48.772,08		
		Competenza	40.600,00	28.100,00	28.100,00
		Cassa	48.772,08		
		Competenza	40.600,00	28.100,00	28.100,00
		Cassa	48.772,08		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 1	Spese correnti				
107	Macroaggregato: Interessi passivi				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<div>Totale 107</div> <div>110</div> <div>Totalità 110</div> <div>Totale Titolo 1</div> <div>Totale Programma 11</div> <div>Totale Missione 01</div>	(01.11.107) Capitolo 1575 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0120 INTERESSI PASSIVI ANTICIPAZIONE DI CASSA	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
	Macroaggregato Interessi passivi				
	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(01.11.110) Capitolo 1380 C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0120 IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO	Competenza	113.000,00	113.000,00	113.000,00
		Cassa	108.000,00		
		Competenza	113.000,00	113.000,00	113.000,00
	Macroaggregato Altre spese correnti				
		Cassa	108.000,00		
		Competenza	118.000,00	118.000,00	118.000,00
		Cassa	113.000,00		
		Competenza	118.000,00	118.000,00	118.000,00
		Cassa	113.000,00		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	158.600,00	146.100,00	146.100,00
		Cassa	161.772,08		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(09.05.103) Capitolo 1906	Competenza	20.000,00	20.000,00	110.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0150 SPESE PER TAGLIO ED ESBOSCO LEGNAME (PROGETTO LEGNO) *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	34.126,65		
		Competenza	20.000,00	20.000,00	110.000,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	34.126,65		
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(09.05.104) Capitolo 1550	Competenza	4.700,00	0,00	0,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0150 SPESE PERSONALE PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO FINANZIARIO	Cassa	4.700,00		
	(09.05.104) Capitolo 1971	Competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0150 VERSAMENTI SUL FONDO FORESTALE PROVINCIALE PER MIGLIORIE BOSCHIVE	Cassa	16.500,00		
	(09.05.104) Capitolo 1973	Competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA CdC:0150 SPESE PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI VIGILANZA BOSCHIVA	Cassa	41.767,82		
		Competenza	42.200,00	37.500,00	37.500,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
		Cassa	62.967,82		
		Competenza	62.200,00	57.500,00	147.500,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	97.094,47		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Competenza	62.200,00	57.500,00	147.500,00	
		Cassa	97.094,47			
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	62.200,00	57.500,00	147.500,00	
		Cassa	97.094,47			
MISSIONE 50	Debito pubblico					
PROGRAMMA 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
Titolo 4 403	Rimborso Prestiti					
	Macroaggregato: Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
	(50.02.403) Capitolo 30200 C/Resp:RA R/Proc:RA QUOTE DI CAPITALE PER L'AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI	Competenza	53.325,00	53.325,00	53.325,00	
		Cassa	53.325,00			
	(50.02.403) Capitolo 30202 C/Resp:RA R/Proc:RA QUOTE DEBITO VERSO PAT PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI ANNO 2015	Competenza	63.937,00	63.937,00	63.937,00	
		Cassa	63.937,00			
	Totale 403	Macroaggregato Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Competenza	117.262,00	117.262,00	117.262,00
			Cassa	117.262,00		
	Totale Titolo 4	Rimborso Prestiti	Competenza	117.262,00	117.262,00	117.262,00
Cassa			117.262,00			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Competenza	117.262,00	117.262,00	117.262,00
		Cassa	117.262,00		
Totale Missione 50	Debito pubblico	Competenza	117.262,00	117.262,00	117.262,00
		Cassa	117.262,00		
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie				
PROGRAMMA 01	Restituzione anticipazione di tesoreria				
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
501	Macroaggregato: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
(60.01.501) Capitolo 30000	C/Resp:RA R/Proc:RA RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA	Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		Cassa	2.500.000,00		
Totale 501	Macroaggregato Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		Cassa	2.500.000,00		
Totale Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		Cassa	2.500.000,00		
Totale Programma 01	Restituzione anticipazione di tesoreria	Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		Cassa	2.500.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	Competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
		Cassa	2.500.000,00		
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi				
PROGRAMMA 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro				
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
701	Macroaggregato: Uscite per partite di giro				
	(99.01.701) Capitolo 40091	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA RITENUTE ERARIALI SU CONTRIBUTI AD IMPRESE	Cassa	5.000,00		
	(99.01.701) Capitolo 40098	Competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA VERSAMENTO IVA SU FATTURE SOGGETTE A SPLIT PAYMENT	Cassa	1.159.316,70		
	(99.01.701) Capitolo 40225	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA SPESE NON ANDATE A BUON FINE	Cassa	20.000,00		
	(99.01.701) Capitolo 40235	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI INPS SU REDDITI PER PRESTAZIONI CORDINATE E CONTINUATIVE	Cassa	3.013,77		
	(99.01.701) Capitolo 40240	Competenza	380.000,00	380.000,00	380.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA OPERAZIONI ADDEBITI SEPA PER UTENZE. GIRO A SEGUITO INTRODUZIONE SPLIT PAYMENT	Cassa	380.000,00		
	(99.01.701) Capitolo 40300	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	Cassa	20.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 701	(99.01.701) Capitolo 40301	Competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	Cassa	500.000,00		
	(99.01.701) Capitolo 40350	Competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	Cassa	500.000,00		
		Competenza	2.428.000,00	2.428.000,00	2.428.000,00
	Macroaggregato Uscite per partite di giro				
		Cassa	2.587.330,47		
	702 Macroaggregato: Uscite per conto terzi				
	(99.01.702) Capitolo 40099	Competenza	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA VERSAMENTO IVA SU FATTURE SOGGETTE A REVERSE CHARGE	Cassa	102.896,55		
	(99.01.702) Capitolo 40135	Competenza	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA VERSAMENTO DELLA ADDIZIONALE REGIONALE SU REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ALTRI	Cassa	31.282,70		
	(99.01.702) Capitolo 40200	Competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA VERSAMENTO ALLO STATO DEL CORRISPETTIVO PER RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA	Cassa	35.352,59		
	(99.01.702) Capitolo 40210	Competenza	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA SERVIZI PER CONTO TERZI PER CONTO DI ALTRI ENTI PUBBLICI	Cassa	80.821,39		
	(99.01.702) Capitolo 40210/1	Competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	C/Resp:RA R/Proc:RA SERVIZI PER CONTO DELL' ENTE INPS PER IL PAGAMENTO IPS DIPENDENTI QUOTA A CARICO INPS	Cassa	115.017,24		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 702	(99.01.702) Capitolo 40220 C/Resp:RA R/Proc:RA VERSAMENTO PER SERVIZI CONTO TERZI: PER LA RISCOSSIONE IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE	Competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
		Cassa	14.085,06			
	(99.01.702) Capitolo 40230 C/Resp:RA R/Proc:RA SERVIZI PER CONTO TERZI PER ALTRI SERVIZI CONTO TERZI	Competenza	185.000,00	185.000,00	185.000,00	
		Cassa	261.012,84			
	Macroaggregato Uscite per conto terzi	Competenza	523.000,00	523.000,00	523.000,00	
		Cassa	640.468,37			
	Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Competenza	2.951.000,00	2.951.000,00	2.951.000,00
			Cassa	3.227.798,84		
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Competenza	2.951.000,00	2.951.000,00	2.951.000,00	
		Cassa	3.227.798,84			
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	Competenza	2.951.000,00	2.951.000,00	2.951.000,00	
		Cassa	3.227.798,84			
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali					
TITOLO 1	Spese correnti					
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(01.01.103) Capitolo 1095	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0110 INDENNITA' SPETTANTE AL COLLEGIO DEI REVISORI	Cassa	13.978,40		
	(01.01.103) Capitolo 1120/160	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0110 SPESE PER FUNZIONAMENTO RETE MOBILE CELLULARI IN DOTAZIONE AGLI AMMINISTRATORI	Cassa	4.145,31		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	18.123,71		
	Spese correnti	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	18.123,71		
	Organi istituzionali	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	18.123,71		
PROGRAMMA 02	Segreteria generale				
TITOLO 1	Spese correnti				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
Totale 104	(01.02.104) Capitolo 1370	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0120 QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL FONDO GESTITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO	Cassa	2.013,64		
	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.013,64		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.013,64		
<i>Totale Programma 02</i>	<i>Segreteria generale</i>	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.013,64		
<i>PROGRAMMA 10</i>	<i>Risorse umane</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
101	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente				
	(01.10.101) Capitolo 1295				
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0120 SPESE PER IL SERVIZIO MENSA AL PERSONALE DIPENDENTE	Competenza	41.000,00	41.000,00	41.000,00
		Cassa	47.548,39		
Totale 101	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente	Competenza	41.000,00	41.000,00	41.000,00
		Cassa	47.548,39		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	41.000,00	41.000,00	41.000,00
		Cassa	47.548,39		
<i>Totale Programma 10</i>	<i>Risorse umane</i>	Competenza	41.000,00	41.000,00	41.000,00
		Cassa	47.548,39		
<i>PROGRAMMA 11</i>	<i>Altri servizi generali</i>				
Titolo 1	Spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.11.103) Capitolo 1290/60	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI - TELEFONIA E SERVIZIO MESSAGGISTICA	Cassa	8.522,18		
	(01.11.103) Capitolo 1290/160	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0120 SPESE TELEFONIA MOBILE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	Cassa	5.000,00		
		Competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	13.522,18		
		Competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
		Cassa	13.522,18		
Totale Titolo 1 Spese correnti					
Titolo 2 Spese in conto capitale					
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(01.11.202) Capitolo 20366	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0120 COMPLETAMENTO INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI ED AGGIORNAMENTO PROCEDURE	Cassa	21.979,62		
	(01.11.202) Capitolo 20367	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0120 COMPLETAMENTO INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI - SOFTWARE	Cassa	12.205,32		
		Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Totale 202 Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	34.184,94		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	34.184,94		
Totale Programma 11	Altri servizi generali	Competenza	31.000,00	31.000,00	31.000,00
		Cassa	47.707,12		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	84.000,00	84.000,00	84.000,00
		Cassa	115.392,86		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(09.02.103) Capitolo 7360	Competenza	52,00	52,00	52,00
		Cassa	52,00		
	C/Resp:SE R/Proc:RA CdC:0960 AFFITTO GIARDINO PIAZZETTA BERNARDO CLESIO	Competenza	52,00	52,00	52,00
		Cassa	52,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	52,00	52,00	52,00
		Cassa	52,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	52,00	52,00	52,00
		Cassa	52,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Competenza	52,00	52,00	52,00
		Cassa	52,00		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	52,00	52,00	52,00
		Cassa	52,00		
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi				
PROGRAMMA 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro				
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
701	Macroaggregato: Uscite per partite di giro				
	(99.01.701) Capitolo 40090	Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU INDENNITA' DI ESPROPRIO	Cassa	40.000,00		
		Competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale 701	Macroaggregato Uscite per partite di giro				
		Cassa	40.000,00		
702	Macroaggregato: Uscite per conto terzi				
	(99.01.702) Capitolo 40150	Competenza	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER CAUZIONI	Cassa	125.734,86		
	(99.01.702) Capitolo 40160	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:RA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	Cassa	30.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(99.01.702) Capitolo 40400 C/Resp:SE R/Proc:RA RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E CAUZIONI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	9.040,67		
Totale 702	Macroaggregato Uscite per conto terzi	Competenza	87.000,00	87.000,00	87.000,00
Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Cassa	164.775,53		
		Competenza	127.000,00	127.000,00	127.000,00
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Cassa	204.775,53		
		Competenza	127.000,00	127.000,00	127.000,00
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	Cassa	204.775,53		
CENTRO RESPONSABILITA': SO - ATTIVITA' SOCIALI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 1 103	Spese correnti Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi -(01.05.103) Capitolo 2570/54 C/Resp:SO R/Proc:RA CdC:0180 SPESE EDIFICI PARROCCHIALI UFF. STATO CIVILE ENERGIA ELETTR.				
		Competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		Cassa	1.392,95		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 					

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
PROGRAMMA 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	- (12.01.102) Capitolo 7490/62	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:RA SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILO NIDO COMUNALI SPESE SMALTIMENTO RIFIUTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	2.000,00		
		Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale 102	Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
		Cassa	2.000,00		
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (12.01.103) Capitolo 7490/54	Competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00
	C/Resp:SO R/Proc:RA CdC:1011 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILO NIDO COMUNALI ENERGIA ELETTRICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	2.580,49		
	- (12.01.103) Capitolo 7490/90	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:SO R/Proc:RA SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILO NIDO COMUNALI SPESE RISCOSSIONE RETTE	Cassa	563,68		
		Competenza	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	3.144,17		
		Competenza	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	5.144,17		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 01</i>	<i>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>	Competenza	4.800,00	4.800,00	4.800,00
		Cassa	5.144,17		
<i>PROGRAMMA 07</i>	<i>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(12.07.103) Capitolo 8020/13				
	C/Resp:SO R/Proc:RA CdC:1040	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	SPESE EDIFICI SOCIALI (CONDOMINIO SOLIDALE JUFFMANN) ACQUISTI VARI DI FUNZIONAMENTO	Cassa	1.000,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
<i>Totale Programma 07</i>	<i>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
<i>PROGRAMMA 08</i>	<i>Cooperazione e associazionismo</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
102	Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 102 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 08	Cooperazione e associazionismo	Competenza	19.480,00	19.480,00	19.480,00
		Cassa	23.988,58		
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	25.280,00	25.280,00	25.280,00
		Cassa	30.132,75		
CENTRO RESPONSABILITA': TR - UFFICIO TRIBUTI					
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 03	Rifiuti				
Titolo 1 110 - <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
CENTRO RESPONSABILITA': VI - VIGILI URBANI					
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza				
PROGRAMMA 01	Polizia locale e amministrativa				
Titolo 1	Spese correnti				
	102 Macroaggregato: Imposte e tasse a carico dell'ente				
	- (03.01.102) Capitolo 3090/62	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:VI R/Proc:RA CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE TARIFFA RIFIUTI	Cassa	652,21		
	- (03.01.102) Capitolo 3095/23	Competenza	300,00	300,00	300,00
	C/Resp:VI R/Proc:RA CdC:0310 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI TASSA DI PROPRIETA'	Cassa	354,00		
		Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	1.006,21		
	Totale 102 Macroaggregato Imposte e tasse a carico dell'ente				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (03.01.103) Capitolo 3090/53	Competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	C/Resp:VI R/Proc:RA CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE SPESE RISCADAMENTO	Cassa	5.699,03		
- (03.01.103) Capitolo 3090/54	Competenza	1.850,00	1.850,00	1.850,00	
C/Resp:VI R/Proc:RA CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE ENERGIA ELETTRICA	Cassa	2.059,29			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: RA - SERVIZIO FINANZIARIO

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
CENTRO RESPONSABILITA': AE - AZIENDA ELETTRICA						
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
PROGRAMMA 01	Fonti energetiche					
Titolo 1	Spese correnti					
	101 Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente					
	- (17.01.101) Capitolo 10292/4 C/Resp:AE R/Proc:SE CdC:1230 ASSICURAZIONI PER PERSONALE DIPENDENTE AZIENDA ELETTRICA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	500,00	500,00	500,00	
		Cassa	500,00			
	Totale 101 Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente	Competenza	500,00	500,00	500,00	
		Cassa	500,00			
	110 Macroaggregato: Altre spese correnti					
		- (17.01.110) Capitolo 10293/2 C/Resp:AE R/Proc:SE CdC:1230 SPESE PER ASSICURAZIONI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE AZIENDA ELETTRICA (RETI ELETTRICHE CAVIDOTTI CABINE ELETTRICHE)	Competenza	13.100,00	13.100,00	13.100,00
			Cassa	13.100,00		
		- (17.01.110) Capitolo 10293/4 C/Resp:AE R/Proc:SE CdC:1230 SPESE PER ASSICURAZIONI AUTOMEZZO PER CENTRALI	Competenza	820,00	820,00	820,00
		Cassa	820,00			
Totale 110 Macroaggregato Altre spese correnti		Competenza	13.920,00	13.920,00	13.920,00	
	Cassa	13.920,00				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE						
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	14.420,00	14.420,00	14.420,00		
		Cassa	14.420,00				
Totale Programma 01	Fonti energetiche	Competenza	14.420,00	14.420,00	14.420,00		
		Cassa	14.420,00				
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Competenza	14.420,00	14.420,00	14.420,00		
		Cassa	14.420,00				
CENTRO RESPONSABILITA': AQ - AZIENDA ACQUEDOTTO							
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato						
Titolo 1	Spese correnti						
		110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
		-	(09.04.110) Capitolo 6895/71	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00
			C/Resp:AQ R/Proc:SE CdC:0941	Cassa	2.200,00		
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti						
		Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00		
		Cassa	2.200,00				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	
		Cassa	2.200,00			
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	
		Cassa	2.200,00			
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	
		Cassa	2.200,00			
CENTRO RESPONSABILITA': IS - ISTRUZIONE						
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio					
PROGRAMMA 01	Istruzione prescolastica					
Titolo 1 103	Spese correnti Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					
		(04.01.103) Capitolo 3220/2 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0410 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA ACQUISTI PER IMMOBILI ED IMPIANTI	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			Cassa	1.000,00		
		(04.01.103) Capitolo 3220/13 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0410 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA ACQUISTI DIVERSI DI FUNZION.	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			Cassa	6.000,00		
		(04.01.103) Capitolo 3220/30 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0410 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA MATERIALE DIDATTICO E DA GIOCO	Competenza	3.100,00	3.100,00	3.100,00
			Cassa	3.100,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(04.01.103) Capitolo 3290/55 C/Resp:IS R/Proc:SE SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA SPESE PULIZIE	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	10.875,49		
	(04.01.103) Capitolo 3290/63 C/Resp:IS R/Proc:SE SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA SPESE DIVERSE DI FUNZIONA MENTO	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.305,00		
	(04.01.103) Capitolo 3300 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0410 SPESE CONSULENZE E FORMAZIONE PERSONALE DELLA SCUOLA MATERNA	Competenza	1.600,00	1.600,00	1.600,00
		Cassa	1.600,00		
		Competenza	19.700,00	19.700,00	19.700,00
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	24.880,49		
		Competenza	19.700,00	19.700,00	19.700,00
		Cassa	24.880,49		
	Totale Titolo 1	Spese correnti			
		Cassa	24.880,49		
	Titolo 2	Spese in conto capitale			
	202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
		(04.01.202) Capitolo 22165 C/Resp:IS R/Proc:SE ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLA MATERNA	Competenza	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	(04.01.202) Capitolo 22165/1 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0410 ACQUISTO NOTEBOOK PER SCUOLA MATERNA	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	(04.01.202) Capitolo 22165/399 C/Resp:IS R/Proc:SE ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SCUOLA MATERNA	Competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		Cassa	2.500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202 Totale Titolo 2 <i>Totale Programma 01</i>	(04.01.202) Capitolo 22165/599	Competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	C/Resp:IS R/Proc:SE ACQUISTO ATTREZZATURE PER SCUOLA MATERNA	Cassa	2.500,00		
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Spese in conto capitale	Cassa	5.000,00		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.000,00		
	<i>Istruzione prescolastica</i>	Competenza	24.700,00	24.700,00	24.700,00
		Cassa	29.880,49		
PROGRAMMA 02	<i>Altri ordini di istruzione non universitaria</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(04.02.103) Capitolo 3420/2	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0420 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTARI ACQUISTI PER IMMOBILI ED IMPIANTI	Cassa	500,00		
	(04.02.103) Capitolo 3495	Competenza	11.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0420 SPESE PER TRASPORTO ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI ALLA PALESTRA CTL PER LEZIONI EDUCAZIONE FISICA	Cassa	11.960,00		
	(04.02.103) Capitolo 3690/55	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0430 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE E EX FILANDA PULIZIA LOCALI E VARIO	Cassa	9.869,44		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	19.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	22.329,44		
	Spese correnti	Competenza	19.500,00	8.500,00	8.500,00
Totale Titolo 1		Cassa	22.329,44		
		Competenza	19.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	22.329,44		
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	Competenza	19.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	22.329,44		
PROGRAMMA 06	Servizi ausiliari all'istruzione				
Titolo 1	Spese correnti				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (04.06.103) Capitolo 3225				
	C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0410	Competenza	32.000,00	32.000,00	32.000,00
	SPESE GESTIONE MENSA SCUOLA MATERNA (ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E SPESE	Cassa	33.859,69		
	VARIE) *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
	- (04.06.103) Capitolo 4090				
	C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0420	Competenza	11.600,00	0,00	0,00
	PROGETTO OPEN DATA E WELFARE GENERATIVO MOBILITA' CASA-SCUOLA	Cassa	11.600,00		
		Competenza	43.600,00	32.000,00	32.000,00
		Cassa	45.459,69		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<div>Totale 104</div> <div>Totale Titolo 1</div> <div>Totale Programma 06</div> <div>Totale Missione 04</div>	(04.06.104) Capitolo 4170 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0420 SPESE PER PROGETTO MOBILITA' CASA-SCUOLA	Competenza	2.000,00	0,00	0,00
		Cassa	2.000,00		
	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Competenza	2.000,00	0,00	0,00
	Spese correnti	Cassa	2.000,00		
	Servizi ausiliari all'istruzione	Competenza	45.600,00	32.000,00	32.000,00
		Cassa	47.459,69		
	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	45.600,00	32.000,00	32.000,00
		Cassa	47.459,69		
		Competenza	89.800,00	65.200,00	65.200,00
		Cassa	99.669,62		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
PROGRAMMA 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
Titolo 1 103	Spese correnti Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(05.02.103) Capitolo 4573 C/Resp:IS R/Proc:SE CdC:0520 CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA'	Competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00
		Cassa	14.538,96		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00
		Cassa	14.538,96		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00
		Cassa	14.538,96		
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00
		Cassa	14.538,96		
Totale Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00
		Cassa	14.538,96		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 1 103	Spese correnti Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi (01.05.103) Capitolo 1907 C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0150 SPESE PER MANUTENZIONE STRADE IN MONTAGNA				
		Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Cassa	10.176,43		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Cassa	10.176,43		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Cassa	10.176,43		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Cassa	10.176,43		
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
(01.11.103) Capitolo 1890/61	C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0150 SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI ALTRI BENI DEL PARTIMONIO DISPONIBILE SERVIZIO VIGILIANZA				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
(01.11.110) Capitolo 1890/56	C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0150 SPESE PER LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI ALTRI BENI DEL PARTIMONIO DISPONIBILE ASSICURAZIONI				
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	68.000,00	68.000,00	68.000,00
		Cassa	68.000,00		
	Altri servizi generali	Competenza	68.000,00	68.000,00	68.000,00
		Cassa	68.000,00		
Totale Programma 11					
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	75.000,00	75.000,00	75.000,00
		Cassa	78.176,43		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 01	Sport e tempo libero				
TITOLO 1	Spese correnti				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (06.01.103) Capitolo 4890/55 C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0620 SPESE PER PULIZIA CENTRO TEMPO LIBERO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Cassa	9.000,00		
	- (06.01.103) Capitolo 4930/55 C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) SPESA PER PULIZIA LOCALI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Cassa	10.928,40		
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	16.000,00	16.000,00	16.000,00
	110 Macroaggregato: Altre spese correnti	Cassa	19.928,40		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	(06.01.110) Capitolo 4930/56	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0620 IMPIANTI SPORTIVI SOVRACOM.LI (SALA POLIVALENTE E TENNIS C.) ASSICURAZIONI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	3.000,00		
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	Macroaggregato Altre spese correnti				
		Cassa	3.000,00		
		Competenza	19.000,00	19.000,00	19.000,00
		Cassa	22.928,40		
Totale 202	Totale Titolo 1 Spese correnti				
	Titolo 2 Spese in conto capitale				
	202 Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(06.01.202) Capitolo 23779	Competenza	200.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:SE TRASFERIM. A COPERTURA SPESA RIFACIMENTO SPOGLIATOI E TRIBUNE DA PARTE SOCIETA' ANAUNE CALCIO (EX 23780)	Cassa	200.000,00		
		Competenza	200.000,00	0,00	0,00
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	200.000,00		
203	Macroaggregato: Contributi agli investimenti				
	(06.01.203) Capitolo 23780	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:LP R/Proc:SE TRASFERIM. A COPERTURA SPESA RIFACIMENTO SPOGLIATOI E TRIBUNE DA PARTE SOCIETA' ANAUNE CALCIO	Cassa	29.904,80		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 203	Macroaggregato Contributi agli investimenti	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	29.904,80		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	200.000,00	0,00	0,00
		Cassa	229.904,80		
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	Competenza	219.000,00	19.000,00	19.000,00
		Cassa	252.833,20		
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	219.000,00	19.000,00	19.000,00
		Cassa	252.833,20		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 03	Rifiuti				
Titolo 1	Spese correnti				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
-	(09.03.110) Capitolo 7095/71				
	C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0950 SPESE GESTIONE AUTOMEZZI SERVIZIO PULIZIA STRADE ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.900,00	1.900,00	1.900,00
		Cassa	1.900,00		
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	1.900,00	1.900,00	1.900,00
		Cassa	1.900,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.900,00	1.900,00	1.900,00
		Cassa	1.900,00		
Totale Programma 03	Rifiuti	Competenza	1.900,00	1.900,00	1.900,00
		Cassa	1.900,00		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	1.900,00	1.900,00	1.900,00
		Cassa	1.900,00		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(10.05.103) Capitolo 5692	Competenza	1.800,00	1.800,00	1.800,00
	C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0810	Cassa	1.800,00		
	SPESE CONDOMINIALI GESTIONE PARCHEGGIO INTERRATO DOS DI PEZ				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.800,00	1.800,00	1.800,00
		Cassa	1.800,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
-	(10.05.110) Capitolo 5695/71	Competenza	7.850,00	7.850,00	7.850,00
	C/Resp:LP R/Proc:SE CdC:0810	Cassa	7.850,00		
	SPESE GESTIONE AUTOMEZZI ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	7.850,00	7.850,00	7.850,00
		Cassa	7.850,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	9.650,00	9.650,00	9.650,00
		Cassa	9.650,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni (10.05.202) Capitolo 24542 C/Resp:LP R/Proc:SE SALDO INDENNITA' DI ESPROPRIO STRADA RONCH	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	46.047,78		
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	46.047,78		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	46.047,78		
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	9.650,00	9.650,00	9.650,00
		Cassa	55.697,78		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	9.650,00	9.650,00	9.650,00
		Cassa	55.697,78		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
CENTRO RESPONSABILITA': SE - SEGRETERIA						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali					
Titolo 1 103	Spese correnti					
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					
	(01.01.103) Capitolo 1096	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0110 SPESE COMMISSIONI CONSILIARI	Cassa	1.000,00			
	(01.01.103) Capitolo 1098/65	Competenza	1.050,00	1.050,00	1.050,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0110 SPESE PER DIFFUSIONE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	Cassa	1.050,00			
	(01.01.103) Capitolo 1100	Competenza	0,00	9.000,00	9.000,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0110 SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE	Cassa	0,00			
	(01.01.103) Capitolo 1140	Competenza	6.800,00	6.800,00	6.800,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0110 SPESE PER STAMPA BOLLETTINO "LA TAVOLA CLESIANA"	Cassa	9.339,92			
	(01.01.103) Capitolo 1140/1	Competenza	1.650,00	1.650,00	1.650,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0110 SPESE PER DISTRIBUZIONE BOLLETTINO "LA TAVOLA CLESIANA"	Cassa	1.650,00			
	(01.01.103) Capitolo 1141	Competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0110 INCARICO DIRETTORE RESPONSABILE PER STAMPA NOTIZIARIO COMUNALE "LA TAVOLA CLESIANA"	Cassa	2.932,00			
		Competenza	12.700,00	21.700,00	21.700,00	
	Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
			Cassa	15.971,92		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(01.01.110) Capitolo 1094	Competenza	4.150,00	4.150,00	4.150,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0110	Cassa	4.150,00		
	SPESE PER LE ASSICURAZIONI DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI				
		Competenza	4.150,00	4.150,00	4.150,00
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Cassa	4.150,00		
		Competenza	16.850,00	25.850,00	25.850,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	Cassa	20.121,92		
		Competenza	16.850,00	25.850,00	25.850,00
<i>Totale Programma 01</i>	<i>Organi istituzionali</i>	Cassa	20.121,92		
PROGRAMMA 02	Segreteria generale				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	-(01.02.103) Capitolo 1220/2	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	1.000,00		
	ACQUISTO BENI PER IMMOBILI E IMPIANTI UFFICI COMUNALI				
	-(01.02.103) Capitolo 1220/7	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	1.000,00		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI ACQUISTO BENI PER MANUTENZ. BENI E ATTREZZATURE				
	-(01.02.103) Capitolo 1220/8	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	2.000,00		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI ACQUISTI PER MACCHINE ED ATTREZZATURE ELETTRONICHE				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(01.02.103) Capitolo 1220/11 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI STAMPATI,CANCELLERIA E VARIE	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Cassa	5.507,53		
	-(01.02.103) Capitolo 1220/12 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI ABBONAMENTI APUBBLICAZIONI, TESTI, ECC.	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Cassa	9.045,44		
	-(01.02.103) Capitolo 1220/13 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO	Competenza	600,00	600,00	600,00
		Cassa	600,00		
	-(01.02.103) Capitolo 1220/14 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AI MESSI COMUNALI	Competenza	750,00	750,00	750,00
		Cassa	1.467,49		
	-(01.02.103) Capitolo 1230/22 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI MESSI COMUNALI CARBURANTI E LUBRIFICANTI	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.172,33		
	-(01.02.103) Capitolo 1290/57 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI: MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	-(01.02.103) Capitolo 1290/63 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	-(01.02.103) Capitolo 1290/152 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI MANUTENZIONE CENTRALINO ED IMPIANTI VARI	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	-(01.02.103) Capitolo 1290/157 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI: MANUTENZ. MACCHINE D'UFFICIO	Competenza	6.300,00	6.300,00	6.300,00
		Cassa	7.854,22		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	-(01.02.103) Capitolo 1291 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI INFORMATIZZAZIONE UFFICI: SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE	Competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Cassa	28.771,03		
	-(01.02.103) Capitolo 1292 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI: ACCESSO A BANCHE DATI ON LINE	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		Cassa	1.500,00		
	-(01.02.103) Capitolo 1330/70 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI UFF. MESSI COMUNALI SPESE DI MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO	Competenza	750,00	750,00	750,00
		Cassa	1.149,94		
	-(01.02.103) Capitolo 1330/74 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI UFF. MESSI COMUNALI SPESE DIVERSE PER AUTOMEZZI	Competenza	560,00	560,00	560,00
		Cassa	560,00		
	-(01.02.103) Capitolo 1360 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 NOLEGGIO E-BIKE A SERVIZIO DEGLI UFFICI COMUNALI	Competenza	300,00	300,00	300,00
		Cassa	300,00		
	-(01.02.103) Capitolo 1384 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE CONTRATTUALI, SPESE PER PROCEDIMENTI ESPROPRIATIVI E IMPOSTE E ONERI VARI GESTIONE PATRIMONIO	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Cassa	7.070,00		
		Competenza	57.260,00	57.260,00	57.260,00
		Cassa	71.497,98		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	-(01.02.110) Capitolo 1330/71 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI UFF. MESSI COMUNALI ASSICURAZIONI	Competenza	560,00	560,00	560,00
		Cassa	560,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 02</i>	(01.02.110) Capitolo 1385	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 INDENNIZZI VARI E QUOTE FRANCHIGIA ASSICURAZIONI	Cassa	2.000,00		
	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	2.560,00	2.560,00	2.560,00
		Cassa	2.560,00		
	Spese correnti	Competenza	59.820,00	59.820,00	59.820,00
		Cassa	74.057,98		
	<i>Segreteria generale</i>	Competenza	59.820,00	59.820,00	59.820,00
		Cassa	74.057,98		
<i>PROGRAMMA 05</i>	<i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.05.103) Capitolo 1897	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0150 SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE AD ASSOCIAZIONI PER UTILIZZO SALE COMUNALI	Cassa	0,00		
	(01.05.103) Capitolo 1965	Competenza	300,00	300,00	300,00
		Cassa	300,00		
	(01.05.103) Capitolo 1977	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0150 SPESE LIQUIDAZIONE USO CIVICO SU TERRENI PRIVATI MONTE DI CLES (INCARICHI PROFESSIONALI)	Cassa	500,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	10,46		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	810,46		
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(01.11.103) Capitolo 1290/55	Competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	42.048,21		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI PULIZIE				
-	(01.11.103) Capitolo 1290/58	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	4.000,00		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI ASSISTENZA E FORMAZIONE PROCEDURE INFORMATICHE				
-	(01.11.103) Capitolo 1290/59	Competenza	18.500,00	18.500,00	18.500,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	26.258,89		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI POSTALI E TELEGRAFICHE				
-	(01.11.103) Capitolo 1290/65	Competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	7.702,72		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI INSERZIONI PUBBLICITARIE				
-	(01.11.103) Capitolo 1290/158	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	5.537,20		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI MANUTENZIONE PROCEDURE INFORMATICHE				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.11.103) Capitolo 1290/258	Competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI PER SERVIZI INTERNET (SITO E ACCESSO RETE) POSTA ELETTRONICA E SERVIZI VARI	Cassa	15.136,00		
	(01.11.103) Capitolo 1290/358	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI ELETTRONICI PRESSO CONSERVATORI ACCREDITATI AGID (FATTURE, ATTI, ECC.)	Cassa	4.000,00		
	(01.11.103) Capitolo 1293	Competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE PER LA SICUREZZA INFORMATICA	Cassa	3.400,00		
	(01.11.103) Capitolo 1372	Competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	Cassa	4.500,00		
		Competenza	85.900,00	85.900,00	85.900,00
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	112.583,02		
	110 Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(01.11.110) Capitolo 1290/56	Competenza	5.600,00	5.600,00	5.600,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI ASSICURAZIONI (ELETTRONICA, KASKO) E RIMBORSO FRANCHIGIA	Cassa	5.600,00		
		Competenza	5.600,00	5.600,00	5.600,00
	Totale 110 Macroaggregato Altre spese correnti				
		Cassa	5.600,00		
		Competenza	91.500,00	91.500,00	91.500,00
	Totale Titolo 1 Spese correnti				
		Cassa	118.183,02		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(01.11.202) Capitolo 20365	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120	Cassa	8.642,39		
	ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDI PER UFFICI COMUNALI				
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Cassa	8.642,39		
		Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Cassa	8.642,39		
		Competenza	96.500,00	96.500,00	96.500,00
Totale Programma 11	Altri servizi generali	Cassa	126.825,41		
		Competenza	173.970,00	182.970,00	182.970,00
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Cassa	221.815,77		
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza				
PROGRAMMA 02	Sistema integrato di sicurezza urbana				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202 Totale Titolo 2 <i>Totale Programma 02</i>	(03.02.202) Capitolo 21565 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0120 INSTALLAZIONE/MANUTENZIONE SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	27.165,06		
		Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	27.165,06		
		Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	Spese in conto capitale				
		Cassa	27.165,06		
		Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>Sistema integrato di sicurezza urbana</i>				
		Cassa	27.165,06		
		Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	27.165,06		
Totale Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	Competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	27.165,06		
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA 02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(04.02.202) Capitolo 22210 C/Resp:SE R/Proc:SE ACQUISTO AREA PER AMPLIAMENTO PERTINENZE ISTITUTO COMPRENSIVO DI CLES	Competenza	450.000,00	0,00	0,00
		Cassa	450.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202 Totale Titolo 2 <i>Totale Programma 02</i>	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	450.000,00	0,00	0,00
		Cassa	450.000,00		
	Spese in conto capitale	Competenza	450.000,00	0,00	0,00
		Cassa	450.000,00		
	Altri ordini di istruzione non universitaria	Competenza	450.000,00	0,00	0,00
		Cassa	450.000,00		
Totale Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	Competenza	450.000,00	0,00	0,00
		Cassa	450.000,00		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 01	Sport e tempo libero				
TITOLO 1 103 - - C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0620 ACQUISTO PREMI E VARIO PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE E RICREATIVE - C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0630 SPESE PER CAMPIONATI NAZIONALI ATLETICA LEGGERA 2016 ** SPESA UNA TANTUM **	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(06.01.103) Capitolo 4825	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	(06.01.103) Capitolo 5092	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	1.220,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
Totale 103	(06.01.103) Capitolo 5095 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0630 SPESE PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE/RICREATIVE ORGANIZZATE DAL COMUNE	Competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00	
		Cassa	5.191,20			
	(06.01.103) Capitolo 5160 C/Resp:SE R/Proc:SE SPESE PER UTILIZZO PALESTR SCUOLE SUPERIORI DA PARTE DI SOCIETA' SPORTIVE	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		Cassa	1.000,00			
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
		Cassa	8.411,20			
	Spese correnti	Competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
		Cassa	8.411,20			
	<i>Totale Programma 01</i> <i>Sport e tempo libero</i>	Competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
		Cassa	8.411,20			
	Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Cassa			8.411,20			
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
TITOLO 1	Spese correnti					
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 02</i>	(09.02.103) Capitolo 7291 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0960 SPESE GESTIONE FRUTTETO STORICO	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	5.500,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	5.500,00		
	Spese correnti	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	5.500,00		
	<i>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	5.500,00		
<i>PROGRAMMA 05</i>	<i>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
Titolo 1 104 (09.05.104) Capitolo 1974 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0150 QUOTA COMPARTECIPAZIONE SPESE PER MANUTENZIONE SENTIERI DEL PARCO ADAMELLO BRENTA Totale 104 Totale Titolo 1	Spese correnti				
	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
		Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	Spese correnti	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 2	Spese in conto capitale				
203	Macroaggregato: Contributi agli investimenti				
	(09.05.203) Capitolo 20981	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE PER ACQUISTO AUTOMEZZI CONSORZIO DI VIGILANZA BOSCHIVA	Cassa	10.000,00		
		Competenza	10.000,00	0,00	0,00
Totale 203	Macroaggregato Contributi agli investimenti				
		Cassa	10.000,00		
		Competenza	10.000,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
		Cassa	10.000,00		
		Competenza	10.500,00	500,00	500,00
Totale Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
		Cassa	10.500,00		
		Competenza	13.500,00	3.500,00	3.500,00
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
		Cassa	16.000,00		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 02	Trasporto pubblico locale				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(10.02.103) Capitolo 6090/50 C/Resp:SE R/Proc:SE SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO	Competenza	7.500,00	0,00	0,00
		Cassa	29.901,80		
	(10.02.103) Capitolo 6091 C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:0830 SPESE PER STAMPA MATERIALE PROMOZIONE NUOVO SERVIZIO TRASPORTO	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	7.500,00	0,00	0,00
		Cassa	29.901,80		
	Totale Titolo 1 Spese correnti	Competenza	7.500,00	0,00	0,00
		Cassa	29.901,80		
	<i>Totale Programma 02</i> <i>Trasporto pubblico locale</i>	Competenza	7.500,00	0,00	0,00
		Cassa	29.901,80		
	<i>PROGRAMMA 05</i>	<i>Viabilità e infrastrutture stradali</i>			
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(10.05.202) Capitolo 24450 C/Resp:SE R/Proc:SE ACQUISTO A TITOLO GRATUITO DI AREE DESTINATE AD INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	1.827.538,11	0,00	0,00
		Cassa	1.827.538,11		
	(10.05.202) Capitolo 24451 C/Resp:SE R/Proc:SE ACQUISTO AREE DESTINATE ALLA VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	1.827.538,11	0,00	0,00
		Cassa	1.827.538,11		
203	Macroaggregato: Contributi agli investimenti				
	(10.05.203) Capitolo 20982	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE AL CONSORZIO DI M.F. DI CLES PER ASFALTATURE E MANUTENZIONI VARIE	Cassa	35.901,94		
	(10.05.203) Capitolo 24550	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE AL COMUNE DI TERZOLAS PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA FORESTALE TOARE PRA CONZ	Cassa	4.997,40		
	(10.05.203) Capitolo 24580	Competenza	10.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CONTRIBUTO AL FONDO FORESTALE PROVINCIALE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE IN MONTAGNA ESEGUITI DALLA P.A.T.	Cassa	10.000,00		
Totale 203	Macroaggregato Contributi agli investimenti	Competenza	25.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	50.899,34		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	1.852.538,11	15.000,00	15.000,00
		Cassa	1.878.437,45		
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	1.852.538,11	15.000,00	15.000,00
		Cassa	1.878.437,45		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	1.860.038,11	15.000,00	15.000,00
		Cassa	1.908.339,25		
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività				
PROGRAMMA 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(14.02.103) Capitolo 9090/58	Competenza	1.250,00	1.250,00	1.250,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:1120	Cassa	1.250,00		
	CANONE ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE SERVIZIO COMMERCIO				
	(14.02.103) Capitolo 9745	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:1180	Cassa	3.183,00		
	INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIALI				
		Competenza	4.250,00	4.250,00	4.250,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	4.433,00		
		Competenza	4.250,00	4.250,00	4.250,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	4.433,00		
		Competenza	4.250,00	4.250,00	4.250,00
Totale Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
		Cassa	4.433,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Competenza	4.250,00	4.250,00	4.250,00
		Cassa	4.433,00		
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
PROGRAMMA 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(16.01.103) Capitolo 9645	Competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE CdC:1170 SPESE PER ALLESTIMENTO MOSTRA DELL'AGRICOLTURA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	20.524,34		
	(16.01.103) Capitolo 9647	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:SE R/Proc:SE SPESE PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI RELATIVE ALL'AGRICOLTURA	Cassa	1.500,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	19.500,00	19.500,00	19.500,00
		Cassa	22.024,34		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	19.500,00	19.500,00	19.500,00
		Cassa	22.024,34		
Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Competenza	19.500,00	19.500,00	19.500,00
		Cassa	22.024,34		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Competenza	19.500,00	19.500,00	19.500,00
		Cassa	22.024,34		
CENTRO RESPONSABILITA': SO - ATTIVITA' SOCIALI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 02	Segreteria generale				
Titolo 1 103 <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
		Cassa	11.000,00		
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 02	Giovani				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(06.02.103) Capitolo 7620/13	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1020 SPAZIO GIOVANI E ALTRI INTERVENTI SOCIALI PER I GIOVANI ACQUISTI VARI DI FUNZIONAMENTO	Cassa	1.000,00		
	(06.02.103) Capitolo 7690/55	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1020 CENTRO APERTO "GANDALF" SPESE PER PULIZIE	Cassa	1.500,00		
	(06.02.103) Capitolo 7690/63	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1020 CENTRO APERTO "GANDALF" SPESE VARIE	Cassa	1.500,00		
	(06.02.103) Capitolo 7692	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CENTRO APERTO "GANDALF" SPESE PER CONSULENZE	Cassa	0,00		
	(06.02.103) Capitolo 7693	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1020 CENTRO APERTO "GANDALF" SPESE CUSTODIA E VIGILANZA	Cassa	0,00		
	(06.02.103) Capitolo 8096	Competenza	28.000,00	28.000,00	28.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1040 SPESE PER REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO PIANO GIOVANI DI ZONA	Cassa	41.534,00		

**SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO ***

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103	(12.01.103) Capitolo 7420/7 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1011 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILO NIDO COMUNALI *** RILEVANTE AI FINI IVA *** MANUTENZIONE MOBILI E AT TREZZATURE	Competenza	500,00	500,00	500,00
		Cassa	500,00		
	(12.01.103) Capitolo 7420/13 C/Resp:SO R/Proc:SE SPESE FUNZIONAMENTO ASILO NIDO ACQUISTI VARI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	(12.01.103) Capitolo 7490/50 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1011 SPESE PER LA GESTIONE IN APPALTO DEL SERVIZIO ASILO NIDO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00
		Cassa	808.931,60		
	(12.01.103) Capitolo 7490/63 C/Resp:SO R/Proc:SE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILO NIDO COMUNALI SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.070,00		
	(12.01.103) Capitolo 7490/158 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1011 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILO NIDO COMUNALI SPESE MANUTENZIONE PROCEDURE INFORMATICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	732,00	732,00	732,00
		Cassa	732,00		
	(12.01.103) Capitolo 8091 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1040 PROGETTI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	8.000,00		
	(12.01.103) Capitolo 8092 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1040 INIZIATIVE RICREATIVE ESTIVE PER L'INFANZIA E PER L'ADOLESCENZA	Competenza	33.000,00	33.000,00	33.000,00
		Cassa	61.822,79		
		Competenza	844.232,00	844.232,00	844.232,00
		Cassa	882.056,39		
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(12.01.104) Capitolo 7571	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1012	Cassa	1.000,00		
	RIMBORSO A COMUNI PER GESTIONE ASILI NIDO CONVENZIONATI				
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
109	Macroaggregato: Rimborsi e poste correttive delle entrate				
	(12.01.109) Capitolo 7570	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1011				
	RIMBORSO AI COMUNI CONVENZIONATI ACCONTI SU COSTI DI GESTIONE ASILO NIDO	Cassa	3.334,98		
	VERSATI IN ECCEDEXENZA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***				
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Cassa	3.334,98		
Totale 109	Macroaggregato Rimborsi e poste correttive delle entrate				
Totale Titolo 1		Competenza	848.232,00	848.232,00	848.232,00
		Cassa	886.391,37		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
	202 Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(12.01.202) Capitolo 26966	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE				
	ARREDI E ATTREZZATURE PER CENTRO APERTO	Cassa	0,00		
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Competenza	848.232,00	848.232,00	848.232,00
		Cassa	886.391,37		
PROGRAMMA 03	Interventi per gli anziani				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi (12.03.103) Capitolo 7970 C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1030 SPESE PER RETTE DI RICOVERO DI PERSONE INABILI ED INDIGENTI	Competenza	34.500,00	34.500,00	34.500,00
		Cassa	37.202,83		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	34.500,00	34.500,00	34.500,00
		Cassa	37.202,83		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	34.500,00	34.500,00	34.500,00
		Cassa	37.202,83		
Totale Programma 03	Interventi per gli anziani	Competenza	34.500,00	34.500,00	34.500,00
		Cassa	37.202,83		
PROGRAMMA 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
Titolo 1	Spese correnti				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(12.04.103) Capitolo 1950	Competenza	124.000,00	124.000,00	124.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:0150 SPESE PER INTERVENTI ACCOMPAGNAMENTO ALL'OCCUPABILITA' (INTERVENTO 19 E 20.3)	Cassa	175.449,60		
	(12.04.103) Capitolo 7700	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1020 PROGETTO LAVORI SOCIALMENTE UTILI (D.LEG. 468/97 ART. 1)	Cassa	0,00		
	(12.04.103) Capitolo 8094	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1040 SPESE PER AZIONI E INTERVENTI NELL'AMBITO DEL DISTRETTO FAMIGLIA	Cassa	5.000,00		
	(12.04.103) Capitolo 8098	Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	C/Resp:SO R/Proc:SE CdC:1040 INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE	Cassa	13.000,00		
		Competenza	142.000,00	142.000,00	142.000,00
	Totale 103 Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	193.449,60		
		Competenza	142.000,00	142.000,00	142.000,00
		Cassa	193.449,60		
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Competenza	142.000,00	142.000,00	142.000,00
		Cassa	193.449,60		
Totale Programma 04	<i>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
		Competenza	142.000,00	142.000,00	142.000,00
		Cassa	193.449,60		
PROGRAMMA 08	Cooperazione e associazionismo				
TITOLO 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 103 					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.000,00		
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	1.030.732,00	1.030.732,00	1.030.732,00
		Cassa	1.123.507,40		
CENTRO RESPONSABILITA': VI - VIGILI URBANI					
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza				
PROGRAMMA 01	Polizia locale e amministrativa				
Titolo 1	Spese correnti				
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(03.01.103) Capitolo 3162	Competenza	600,00	600,00	600,00
	C/Resp:VI R/Proc:SE CdC:0310	Cassa	600,00		
	SPESE PER NOLEGGIO E-BIKE PER IL SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE				
		Competenza	600,00	600,00	600,00
		Cassa	600,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	600,00		
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
	(03.01.110) Capitolo 3095/71	Competenza	3.200,00	3.200,00	3.200,00
	C/Resp:VI R/Proc:SE CdC:0310				
	SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI	Cassa	3.200,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	3.200,00	3.200,00	3.200,00
		Cassa	3.200,00		
	Spese correnti	Competenza	3.800,00	3.800,00	3.800,00
Totale Titolo 1		Cassa	3.800,00		
		Competenza	3.800,00	3.800,00	3.800,00
	Polizia locale e amministrativa	Cassa	3.800,00		
Totale Programma 01					
PROGRAMMA 02	Sistema integrato di sicurezza urbana				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi	Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	(03.02.103) Capitolo 3150	Cassa	5.500,00		
	C/Resp:VI R/Proc:SE CdC:0310	Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	SPESE PER MANUTENZIONE IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	Cassa	5.500,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Totale 103		Cassa	5.500,00		
	Spese correnti	Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
		Cassa	5.500,00		
Totale Titolo 1		Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	Sistema integrato di sicurezza urbana	Cassa	5.500,00		
		Competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Totale Programma 02					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SE - SEGRETERIA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	Competenza	9.300,00	9.300,00	9.300,00
		Cassa	9.300,00		
Totale R/Proc	SE - SEGRETERIA	Competenza	4.059.760,11	1.529.122,00	1.529.122,00
		Cassa	4.374.466,01		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SG - SEGRETARIO GENERALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE					
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021	
CENTRO RESPONSABILITA': SG - SEGRETARIO GENERALE						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 01	Organi istituzionali					
Titolo 1 103	Spese correnti					
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi					
	(01.01.103) Capitolo 1022	Competenza	600,00	600,00	600,00	
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0110 SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	Cassa	600,00			
	(01.01.103) Capitolo 1118	Competenza	250,00	250,00	250,00	
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0110 SPESE PER PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE PER AMMINISTRATORI	Cassa	250,00			
	Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	850,00	850,00	850,00
			Cassa	850,00		
	Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	850,00	850,00	850,00
Cassa			850,00			
Totale Programma 01	Organi istituzionali	Competenza	850,00	850,00	850,00	
		Cassa	850,00			
PROGRAMMA 10	Risorse umane					
Titolo 1 101	Spese correnti					
	Macroaggregato: Redditi da lavoro dipendente					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SG - SEGRETARIO GENERALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 101	(01.10.101) Capitolo 1308	Competenza	5.100,00	5.100,00	5.100,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI (LEGGE 626) SPESE PER VISITE MEDICHE	Cassa	6.337,00		
		Competenza	5.100,00	5.100,00	5.100,00
	Macroaggregato Redditi da lavoro dipendente				
		Cassa	6.337,00		
	103 Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.10.103) Capitolo 1296	Competenza	7.000,00	6.000,00	6.000,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120 SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA RIQUALIFICAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE	Cassa	9.023,00		
	(01.10.103) Capitolo 1307	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI (LEGGE 626) SPESE CORSI OBBLIGATORI	Cassa	5.000,00		
Totale 103	(01.10.103) Capitolo 1309	Competenza	4.800,00	4.800,00	4.800,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI (LEGGE 626) SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	Cassa	4.800,00		
	(01.10.103) Capitolo 1310	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120 SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI E FISCALI RELATIVI AL PERSONALE	Cassa	500,00		
		Competenza	17.300,00	16.300,00	16.300,00
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	19.323,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SG - SEGRETARIO GENERALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	22.400,00	21.400,00	21.400,00
		Cassa	25.660,00		
Totale Programma 10	Risorse umane	Competenza	22.400,00	21.400,00	21.400,00
		Cassa	25.660,00		
PROGRAMMA 11	Altri servizi generali				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(01.11.103) Capitolo 1298	Competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120	Cassa	6.550,00		
	SPESE PER SERVIZIO PRIVACY				
-	(01.11.103) Capitolo 1300	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120	Cassa	29.899,40		
	SPESE LEGALI				
-	(01.11.103) Capitolo 1302	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0120	Cassa	0,00		
	SPESE LEGALI PER ESPROPRIO ** SPESA UNA TANTUM **				
		Competenza	13.500,00	13.500,00	13.500,00
		Cassa	36.449,40		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
110	Macroaggregato: Altre spese correnti				
-	(01.11.110) Capitolo 1303	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0180	Cassa	0,00		
	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI				
	*** SPESA UNA TANTUM ***				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SG - SEGRETARIO GENERALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 110 Totale Titolo 1 <i>Totale Programma 11</i>	Macroaggregato Altre spese correnti	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
	Spese correnti	Competenza	13.500,00	13.500,00	13.500,00
		Cassa	36.449,40		
	Altri servizi generali	Competenza	13.500,00	13.500,00	13.500,00
		Cassa	36.449,40		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	36.750,00	35.750,00	35.750,00
		Cassa	62.959,40		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Titolo 1 103 - (09.02.103) Capitolo 7371 C/Resp:SG R/Proc:SG CdC:0960 QUOTA PARTE SPESE PER CERTIFICAZIONE AMBIENTALE (PROMOSSA DA C.6)	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SG - SEGRETARIO GENERALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
<i>Totale Programma 02</i>	<i>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale R/Proc	SG - SEGRETARIO GENERALE	Competenza	37.750,00	36.750,00	36.750,00
		Cassa	63.959,40		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: SO - ATTIVITA' SOCIALI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': SO - ATTIVITA' SOCIALI					
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA 02	Giovani				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
	202 Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(06.02.202) Capitolo 26565	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:SO R/Proc:SO	Cassa	0,00		
	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURA PER SPAZIO GIOVANI				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	0,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
		Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Programma 02	Giovani	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
Totale R/Proc	SO - ATTIVITA' SOCIALI	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': AQ - AZIENDA ACQUEDOTTO					
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 04	Servizio idrico integrato				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	- (09.04.103) Capitolo 6820/11	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:AQ R/Proc:TR CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI STAMPATI,CANCELLERIA E VARIE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	500,00		
	- (09.04.103) Capitolo 6890/58	Competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	C/Resp:AQ R/Proc:TR CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI MANUTENZIONE CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	3.500,00		
	- (09.04.103) Capitolo 6890/59	Competenza	2.800,00	2.800,00	2.800,00
	C/Resp:AQ R/Proc:TR CdC:0941 SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI POSTALI E TELEGRAFICHE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	3.231,79		
	- (09.04.103) Capitolo 6892	Competenza	5.700,00	5.700,00	5.700,00
	C/Resp:AQ R/Proc:TR CdC:0941 SPESE PER STAMPA, TAGLIO, PIEGA E SPEDIZIONE BOLLETTE ACQUEDOTTO COMUNALE *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	8.056,43		
	- (09.04.103) Capitolo 6894	Competenza	21.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:AQ R/Proc:TR CdC:0941 SERVIZI A SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Cassa	21.000,00		
		Competenza	33.500,00	12.500,00	12.500,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Cassa	36.288,22		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	33.500,00	12.500,00	12.500,00
		Cassa	36.288,22		
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	Competenza	33.500,00	12.500,00	12.500,00
		Cassa	36.288,22		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	33.500,00	12.500,00	12.500,00
		Cassa	36.288,22		
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 03	Rifiuti				
Titolo 1 103	Spese correnti Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
		Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
- <					

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
<i>Totale Programma 03</i>	<i>Rifiuti</i>	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
<i>PROGRAMMA 04</i>	<i>Servizio idrico integrato</i>				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi -(09.04.103) Capitolo 6950 C/Resp:LP R/Proc:TR CdC:0943 RIMBORSO ALL'ENTE GESTORE DEL COSTO PER IL SERVIZIO DI DEPURAZIONE DELLE ACQUE DI RIFIUTO *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	575.000,00	575.000,00	575.000,00
		Cassa	575.000,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	575.000,00	575.000,00	575.000,00
		Cassa	575.000,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	575.000,00	575.000,00	575.000,00
		Cassa	575.000,00		
<i>Totale Programma 04</i>	<i>Servizio idrico integrato</i>	Competenza	575.000,00	575.000,00	575.000,00
		Cassa	575.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	576.000,00	576.000,00	576.000,00
		Cassa	576.000,00		
CENTRO RESPONSABILITA': TR - UFFICIO TRIBUTI					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(01.04.103) Capitolo 1620/8	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI ACQUISTI MACCHINE ED ATTREZZATURE ELETTRONICHE	Cassa	1.000,00		
	(01.04.103) Capitolo 1620/11	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI STAMPATI,CANCELLERIA E VARIE	Cassa	3.000,00		
	(01.04.103) Capitolo 1620/12	Competenza	150,00	150,00	150,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI ABBONAMENTI ON LINE	Cassa	150,00		
	(01.04.103) Capitolo 1620/112	Competenza	1.450,00	1.450,00	1.450,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI ABBONAMENTI A BANCHE DATI ON LINE (FISCO VIDEO E VARI)	Cassa	1.450,00		
	(01.04.103) Capitolo 1690/52	Competenza	500,00	500,00	500,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI PER IMPIANTI E MACCHINARI	Cassa	500,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(01.04.103) Capitolo 1690/58 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.714,00		
	(01.04.103) Capitolo 1690/63 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO	Competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	4.048,34		
	(01.04.103) Capitolo 1690/90 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI SPESE DI RISCOSSIONE	Competenza	5.600,00	5.600,00	5.600,00
		Cassa	8.792,45		
	(01.04.103) Capitolo 1691 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI QUOTE ASSOCIATIVE	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	(01.04.103) Capitolo 1692 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SPESE DI STAMPA PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI	Competenza	2.800,00	2.800,00	2.800,00
		Cassa	4.124,04		
		Competenza	25.500,00	25.500,00	25.500,00
		Cassa	30.778,83		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
109	Macroaggregato: Rimborsi e poste correttive delle entrate				
	(01.04.109) Capitolo 1985 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0140 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
		Cassa	13.000,00		
		Competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Totale 109	Macroaggregato Rimborsi e poste correttive delle entrate	Cassa	13.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	38.500,00	38.500,00	38.500,00
		Cassa	43.778,83		
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Competenza	38.500,00	38.500,00	38.500,00
		Cassa	43.778,83		
Totale Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Competenza	38.500,00	38.500,00	38.500,00
		Cassa	43.778,83		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 03	Rifiuti				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
-	(09.03.103) Capitolo 7090/63 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0950 SPESE VARIE GESTIONE AMM.VA SERVIZIO RIFIUTI *** RILEVANTE AI FINI IVA ***	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
<i>Totale Programma 03</i>	<i>Rifiuti</i>	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
PROGRAMMA 05	Interventi per le famiglie				
TITOLO 1	Spese correnti				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
-	(12.05.104) Capitolo 7170 C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:0950 RIDUZIONI ED AGEVOLAZIONI CONCESSE PER TARIFFA RIFIUTI A CARICO DEL COMUNE	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.796,66		
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.796,66		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.796,66		
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.796,66		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		Cassa	6.796,66		
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività				
PROGRAMMA 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(14.04.103) Capitolo 8420	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:TR R/Proc:TR CdC:1110	Cassa	1.000,00		
	SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI E PUBBLICITA'				
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale Programma 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: TR - UFFICIO TRIBUTI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale R/Proc	TR - UFFICIO TRIBUTI	Competenza	656.000,00	635.000,00	635.000,00
		Cassa	664.863,71		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: UR - UFF. URBANISTICA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': UR - UFF. URBANISTICA					
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza				
PROGRAMMA 01	Polizia locale e amministrativa				
Titolo 1 104	Spese correnti				
	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(03.01.104) Capitolo 6370 C/Resp:UR R/Proc:UR CdC:0310 RIMBORSO AI COMUNI ASSOCIATI PROVENTI DIRITTI DI SEGRETIRIA NON SOGGETTI A RIPARTO	Competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti	Cassa	6.182,00		
		Competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	Cassa	6.182,00		
		Competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	Competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	6.182,00		
Totale Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	Competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
		Cassa	6.182,00		
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
PROGRAMMA 01	Urbanistica e assetto del territorio				

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: UR - UFF. URBANISTICA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(08.01.103) Capitolo 6220/11	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:UR R/Proc:UR CdC:0910 ACQUISTO STAMPATI CANCELLERIA E VARIO PER UFFICIO URBANISTICA	Cassa	1.853,80		
	(08.01.103) Capitolo 6290	Competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:UR R/Proc:UR CdC:0910 SPESE PER LE COMMISSIONI EDILIZIE ED URBANISTICHE	Cassa	8.506,10		
	(08.01.103) Capitolo 6295	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:UR R/Proc:UR CdC:0910 SPESE PER COMMISSARIO AD ACTA VARIANTE PIANO CENTRI STORICI ** SPESA UNA TANTUM **	Cassa	0,00		
	(08.01.103) Capitolo 6295/58	Competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	C/Resp:UR R/Proc:UR CdC:0910 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO URBANISTICA CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE	Cassa	4.500,00		
		Competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	14.859,90		
		Competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	14.859,90		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(08.01.202) Capitolo 25165	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:UR R/Proc:UR PROGETTO PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL TERRITORIO (G.I.S.)	Cassa	0,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: UR - UFF. URBANISTICA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	0,00	0,00	0,00
		Cassa	0,00		
205	Macroaggregato: Altre spese in conto capitale (08.01.205) Capitolo 25180 C/Resp:UR R/Proc:UR RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE	Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Cassa	10.000,00		
		Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale 205	Macroaggregato Altre spese in conto capitale				
		Cassa	10.000,00		
		Competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				
		Cassa	10.000,00		
		Competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio				
		Cassa	24.859,90		
		Competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Totale Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
		Cassa	24.859,90		
		Competenza	24.000,00	25.000,00	25.000,00
Totale R/Proc	UR - UFF. URBANISTICA				
		Cassa	31.041,90		
		Competenza			

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': LP - UFF. LAVORI PUBBLICI					
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 2 202	Spese in conto capitale				
	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	(10.05.202) Capitolo 24565	Competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:VI	Cassa	10.000,00		
	ACQUISTO SEGNALETICA ED ATTREZZATURA PER LA VIABILITA'				
	(10.05.202) Capitolo 24568	Competenza	15.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:LP R/Proc:VI	Cassa	15.000,00		
	MANUTENZ. STRAORDINARIA E ACQUISTO PARCOMETRI				
		Competenza	25.000,00	8.000,00	8.000,00
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
		Cassa	25.000,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	25.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	25.000,00		
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	Competenza	25.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	25.000,00		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Competenza	25.000,00	8.000,00	8.000,00
		Cassa	25.000,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
CENTRO RESPONSABILITA': VI - VIGILI URBANI					
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza				
PROGRAMMA 01	Polizia locale e amministrativa				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(03.01.103) Capitolo 3020/8	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE ACQUISTI PER MACCHINE ED ATTREZZATURE ELETTRONICHE	Cassa	1.000,00		
	(03.01.103) Capitolo 3020/11	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE UFFICIO POLIZIA MUNICIP. ACQUISTO CANCELLERIA E VARIO	Cassa	1.500,00		
	(03.01.103) Capitolo 3020/12	Competenza	1.650,00	1.650,00	1.650,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE UFFICIO POLIZIA MUNICIP. ABBONAMENTI VARI	Cassa	1.650,00		
	(03.01.103) Capitolo 3020/13	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO	Cassa	2.000,00		
	(03.01.103) Capitolo 3020/14	Competenza	11.800,00	11.800,00	11.800,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	Cassa	15.553,70		
	(03.01.103) Capitolo 3090/55	Competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE PULIZIA LOCALI	Cassa	13.174,24		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(03.01.103) Capitolo 3090/57 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE MANUTENZ. ATTREZZATURE	Competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		Cassa	1.500,00		
	(03.01.103) Capitolo 3090/58 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE CANONI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE	Competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00
		Cassa	8.964,00		
	(03.01.103) Capitolo 3090/59 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE UFFICIO POLIZIA MUNICIP. SPESE POSTALI E VARIE	Competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Cassa	2.219,55		
	(03.01.103) Capitolo 3090/63 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO	Competenza	4.300,00	4.300,00	4.300,00
		Cassa	4.300,00		
	(03.01.103) Capitolo 3090/90 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE AGGI DI RISCOSSIONE SANZIONI UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE	Competenza	300,00	300,00	300,00
		Cassa	508,55		
	(03.01.103) Capitolo 3090/157 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE MANUTENZ. MACCHINE D'UFFICIO	Competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00
		Cassa	1.200,00		
	(03.01.103) Capitolo 3092 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE SPESE CONSULTAZIONE BANCHE DATI	Competenza	5.530,00	5.530,00	5.530,00
		Cassa	5.708,12		
	(03.01.103) Capitolo 3095/22 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI CARBURANTI E LUBRIFICANTI	Competenza	9.100,00	9.100,00	9.100,00
		Cassa	11.847,06		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
	(03.01.103) Capitolo 3095/70 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE SPESE DI MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO AUTOMEZZI	Competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00
		Cassa	8.826,52		
	(03.01.103) Capitolo 3095/74 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE DI GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE SPESE DIVERSE PER AUTOMEZZI	Competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00
		Cassa	1.519,79		
	(03.01.103) Capitolo 3096 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE PER RIMOZIONE E DEPOSITO VEICOLI SEQUESTRATI	Competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Cassa	1.000,00		
	(03.01.103) Capitolo 3160 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 SPESE PER LOCAZIONE UFFICI CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE	Competenza	20.220,00	20.220,00	20.220,00
		Cassa	20.220,00		
		Competenza	89.800,00	89.800,00	89.800,00
		Cassa	102.691,53		
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
104	Macroaggregato: Trasferimenti correnti				
	(03.01.104) Capitolo 3170 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 RIMBORSO AI COMUNI ASSOCIATI PROVENTI DELLE VIOLAZIONI	Competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Cassa	23.087,30		
	(03.01.104) Capitolo 3172 C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0310 RIPARTO PROVENTI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA ART. 142 COMMA 12 BIS SPETTATI A PROVINCIA	Competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		Cassa	40.157,45		
		Competenza	23.500,00	23.500,00	23.500,00
Totale 104	Macroaggregato Trasferimenti correnti				
		Cassa	63.244,75		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	113.300,00	113.300,00	113.300,00
		Cassa	165.936,28		
Titolo 2	Spese in conto capitale				
202	Macroaggregato: Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
-	(03.01.202) Capitolo 21965	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI	Cassa	0,00		
	ACQUISTO AUTOMEZZO PER POLIZIA MUNICIPALE				
-	(03.01.202) Capitolo 21970	Competenza	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI	Cassa	0,00		
	ACQUISTO ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE				
-	(03.01.202) Capitolo 21972	Competenza	2.400,00	0,00	0,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI	Cassa	2.400,00		
	ACQUISTO ATTREZZATURE HARDWARE E UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE				
Totale 202	Macroaggregato Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Competenza	2.400,00	0,00	0,00
		Cassa	2.400,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	Competenza	2.400,00	0,00	0,00
		Cassa	2.400,00		
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	Competenza	115.700,00	113.300,00	113.300,00
		Cassa	168.336,28		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *
ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
Totale Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	Competenza	115.700,00	113.300,00	113.300,00
		Cassa	168.336,28		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Titolo 1 103	Spese correnti				
	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(09.02.103) Capitolo 7350	Competenza	800,00	800,00	800,00
C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0960	SPESE VARIE PER ANIMALI RANDAGI	Cassa	800,00		
		Competenza	800,00	800,00	800,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi	Cassa	800,00		
		Competenza	800,00	800,00	800,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Competenza	800,00	800,00	800,00
		Cassa	800,00		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RESPONSABILE PROCEDURALE: VI - VIGILI URBANI

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 1	Spese correnti				
103	Macroaggregato: Acquisto di beni e servizi				
	(10.05.103) Capitolo 5632	Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	C/Resp:VI R/Proc:VI CdC:0810	Cassa	2.000,00		
	SPESE PER LA GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO				
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale 103	Macroaggregato Acquisto di beni e servizi				
		Cassa	2.000,00		
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti				
		Cassa	2.000,00		
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali				
		Cassa	2.000,00		
		Competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
		Cassa	2.000,00		
		Competenza	144.500,00	125.100,00	125.100,00
Totale R/Proc	VI - VIGILI URBANI				
		Cassa	196.136,28		

SPESE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PREVISIONALE 2019 - 2021 *

ALL'APPROVAZIONE BILANCIO *

RIEPILOGO EXTRA RESPONSABILE PROCEDURALE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	DENOMINAZIONE				
			Previsioni dell'anno 2019	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
TOTALE USCITE		Competenza	25.684.666,66	19.659.445,82	18.225.530,70
		di cui FPV	585.012,22	239.494,50	239.494,50
		Cassa	30.099.177,41		

RIEPILOGO