

Stampa Intero Modello in data : 30/5/2015

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2014
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 2425 - CLES	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 cbi s	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric .
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X	
Dichiarate	X									X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Inviate	X									X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

Il Modello inviato risulta certificato in data : 30/05/2015

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 30/05/2015

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni addotte dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10
Stato	NO																	

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
30/05/2015 01:57:05 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	64.832	64.565	64.718	0	0	0
CATEGORIA D	9	9	8	8	8,5	7,5	323.281	393.985	337.025	0	0	0
CATEGORIA C	32	32	32	29,82	29,44	29,94	889.526	920.547	892.889	0	0	0
CATEGORIA B	31	31	29	29,08	28,97	26,97	769.356	804.674	715.399	0	0	0
CATEGORIA A	4	4	4	2,92	3,42	3,42	62.142	73.403	73.891	0	0	0
Totale	77	77	74	70,82	71,33	68,83	2.109.137	2.257.174	2.083.922	0	0	0
Tabella 14							1.246.604	1.503.067	1.302.963			
Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)							3.355.741	3.760.241	3.386.885			

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
30/05/2015 01:57:05 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	64.832	64.565	64.718	52.140	52.140	52.140	12.692	12.425	12.578	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	8	8,5	7,5	40.398	46.351	44.937	30.749	30.765	29.137	9.649	15.586	15.799	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	29,82	29,44	29,94	29.832	31.264	29.818	25.891	26.071	25.901	3.941	5.193	3.917	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	29,08	28,97	26,97	26.454	27.775	26.524	23.321	23.373	23.195	3.133	4.402	3.329	0	0	0	0	0	0

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
CATEGORIA A	2,92	3,42	3,42	21.288	21.484	21.627	20.306	20.296	20.371	981	1.188	1.256	0	0	0	0	0	0
Totale per Istituzione	70,82	71,33	68,83	29.780	31.643	30.275	25.525	25.623	25.300	4.256	6.020	4.975	0	0	0	0	0	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
30/05/2015 01:57:05 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	29	33	31	0	5	5	0	0	0
CATEGORIA D	9	9	8	27,67	31	27,88	15,56	5,33	6,75	40,89	44	1,63
CATEGORIA C	32	32	31	30,56	31,22	33,32	6,53	7,38	10,19	12,44	15,25	25
CATEGORIA B	31	31	29	32,52	34,39	26,31	12,61	7,45	9,79	2,16	3,94	2,48
CATEGORIA A	4	4	4	31,25	36,25	31,75	4,75	4,75	49,25	6	5	0
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	77	77	73	31,03	32,75	29,82	9,86	7	11,73	11,13	13,32	11,78

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione

dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
30/05/2015 01:57:05 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2012	2013	2014		2012	2013	2014	valori annui lordi	2012	2013	2014
Personale a tempo determinato	3,24	1,84	2,8	Retribuzioni, codice P015	80.853	54.195	65.753	valore medio	24.955	29.454	23.483
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)			Spese/costi medi pro-capite(in euro)				
Unità/n.contratti	2012	2013	2014		2012	2013	2014	valori annui lordi	2012	2013	2014
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	59	78	85	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	187.316	290.841	302.656	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	3.175	3.729	3.561
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	0	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Provvedimento di riferimento della dotazione organica in vigore al 31/12

CONSIGLIO COMUNALE N. 42 DEL 24.05.2010

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	1	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	10	2	4	0	0	0	2	2	6
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	12	10	1	0	0	0	1	10	2
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	22	8	5	0	0	0	7	8	12
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	34	17	4	0	0	0	4	17	8
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	4	2	0	0	0	0	2	2	2
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	5	1	2	0	1	0	0	1	3
TOTALE :	88	41	16	0	1	0	16	41	33

T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0,55	1,42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	0	0,83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0,55	2,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	-	-	-	-	-	-	-	-
<hr/>								
Categoria	Tempo determinato							
CATEGORIA C	1	2	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	0	1	0	0	0	0	0	0
TOTALE Tempo determinato:	1	3	0	0	0	0	0	0

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Dista ccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Dista ccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZ. RAPPORTO LAVORO - ART. 72, C. 11, L.133/08 E S.M.I.		LICENZIAMENTI		ALTRE CAUSE		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
TOTALE	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3

T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Total Pers.		
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	2	-	-	0	2	0	2	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	8	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	0	-	-	1	1	2	0	2	1	1	0	1	0	2	0	-	-	-	-	-	12	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	5	4	1	1	1	5	1	0	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	20	
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	2	3	3	3	1	2	1	3	1	5	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	1	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	4	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	0	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	
TOTALE :	5	6	8	7	5	8	5	8	6	3	6	0	4	0	2	1	0	0	0	0	0	74	

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers -
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	2	0	3	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	1	1	2	1	1	0	2	0	2	0	-	-	-	-	12
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	-	1	2	2	2	1	5	2	2	1	0	1	1	-	-	-	-	-	20
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	1	1	3	2	2	2	2	2	4	1	5	0	-	-	-	-	-	25
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	1	0	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	1	0	-	-	-	-	0	1	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
TOTALE :	0	0	1	0	0	0	2	3	7	6	4	11	7	11	6	1	12	1	2	0	0	0	0	0	74

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	2	0	-	-	0	6	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	9	1	-	-	1	1	-	-	-	-	12
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	1	7	10	-	-	0	1	-	-	-	-	20
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	16	1	1	7	-	-	-	-	-	-	-	-	25
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	2	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	2	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Totale	20	5	19	20	-	-	2	8	-	-	-	-	74

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MAL ATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Total e	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	31	0	5	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	38
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	66	157	12	42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	0	0	10	6	15	311
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	297	56	70	4	-	-	-	-	0	359	53	1	-	-	-	-	-	19	4	863
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	293	387	49	193	-	-	71	0	31	221	17	19	3	0	-	-	15	20	1.319	
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	440	219	181	100	-	-	-	-	-	-	26	3	5	0	-	-	16	20	1.010	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	44	60	3	0	-	-	-	-	-	-	13	10	2	0	13	0	2	1	148	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	23	104	8	189	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	325
Totale	1.194	983	328	528	-	-	71	0	31	580	109	33	13	0	13	10	61	60	4.014	

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale	
	N° Mesi	Importo								
SEGRETARI II CLASSE	12	38.389	7.571	1.213	4.967	-	-	-	52.140	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	90	148.268	44.888	4.480	20.895	-	-	-	218.531	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	141,33	210.587	75.919	23.935	26.080	-	-	-	336.521	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	218	288.699	113.366	2.916	34.093	-	-	-	439.074	
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	285,33	340.403	150.228	20.252	42.968	-	-	-	553.851	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	38,33	43.010	20.054	3.145	5.558	-	-	-	71.767	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	41	43.036	21.132	-	5.432	-	-	-	69.600	
Totale	825,99	1.112.392	433.158	55.941	139.993	-	-	-	1.741.484	

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I									
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARI II CLASSE	345	0	0	0	12.080	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	1.441	11.917	0	4.996	62.037	15.606	1.010	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	2.235	2.283	0	23.570	0	0	312	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	3.014	14.362	0	7.462	0	0	224	0	2.362
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	3.792	2.444	0	4.917	0	0	996	0	0

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I

Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5- TER, D.LGS. 151/2001
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	487	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	482	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	11.796	31.006	0	40.945	74.117	15.606	2.542	0	2.362

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T

Qualifica	INDENNIT A' DI AMMINIST RAZIONE	INDENNIT A' DI STAFF/CO LLABORA ZIONE	COMPENS I ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENS O AGGIUNTI VO AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERAL E	FONDO SPECIF. RESPONS AB.	COMPENS I PRODUTT IVITA'	INCENTIVI ALLA PROGETT AZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETE RIA CONV.- IND.SCAV ALCO	COMPETE NZE PERSONA LE COMAND ATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRA TI A.P. PER COMPENS I RISULTAT O/PRODU TTIVITÀ	ARRETRA TI ANNI PRECEDE NTI	ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNIT A' VARIE	STRAORD INARIO
SEGRETA RI II CLASSE	0	0	0	0	0	0	0	153	0	0	0	0	0
POSIZION E ECONOMI CA D BASE	0	0	9	0	14.625	4.553	0	715	0	0	0	0	1.585
POSIZION E ECONOMI CA C EVOLUTA	0	0	2.841	0	0	18.760	0	0	0	0	0	1.994	6.929
POSIZION E ECONOMI CA C BASE	0	0	2.375	0	0	24.246	0	0	0	0	0	266	4.059
POSIZION	0	0	22.008	0	0	30.094	0	0	0	0	0	336	14.441

E
ECONOMI
CA B
EVOLUTA

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T

Qualifica	INDENNITÀ DI AMMINISTRAZIONE	INDENNITÀ DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTI VO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONSAB.	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI ALLA PROGETTAZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO-SEGRETARIO CONV.-IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALI COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI A.P. PER COMPENSI RISULTATO/PRODUKTIVITÀ	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRI SPESE ACCESSORIE ED INDENNITÀ VARIE	STRAORDINARIO
POSIZIONE E ECONOMICA B BASE	0	0	3.583	0	0	3.821	0	0	0	0	0	1.002	1.860
POSIZIONE E ECONOMICA A UNICA	0	0	60	0	0	3.623	0	0	0	0	0	0	126
TOTALE	0	0	30.876	0	14.625	85.097	0	868	0	0	0	3.598	29.000

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13

Qualifica	TOTALE
SEGRETARI II CLASSE	12.578
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	118.494
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	58.924
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	58.370
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	79.028
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	10.753
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	4.291
TOTALE	342.438

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	8.036
EROGAZIONE BUONI PASTO	35.972
FORMAZIONE DEL PERSONALE	2.643
BENESSERE DEL PERSONALE	1.662
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	302.656
ALTRE SPESE	88.702
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	65.753
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	7.760
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	72.304
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	546.128
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	761
IRAP	190.441
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	19.855
Totale	1.302.963
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
RIMBORSI RICEVUTI DAL COMUNE DI CAMPODENNO (TN) PER DIPENDENTE DEL COMUNE DI CLES IN CONVENZIONE.	

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	1741484	2125821	0	
Totale T13	342438			
Assegno T14	8036			
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	35972	35972	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	2643	2643	0	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	1662	0	0	IMPORTO SUDDIVISO SU: SIOPE 1103 EURO 1.300,00; (SIOPE 1105 EURO 362,00.- SIOPE ERRATO)
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	0	0	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	302656	133922	0	SIOPE 1307 EURO 22.032,35; SIOPE 2601 EURO 111.889,05; SIOPE VARI IN OPERE PUBBLICHE C/CAPITALE EURO 168.734,00.-
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0	0	0	

L110 - ALTRE SPESE	88702	88702	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	65753	65753	0	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	7760	7760	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	72304	72304	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	546128	546118	0	
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	761	56003	0	
P061 - IRAP	190441	190441	0	
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	362	0	SIOPE 1105 ERRATO
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	0	0	0	
TOTALE GENERALE	3406740	3325801	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	19855	2643	0	
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	3386885	3323158	0	

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA :

Codice Fiscale : 00316390228

Telefono : 00463662064

Fax : 00463662069

Email : personale@comune.cles.tn.it

Via : CORSO DANTE

Numero Civico : 28

C.A.P. : 38023

Città : CLES

Provincia : TN

Codice Catastale : C794

Popolazione residente : 6958

Superficie(Kmq) : 39.17

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.cles.tn.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
SOMMAVILLA	REMO	00463662055	00463662009	remo.sommavilla@comune.cles.tn.it

Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
CAROTTA	FRANCO	0463662064	0463662069	franco.carotta@comune.cles.tn.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	85
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	5
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	2
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNAME AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNAME AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNAME	

AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

**N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L.
78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010**

Suggerimenti :

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
FRANCH	GIUSEPPE	giuseppe_franch@yahoo.it

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	SI
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	SI
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	33.1
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	2
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	1
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	8

L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	NO
Quante funzioni con convenzioni?	
Quante funzioni con Unione di Comuni?	

Scheda Informativa 1A Convenzioni

AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 L'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 L'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 L'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	